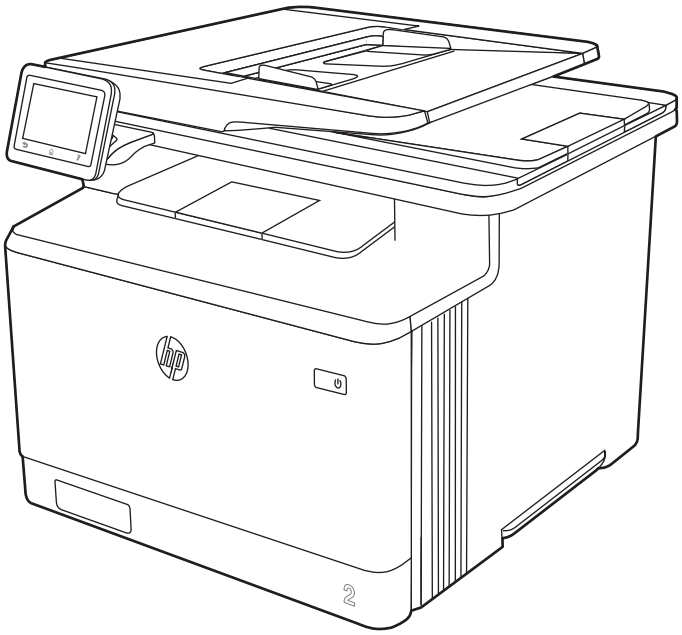
HP Color LaserJet Pro MFP M479

Οδηγός χρήσης



www.hp.com/support/colorljM479MFP

HP Color LaserJet Pro M479 - Οδηγός Χρήσης

SUMMARY

Αυτός ο οδηγός παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση, τη χρήση, την εγγύηση, την ασφάλεια και το περιβάλλον.

Νομικές πληροφορίες

Πνευματικά δικαιώματα και άδεια χρήσης

© Copyright 2022 HP Development Company, L.P.

Απαγορεύεται η αναπαραγωγή, προσαρμογή ή μετάφραση χωρίς προηγούμενη γραπτή άδεια, με εξαίρεση τα όσα επιτρέπονται από τους νόμους περί πνευματικών δικαιωμάτων.

Οι πληροφορίες που περιέχονται στο παρόν μπορεί να αλλάξουν χωρίς προειδοποίηση.

Οι μόνες εγγυήσεις που παρέχονται για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες της HP ορίζονται στις ρητές δηλώσεις εγγύησης που συνοδεύουν τα εν λόγω προϊόντα και τις υπηρεσίες. Κανένα στοιχείο στο παρόν δεν πρέπει να εκληφθεί ως πρόσθετη εγγύηση. Η HP δεν φέρει ευθύνη για τεχνικά ή συντακτικά σφάλματα ή παραλήψεις του παρόντος.

Edition 4, 3/2022

Εμπορικά σήματα

Τα Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®και PostScript® είναι εμπορικά σήματα της Adobe Systems Incorporated.

Η ονομασία Apple και το λογότυπο της Apple είναι σήματα κατατεθέντα της Apple Inc. στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες.

Η ονομασία macOS είναι σήμα κατατεθέν της Apple Inc. στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες/περιοχές.

Η ονομασία AirPrint είναι σήμα κατατεθέν της Apple Inc. στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες/περιοχές.

Η ονομασία Google™ είναι εμπορικό σήμα της Google Inc.

Οι ονομασίες Microsoft®, Windows® και Windows Server® είναι σήματα κατατεθέντα της Microsoft Corporation στις ΗΠΑ.

UNIX® είναι σήμα κατατεθέν της The Open Group.

Table of contents

1 Επισκόπηση εκτυπωτή 1

Εικονίδια προειδοποίησης 1

Πιθανός κίνδυνος ηλεκτροπληξίας 2

Όψεις εκτυπωτή 2

Μπροστινή όψη εκτυπωτή 2

Πίσω όψη του εκτυπωτή 3

Όψη του πίνακα ελέγχου 4

Προδιαγραφές εκτυπωτή 7

Τεχνικές προδιαγραφές 7

Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα 10

Λύσεις φορητής εκτύπωσης 11

Διαστάσεις εκτυπωτή 12

Κατανάλωση ισχύος 14

Electrical specifications 14

Εκπομπές θορύβου 14

Περιβάλλον λειτουργίας 15

Ρύθμιση υλικού εκτυπωτή και εγκατάσταση λογισμικού 15

2 Δίσκοι χαρτιού 16

Εισαγωγή 16

Τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 1 16

Εισαγωγή 17

Τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 1 (δίσκος πολλών χρήσεων) 17

Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 1 18

Τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 2 20

Εισαγωγή 20

Τοποθετήστε χαρτί στο Δίσκο 2 20

Προσανατολισμός χαρτιού Δίσκου 2 23

Τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 3 (προαιρετικός βοηθητικός εξοπλισμός) 24

Εισαγωγή 24

Τοποθετήστε χαρτί στο Δίσκο 3 (προαιρετικό) 24

Προσανατολισμός χαρτιού στο Δίσκο 3 26

Τοποθέτηση και εκτύπωση φακέλων 28

Εισαγωγή 28

Εκτύπωση φακέλων 28

Προσανατολισμός φακέλου ... 28

3 Αναλώσιμα, αξεσουάρ και εξαρτήματα ... 30

Παραγγελία αναλώσιμων, εξαρτημάτων και ανταλλακτικών ... 30
Παραγγελία ... 30
Αναλώσιμα και εξαρτήματα ... 31
Εξαρτήματα που επισκευάζονται από τον πελάτη ... 33

Δυναμική ασφάλεια ... 33

Διαμόρφωση των ρυθμίσεων αναλώσιμων με προστασία δοχείου γραφίτη της HP ... 34
Εισαγωγή ... 34
Ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων ... 34
Ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων ... 37

Αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη ... 39
Πληροφορίες για τα δοχεία γραφίτη ... 40
Αφαίρεση και αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη ... 42

4 Εκτύπωση ... 47

Εργασίες εκτύπωσης (Windows) ... 47
Τρόπος εκτύπωσης (Windows) ... 47
Αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (Windows) ... 48
Μη αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (Windows) ... 48
Εκτύπωση πολλών σελίδων ανά φύλλο (Windows) ... 49
Επιλογή τύπου χαρτιού (Windows) ... 49
Πρόσθετες εργασίες εκτύπωσης ... 50

Εργασίες εκτύπωσης (macOS) ... 50
Πώς να εκτυπώσετε (macOS) ... 50
Αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (macOS) ... 51
Μη αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (macOS) ... 51
Εκτύπωση πολλών σελίδων ανά φύλλο (macOS) ... 51
Επιλογή τύπου χαρτιού (macOS) ... 52
Πρόσθετες εργασίες εκτύπωσης ... 52

Αποθήκευση εργασιών εκτύπωσης στον εκτυπωτή για εκτύπωση αργότερα ή για ιδιωτική εκτύπωση ... 53
Εισαγωγή ... 53
Πριν από την έναρξη ... 53
Ρύθμιση αποθήκευσης εργασιών ... 53
Απενεργοποίηση ή ενεργοποίηση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών ... 54
Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας (Windows) ... 55
Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας (macOS) ... 56
Εκτύπωση μιας αποθηκευμένης εργασίας ... 57
Διαγραφή μιας αποθηκευμένης εργασίας ... 57
Πληροφορίες που αποστέλλονται στον εκτυπωτή για σκοπούς παρακολούθησης εργασιών ... 58

Εκτύπωση μέσω φορητών συσκευών ... 58
Εισαγωγή ... 58
Εκτύπωση μέσω Wi-Fi Direct (μόνο σε μοντέλα με ασύρματη λειτουργία) ... 58
HP ePrint μέσω email ... 60
AirPrint ... 60
Ενσωματωμένη εκτύπωση Android ... 61

Εκτύπωση από μονάδα flash USB ... 61
Εισαγωγή ... 61
Εκτύπωση εγγράφων USB ... 61

5 Αντιγραφή ... 63

Δημιουργία αντιγράφου ... 63

Αντιγραφή και των δύο όψεων (διπλής όψης) ... 64
Αυτόματη αντιγραφή και στις δύο όψεις ... 64
Μη αυτόματη αντιγραφή διπλής όψης ... 64

Αντιγραφή ταυτότητας ... 65

Πρόσθετες εργασίες αντιγραφής ... 65

6 Σάρωση ... 66

Σάρωση με το λογισμικό HP Scan (Windows) ... 66

Σάρωση με χρήση του λογισμικού HP Easy Scan (macOS) ... 67

Ρύθμιση σάρωσης σε email ... 67
Εισαγωγή ... 67
Πριν ξεκινήσετε ... 67
Μέθοδος 1: Χρήση του Οδηγού σάρωσης σε email (Windows) ... 68
Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας Σάρωση σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP ... 69

Ρύθμιση σάρωσης σε φάκελο δικτύου ... 70
Εισαγωγή ... 70
Πριν ξεκινήσετε ... 71
Μέθοδος ένα: Χρήση του Οδηγού σάρωσης σε φάκελο δικτύου (Windows) ... 71
Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας σάρωσης σε φάκελο δικτύου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP ... 73

Ρύθμιση σάρωσης σε SharePoint ... 74
Βήμα 1: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP ... 74
Βήμα 2: Ρύθμιση σάρωσης σε SharePoint ... 74

Ρύθμιση σάρωσης σε υπολογιστή (Windows) ... 75
Ενεργοποίηση σάρωσης σε υπολογιστή (Windows) ... 75

Σάρωση σε μονάδα flash USB ... 76

Σάρωση σε email ... 76

Σάρωση σε φάκελο δικτύου ... 77

Σάρωση σε SharePoint ... 78

Σάρωση σε υπολογιστή (Windows) ... 78

Πρόσθετες εργασίες σάρωσης ... 79

7 Φαξ ... 80

Σύνδεση και διαμόρφωση του εκτυπωτή για εργασίες φαξ ... 80
Σύνδεση του εκτυπωτή σε τηλεφωνική γραμμή ... 80
Διαμόρφωση του εκτυπωτή για φαξ ... 81

Αποστολή ενός φαξ ... 85
Αποστολή φαξ με χειροκίνητη κλήση από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή ... 85

Αποστολή φαξ από τον επίπεδο σαρωτή ... 86
Φαξ από τον τροφοδότη εγγράφων ... 86
Προγραμματισμός φαξ για αποστολή αργότερα ... 87
Χρήση καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου ... 88
Αποστολή φαξ από το λογισμικό (Windows) ... 88
Αποστολή φαξ από πρόγραμμα τρίτου μέρους, όπως το Microsoft Word ... 89
Δημιουργία, επεξεργασία και διαγραφή καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου ... 89
Δημιουργία και επεξεργασία μεμονωμένων καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου ... 89
Δημιουργία και επεξεργασία καταχωρίσεων ομάδων στον τηλεφωνικό κατάλογο ... 90
Διαγραφή καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου ... 90
Επανεκτύπωση ληφθέντος φαξ από τη μνήμη του εκτυπωτή ... 90
Πρόσθετες εργασίες φαξ ... 91
8 Διαχείριση του εκτυπωτή ... 92
Χρήση εφαρμογών Υπηρεσιών Web της HP ... 92
Αλλαγή του τύπου σύνδεσης του εκτυπωτή (Windows) ... 93
Ρύθμιση παραμέτρων για προχωρημένους με τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) και την αρχική σελίδα εκτυπωτή της HP ... 93
Μέθοδος ένα: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP από το λογισμικό ... 93
Μέθοδος 2: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP από πρόγραμμα περιήγησης web ... 94
Διαμόρφωση ρυθμίσεων δικτύου IP ... 97
Εισαγωγή ... 97
Δήλωση αποποίησης κοινής χρήσης εκτυπωτή ... 97
Προβολή ή αλλαγή ρυθμίσεων δικτύου ... 97
Μετονομασία του εκτυπωτή σε δίκτυο ... 98
Μη αυτόματη ρύθμιση των παραμέτρων TCP/IP του IPv4 από τον πίνακα ελέγχου ... 98
Ρυθμίσεις ταχύτητας σύνδεσης και αμφίδρομης λειτουργίας ... 99
Λειτουργίες ασφαλείας του εκτυπωτή ... 99
Εισαγωγή ... 100
Assign or change the system password using the Embedded Web Server ... 100
Ρυθμίσεις εξοικονόμηση ενέργειας ... 101
Εισαγωγή ... 101
Εκτύπωση με τη λειτουργία EconoMode ... 101
Ορισμός της ρύθμισης για την κατάσταση αναστολής λειτουργίας ... 101
Ορισμός της ρύθμισης για τον τερματισμό λειτουργίας ... 101
Ορισμός της απενεργοποίησης του τερματισμού λειτουργίας ... 102
HP Web Jetadmin ... 102
Ενημέρωση του υλικολογισμικού ... 103
Μέθοδος 1: Ενημέρωση του υλικολογισμικού μέσω του πίνακα ελέγχου ... 103
Μέθοδος δύο: Ενημέρωση του υλικολογισμικού με το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Update ... 104
9 Επίλυση προβλημάτων ... 105
Υποστήριξη πελατών ... 105
Σύστημα βοήθειας του πίνακα ελέγχου ... 106
Επαναφορά των εργοστασιακών προεπιλογών ... 106

Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή εμφανίζεται το μήνυμα "Χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη" ή "Πολύ χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη" ... 106
Αλλαγή των ρυθμίσεων "Πολύ χαμηλή" στάθμη ... 107
Order supplies (Παραγγελία αναλώσιμων) ... 108
Ο εκτυπωτής δεν τραβά χαρτί ή η τροφοδοσία δεν γίνεται σωστά ... 108
Εισαγωγή ... 109
Ο εκτυπωτής τραβά πολλά φύλλα χαρτιού ... 109
Ο εκτυπωτής δεν τραβά χαρτί ... 110
Ο τροφοδότης εγγράφων παρουσιάζει εμπλοκή, δεν διατηρεί ίσιο το φύλλο ή πιάνει πολλά φύλλα χαρτιού ... 112
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού ... 113
Εισαγωγή ... 113
Experiencing frequent or recurring paper jams? ... 113
Θέσεις εμπλοκής χαρτιού ... 114
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στον τροφοδότη εγγράφων ... 115
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στο Δίσκο 1 (13.02) ... 117
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στο Δίσκο 2 (13.03) ... 119
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη θήκη εξόδου (13.10, 13.11, 13.12) ... 121
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης (μόνο για τα μοντέλα εκτύπωσης διπλής όψης) (13.14, 13.15) ... 121
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στην περιοχή του δοχείου και του σταθεροποιητή γραφίτη (13.08, 13.09) ... 122
Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης ... 123
Εισαγωγή ... 124
Αντιμετώπιση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης ... 124
Αντιμετώπιση ελαττωμάτων εικόνας ... 132
Βελτίωση ποιότητας εικόνας αντιγραφής και σάρωσης ... 141
Εισαγωγή ... 141
Έλεγχος της γυάλινης επιφάνειας για σκόνη και αποτυπώματα ... 142
Έλεγχος ρυθμίσεων χαρτιού ... 142
Έλεγχος ρυθμίσεων προσαρμογής εικόνας ... 143
Βελτιστοποίηση για κείμενο ή εικόνες ... 143
Έλεγχος της ανάλυσης σαρωτή και των ρυθμίσεων χρωμάτων στον υπολογιστή ... 143
Αντιγραφή από άκρη σε άκρη ... 145
Καθαρισμός των κυλίνδρων συλλογής και του προστατευτικού διαχωρισμού του τροφοδότη εγγράφων ... 145
Βελτίωση ποιότητας εικόνας φαξ ... 146
Εισαγωγή ... 146
Έλεγχος της γυάλινης επιφάνειας για σκόνη και αποτυπώματα ... 147
Έλεγχος των ρυθμίσεων ανάλυσης φαξ αποστολής ... 147
Έλεγχος ρύθμισης της λειτουργίας διόρθωσης σφαλμάτων ... 147
Αποστολή σε άλλη συσκευή φαξ ... 148
Έλεγχος συσκευής φαξ αποστολέα ... 148
Επίλυση προβλημάτων ενσύρματου δικτύου ... 148
Εισαγωγή ... 148
Κακή ενσύρματη σύνδεση ... 148
Ο υπολογιστής χρησιμοποιεί εσφαλμένη διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή ... 149
Ο υπολογιστής δεν μπορεί να επικοινωνήσει με τον εκτυπωτή ... 149
Ο εκτυπωτής χρησιμοποιεί εσφαλμένες ρυθμίσεις σύνδεσης και διπλής όψης για το δίκτυο ... 150

Τα προβλήματα συμβατότητας μπορεί να οφείλονται σε νέα προγράμματα. 150
Ο υπολογιστής ή ο σταθμός εργασίας μπορεί να μην έχει ρυθμιστεί σωστά 150
Ο εκτυπωτής έχει απενεργοποιηθεί ή κάποιες άλλες ρυθμίσεις δικτύου είναι εσφαλμένες 150
Επίλυση προβλημάτων ασύρματου δικτύου 150
Εισαγωγή 150
Λίστα ελέγχου ασύρματης συνδεσιμότητας 150
Όταν ολοκληρωθεί η ρύθμιση παραμέτρων της ασύρματης σύνδεσης, ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει 151
Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει, ενώ στον υπολογιστή έχει εγκατασταθεί τείχος προστασίας άλλου κατασκευαστή 151
Η ασύρματη σύνδεση δεν λειτουργεί μετά τη μετακίνηση του ασύρματου δρομολογητή ή του εκτυπωτή 152
Δεν είναι δυνατή η σύνδεση περισσότερων υπολογιστών στον ασύρματο εκτυπωτή 152
Ο ασύρματος εκτυπωτής χάνει την επικοινωνία κατά τη σύνδεσή του σε VPN 152
Το δίκτυο δεν εμφανίζεται στη λίστα ασύρματων δικτύων 152
Το ασύρματο δίκτυο δεν λειτουργεί 153
Εκτέλεση διαγνωστικού ελέγχου ασύρματου δικτύου 153
Μείωση παρεμβολών σε ασύρματο δίκτυο 153
Επίλυση προβλημάτων φαξ 154
Εισαγωγή 154
Λίστα ελέγχου αντιμετώπισης προβλημάτων φαξ 154
Επίλυση γενικών προβλημάτων φαξ 155
Index 158

1 Επισκόπηση εκτυπωτή

Δείτε πού βρίσκονται οι δυνατότητες του εκτυπωτή, τις φυσικές και τεχνικές προδιαγραφές του εκτυπωτή και τα σημεία όπου μπορείτε να βρείτε πληροφορίες ρύθμισης.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Για βίντεο βοήθειας, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/videos/LaserJet.

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Εικονίδια προειδοποίησης

Δείξτε προσοχή αν δείτε ένα εικονίδιο προειδοποίησης στον εκτυπωτή HP, όπως υποδεικνύεται στους ορισμούς εικονιδίων.

Figure 1-1 Προσοχή: Ηλεκτροπληξία



Figure 1-2 Προσοχή: Ζεστή επιφάνεια



Figure 1-3 Προσοχή: Φυλάξτε τα μέρη του σώματος μακριά από τα αφαιρούμενα μέρη



Figure 1-4 Προσοχή: Αιχμηρά αντικείμενα σε κοντινή απόσταση



Figure 1-5 Προειδοποίηση



Πιθανός κίνδυνος ηλεκτροπληξίας

Διαβάστε αυτές τις σημαντικές πληροφορίες σχετικά με την ασφάλεια.

- Διαβάστε και κατανοήστε αυτές τις δηλώσεις σχετικά με την ασφάλεια για να αποφύγετε τον κίνδυνο ηλεκτροπληξίας.
- Ακολουθείτε πάντα τις βασικές προφυλάξεις ασφαλείας όταν χρησιμοποιείτε αυτό το προϊόν για να μειώσετε τον κίνδυνο τραυματισμού από φωτιά ή ηλεκτροπληξία.
- Διαβάστε και κατανοήστε όλες τις οδηγίες στον οδηγό χρήσης.
- Τηρείτε όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που αναγράφονται στο προϊόν.
- Χρησιμοποιήστε μόνο γειωμένη πρίζα για τη σύνδεση του προϊόντος στην πηγή ρεύματος. Εάν δεν γνωρίζετε αν είναι γειωμένη η πρίζα, ρωτήστε διπλωματούχο ηλεκτρολόγο.
- Μην αγγίζετε τις επαφές σε οποιαδήποτε από τις υποδοχές σύνδεσης στο προϊόν. Αντικαταστήστε αμέσως οποιαδήποτε καλώδια έχουν υποστεί ζημιά.
- Αποσυνδέετε αυτό το προϊόν από την πρίζα πριν το καθαρίσετε.
- Μην τοποθετείτε και μην χρησιμοποιείτε αυτό το προϊόν κοντά σε νερό ή με βρεγμένα χέρια.
- Τοποθετήστε το προϊόν έτσι ώστε να στηρίζεται καλά σε σταθερή επιφάνεια.
- Τοποθετήστε το προϊόν σε προστατευμένο σημείο, όπου το καλώδιο τροφοδοσίας δεν μπορεί να πατηθεί ή να παρασυρθεί από διερχόμενα άτομα.

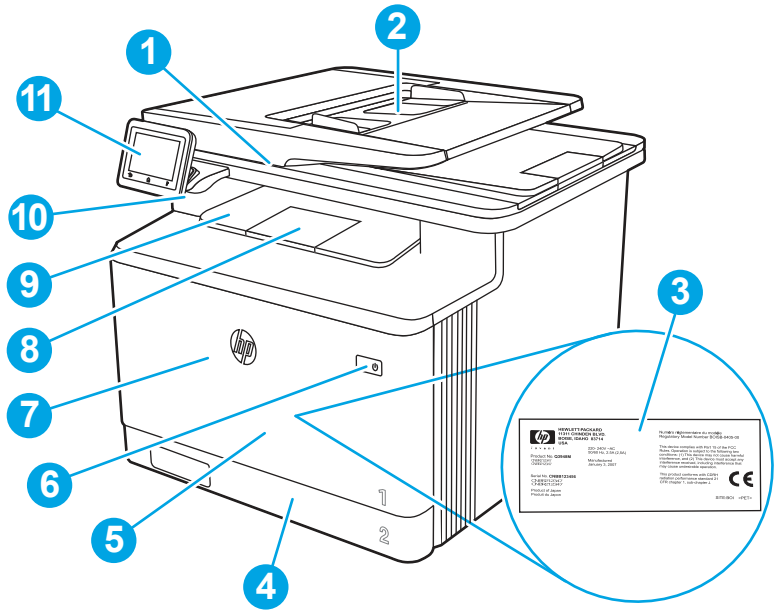
Όψεις εκτυπωτή

Βρείτε εξαρτήματα του εκτυπωτή και κουμπιά του πίνακα ελέγχου.

Μπροστινή όψη εκτυπωτή

Βρείτε τα εξαρτήματα στην μπροστινή όψη του εκτυπωτή.

Figure 1-6 Μπροστινή όψη εκτυπωτή

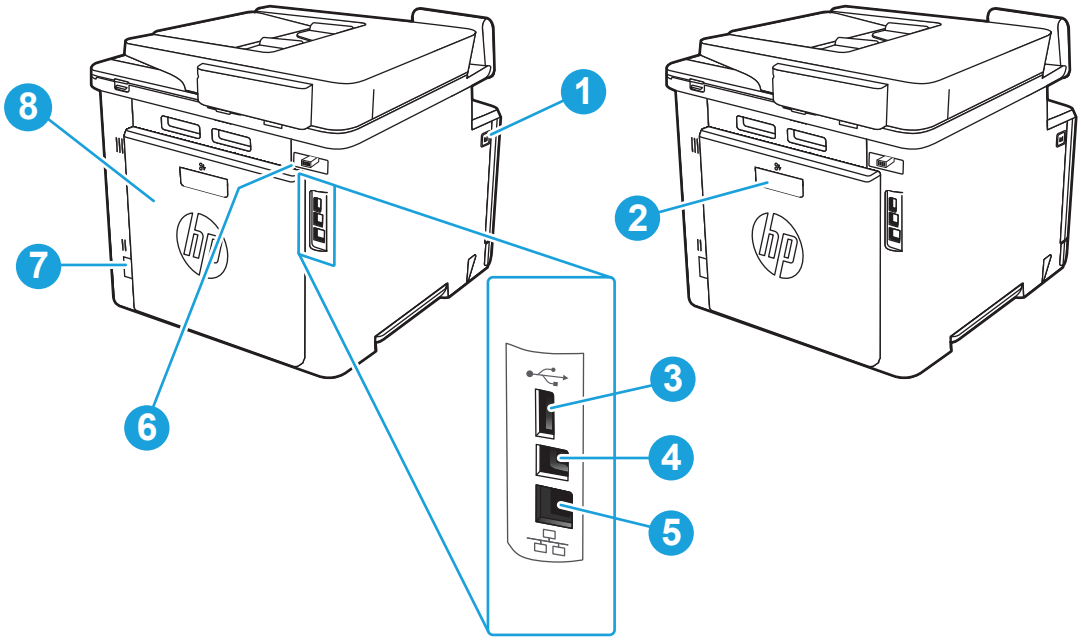


Αριθμός	Περιγραφή
1	Σαρωτής
2	Τροφοδότης εγγράφων
3	Ετικέτα κανονισμών (στο εσωτερικό της μπροστινής θύρας)
4	Δίσκος 2
5	Δίσκος 1
6	Κουμπί ενεργοποίησης/απενεργοποίησης
7	Μπροστινή θύρα (παρέχει πρόσβαση στο δοχείο γραφίτη)
8	Επέκταση δίσκου εξόδου
9	Δίσκος εξόδου
10	Θύρα USB απευθείας εκτύπωσης (για εκτύπωση και σάρωση χωρίς υπολογιστή)
11	Πίνακας ελέγχου με οθόνη αφής (ανασηκώνεται για καλύτερη προβολή)

Πίσω όψη του εκτυπωτή

Βρείτε τα εξαρτήματα στην πίσω όψη του εκτυπωτή.

Figure 1-7 Πίσω πλευρά εκτυπωτή



Αριθμός	Περιγραφή
1	Κουμπί απελευθέρωσης μπροστινής θύρας
2	Μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης (μόνο στα μοντέλα dw, fdn και fdw)
3	Θύρα USB για αποθήκευση εργασιών
4	Θύρα USB για απευθείας σύνδεση με υπολογιστή
5	Θύρα Ethernet
6	Θύρες φαξ
7	Σύνδεση τροφοδοσίας
8	Πίσω θύρα (μόνο στο μοντέλο fnw) (παρέχει πρόσβαση για την αποκατάσταση εμπλοκών)

Όψη του πίνακα ελέγχου

Βρείτε τα κουμπιά και τις λειτουργίες στην οθόνη αφής του πίνακα ελέγχου.

Η αρχική οθόνη παρέχει πρόσβαση στις λειτουργίες του εκτυπωτή και υποδεικνύει την τρέχουσα κατάστασή του.

Μπορείτε να επιστρέψτε στην αρχική οθόνη οποιαδήποτε στιγμή, πατώντας το κουμπί αρχικής οθόνης στο κάτω μέρος του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις λειτουργίες του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι λειτουργίες που εμφανίζονται στην αρχική οθόνη μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με τη διαμόρφωση του εκτυπωτή.

Figure 1-8 Όψη του πίνακα ελέγχου

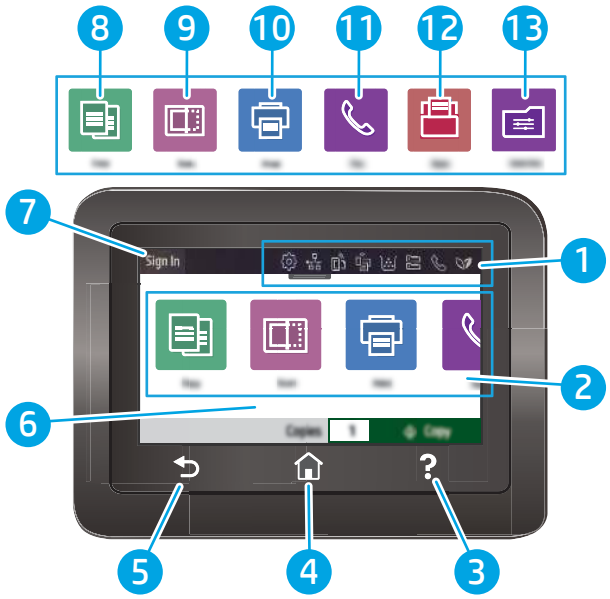


Table 1-1 Λειτουργίες πίνακα ελέγχου

Αριθμός	Στοιχείο	Περιγραφή
1	Εμφανιζόμενα εικονίδια στον πίνακα εργαλείων της αρχικής οθόνης	Ανατρέξτε στον πίνακα που ακολουθεί για την περιγραφή των εικονιδίων. Σύρετε προς τα κάτω αυτήν την καρτέλα για να ανοίξετε το μενού Εργασίες.
2	Εικονίδια αρχικής οθόνης	Πατήστε αυτά τα εικονίδια για να ανοίξετε τα μενού για αυτές τις λειτουργίες.
3	Κουμπί βοήθειας	Παρέχει πρόσβαση στο σύστημα Βοήθειας του πίνακα ελέγχου.
4	Κουμπί αρχικής οθόνης	Παρέχει πρόσβαση στην αρχική οθόνη.
5	Κουμπί επιστροφής	Επιστροφή στην προηγούμενη οθόνη.
6	Έγχρωμη οθόνη αφής	Παρέχει πρόσβαση σε μενού, κινούμενες εικόνες βοήθειας και πληροφορίες για τον εκτυπωτή.
7	Κουμπί εισόδου	Πατήστε αυτό το κουμπί για σύνδεση στον εκτυπωτή.
8		Εικονίδιο Αντιγραφή: Πατήστε αυτό το κουμπί για να ανοίξετε το μενού Αντιγραφή.
9		Εικονίδιο Σάρωση: Πατήστε αυτό το εικονίδιο για να ανοίξετε τα μενού Σάρωση: • Σάρωση σε μονάδα USB • Σάρωση σε φάκελο δικτύου • Σάρωση σε email • Σάρωση σε υπολογιστή • Σάρωση σε SharePoint
10		Εικονίδιο Εκτύπωση: Πατήστε αυτό το εικονίδιο για να ανοίξετε τα μενού Εκτύπωση.

Table 1-1 Λειτουργίες πίνακα ελέγχου (συνέχεια)

Αριθμός	Στοιχείο	Περιγραφή
11		Εικονίδιο Φαξ: Πατήστε αυτό το εικονίδιο για να ανοίξετε τα μενού Φαξ.
12		Εικονίδιο Εφαρμογές: Πατήστε αυτό το εικονίδιο για να ανοίξετε το μενού Εφαρμογές για απευθείας εκτύπωση από επιλεγμένες εφαρμογές Web.
13		Εικονίδιο Γρήγορες ρυθμίσεις: Πατήστε αυτό το εικονίδιο για να αποκτήσετε πρόσβαση σε εργασίες συντόμευσης που έχουν ρυθμιστεί για εργασίες που εκτελούνται συχνά. Αυτό το εικονίδιο εμφανίζεται αφού έχει διαμορφωθεί μια Γρήγορη ρύθμιση. Μπορείτε να δημιουργήσετε Γρήγορες ρυθμίσεις στον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS), στην περιοχή **Ρυθμίσεις** > **Προσαρμογή πίνακα ελέγχου**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν και ο πίνακας ελέγχου δεν διαθέτει τυπικό κουμπί Ακύρωση, σε πολλές διαδικασίες του προϊόντος εμφανίζεται ένα κουμπί Ακύρωση στην οθόνη αφής. Με αυτόν τον τρόπο, οι χρήστες μπορούν να ακυρώνουν μια διαδικασία, πριν αυτή ολοκληρωθεί από τον εκτυπωτή.

Εμφανιζόμενα εικονίδια στον πίνακα εργαλείων της αρχικής οθόνης

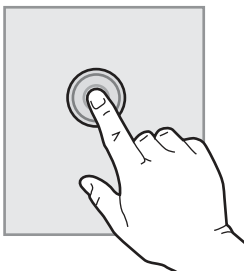
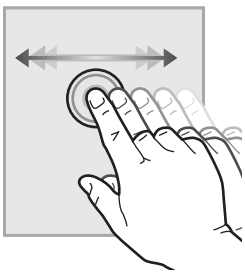
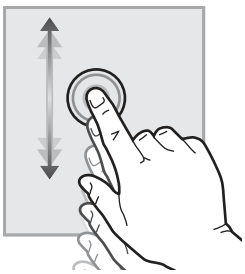
Table 1-2 Εικονίδια αρχικής οθόνης

Εικονίδιο	Σκοπός
	Εικονίδιο Ρύθμιση: Ανοίγει το μενού Ρύθμιση, όπου μπορείτε να αλλάξετε τις προτιμήσεις και να εκτελέσετε λειτουργίες συντήρησης.
	Εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας: Ανοίγει το μενού Σύνοψη ασύρματης λειτουργίας, όπου μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση της ασύρματης λειτουργίας και να αλλάξετε τις ασύρματες ρυθμίσεις. Μπορείτε επίσης να εκτυπώσετε μια αναφορά δοκιμής ασύρματης λειτουργίας, κάτι που βοηθά στη διάγνωση προβλημάτων σύνδεσης δικτύου.
	Εικονίδιο HP ePrint: Ανοίγει το μενού Σύνοψη Υπηρεσιών Web, όπου μπορείτε να ελέγξετε τις λεπτομέρειες για την κατάσταση του ePrint, να αλλάξετε τις ρυθμίσεις του ePrint ή να εκτυπώσετε μια σελίδα πληροφοριών.
	Εικονίδιο Wi-Fi Direct: Ανοίγει το μενού Wi-Fi Direct, όπου μπορείτε να ενεργοποιήσετε το Wi-Fi Direct, να απενεργοποιήσετε το Wi-Fi Direct και να εμφανίσετε το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης του Wi-Fi Direct.
	Εικονίδιο Δοχείο: Ανοίγει την οθόνη "Πληροφορίες δοχείων", όπου μπορείτε να δείτε τις εκτιμώμενες στάθμες και τις σελίδες που απομένουν για τα δοχεία γραφίτη.
	Εικονίδιο Ρύθμιση χαρτιού: Ανοίγει το μενού Ρύθμιση χαρτιού, όπου μπορείτε να διαμορφώσετε το προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού και τον τύπο χαρτιού για τους δίσκους χαρτιού.
	Εικονίδιο Κατάσταση φαξ: Εμφανίζει πληροφορίες κατάστασης για τη λειτουργία αυτόματης απάντησης, τα αρχεία καταγραφής φαξ και την ένταση ήχου φαξ.
	Εικονίδιο ECO: Σας επιτρέπει να διαμορφώσετε ορισμένες από τις λειτουργίες του περιβάλλοντος του εκτυπωτή.

Τρόπος χρήσης του πίνακα ελέγχου οθόνης αφής

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω ενέργειες, για να χρησιμοποιήσετε τον πίνακα ελέγχου με οθόνη αφής του εκτυπωτή.

Table 1-3 Τρόπος χρήσης του πίνακα ελέγχου οθόνης αφής

Ενέργεια	Περιγραφή	Παράδειγμα
Πάτημα 	Πατήστε ένα στοιχείο στην οθόνη για να το επιλέξετε ή για να ανοίξετε το συγκεκριμένο μενού. Επίσης, κατά την κύλιση σε μενού, πατήστε σύντομα την οθόνη για να διακόψετε την κύλιση.	Πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση για να ανοίξετε το μενού Ρύθμιση.
Σύρσιμο 	Πατήστε την οθόνη και κατόπιν μετακινήστε το δάχτυλό σας οριζόντια, για κύλιση της οθόνης προς τα πλάγια.	Σαρώστε με το δάχτυλο την αρχική οθόνη για να αποκτήσετε πρόσβαση σε πρόσθετες επιλογές μενού.
Κύλιση 	Πατήστε την οθόνη και κατόπιν μετακινήστε το δάχτυλό σας κατακόρυφα, για κύλιση της οθόνης προς τα επάνω και προς τα κάτω. Κατά τη μετακίνηση στα διαδοχικά στοιχεία των μενού, πατήστε σύντομα την οθόνη για να διακόψετε τη μετακίνηση.	Κύλιση στο μενού Ρύθμιση.

Προδιαγραφές εκτυπωτή

Διαβάστε τις προδιαγραφές για το υλικό, το λογισμικό και το περιβάλλον του εκτυπωτή.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Οι παρακάτω προδιαγραφές είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος, αλλά ενδέχεται να αλλάξουν. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Τεχνικές προδιαγραφές

Διαβάστε τις τεχνικές προδιαγραφές για τον εκτυπωτή.

Κωδικοί προϊόντος για κάθε μοντέλο

- M479dw - #W1A77A
- M479fnw - #W1A78A
- M479fdn - #W1A79A
- M479fdw - #W1A80A

Table 1-4 Προδιαγραφές χειρισμού χαρτιού

Λειτουργίες χειρισμού χαρτιού	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Δίσκος 1 (χωρητικότητα 50 φύλλων)	✓	✓	✓	✓
Δίσκος 2 (χωρητικότητα 250 φύλλων)	✓	✓	✓	✓
Προαιρετικός βοηθητικός δίσκος 550 φύλλων	Προαιρετικό	Προαιρετικό	Προαιρετικό	Προαιρετικό
Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	✓	Δεν υποστηρίζεται	✓	✓

Table 1-5 Προδιαγραφές συνδεσιμότητας

Λειτουργίες συνδεσιμότητας	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Σύνδεση Ethernet LAN 10/100/1000 με IPv4 και IPv6	✓	✓	✓	✓
Hi-Speed USB 2.0	✓	✓	✓	✓
Θύρα εκτύπωσης από USB	✓	✓	✓	✓
Διακομιστής εκτύπωσης για ασύρματη συνδεσιμότητα	✓	✓	Δεν υποστηρίζεται	✓
Χαμηλή στάθμη ενέργειας Bluetooth (BLE)	✓	✓	Δεν υποστηρίζεται	✓
Wi-Fi Direct για εκτύπωση από φορητές συσκευές	✓	✓	Δεν υποστηρίζεται	✓

Table 1-6 Προδιαγραφές εκτύπωσης

Λειτουργίες εκτύπωσης	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Εκτύπωση 27 σελίδων το λεπτό σε χαρτί μεγέθους A4 και 28 σελίδων το λεπτό σε χαρτί μεγέθους letter	✓	✓	✓	✓

Table 1-6 Προδιαγραφές εκτύπωσης (συνέχεια)

Λειτουργίες εκτύπωσης	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Εκτύπωση μέσω USB (δεν χρειάζεται υπολογιστής)	✓	✓	✓	✓
Αποθήκευση εργασιών και ιδιωτική εκτύπωση ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Απαιτείται μονάδα USB thumb 16 GB ή μεγαλύτερη.	✓	✓	✓	✓

Table 1-7 Προδιαγραφές αντιγραφής και σάρωσης

Λειτουργίες αντιγραφής και σάρωσης	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Αντιγράφει 27 σελίδες ανά λεπτό (ppm) και σαρώνει έως 26 σελίδες ανά λεπτό ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ταχύτητες αντιγραφής και σάρωσης ενδέχεται να αλλάξουν.	✓	✓	✓	✓
Τροφοδότης εγγράφων 50 σελίδων με σαρωτή διπλής κεφαλής για αντιγραφή και σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα	Δεν υποστηρίζεται	✓	✓	✓
Τροφοδότης εγγράφων 50 φύλλων με αντιγραφή και σάρωση μονής όψης	✓	✓	✓	✓
Σάρωση σε email, σάρωση σε USB και σάρωση σε φάκελο δικτύου	✓	✓	✓	✓

Table 1-8 Λοιπές προδιαγραφές

Λοιπές λειτουργίες	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Πίνακας ελέγχου έγχρωμης οθόνης αφής	✓	✓	✓	✓
Λειτουργίες φαξ	Δεν υποστηρίζεται	✓	✓	✓
Ψηφιακό φαξ HP (επιλογές φαξ σε email και φαξ σε φάκελο δικτύου)	Δεν υποστηρίζεται	✓	✓	✓

Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα

Οι ακόλουθες πληροφορίες ισχύουν για τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή για Windows, τα προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης της HP για macOS και το πρόγραμμα εγκατάστασης λογισμικού.

Windows: Το πρόγραμμα εγκατάστασης λογισμικού της HP εγκαθιστά το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης PCL 6, καθώς και το προαιρετικό λογισμικό, όταν χρησιμοποιείται το πρόγραμμα πλήρους εγκατάστασης λογισμικού. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στις σημειώσεις εγκατάστασης λογισμικού.

macOS: Αυτός ο εκτυπωτής υποστηρίζει υπολογιστές Mac και φορητές συσκευές Apple. Κάντε λήψη του HP Easy Start είτε από τη διεύθυνση 123.hp.com είτε από τη σελίδα υποστήριξης του εκτυπωτή και μετά χρησιμοποιήστε το HP Easy Start για να εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης της HP. Το HP Easy Start δεν περιλαμβάνεται στο Πρόγραμμα εγκατάστασης λογισμικού της HP.

1. Μεταβείτε στη διεύθυνση 123.hp.com.
2. Ακολουθήστε τα βήματα που παρέχονται για να κάνετε λήψη του HP Easy Start.

Linux: Για πληροφορίες και προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης για Linux, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX: Για πληροφορίες και προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης για UNIX, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/unixmodelscripts.

Table 1-9 Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα και προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης

Λειτουργικό σύστημα	Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή εγκατεστημένο (από το λογισμικό στο web)
Windows 7, 32 bit και 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή εγκαθίσταται σε αυτό το λειτουργικό σύστημα ως μέρος της εγκατάστασης λογισμικού.
Windows 8, 32 bit και 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή εγκαθίσταται σε αυτό το λειτουργικό σύστημα ως μέρος της εγκατάστασης λογισμικού.[1]
Windows 8.1, 32 bit και 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL-6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή εγκαθίσταται σε αυτό το λειτουργικό σύστημα ως μέρος της εγκατάστασης λογισμικού.[2]
Windows 10, 32 bit και 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL-6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή εγκαθίσταται σε αυτό το λειτουργικό σύστημα ως μέρος της εγκατάστασης λογισμικού.
Windows Server 2008 R2, 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή διατίθεται για λήψη από τον ιστότοπο υποστήριξης του εκτυπωτή. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το εργαλείο "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft για να το εγκαταστήσετε.[3]
Windows Server 2008 R2, SP1, 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή διατίθεται για λήψη από τον ιστότοπο υποστήριξης του εκτυπωτή. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το εργαλείο "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft για να το εγκαταστήσετε.
Windows Server 2012	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή διατίθεται για λήψη από τον ιστότοπο υποστήριξης του εκτυπωτή. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το εργαλείο "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft για να το εγκαταστήσετε.
Windows Server 2012 R2	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή διατίθεται για λήψη από τον ιστότοπο υποστήριξης του εκτυπωτή. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το εργαλείο "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft για να το εγκαταστήσετε.
Windows Server 2016, 64 bit	Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP PCL 6 για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή διατίθεται για λήψη από τον ιστότοπο υποστήριξης του εκτυπωτή. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το εργαλείο "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft για να το εγκαταστήσετε.

Table 1-9 Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα και προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης (συνέχεια)

Λειτουργικό σύστημα	Πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή εγκατεστημένο (από το λογισμικό στο web)
macOS Sierra 10.12, macOS High Sierra 10.13, macOS Mojave 10.14	Για να εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, κάντε λήψη του HP Easy Start από τη διεύθυνση 123.hp.com. Ακολουθήστε τα βήματα που παρέχονται για να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή και το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

[1] Το πρόγραμμα οδήγησης Microsoft IN OS έκδοσης 4 32 bit παρέχει υποστήριξη για Windows 8 RT.
[2] Το πρόγραμμα οδήγησης Microsoft IN OS έκδοσης 4 32 bit παρέχει υποστήριξη για Windows 8.1 RT.
[3] Η Microsoft διέκοψε τη βασική υποστήριξη για τον Windows Server 2008 τον Ιανουάριο του 2015. Η HP θα συνεχίσει να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την υποστήριξη του λειτουργικού συστήματος Server 2008, του οποίου η υποστήριξη έχει διακοπεί.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την τρέχουσα λίστα με τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP, όπου θα βρείτε πλήρεις πληροφορίες βοήθειας από την HP για τον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για πληροφορίες σχετικά με λειτουργικά συστήματα υπολογιστή-πελάτη και διακομιστή, καθώς και για την υποστήριξη για τα προγράμματα οδήγησης HP UPD PCL6 και UPD PS για αυτόν τον εκτυπωτή, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/upd και κάντε κλικ στην επιλογή Προδιαγραφές.

Table 1-10 Ελάχιστες απαιτήσεις συστήματος

Windows 10, 8.1, 8, 7	macOS Mojave v10.14, macOS High Sierra v10.13, macOS Sierra v10.12	Φορητές συσκευές, iOS, Android
• 32 bit ή 64 bit • Διαθέσιμος χώρος 2 GB στο σκληρό δίσκο • Microsoft Internet Explorer • Σύνδεση στο Internet • Θύρα USB	• Διαθέσιμος χώρος 2 GB στο σκληρό δίσκο • Σύνδεση στο Internet	Δεν απαιτείται σύνδεση δρομολογητή www.hp.com/go/mobileprinting

Λύσεις φορητής εκτύπωσης

Η HP προσφέρει πολλές λύσεις Mobile και ePrint, ώστε να είναι δυνατή η εύκολη εκτύπωση σε εκτυπωτή HP από φορητό υπολογιστή, tablet, smartphone ή κάποια άλλη φορητή συσκευή.

Για να δείτε ολόκληρη τη λίστα και να προσδιορίσετε ποια είναι η καλύτερη επιλογή, επισκεφθείτε τη διεύθυνση: www.hp.com/go/MobilePrinting.

Ο εκτυπωτής υποστηρίζει το ακόλουθο λογισμικό για εκτύπωση μέσω φορητών συσκευών:

- Wi-Fi Direct (μόνο σε μοντέλα με ασύρματη λειτουργία)
- Χαμηλή ενέργεια Bluetooth
- Εφαρμογή HP Smart για συσκευές iOS και Android
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Εκτύπωση από Android

- HP Roam

Διαστάσεις εκτυπωτή

Βεβαιωθείτε ότι υπάρχει αρκετός χώρος στο περιβάλλον του εκτυπωτή σας για να χωρέσει ο εκτυπωτής.

Διαστάσεις μοντέλου M479fnw

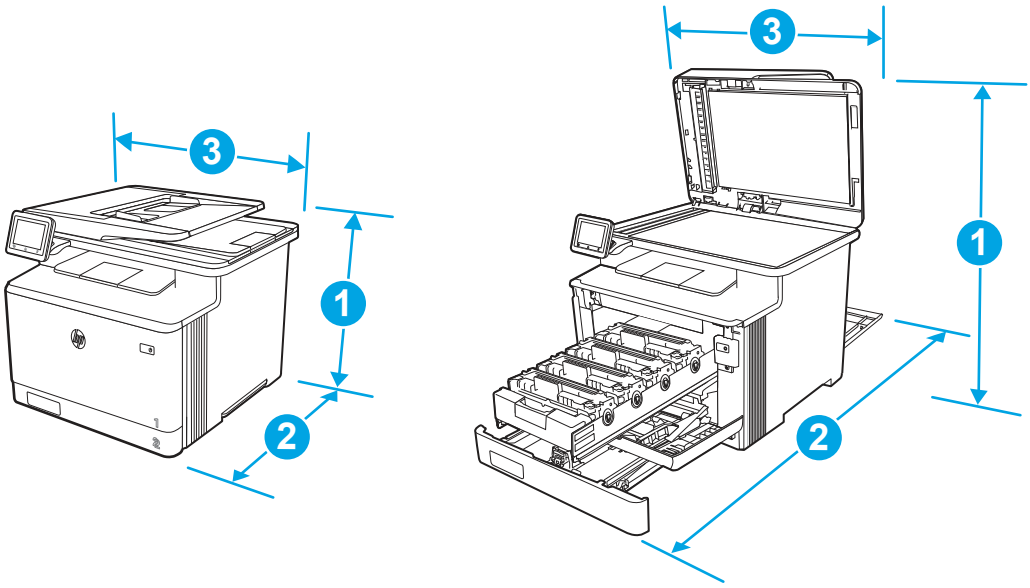


Table 1-11 Διαστάσεις μοντέλου M479fnw

Μέτρηση	Εντελώς κλειστός εκτυπωτής	Εντελώς ανοιχτός εκτυπωτής
1 - Ύψος	399,8 mm (15,74")	656 mm (25,83 ίντσες)
2 - Βάθος	461 mm (18,15")	1025 mm (40,35 ίντσες)
3 - Πλάτος	415,4 mm (16,35")	415,4 mm (16,35")
Βάρος (με δοχεία)	21,8 kg (48,06 lb)	21,8 kg (48,06 lb)

Διαστάσεις μοντέλων M479dw, M479fdn και M479fdw

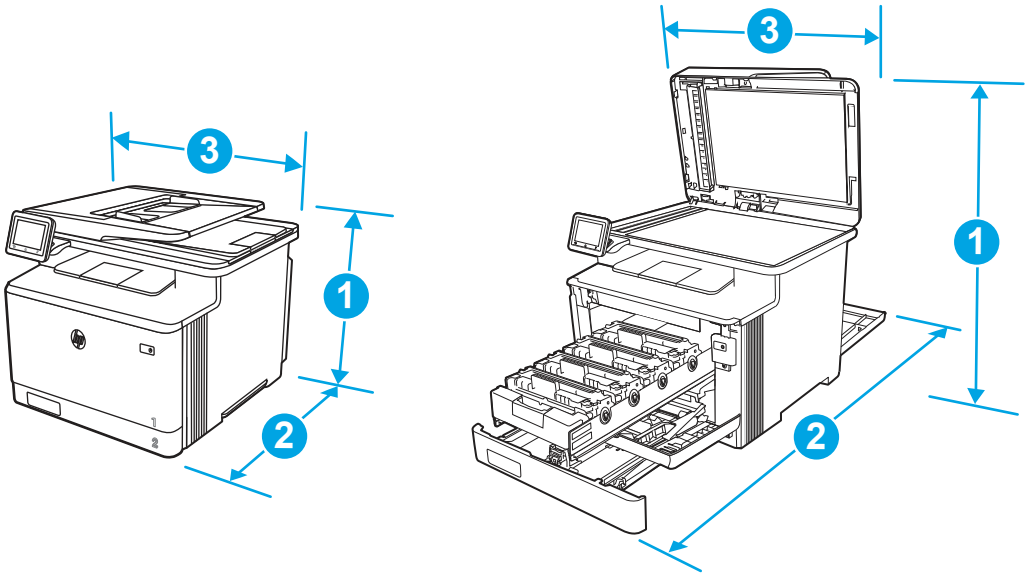


Table 1-12 Διαστάσεις μοντέλων M479dw, M479fdn και M479fdw

Μέτρηση	Εντελώς κλειστός εκτυπωτής	Εντελώς ανοιχτός εκτυπωτής
1 - Ύψος	399,8 mm (15,74")	656 mm (25,83 ίντσες)
2 - Βάθος	472 mm (18,59")	1124,4 mm (44,27 ")
3 - Πλάτος	415,4 mm (16,35")	415,4 mm (16,35")
Βάρος (με δοχεία)	23,2 kg (51,15 lb)	23,2 kg (51,15 lb)

Διαστάσεις μοντέλων με προαιρετικό Δίσκο 3

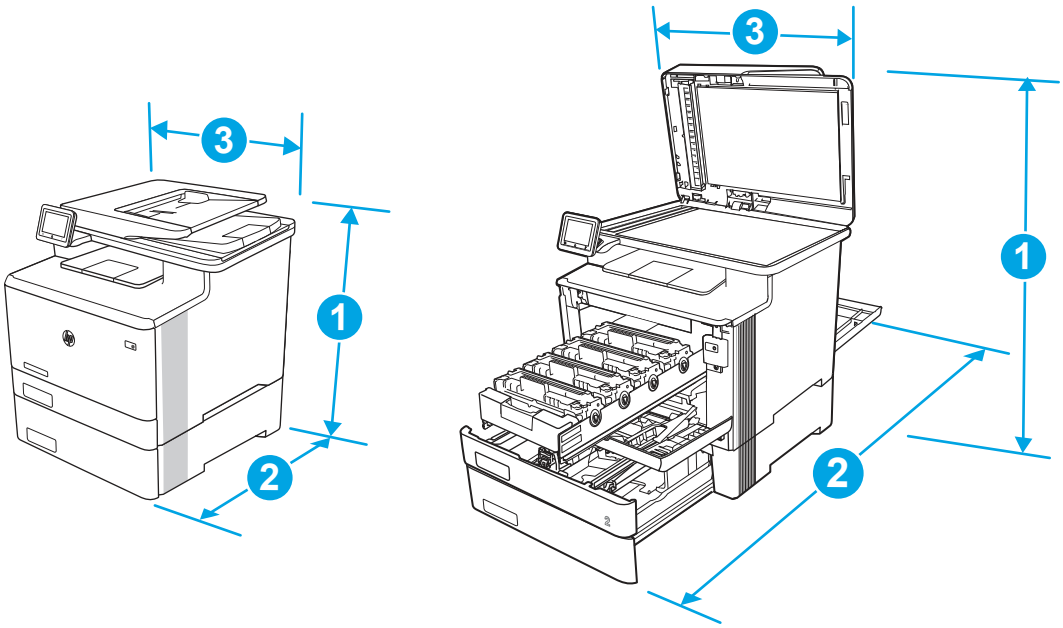


Table 1-13 Διαστάσεις εκτυπωτή με προαιρετικό Δίσκο 3

Μέτρηση	Εντελώς κλειστός εκτυπωτής	Εντελώς ανοιχτός εκτυπωτής
1 - Ύψος	531,8 mm (20,93")	788 mm (31,02 ίντσες)
2 - Βάθος	461 mm (18,15 ίντσες) (μοντέλο fnw)	1025 mm (40,35 ίντσες) (μοντέλο fnw)
	472,3 mm (18,59 ίντσες) (μοντέλα dw, fdn και fdw)	1124,4 mm (44,27 ίντσες) (μοντέλα dw, fdn και fdw)
3 - Πλάτος	415,4 mm (16,35")	415,4 mm (16,35")
Βάρος (με το δοχείο)	27 kg (59,52 lb) (μοντέλο fnw)	27 kg (59,52 lb) (μοντέλο fnw)
	28,4 kg (62,61 lb) (μοντέλα dw, fdn και fdw)	28,4 kg (62,61 lb) (μοντέλα dw, fdn και fdw)

Κατανάλωση ισχύος

Διαβάστε την κατανάλωση ενέργειας για κάθε κατάσταση ή λειτουργία του εκτυπωτή.

Table 1-14 Κατανάλωση ηλεκτρικής ισχύος (μέσος όρος, σε Watt)

Εκτύπωση	Ετοιμότητα	Αναστολή λειτουργίας	Αυτόματη απενεργοποίηση /αυτόματη ενεργοποίηση	Αυτόματη απενεργοποίηση /μη αυτόματη ενεργοποίηση	Απενεργοποίηση
550 W	20 W	0,7 W	0,7 W	0,06 W	0,06 W

Electrical specifications

Review the electrical specifications for the printer.

NOTE: Power requirements are based on the country/region where the printer is sold. The values in the following table are subject to change.

CAUTION: Do not convert operating voltages. This can damage the printer and void the printer warranty.

Table 1-15 Recommended voltage

Specification	110-volt models	220-volt models
Power requirements (Volts)[1]	110 to 127 volts (± 10%)	220 to 240 volts (± 10%)
	50/60 Hz (± 3 Hz)	50/60 Hz (± 3 Hz)

[1] Power reported is highest value measured for all printer models using standard voltages.

Εκπομπές θορύβου

Διαβάστε τα στοιχεία για τις εκπομπές θορύβου, συμπεριλαμβανομένων της στάθμης ηχητικής ισχύος και της στάθμης ηχητικής πίεσης.

Table 1-16 Στάθμη ηχητικής ισχύος

Ακουστική: Στάθμη ηχητικής ισχύος (σελίδες ανά λεπτό (ppm))	Δήλωση κατά ISO 9296
Εκτύπωση (28 σελίδες ανά λεπτό)	LwAD = 6,2 ή 6,3 Bels(A)
Σάρωση	LwAD = 6,2 ή 6,3 Bels(A)

Table 1-16 Στάθμη ηχητικής ισχύος (συνέχεια)

Ακουστική: Στάθμη ηχητικής ισχύος (σελίδες ανά λεπτό (ppm))	Δήλωση κατά ISO 9296
Ετοιμότητα	LwAD = 3,4 ή 3,5 Bels(A)

Table 1-17 Στάθμη ηχητικής πίεσης

Ακουστική: Στάθμη ηχητικής πίεσης (σελίδες ανά λεπτό (ppm))	Δήλωση κατά ISO 9296
Εκτύπωση (28 σελίδες ανά λεπτό)	LpAm = 49 dB(A)
Σάρωση	LpAm = 47 ή 48 dB(A)
Ετοιμότητα	LpAm = 14 dB(A)

Περιβάλλον λειτουργίας

Διαβάστε τις συνιστώμενες προδιαγραφές περιβάλλοντος λειτουργίας για τον εκτυπωτή σας.

Table 1-18 Προδιαγραφές περιβάλλοντος λειτουργίας

Περιβάλλον	Συνιστάται	Επιτρεπόμενες τιμές
Θερμοκρασία	15° έως 27°C (59° έως 80,6°F)	15° έως 30°C (59° έως 86°F)
Σχετική υγρασία	Σχετική υγρασία (RH) 20% έως 70%	10% έως 80% RH

Ρύθμιση υλικού εκτυπωτή και εγκατάσταση λογισμικού

Για βασικές οδηγίες εγκατάστασης, ανατρέξτε στον Οδηγό εγκατάστασης υλικού που συνοδεύει τον εκτυπωτή. Για πρόσθετες οδηγίες, μεταβείτε στην τοποθεσία υποστήριξης της HP στο web.

Στη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP θα βρείτε την ολοκληρωμένη βοήθεια που παρέχει η HP για τον εκτυπωτή, η οποία περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς
- Εύρεση πληροφοριών σχετικά με τον τρόπο χρήσης του εργαλείου "Προσθήκη εκτυπωτή" της Microsoft

2 Δίσκοι χαρτιού

Μάθετε πώς να γεμίζετε και να χρησιμοποιείτε τους δίσκους χαρτιού, καθώς και πώς να τοποθετείτε ειδικά αντικείμενα όπως φακέλους.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Εισαγωγή

Να είστε προσεκτικοί κατά την τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους χαρτιού.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην ανοίγετε περισσότερους από έναν δίσκους χαρτιού ταυτόχρονα.

Μην πατάτε επάνω στον δίσκο χαρτιού.

Κρατήστε τα χέρια σας μακριά από τους δίσκους χαρτιού όταν τους κλείνετε.

Όλοι οι δίσκοι πρέπει να είναι κλειστοί όταν μετακινείτε τον εκτυπωτή.

Εάν ο εκτυπωτής διαθέτει πληκτρολόγιο, πρέπει να κλείνετε το δίσκο του πληκτρολογίου όταν δεν χρησιμοποιείται.

Τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 1

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 1.

Εισαγωγή

Παρακάτω περιγράφεται ο τρόπος τοποθέτησης χαρτιού στο Δίσκο 1.

Τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 1 (δίσκος πολλών χρήσεων)

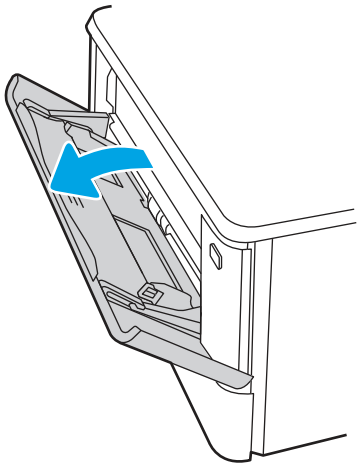
Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για την τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 1.

Ο δίσκος αυτός δέχεται έως 50 φύλλα χαρτιού 75 g/m^2 (20 lb).

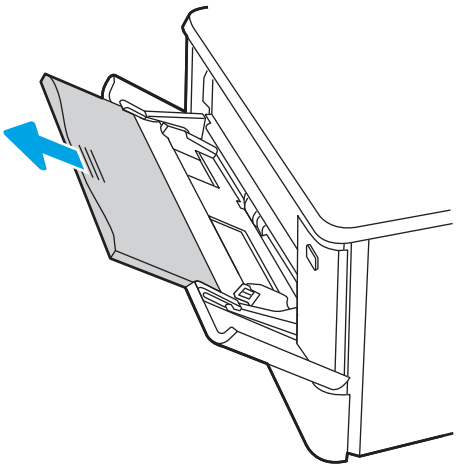
⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να αποφύγετε τις εμπλοκές χαρτιού, μην προσθέτετε ή αφαιρείτε χαρτί από το Δίσκο 1 κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.

Δείτε ένα βίντεο σχετικά με τον τρόπο τοποθέτησης χαρτιού στο Δίσκο 1.

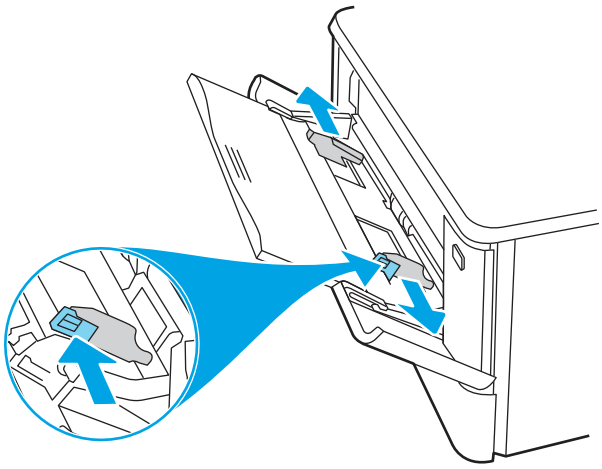
1. Ανοίξτε το Δίσκο 1 πιάνοντας τις λαβές στις δύο πλευρές του και τραβώντας προς τα κάτω.



2. Σύρετε την προέκταση του δίσκου προς τα έξω.

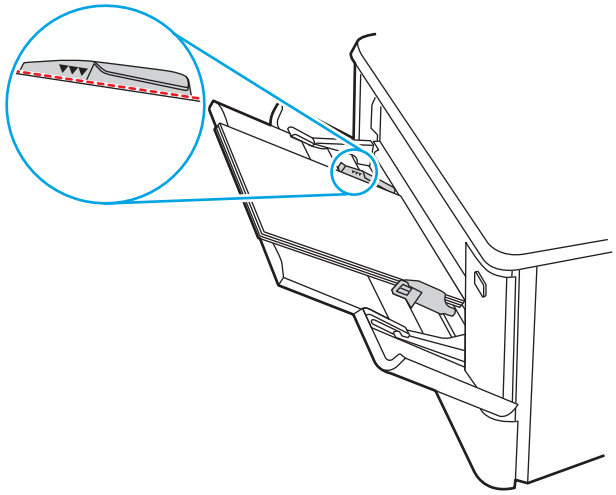


3. Πιέστε προς τα κάτω τη γλωττίδα στο δεξιό οδηγό χαρτιού και μετά ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού στο σωστό μέγεθος.



4. Τοποθετήστε το χαρτί στον δίσκο. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί χωρά κάτω από τις γλωττίδες και κάτω από τις ενδείξεις μέγιστου ύψους.

   Για πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο προσανατολισμού του χαρτιού, βλ. Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 1 στη σελίδα 18.



5. Στον υπολογιστή, ξεκινήστε τη διαδικασία εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού. Βεβαιωθείτε ότι έχει οριστεί σωστά στο πρόγραμμα οδήγησης ο τύπος και το μέγεθος χαρτιού για το χαρτί που εκτυπώνεται από το δίσκο.

Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 1

Όταν χρησιμοποιείτε χαρτί που απαιτεί συγκεκριμένο προσανατολισμό, τοποθετήστε το σύμφωνα με τις πληροφορίες στον παρακάτω πίνακα.

Table 2-1 Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 1

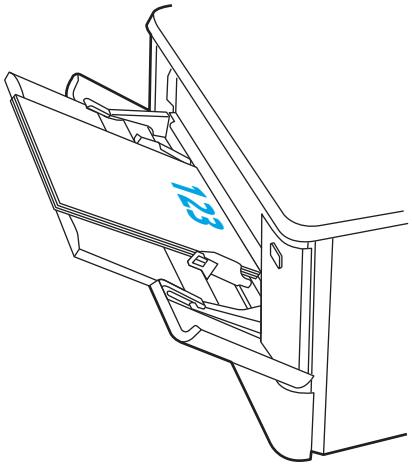
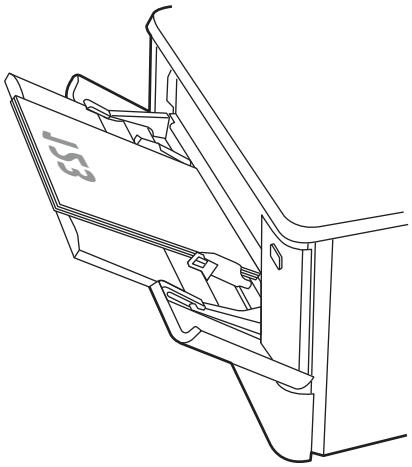
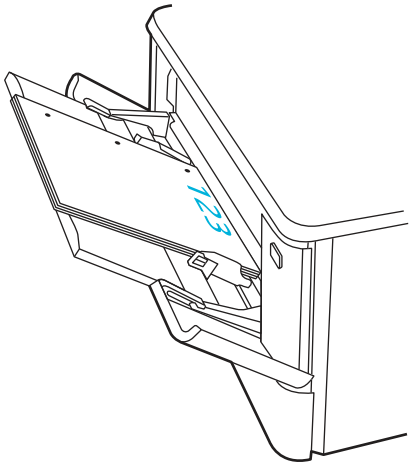
Τύπος χαρτιού	Έξοδος	Τρόπος τοποθέτησης χαρτιού
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	Εκτύπωση μονής όψης	Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω Το επάνω άκρο εισέρχεται πρώτο στον εκτυπωτή 
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	2 όψεων, εκτύπωση	Εκτυπωμένη όψη προς τα κάτω Το επάνω άκρο στην αντίθετη πλευρά από τον εκτυπωτή 

Table 2-1 Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 1 (συνέχεια)

Τύπος χαρτιού	Έξοδος	Τρόπος τοποθέτησης χαρτιού
Προτυπημένο	Εκτύπωση μονής ή διπλής όψης	Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω Οι οπές προς την αριστερή πλευρά του εκτυπωτή 

Τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 2

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 2.

Εισαγωγή

Παρακάτω περιγράφεται ο τρόπος τοποθέτησης χαρτιού στο Δίσκο 2.

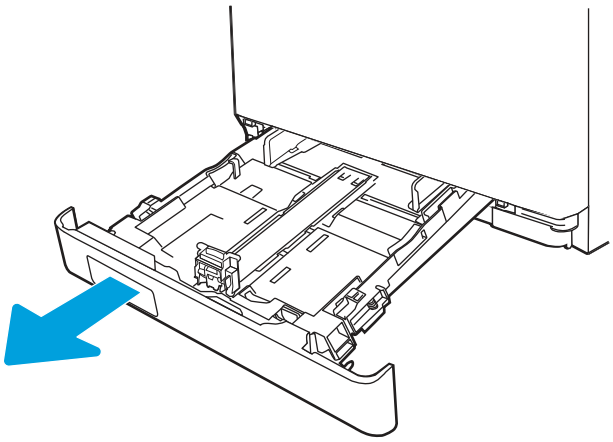
Τοποθετήστε χαρτί στο Δίσκο 2

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για την τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 2.

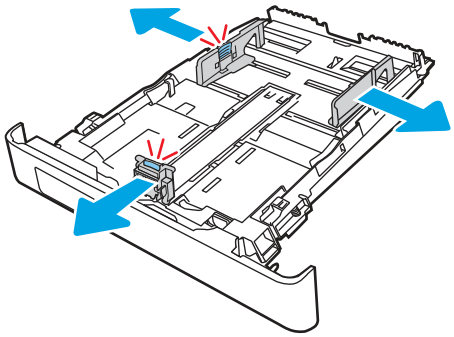
Ο δίσκος αυτός δέχεται έως και 250 φύλλα χαρτιού 75 g/m^2 (lb).

Δείτε ένα βίντεο σχετικά με τον τρόπο τοποθέτησης χαρτιού στο Δίσκο 2.

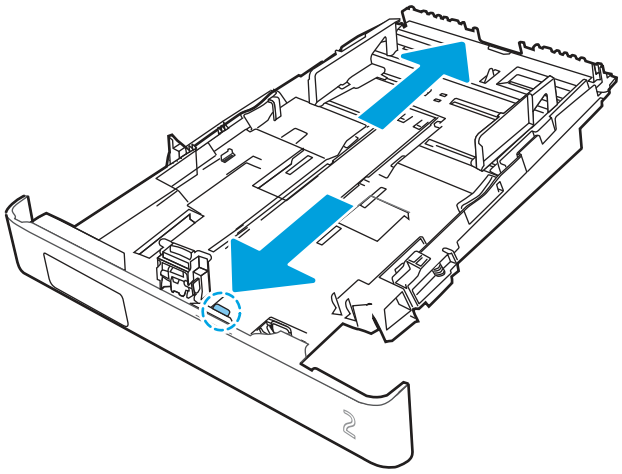
1. Ανοίξτε τον δίσκο 2.



2. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους χαρτιού, πιέζοντας τις ασφάλειες ρύθμισης και σύροντας τους οδηγούς στο μέγεθος του χαρτιού που χρησιμοποιείτε.



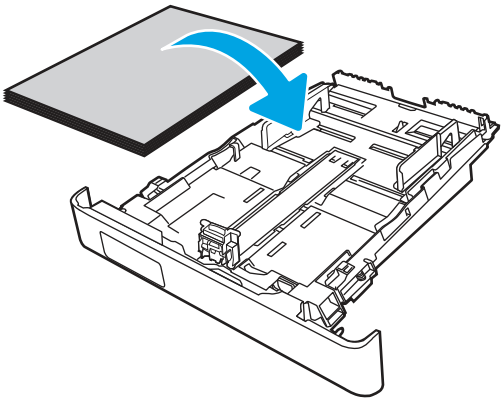
3. Για να τοποθετήσετε χαρτί μεγέθους Legal, προεκτείνετε το μπροστινό μέρος του δίσκου πιέζοντας την μπροστινή ασφάλεια και τραβώντας το μπροστινό τμήμα του δίσκου.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν έχετε τοποθετήσει χαρτί μεγέθους Legal, ο Δίσκος 2 προεξέχει από την πρόσοψη του εκτυπωτή περίπου (2 ίντσες)51 mm.

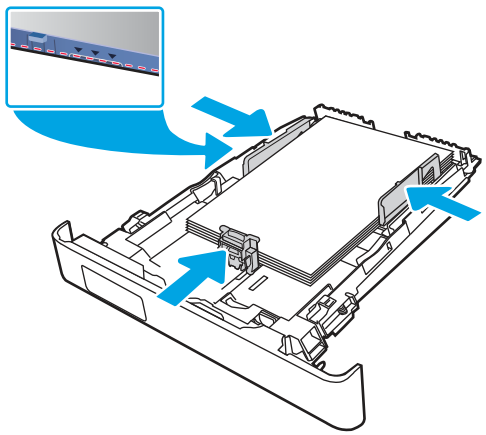
4. Τοποθετήστε το χαρτί στον δίσκο.

   Για πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο προσανατολισμού του χαρτιού, βλ. Προσανατολισμός χαρτιού Δίσκου 2 στη σελίδα 23.

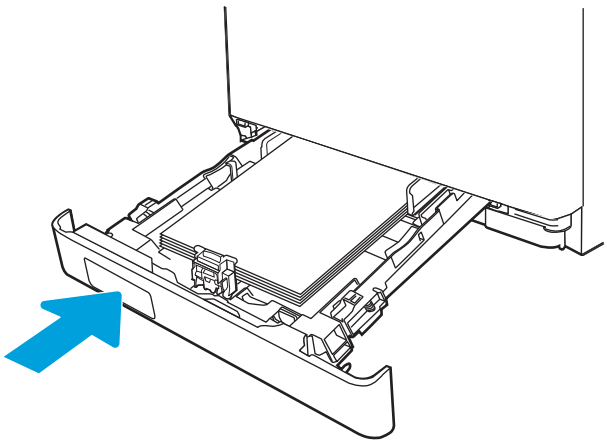


5. Βεβαιωθείτε ότι και οι τέσσερις γωνίες της στοίβας χαρτιού είναι ίσιες. Σύρετε τους οδηγούς μήκους και πλάτους χαρτιού, ώστε να ακουμπούν στη στοίβα του χαρτιού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την αποτροπή εμπλοκών, μην γεμίζετε υπερβολικά το δίσκο. Βεβαιωθείτε ότι το επάνω μέρος της στοίβας βρίσκεται κάτω από την ένδειξη γεμάτου δίσκου.



6. Αφού βεβαιωθείτε ότι η στοίβα χαρτιού είναι κάτω από την ένδειξη γεμάτου δίσκου, κλείστε το δίσκο.



7. Στον υπολογιστή, ξεκινήστε τη διαδικασία εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού. Βεβαιωθείτε ότι έχει οριστεί σωστά στο πρόγραμμα οδήγησης ο τύπος και το μέγεθος χαρτιού για το χαρτί που εκτυπώνεται από το δίσκο.

Προσανατολισμός χαρτιού Δίσκου 2

Όταν χρησιμοποιείτε χαρτί που απαιτεί συγκεκριμένο προσανατολισμό, τοποθετήστε το σύμφωνα με τις πληροφορίες στον παρακάτω πίνακα.

Table 2-2 **Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 2**

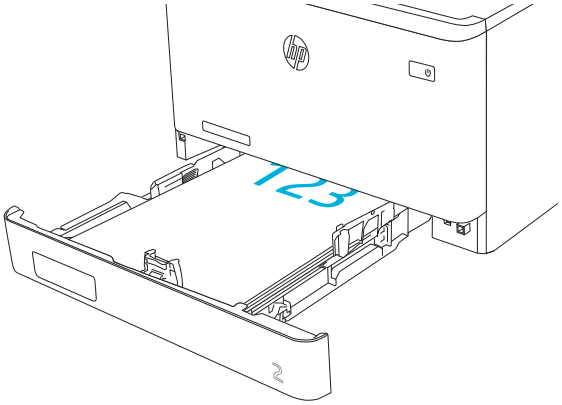
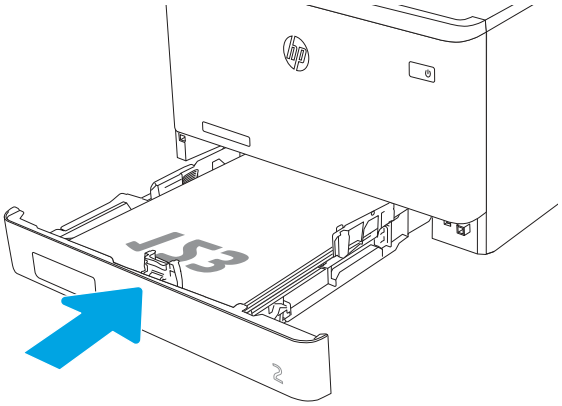
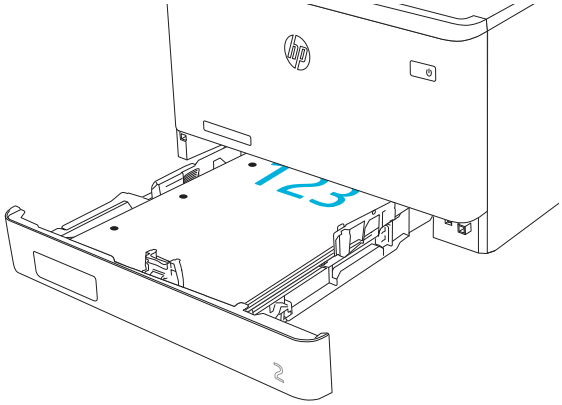
Τύπος χαρτιού	Έξοδος	Τρόπος τοποθέτησης χαρτιού
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	Εκτύπωση μονής όψης	**Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω** Το επάνω άκρο προς τον εκτυπωτή. 
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	2 όψεων, εκτύπωση	**Εκτυπωμένη όψη προς τα κάτω** Το επάνω άκρο στην αντίθετη πλευρά από τον εκτυπωτή 

Table 2-2 Προσανατολισμός χαρτιού στον Δίσκο 2 (συνέχεια)

Τύπος χαρτιού	Έξοδος	Τρόπος τοποθέτησης χαρτιού
Προδιάτρητο	Εκτύπωση μονής ή διπλής όψης	**Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω** Οι οπές προς την αριστερή πλευρά του εκτυπωτή 

Τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 3 (προαιρετικός βοηθητικός εξοπλισμός)

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την τοποθέτηση χαρτιού στο Δίσκο 3.

Εισαγωγή

Παρακάτω περιγράφεται ο τρόπος τοποθέτησης χαρτιού στο Δίσκο 3.

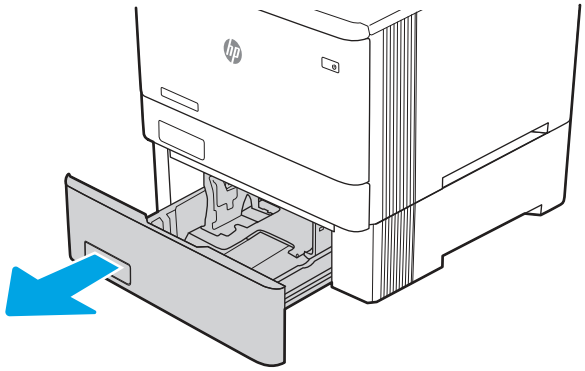
Τοποθετήστε χαρτί στο Δίσκο 3 (προαιρετικό)

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για την τοποθέτηση χαρτιού στον Δίσκο 3.

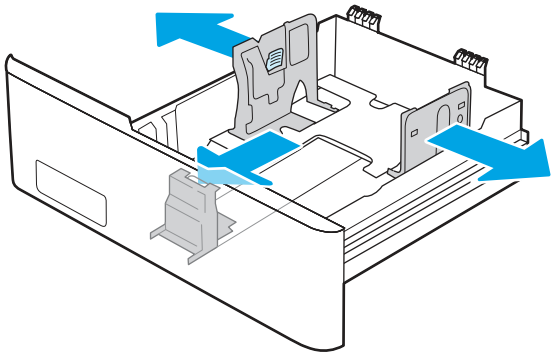
Ο δίσκος αυτός δέχεται έως 550 φύλλα χαρτιού 75 g/m^2 (20 lb).

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην εκτυπώνετε σε φακέλους, ετικέτες ή μη υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού από το Δίσκο 3. Η εκτύπωση σε αυτούς τους τύπους χαρτιού πρέπει να γίνεται μόνο από το Δίσκο 1.

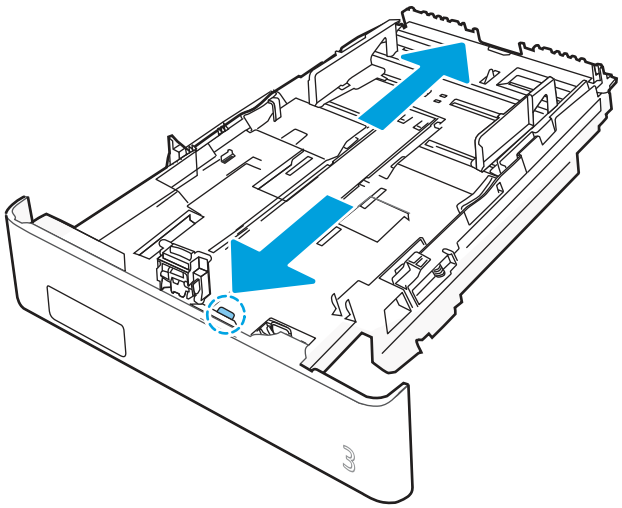
1. Ανοίξτε το Δίσκο 3.



2. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους χαρτιού, πιέζοντας τις ασφάλειες ρύθμισης και σύροντας τους οδηγούς στο μέγεθος του χαρτιού που χρησιμοποιείτε.



3. Για να τοποθετήσετε χαρτί μεγέθους Legal, προεκτείνετε το μπροστινό μέρος του δίσκου πιέζοντας την μπροστινή ασφάλεια και τραβώντας το μπροστινό τμήμα του δίσκου.

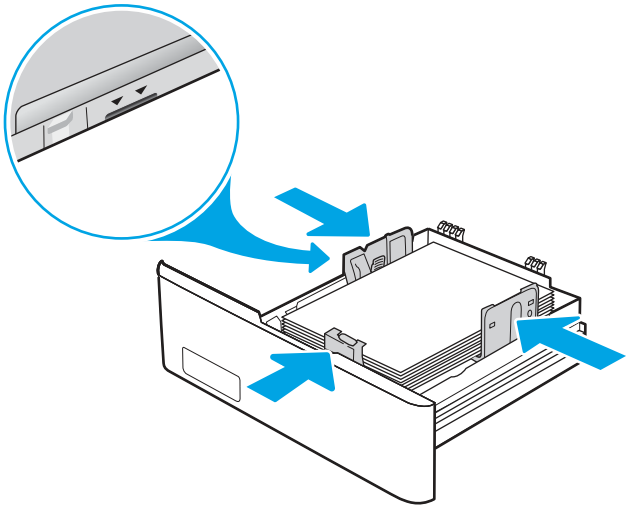


4. Τοποθετήστε χαρτί στον δίσκο.

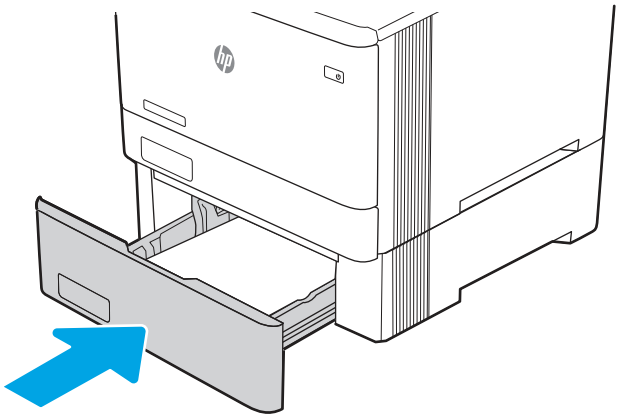
   Για πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο προσανατολισμού του χαρτιού, βλ. Προσανατολισμός χαρτιού στο Δίσκο 3 στη σελίδα 26.

5. Βεβαιωθείτε ότι και οι τέσσερις γωνίες της στοίβας χαρτιού είναι ίσιες. Σύρετε τους οδηγούς μήκους και πλάτους χαρτιού, ώστε να ακουμπούν στη στοίβα του χαρτιού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την αποτροπή εμπλοκών, μην γεμίζετε υπερβολικά το δίσκο. Βεβαιωθείτε ότι το επάνω μέρος της στοίβας βρίσκεται κάτω από την ένδειξη γεμάτου δίσκου.



6. Αφού βεβαιωθείτε ότι η στοίβα χαρτιού είναι κάτω από την ένδειξη γεμάτου δίσκου, κλείστε το δίσκο.

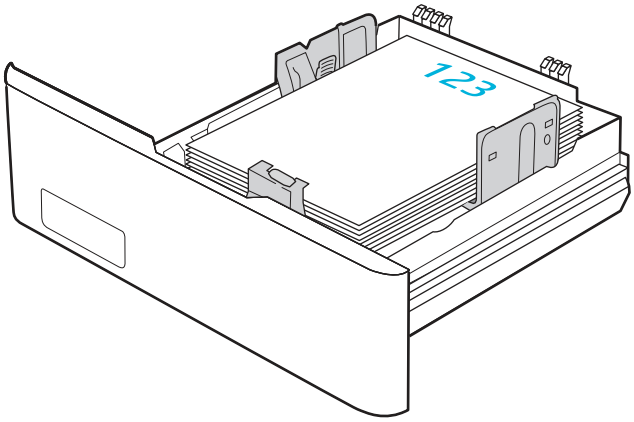
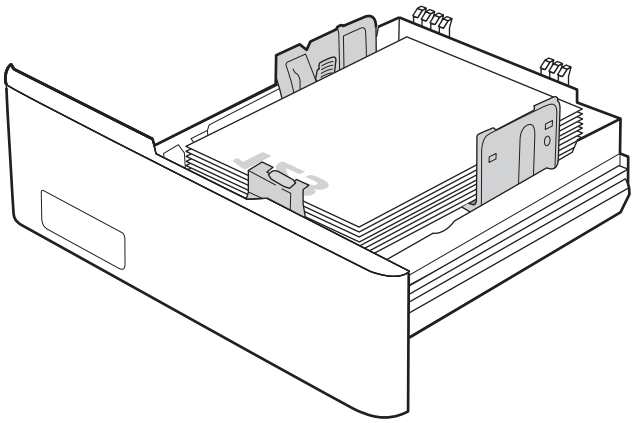
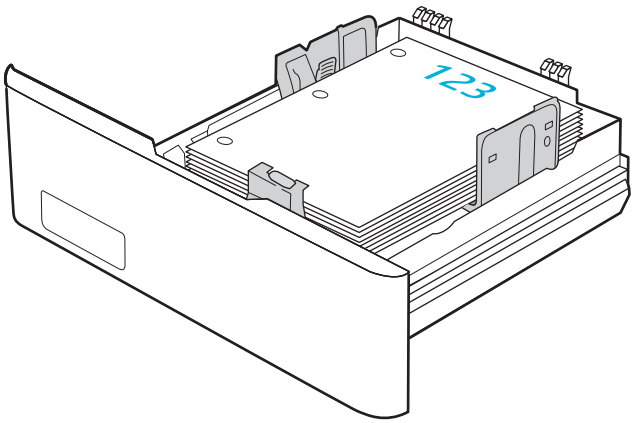


7. Στον υπολογιστή, ξεκινήστε τη διαδικασία εκτύπωσης από την εφαρμογή λογισμικού. Βεβαιωθείτε ότι έχει οριστεί σωστά στο πρόγραμμα οδήγησης ο τύπος και το μέγεθος χαρτιού για το χαρτί που εκτυπώνεται από το δίσκο.

Προσανατολισμός χαρτιού στο Δίσκο 3

Όταν χρησιμοποιείτε χαρτί που απαιτεί συγκεκριμένο προσανατολισμό, τοποθετήστε το σύμφωνα με τις πληροφορίες στον παρακάτω πίνακα.

Table 2-3 Προσανατολισμός χαρτιού στο Δίσκο 3

Τύπος χαρτιού	Έξοδος	Τρόπος τοποθέτησης χαρτιού
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	Εκτύπωση μονής όψης	Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω Το επάνω άκρο προς τον εκτυπωτή. 
Επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί	2 όψεων, εκτύπωση	Εκτυπωμένη όψη προς τα κάτω Το επάνω άκρο στην αντίθετη πλευρά από τον εκτυπωτή 
Προδιάτρητο	Εκτύπωση μονής ή διπλής όψης	Εκτυπωμένη όψη προς τα επάνω Οι οπές στην αριστερή πλευρά του εκτυπωτή 

Τοποθέτηση και εκτύπωση φακέλων

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την τοποθέτηση και την εκτύπωση φακέλων.

Εισαγωγή

Οι ακόλουθες πληροφορίες περιγράφουν τον τρόπο εκτύπωσης και τοποθέτησης φακέλων.

Εκτύπωση φακέλων

Για να εκτυπώσετε φακέλους χρησιμοποιώντας είτε το Δίσκο 1 είτε το Δίσκο 2, ακολουθήστε τα βήματα για να επιλέξετε τις σωστές ρυθμίσεις στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης. Ο Δίσκος 1 χωρά έως 10 φακέλους.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών και πατήστε ή κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

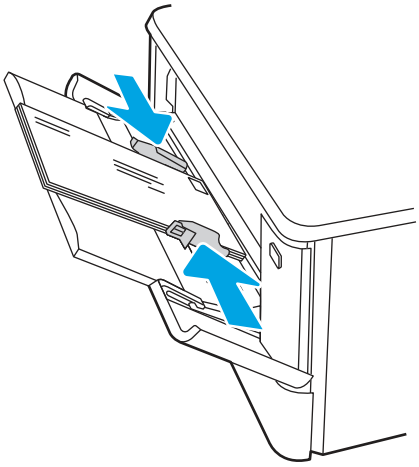
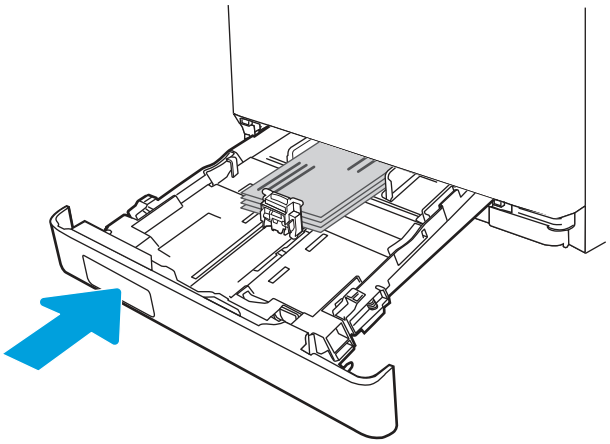
> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

3. Πατήστε ή κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
4. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Μέγεθος χαρτιού**, επιλέξτε το σωστό μέγεθος για τους φακέλους.
5. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Τύπος χαρτιού**, επιλέξτε **Φάκελος**.
6. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Προέλευση χαρτιού**, επιλέξτε **Μη αυτόματη τροφοδοσία**.
7. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**.
8. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να εκτυπωθεί η εργασία.

Προσανατολισμός φακέλου

Όταν χρησιμοποιείτε φακέλους, τοποθετήστε τους σύμφωνα με τις πληροφορίες στον παρακάτω πίνακα.

Table 2-4 Προσανατολισμός φακέλου

Δίσκος	Τρόπος τοποθέτησης
Δίσκος 1	Όψη προς τα επάνω Η κοντή πλευρά επικόλλησης γραμματοσήμου εισέρχεται πρώτη στον εκτυπωτή 
Δίσκος 2	Όψη προς τα επάνω Η κοντή πλευρά επικόλλησης γραμματοσήμου εισέρχεται πρώτη στον εκτυπωτή 

3 Αναλώσιμα, αξεσουάρ και εξαρτήματα

Παραγγείλετε αναλώσιμα ή αξεσουάρ, αντικαταστήστε τα δοχεία ή αφαιρέστε και αντικαταστήστε κάποιο άλλο εξάρτημα.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Για βίντεο βοήθειας, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/videos/LaserJet.

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Παραγγελία αναλώσιμων, εξαρτημάτων και ανταλλακτικών

Δείτε λεπτομέρειες σχετικά με την παραγγελία αναλωσίμων, αξεσουάρ και εξαρτημάτων για τον εκτυπωτή σας.

Παραγγελία

Βρείτε πληροφορίες και συνδέσμους για την παραγγελία αναλωσίμων, ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για τον εκτυπωτή σας.

Επιλογή παραγγελίας	Πληροφορίες παραγγελίας
Παραγγελία αναλωσίμων και χαρτιού	www.hp.com/go/suresupply
Παραγγελία γνήσιων ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων HP	www.hp.com/buy/parts
Παραγγελία μέσω αντιπροσώπου συντήρησης ή υποστήριξης	Επικοινωνήστε με έναν εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο συντήρησης ή τεχνικής υποστήριξης της HP.

Επιλογή παραγγελίας	Πληροφορίες παραγγελίας
Παραγγελία με χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP (EWS)	Για πρόσβαση, στο πεδίο διεύθυνσης/URL ενός υποστηριζόμενου προγράμματος περιήγησης Web στον υπολογιστή σας, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP ή το όνομα του κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή. Ο EWS περιέχει μια σύνδεση προς την τοποθεσία Web HP SureSupply, η οποία παρέχει επιλογές για την αγορά γνήσιων αναλώσιμων HP.

Αναλώσιμα και εξαρτήματα

Βρείτε πληροφορίες σχετικά με τα αναλώσιμα και τα εξαρτήματα που είναι διαθέσιμα για τον εκτυπωτή σας.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα δοχεία προορίζονται για διανομή και χρήση μόνο εντός της καθορισμένης περιοχής. Δεν θα λειτουργούν εκτός της καθορισμένης περιοχής.

Table 3-1 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Βόρεια Αμερική και Λατινική Αμερική

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2020A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2021A
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2022A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2023A
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2020X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2021X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2022X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2023X

Table 3-2 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ευρώπη, Μέση Ανατολή, Ρωσία, Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών και Αφρική

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2030A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2031A

Table 3-2 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ευρώπη, Μέση Ανατολή, Ρωσία, Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών και Αφρική (συνέχεια)

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2032A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2033A
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2030X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2031X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2032X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2033X

Table 3-3 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ασία-Ειρηνικό

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2040A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2041A
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2042A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2043A
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2040X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2041X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2042X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2043X

Table 3-4 Εξαρτήματα

Στοιχείο	Περιγραφή	Κωδικός εξαρτήματος
Προαιρετικός τροφοδότης χαρτιού 550 φύλλων	Προαιρετικός Δίσκος 3	CF404A
Καλώδιο εκτυπωτή USB 2.0	Τυπικό καλώδιο A προς B (2 μέτρα)	DT2738

Εξαρτήματα που επισκευάζονται από τον πελάτη

Τα εξαρτήματα που επισκευάζονται από τον πελάτη (CSR) διατίθενται για πολλούς εκτυπωτές HP LaserJet, ώστε να μειώνεται ο χρόνος επισκευής.

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα και τα πλεονεκτήματα των CSR μπορείτε να βρείτε στις διευθύνσεις www.hp.com/go/csr-support και www.hp.com/go/csr-faq.

Μπορείτε να παραγγείλετε γνήσια ανταλλακτικά εξαρτήματα της HP στη διεύθυνση www.hp.com/buy/parts ή επικοινωνώντας με έναν εξουσιοδοτημένο πάροχο υπηρεσιών ή υποστήριξης της HP. Κατά την παραγγελία, θα χρειαστεί ένα από τα παρακάτω στοιχεία: κωδικός εξαρτήματος, αριθμός σειράς (βρίσκεται στην πίσω πλευρά του εκτυπωτή), αριθμός προϊόντος ή όνομα εκτυπωτή.

- Τα εξαρτήματα που αναφέρεται ότι πρέπει να αντικατασταθούν **υποχρεωτικά** από τον πελάτη πρέπει να εγκατασταθούν από εσάς, εκτός εάν θέλετε να πληρώσετε το προσωπικό εξυπηρέτησης της HP για να πραγματοποιήσει την επισκευή. Για αυτά τα εξαρτήματα, δεν παρέχεται επιτόπια υποστήριξη ή υπηρεσία επιστροφής για επισκευή σύμφωνα με την εγγύηση του εκτυπωτή HP.
- Τα εξαρτήματα που αναφέρεται ότι μπορούν να αντικατασταθούν **προαιρετικά** από τον πελάτη μπορούν να εγκατασταθούν από το προσωπικό εξυπηρέτησης της HP, εφόσον το ζητήσετε, χωρίς επιπλέον χρέωση κατά τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης του εκτυπωτή.

Table 3-5 Εξαρτήματα που επισκευάζονται από τον πελάτη

Στοιχείο	Περιγραφή	Επιλογές αντικατάστασης από τον πελάτη	Κωδικός εξαρτήματος
Δίσκος εισόδου 150 φύλλων χαρτιού	Ανταλλακτική κασέτα για το Δίσκο 2	Υποχρεωτικό	RM2-6377-000CN
Τροφοδότης χαρτιού 550 φύλλων	Προαιρετικός ανταλλακτικός Δίσκος 3	Υποχρεωτικό	CF404-67901

Δυναμική ασφάλεια

Μάθετε περισσότερα σχετικά με τους εκτυπωτές που διαθέτουν λειτουργία δυναμικής ασφάλειας.

Σε ορισμένους εκτυπωτές HP χρησιμοποιούνται δοχεία τα οποία φέρουν τσιπ ασφαλείας ή ηλεκτρονικό κύκλωμα. Τα δοχεία που διαθέτουν τσιπ μη κατασκευασμένο από την HP ή τροποποιημένο ή τα οποία διαθέτουν κυκλώματα μη κατασκευασμένα από την HP* μπορεί να μην λειτουργούν. Επιπλέον, ακόμα και αν λειτουργούν προσωρινά, μπορεί να μην λειτουργούν στο μέλλον.

Όπως είθισται στον κλάδο των εκτυπώσεων, η HP χρησιμοποιεί μια διαδικασία για την επαλήθευση της γνησιότητας των δοχείων. Η HP εξακολουθεί να χρησιμοποιεί μέτρα ασφαλείας για τη διασφάλιση της ποιότητας της εμπειρίας των πελατών της, τη διατήρηση της ακεραιότητας των συστημάτων εκτύπωσης και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας της. Αυτά τα μέτρα περιλαμβάνουν μεθόδους πιστοποίησης που τροποποιούνται ανά διαστήματα και μπορεί να εμποδίζουν τη λειτουργία προϊόντων τρίτων κατασκευαστών, τώρα ή στο μέλλον. Οι εκτυπωτές HP και τα γνήσια δοχεία HP παρέχουν το βέλτιστο επίπεδο ποιότητας, ασφάλειας και αξιοπιστίας. Αν τα δοχεία είναι ανακατασκευασμένα ή παραποιημένα, ο πελάτης εκτίθεται σε

κινδύνους που σχετίζονται με την ποιότητα και, ενδεχομένως, με την ασφάλεια και η εμπειρία εκτύπωσης υποβαθμίζεται.

***Τα τσιπ τρίτων κατασκευαστών και τα τροποποιημένα ή μη κατασκευασμένα από την HP ηλεκτρονικά κυκλώματα** δεν παράγονται και δεν πιστοποιούνται από την HP. Η HP δεν εγγυάται τη λειτουργία αυτών των τσιπ ή κυκλωμάτων στον εκτυπωτή σας, τώρα ή στο μέλλον. Αν χρησιμοποιείτε μη γνήσιο δοχείο HP, επικοινωνήστε με τον προμηθευτή και επαληθεύστε ότι το δοχείο διαθέτει γνήσιο τσιπ ασφαλείας HP ή μη τροποποιημένα ηλεκτρονικά κυκλώματα HP.

Διαμόρφωση των ρυθμίσεων αναλώσιμων με προστασία δοχείου γραφίτη της HP

Ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να διαμορφώσει τις ρυθμίσεις προστασίας δοχείων γραφίτη χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή ή τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP.

Εισαγωγή

Χρησιμοποιήστε τις δυνατότητες Πολιτική δοχείων και Προστασία δοχείων της HP, για να ελέγχετε ποια δοχεία τοποθετούνται στον εκτυπωτή και να προστατεύετε από τυχόν κλοπή τα δοχεία που έχουν τοποθετηθεί.

- Πολιτική δοχείων: Αυτή η δυνατότητα προστατεύει τον εκτυπωτή από τυχόν μη γνήσια δοχεία γραφίτη, επιτρέποντας τη χρήση μόνο γνήσιων δοχείων HP με τον εκτυπωτή. Η χρήση γνήσιων δοχείων HP διασφαλίζει τη βέλτιστη δυνατή ποιότητα εκτύπωσης. Όταν κάποιος τοποθετεί ένα μη γνήσιο δοχείο HP, στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή εμφανίζεται ένα μήνυμα που αναφέρει ότι το δοχείο δεν είναι εγκεκριμένο και παρέχει πληροφορίες επεξηγώντας τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να συνεχίσετε.

- Προστασία δοχείων: Αυτή η δυνατότητα συσχετίζει σε μόνιμη βάση δοχεία γραφίτη με ένα συγκεκριμένο εκτυπωτή ή σειρά εκτυπωτών, ώστε να μην είναι δυνατή η χρήση τους σε άλλους εκτυπωτές. Η προστασία δοχείων προστατεύει την επένδυσή σας. Όταν είναι ενεργοποιημένη αυτή η δυνατότητα, εάν κάποιος προσπαθήσει να μεταφέρει ένα προστατευμένο δοχείο από το γνήσιο εκτυπωτή σε ένα μη εγκεκριμένο εκτυπωτή, αυτός ο εκτυπωτής δεν θα εκτυπώνει με το προστατευμένο δοχείο. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή εμφανίζεται ένα μήνυμα που αναφέρει ότι το δοχείο είναι προστατευμένο και παρέχει πληροφορίες επεξηγώντας τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να συνεχίσετε.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά την ενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων για τον εκτυπωτή, όλα τα επόμενα δοχεία γραφίτη που τοποθετούνται στον εκτυπωτή προστατεύονται αυτόματα και *σε μόνιμη βάση*. Για να αποφύγετε την προστασία ενός νέου δοχείου, απενεργοποιήστε τη δυνατότητα *πριν* από την τοποθέτηση του νέου δοχείου.

Εάν απενεργοποιήσετε τη δυνατότητα, δεν απενεργοποιείται η προστασία για τα δοχεία που είναι ήδη τοποθετημένα.

Και οι δύο λειτουργίες είναι απενεργοποιημένες από προεπιλογή. Ακολουθήστε αυτές τις διαδικασίες για να τις ενεργοποιήσετε/απενεργοποιήσετε.

Ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων

Η δυνατότητα Πολιτική δοχείων μπορεί να ενεργοποιηθεί ή να απενεργοποιηθεί μέσω του πίνακα ελέγχου ή του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την ενεργοποίηση/απενεργοποίηση αυτής της δυνατότητας μπορεί να απαιτείται η εισαγωγή κωδικού πρόσβασης διαχειριστή.

Επικοινωνήστε με το διαχειριστή για να προσδιορίσετε αν έχει οριστεί κωδικός πρόσβασης διαχειριστή. Δεν είναι δυνατή η ανάκτηση των κωδικών πρόσβασης EWS.

Χρήση του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για ενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων

Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να ενεργοποιήσει τη δυνατότητα Πολιτική δοχείων. Με αυτόν τον τρόπο επιτρέπεται η χρήση μόνο γνήσιων δοχείων HP στον εκτυπωτή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .
2. Ανοίξτε τα ακόλουθα μενού:
   a. Ρυθμίσεις αναλώσιμων
   b. Πολιτική δοχείων
3. Πατήστε Εγκεκριμένο από την HP για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

Χρήση του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για απενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων

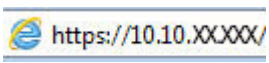
Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να απενεργοποιήσει τη δυνατότητα Πολιτική δοχείων. Με αυτόν τον τρόπο καταργείται ο περιορισμός αποκλειστικής χρήσης γνήσιων δοχείων HP.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .
2. Ανοίξτε τα ακόλουθα μενού:
   a. Ρυθμίσεις αναλώσιμων
   b. Πολιτική δοχείων
3. Πατήστε Απενεργοποίηση για να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

Χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP για ενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων

Από τον EWS, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να ενεργοποιήσει τη δυνατότητα Πολιτική δοχείων. Με αυτόν τον τρόπο επιτρέπεται η χρήση μόνο γνήσιων δοχείων HP στον εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:
   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.
   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



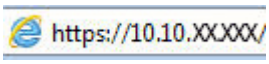
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις**.
3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Αναλώσιμα** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν πατήστε **Ρυθμίσεις αναλώσιμων**.
4. Στην περιοχή **Πολιτική δοχείων**, κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού και επιλέξτε **Εγκεκριμένο από την HP**.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply** (Εφαρμογή) για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

Χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP για απενεργοποίηση της δυνατότητας Πολιτική δοχείων

Από τον EWS, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να απενεργοποιήσει τη δυνατότητα Πολιτική δοχείων. Με αυτόν τον τρόπο καταργείται ο περιορισμός αποκλειστικής χρήσης γνήσιων δοχείων HP.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:
   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.
   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις**.
3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Αναλώσιμα** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν πατήστε **Ρυθμίσεις αναλώσιμων**.
4. Στην περιοχή **Πολιτική δοχείων**, κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού και επιλέξτε **Απενεργοποίηση**.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply** (Εφαρμογή) για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

Αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με μηνύματα σφαλμάτων στον πίνακα ελέγχου Πολιτική δοχείων

Διαβάστε τις συνιστώμενες ενέργειες για μηνύματα σφάλματος Πολιτικής δοχείων.

Table 3-6 Μηνύματα σφάλματος στον πίνακα ελέγχου Πολιτική δοχείων

Μήνυμα σφάλματος	Περιγραφή	Προτεινόμενη ενέργεια
10.0X.30 Μη εγκεκριμένο δοχείο <Color>	Ο διαχειριστής έχει διαμορφώσει αυτόν τον εκτυπωτή ώστε να χρησιμοποιεί μόνο γνήσια αναλώσιμα της HP που εξακολουθούν να καλύπτονται από την εγγύηση. Το δοχείο πρέπει να αντικατασταθεί για να συνεχιστεί η εκτύπωση.	Αντικαταστήστε το δοχείο με ένα γνήσιο δοχείο γραφίτη HP. Εάν πιστεύετε ότι έχετε αγοράσει ένα γνήσιο αναλώσιμο HP, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/anticounterfeit για να προσδιορίσετε εάν το δοχείο γραφίτη είναι γνήσιο δοχείο HP και να πληροφορηθείτε τι μπορείτε να κάνετε εάν δεν είναι γνήσιο δοχείο HP.

Ενεργοποίηση/απενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων

Η δυνατότητα Προστασία δοχείων ενεργοποιείται ή να απενεργοποιείται μέσω του πίνακα ελέγχου ή του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την ενεργοποίηση/απενεργοποίηση αυτής της δυνατότητας μπορεί να απαιτείται η εισαγωγή κωδικού πρόσβασης διαχειριστή.

Επικοινωνήστε με το διαχειριστή για να προσδιορίσετε αν έχει οριστεί κωδικός πρόσβασης διαχειριστή. Δεν είναι δυνατή η ανάκτηση των κωδικών πρόσβασης EWS.

Χρήση του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για ενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων

Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να ενεργοποιήσει τη δυνατότητα Προστασία δοχείων. Η ενέργεια αυτή προστατεύει τα δοχεία που είναι συσχετισμένα με τον εκτυπωτή σε περίπτωση κλοπής και χρήσης σε άλλους εκτυπωτές.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".
2. Ανοίξτε τα ακόλουθα μενού:
   a. Ρυθμίσεις αναλώσιμων
   b. Προστασία δοχείων
3. Πατήστε Προστασία δοχείων για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά την ενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων για τον εκτυπωτή, όλα τα επόμενα δοχεία γραφίτη που τοποθετούνται στον εκτυπωτή προστατεύονται αυτόματα και *σε μόνιμη βάση*. Για να αποφύγετε την προστασία ενός νέου δοχείου, απενεργοποιήστε τη δυνατότητα *πριν* από την τοποθέτηση του νέου δοχείου.

Εάν απενεργοποιήσετε τη δυνατότητα, δεν απενεργοποιείται η προστασία για τα δοχεία που είναι ήδη τοποθετημένα.

Χρήση του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για απενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων

Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να απενεργοποιήσει τη δυνατότητα Προστασία δοχείων. Αυτή η ενέργεια καταργεί την προστασία για οποιαδήποτε νέα δοχεία τοποθετούνται στον εκτυπωτή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .

2. Ανοίξτε τα ακόλουθα μενού:

   a. Ρυθμίσεις αναλώσιμων

   b. Προστασία δοχείων

3. Πατήστε Απενεργοποίηση για να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

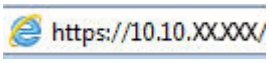
Χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP για ενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων

Από τον EWS, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να ενεργοποιήσει τη δυνατότητα Προστασία δοχείων. Η ενέργεια αυτή προστατεύει τα δοχεία που είναι συσχετισμένα με τον εκτυπωτή σε περίπτωση κλοπής και χρήσης σε άλλους εκτυπωτές.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:

   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις**.

3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Αναλώσιμα** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν πατήστε **Ρυθμίσεις αναλώσιμων**.

4. Στην περιοχή **Προστασία δοχείων**, κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού και επιλέξτε **Ενεργοποίηση**.

5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply** (Εφαρμογή) για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά την ενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων για τον εκτυπωτή, όλα τα επόμενα δοχεία γραφίτη που τοποθετούνται στον εκτυπωτή προστατεύονται αυτόματα και *σε μόνιμη βάση*. Για να αποφύγετε την προστασία ενός νέου δοχείου, απενεργοποιήστε τη δυνατότητα *πριν* από την τοποθέτηση του νέου δοχείου.

Εάν απενεργοποιήσετε τη δυνατότητα, δεν απενεργοποιείται η προστασία για τα δοχεία που είναι ήδη τοποθετημένα.

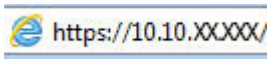
Χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP για απενεργοποίηση της δυνατότητας Προστασία δοχείων

Από τον EWS, ένας διαχειριστής δικτύου μπορεί να απενεργοποιήσει τη δυνατότητα Προστασία δοχείων. Αυτή η ενέργεια καταργεί την προστασία για οποιαδήποτε νέα δοχεία τοποθετούνται στον εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:

   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις**.
3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Αναλώσιμα** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν πατήστε **Ρυθμίσεις αναλώσιμων**.
4. Στην περιοχή **Προστασία δοχείων**, κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού και επιλέξτε **Απενεργοποίηση**.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply** (Εφαρμογή) για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

Αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με μηνύματα σφαλμάτων στον πίνακα ελέγχου Προστασία δοχείων

Διαβάστε τις συνιστώμενες ενέργειες για μηνύματα σφάλματος προστασίας δοχείων.

Table 3-7 Μηνύματα σφαλμάτων στον πίνακα ελέγχου Προστασία δοχείων

Μήνυμα σφάλματος	Περιγραφή	Προτεινόμενη ενέργεια
10.0X.57 Προστατευμένο δοχείο <Color>	Το δοχείο μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο στον εκτυπωτή ή στο στόλο των εκτυπωτών που το προστάτευαν αρχικά μέσω του HP Cartridge Protection. Το HP Cartridge Protection επιτρέπει σε ένα διαχειριστή να περιορίσει τα δοχεία ώστε να λειτουργούν μόνο σε έναν εκτυπωτή ή στόλο εκτυπωτών. Το δοχείο πρέπει να αντικατασταθεί για να συνεχιστεί η εκτύπωση.	Αντικαταστήστε το δοχείο με ένα νέο δοχείο γραφίτη.

Αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη

Αντικαταστήστε τα δοχεία γραφίτη αν λάβετε σχετικό μήνυμα στον εκτυπωτή ή αν αντιμετωπίζετε προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης.

Πληροφορίες για τα δοχεία γραφίτη

Δείτε λεπτομέρειες σχετικά με την παραγγελία ανταλλακτικών δοχείων γραφίτη.

Ο εκτυπωτής υποδεικνύει πότε είναι χαμηλή η στάθμη ενός δοχείου γραφίτη. Η πραγματική διάρκεια ζωής του δοχείου γραφίτη που απομένει ενδέχεται να διαφέρει. Φροντίστε να έχετε διαθέσιμο ένα ανταλλακτικό δοχείο, για να το τοποθετήσετε όταν η ποιότητα εκτύπωσης δεν θα είναι πλέον αποδεκτή.

Για την αγορά δοχείων ή για τον έλεγχο συμβατότητας του δοχείου για τον εκτυπωτή, μεταβείτε στην τοποθεσία HP SureSupply στη διεύθυνση www.hp.com/go/suresupply. Μετακινηθείτε στην κάτω πλευρά της σελίδας και επιβεβαιώστε ότι η χώρα/περιοχή είναι σωστή.

Ο εκτυπωτής χρησιμοποιεί τέσσερα χρώματα και διαθέτει διαφορετικό δοχείο γραφίτη για κάθε χρώμα: κίτρινο (Y), ματζέντα (M), κυανό (C) και μαύρο (K). Τα δοχεία γραφίτη βρίσκονται στο εσωτερικό της μπροστινής θύρας.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα δοχεία προορίζονται για διανομή και χρήση μόνο εντός της καθορισμένης περιοχής. Δεν θα λειτουργούν εκτός της καθορισμένης περιοχής.

Table 3-8 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Βόρεια Αμερική και Λατινική Αμερική

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2020A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2021A
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2022A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 414A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	414A	W2023A
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2020X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2021X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2022X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 414X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	414X	W2023X

Table 3-9 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ευρώπη, Μέση Ανατολή, Ρωσία, Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών και Αφρική

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2030A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2031A
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2032A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 415A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	415A	W2033A

Table 3-9 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ευρώπη, Μέση Ανατολή, Ρωσία, Κοινοπολιτεία Ανεξάρτητων Κρατών και Αφρική (συνέχεια)

Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2030X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2031X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2032X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 415X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	415X	W2033X

Table 3-10 Αναλώσιμα - Για χρήση μόνο σε Ασία-Ειρηνικό

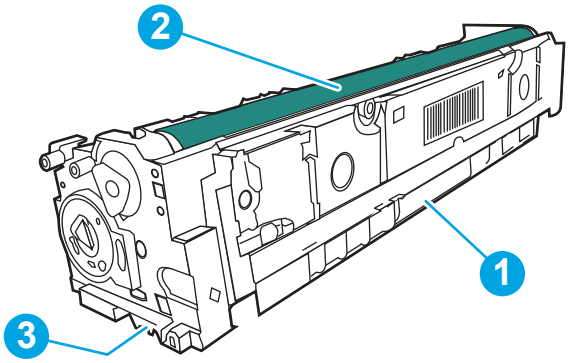
Στοιχείο	Περιγραφή	Αριθμός δοχείου	Κωδικός εξαρτήματος
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2040A
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2041A
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2042A
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη HP 416A LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, τυπικής χωρητικότητας	416A	W2043A
Γνήσιο δοχείο μαύρου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο μαύρου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2040X
Γνήσιο δοχείο κυανού γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κυανού γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2041X
Γνήσιο δοχείο κίτρινου γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο κίτρινου γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2042X
Γνήσιο δοχείο ματζέντα γραφίτη υψηλής κάλυψης HP 416X LaserJet	Ανταλλακτικό δοχείο ματζέντα γραφίτη, υψηλής χωρητικότητας	416X	W2043X

Μην αφαιρείτε το δοχείο γραφίτη από τη συσκευασία μέχρι να έρθει η ώρα να το αντικαταστήσετε.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να αποφύγετε την πρόκληση βλάβης στο δοχείο γραφίτη, μην το αφήσετε εκτεθειμένο στο φως για περισσότερο από λίγα λεπτά. Αν πρέπει να αφαιρεθεί το δοχείο γραφίτη από τον εκτυπωτή για μεγάλο χρονικό διάστημα, τοποθετήστε το δοχείο στην αρχική πλαστική συσκευασία ή καλύψτε το με ένα ελαφρύ, αδιαφανές κάλυμμα.

Η παρακάτω εικόνα παρουσιάζει τα εξαρτήματα του δοχείου γραφίτη.

Figure 3-1 Εξαρτήματα δοχείου γραφίτη



Αριθμός	Περιγραφή
1	Λαβή
2	Τύμπανο απεικόνισης
3	Τσιπ μνήμης

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν τα ρούχα σας λερωθούν με γραφίτη, σκουπίστε τα χρησιμοποιώντας ένα στεγνό πανί και πλύνετέ τα με κρύο νερό. Το ζεστό νερό επιτρέπει την εισχώρηση του γραφίτη στο ύφασμα.

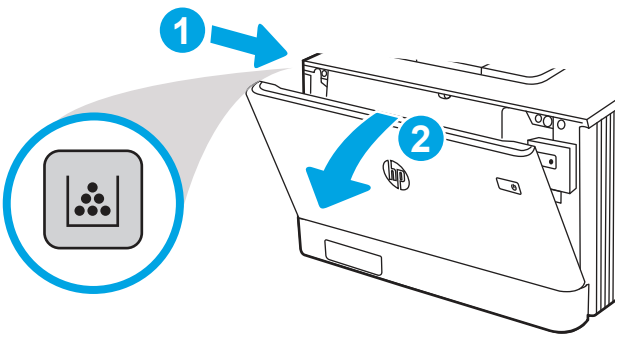
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση χρησιμοποιημένων δοχείων γραφίτη περιλαμβάνονται στη συσκευασία του δοχείου γραφίτη.

Αφαίρεση και αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη

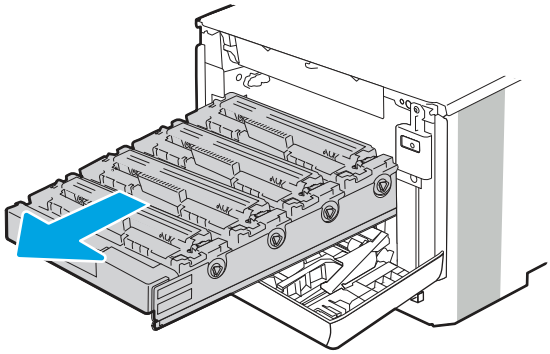
Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να αντικαταστήσετε το δοχείο γραφίτη.

Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αντικατάστασης των δοχείων γραφίτη.

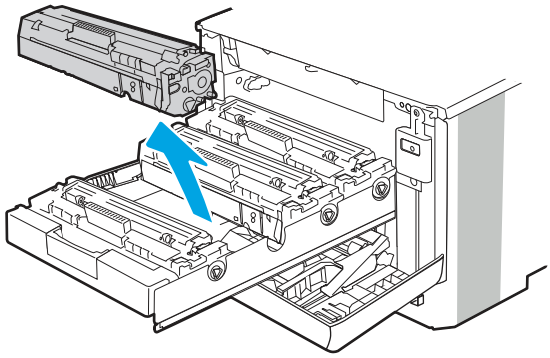
1. Ανοίξτε την μπροστινή θύρα πατώντας το κουμπί στο αριστερό πλαίσιο.



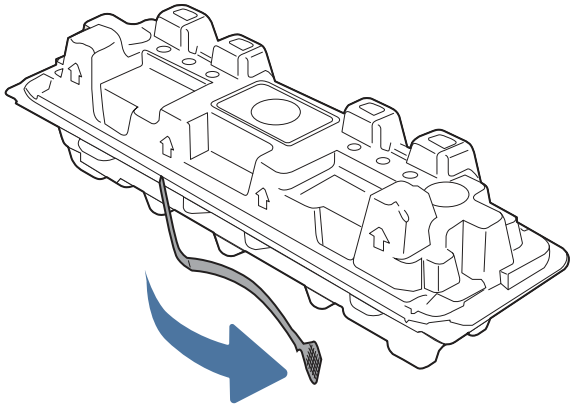
2. Πιάστε την μπλε λαβή στο συρτάρι του δοχείου γραφίτη και τραβήξτε το συρτάρι προς τα έξω.



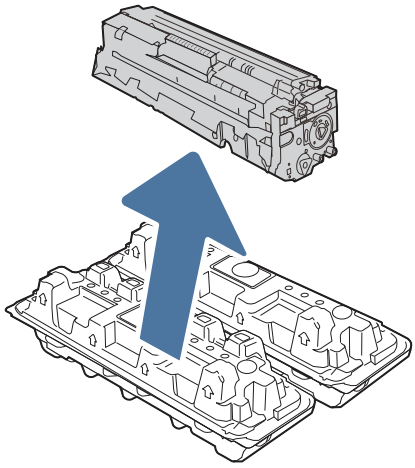
3. Πιάστε τη λαβή του δοχείου γραφίτη και, στη συνέχεια, τραβήξτε το ευθεία προς τα πάνω για να το αφαιρέσετε.



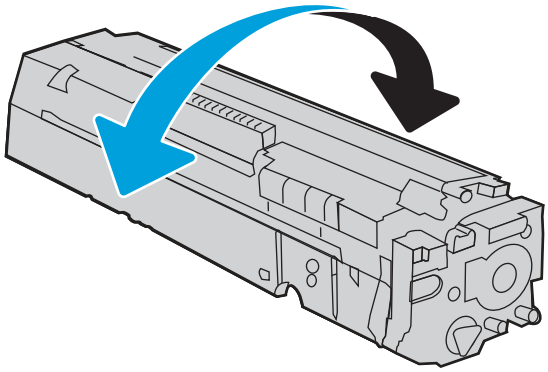
4. Αφαιρέστε τη συσκευασία του δοχείου γραφίτη από το κουτί και τραβήξτε τη γλωττίδα απασφάλισης από τη συσκευασία.



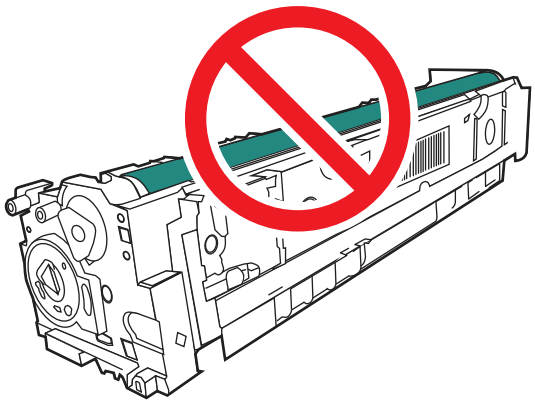
5. Αφαιρέστε το δοχείο γραφίτη από την ανοιχτή σακούλα συσκευασίας. Τοποθετήστε το χρησιμοποιημένο δοχείο γραφίτη στη σακούλα για ανακύκλωση.



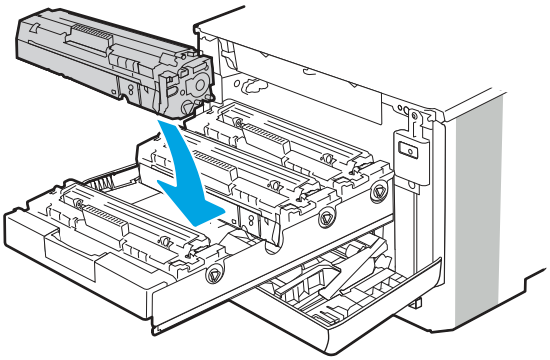
6. Κρατήστε το δοχείο γραφίτη και από τις δύο πλευρές του και ανακινήστε το 5-6 φορές.



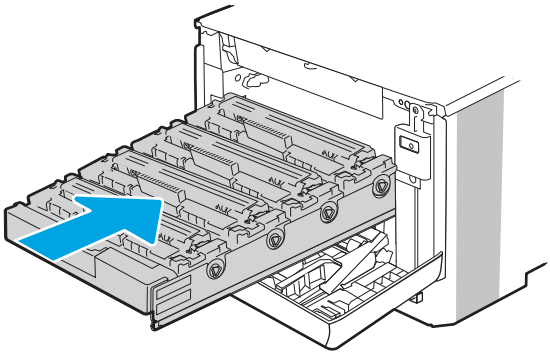
7. Μην αγγίζετε το τύμπανο απεικόνισης στο κάτω μέρος του δοχείου γραφίτη. Τα δαχτυλικά αποτυπώματα στο τύμπανο απεικόνισης μπορεί να οδηγήσουν σε προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης. Επίσης, μην εκθέτετε την κασέτα στο φως χωρίς λόγο.



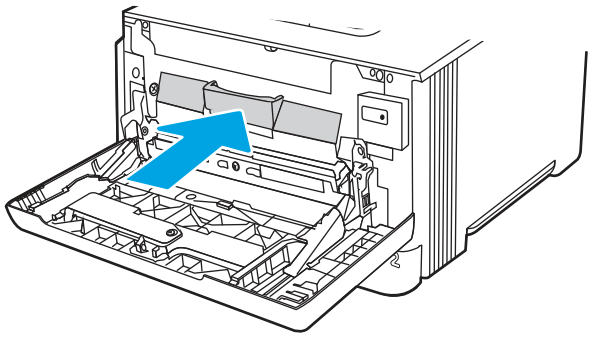
8. Τοποθετήστε το νέο δοχείο γραφίτη στο συρτάρι. Βεβαιωθείτε ότι το έγχρωμο chip στο δοχείο ταιριάζει με το έγχρωμο chip στο συρτάρι.



9. Κλείστε το συρτάρι του δοχείου γραφίτη.



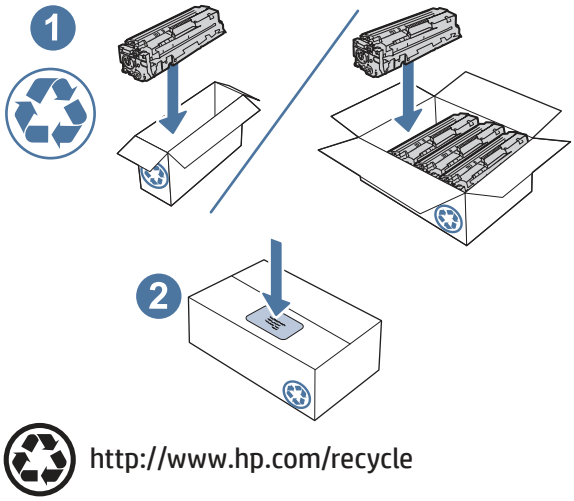
10. Κλείστε τη μπροστινή θύρα.



11. Συσκευάστε το χρησιμοποιημένο δοχείο γραφίτη μέσα στο κουτί όπου βρισκόταν το νέο δοχείο ή χρησιμοποιήστε ένα μεγάλο χαρτόκουτο και γεμίστε το με δοχεία προς ανακύκλωση. Ανατρέξτε στον παρεχόμενο οδηγό ανακύκλωσης για πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση.

    Στις Ηνωμένες Πολιτείες, περιλαμβάνεται στη συσκευασία μια ετικέτα προπληρωμένης αποστολής. Σε άλλες χώρες/περιοχές, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/recycle για την εκτύπωση της ετικέτας προπληρωμένης αποστολής.

    Κολλήστε την ετικέτα προπληρωμένης αποστολής στο κουτί και επιστρέψτε το χρησιμοποιημένο δοχείο στην HP για ανακύκλωση.



http://www.hp.com/recycle

4 Εκτύπωση

Εκτυπώστε μέσω του λογισμικού ή εκτυπώστε από φορητή συσκευή ή μονάδα flash USB.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Για βίντεο βοήθειας, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/videos/LaserJet.

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Εργασίες εκτύπωσης (Windows)

Μάθετε περισσότερα σχετικά με συνήθεις εργασίες εκτύπωσης, για χρήστες των Windows.

Τρόπος εκτύπωσης (Windows)

Χρησιμοποιήστε την επιλογή **Εκτύπωση** από μια εφαρμογή λογισμικού για να επιλέξετε τον εκτυπωτή και τις βασικές επιλογές για την εργασία εκτύπωσης.

Η παρακάτω διαδικασία περιγράφει τη βασική διαδικασία εκτύπωσης στα Windows.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών. Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις, κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξει το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

- Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κατεβάζει πρόσθετες λειτουργίες του προγράμματος οδήγησης, όταν επιλέγεται το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.
- Για περισσότερες πληροφορίες, κάντε κλικ στο κουμπί Βοήθεια (?) στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

3. Κάντε κλικ στις καρτέλες του προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης, για να διαμορφώσετε τις διαθέσιμες επιλογές. Για παράδειγμα, ρυθμίστε τον προσανατολισμό χαρτιού στην καρτέλα **Φινίρισμα** και ορίστε την προέλευση χαρτιού, τον τύπο χαρτιού, το μέγεθος χαρτιού και τις ρυθμίσεις ποιότητας στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
4. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK**, για να επιστρέψετε στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**. Από αυτήν την οθόνη επιλέξτε τον αριθμό των αντιγράφων που θα εκτυπωθούν.
5. Κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτύπωση** για να εκτυπώσετε την εργασία.

Αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (Windows)

Εάν ο εκτυπωτής σας διαθέτει αυτόματο εξάρτημα διπλής όψης, μπορείτε να εκτυπώσετε αυτόματα και στις δύο όψεις του χαρτιού. Χρησιμοποιήστε μέγεθος και τύπο χαρτιού που υποστηρίζεται από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών και κατόπιν κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.
- Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κατεβάζει πρόσθετες λειτουργίες του προγράμματος οδήγησης, όταν επιλέγεται το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Finishing (Φινίρισμα)**.
4. Επιλέξτε **Εκτύπωση και στις δύο όψεις**. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**.
5. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτύπωση** για να εκτυπώσετε την εργασία.

Μη αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (Windows)

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη διαδικασία για εκτυπωτές που δεν διαθέτουν εξάρτημα αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης ή για να εκτυπώσετε σε χαρτί που δεν υποστηρίζεται από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών και κατόπιν κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

- Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κατεβάζει πρόσθετες λειτουργίες του προγράμματος οδήγησης, όταν επιλέγεται το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Finishing (Φινίρισμα)**.
4. Επιλέξτε **Εκτύπωση και στις δύο όψεις (μη αυτόματα)** και, στη συνέχεια, πατήστε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**.
5. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, πατήστε **Εκτύπωση** για να εκτυπώσετε την πρώτη όψη της εργασίας.
6. Πάρτε τη στοίβα που εκτυπώθηκε από τη θήκη εξόδου και τοποθετήστε τη στο Δίσκο 1.
7. Αν σας ζητηθεί, επιλέξτε το κατάλληλο κουμπί στον πίνακα ελέγχου για να συνεχίσετε.

Εκτύπωση πολλών σελίδων ανά φύλλο (Windows)

Όταν εκτυπώνετε από μια εφαρμογή λογισμικού χρησιμοποιώντας την επιλογή **Εκτύπωση**, μπορείτε να επιλέξετε την εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού. Για παράδειγμα, μπορεί να θέλετε να το κάνετε αυτό εάν εκτυπώνετε ένα πολύ μεγάλο έγγραφο και θέλετε να εξοικονομήσετε χαρτί.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών και κατόπιν κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.
- Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κατεβάζει πρόσθετες λειτουργίες του προγράμματος οδήγησης, όταν επιλέγεται το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Finishing (Φινίρισμα)**.
4. Επιλέξτε τον αριθμό σελίδων ανά φύλλο από την αναπτυσσόμενη λίστα **Σελίδες ανά φύλλο**.
5. Επιλέξτε τη σωστή ρύθμιση για τις επιλογές **Εκτύπωση περιθωρίων σελίδας**, **Σειρά σελίδων** και **Προσανατολισμός**. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**.
6. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτύπωση** για να εκτυπώσετε την εργασία.

Επιλογή τύπου χαρτιού (Windows)

Όταν εκτυπώνετε από μια εφαρμογή λογισμικού μέσω της επιλογής **Εκτύπωση**, μπορείτε να ορίσετε τον τύπο χαρτιού που χρησιμοποιείτε για την εργασία εκτύπωσης. Για παράδειγμα, εάν ο προεπιλεγμένος τύπος χαρτιού είναι Letter, αλλά χρησιμοποιείτε διαφορετικό τύπο χαρτιού για μια εργασία εκτύπωσης, επιλέξτε αυτόν το συγκεκριμένο τύπο χαρτιού.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα εκτυπωτών και πατήστε ή κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις** για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

- Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κατεβάζει πρόσθετες λειτουργίες του προγράμματος οδήγησης, όταν επιλέγεται το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
4. Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού που χρησιμοποιείτε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**.
6. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτύπωση** για να εκτυπώσετε την εργασία.

Πρόσθετες εργασίες εκτύπωσης

Εντοπίστε πληροφορίες στο Web για την εκτέλεση των συνηθέστερων εργασιών εκτύπωσης.

Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Διατίθενται οδηγίες σχετικά με την εκτέλεση εργασιών εκτύπωσης όπως οι παρακάτω:

- Δημιουργία και χρήση συντομεύσεων και προρρυθμίσεων εκτύπωσης
- Επιλογή μεγέθους χαρτιού ή χρήση προσαρμοσμένου μεγέθους χαρτιού
- Επιλογή προσανατολισμού σελίδας
- Δημιουργία φυλλαδίου
- Προσαρμογή εγγράφου για να χωρέσει σε συγκεκριμένο μέγεθος χαρτιού
- Εκτύπωση της πρώτης ή της τελευταίας σελίδας του εγγράφου σε διαφορετικό χαρτί
- Εκτύπωση υδατογραφημάτων σε έγγραφο

Εργασίες εκτύπωσης (macOS)

Εκτυπώστε χρησιμοποιώντας το λογισμικό εκτύπωσης της HP για macOS, το οποίο περιλαμβάνει τρόπους εκτύπωσης και στις δύο όψεις ή εκτύπωσης πολλών σελίδων ανά φύλλο.

Πώς να εκτυπώσετε (macOS)

Χρησιμοποιήστε την επιλογή **Εκτύπωση** από μια εφαρμογή λογισμικού για να επιλέξετε τον εκτυπωτή και τις βασικές επιλογές για την εργασία εκτύπωσης.

Η ακόλουθη διαδικασία περιγράφει τη βασική μέθοδο εκτύπωσης για macOS.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε άλλα μενού για να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του στοιχείου διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

4. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.

Αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (macOS)

Εάν ο εκτυπωτής σας διαθέτει αυτόματο εξάρτημα διπλής όψης, μπορείτε να εκτυπώσετε αυτόματα και στις δύο όψεις του χαρτιού. Χρησιμοποιήστε μέγεθος και τύπο χαρτιού που υποστηρίζεται από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης.

Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη αν εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης της HP. Ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη αν χρησιμοποιείτε τη λειτουργία AirPrint.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε το μενού **Διάταξη**.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του στοιχείου διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

4. Ορίστε μια επιλογή δεσίματος από την αναπτυσσόμενη λίστα **Two-Sided** (Διπλής όψης).
5. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.

Μη αυτόματη εκτύπωση και στις δύο όψεις (macOS)

Εάν ο εκτυπωτής σας δεν διαθέτει αυτόματο εξάρτημα διπλής όψης ή χρησιμοποιείτε κάποιο μέγεθος ή τύπο χαρτιού που δεν υποστηρίζεται από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης, μπορείτε να εκτυπώσετε και στις δύο όψεις του χαρτιού χρησιμοποιώντας μια μη αυτόματη διαδικασία. Για να εκτυπώσετε τη δεύτερη όψη, θα πρέπει να επανατοποθετήσετε τις σελίδες.

Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη αν εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης της HP. Ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη αν χρησιμοποιείτε τη λειτουργία AirPrint.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε το μενού **Μη αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης**.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του στοιχείου διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

4. Κάντε κλικ στο πλαίσιο **Μη αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης** και επιλέξτε μια από τις ρυθμίσεις βιβλιοδεσίας.
5. Μεταβείτε στον εκτυπωτή και αφαιρέστε το χαρτί που υπάρχει στο Δίσκο 1.
6. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.
7. Πάρτε τη στοίβα που εκτυπώθηκε από το δίσκο εξόδου και τοποθετήστε την στο δίσκο εισόδου με την εκτυπωμένη πλευρά προς τα κάτω.
8. Αν σας ζητηθεί, πατήστε το κατάλληλο κουμπί στον πίνακα ελέγχου, για να συνεχίσετε.

Εκτύπωση πολλών σελίδων ανά φύλλο (macOS)

Όταν εκτυπώνετε από μια εφαρμογή λογισμικού χρησιμοποιώντας την επιλογή **Εκτύπωση**, μπορείτε να επιλέξετε την εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού. Για παράδειγμα, μπορεί να θέλετε να το κάνετε αυτό εάν εκτυπώνετε ένα πολύ μεγάλο έγγραφο και θέλετε να εξοικονομήσετε χαρτί.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε το μενού **Διάταξη**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του στοιχείου διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

4. Από την αναπτυσσόμενη λίστα **Pages per Sheet** (Σελίδες ανά φύλλο), επιλέξτε τον αριθμό σελίδων που θέλετε να εκτυπώνονται σε κάθε φύλλο.
5. Στην περιοχή **Layout Direction** (Κατεύθυνση διάταξης), επιλέξτε τη σειρά και την τοποθέτηση των σελίδων επάνω στο φύλλο.
6. Από το μενού **Περιγράμματα**, επιλέξτε τον τύπο του περιγράμματος που θα εκτυπωθεί γύρω από κάθε σελίδα στο φύλλο.
7. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.

Επιλογή τύπου χαρτιού (macOS)

Όταν εκτυπώνετε από μια εφαρμογή λογισμικού μέσω της επιλογής **Εκτύπωση**, μπορείτε να ορίσετε τον τύπο χαρτιού που χρησιμοποιείτε για την εργασία εκτύπωσης. Για παράδειγμα, εάν ο προεπιλεγμένος τύπος χαρτιού είναι Letter, αλλά χρησιμοποιείτε διαφορετικό τύπο χαρτιού για μια εργασία εκτύπωσης, επιλέξτε αυτόν το συγκεκριμένο τύπο χαρτιού.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε το μενού **Μέσα και ποιότητα** ή **Χαρτί/Ποιότητα**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του στοιχείου διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.

4. Επιλέξτε **Μέσα και ποιότητα** ή **Χαρτί/Ποιότητα**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτή η λίστα περιέχει τις κύριες διαθέσιμες επιλογές. Ορισμένες επιλογές δεν είναι διαθέσιμες σε όλους τους εκτυπωτές.

- **Τύπος μέσου**: Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού για την εργασία εκτύπωσης.
- **Ποιότητα εκτύπωσης**: Επιλέξτε το επίπεδο ανάλυσης για την εργασία εκτύπωσης.
- **EconoMode**: Ενεργοποιήστε αυτήν την επιλογή για να εξοικονομήσετε γραφίτη κατά την εκτύπωση πρόχειρων εγγράφων.

5. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.

Πρόσθετες εργασίες εκτύπωσης

Εντοπίστε πληροφορίες στο Web για την εκτέλεση των συνηθέστερων εργασιών εκτύπωσης.

Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Διατίθενται οδηγίες σχετικά με την εκτέλεση εργασιών εκτύπωσης όπως οι παρακάτω:

- Δημιουργία και χρήση συντομεύσεων και προρρυθμίσεων εκτύπωσης

- Επιλογή μεγέθους χαρτιού ή χρήση προσαρμοσμένου μεγέθους χαρτιού
- Επιλογή προσανατολισμού σελίδας
- Δημιουργία φυλλαδίου
- Προσαρμογή εγγράφου για να χωρέσει σε συγκεκριμένο μέγεθος χαρτιού
- Εκτύπωση της πρώτης ή της τελευταίας σελίδας του εγγράφου σε διαφορετικό χαρτί
- Εκτύπωση υδατογραφημάτων σε έγγραφο

Αποθήκευση εργασιών εκτύπωσης στον εκτυπωτή για εκτύπωση αργότερα ή για ιδιωτική εκτύπωση

Αποθηκεύστε εργασίες εκτύπωσης στη μνήμη του εκτυπωτή για εκτύπωση αργότερα.

Εισαγωγή

Οι ακόλουθες πληροφορίες περιγράφουν διαδικασίες για τη δημιουργία και την εκτύπωση εγγράφων που είναι αποθηκευμένα σε μονάδα USB flash. Αυτές οι εργασίες μπορούν να εκτυπωθούν αργότερα ή να εκτυπωθούν ιδιωτικά.

Πριν από την έναρξη

Διαβάστε τις απαιτήσεις για τη χρήση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών.

Η δυνατότητα αποθήκευσης εργασιών έχει τις εξής απαιτήσεις:

- Μια αποκλειστική συσκευή αποθήκευσης USB 2.0 με μέγεθος τουλάχιστον 16 GB πρέπει να τοποθετηθεί στην πίσω θύρα USB του κεντρικού υπολογιστή. Αυτή η συσκευή αποθήκευσης USB διατηρεί τις εργασίες αποθήκευσης εργασιών που αποστέλλονται στον εκτυπωτή. Εάν αφαιρέσετε αυτή τη συσκευή αποθήκευσης USB από τον εκτυπωτή, απενεργοποιείται η δυνατότητα αποθήκευσης εργασιών.
- Εάν χρησιμοποιείτε ένα πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης HP Universal (UPD), πρέπει να χρησιμοποιήσετε UPD έκδοσης 5.9.0 ή ανώτερης.

Ρύθμιση αποθήκευσης εργασιών

Ρυθμίστε την αποθήκευση εργασιών στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, τοποθετήστε το μέσο αποθήκευσης (μονάδα flash USB) στον εκτυπωτή και βεβαιωθείτε ότι η λειτουργία είναι έτοιμη για χρήση.

Πριν να ξεκινήσετε, εγκαταστήστε το λογισμικό του εκτυπωτή, εάν δεν είναι ήδη εγκατεστημένο. Μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/support, κάντε κλικ στην καρτέλα **Λογισμικό και οδηγοί** και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να κάνετε λήψη του πιο πρόσφατου λογισμικού της HP.

Όταν εγκατασταθεί το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, η επιλογή Αποθήκευση εργασιών ορίζεται σε **Αυτόματα** από προεπιλογή. Μπορείτε να βρείτε την επιλογή ως εξής:

- Windows: **Συσκευές και εκτυπωτές** > **Ιδιότητες εκτυπωτή** > **Ρυθμίσεις συσκευής**
- macOS: **Εκτυπωτές και σαρωτές** > **Επιλογές και αναλώσιμα**

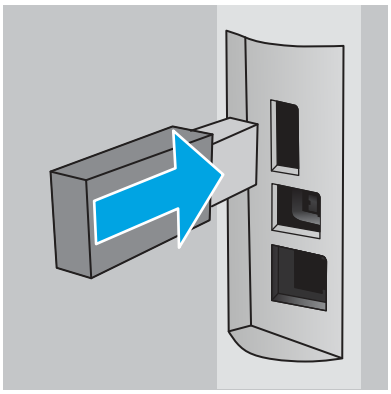
Για να ολοκληρώσετε τη ρύθμιση της αποθήκευσης εργασιών:

1. Εντοπίστε την πίσω θύρα USB.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε ορισμένα μοντέλα, η πίσω θύρα USB είναι καλυμμένη. Αφαιρέστε το κάλυμμα της πίσω θύρας USB προτού συνεχίσετε.

2. Τοποθετήστε τη μονάδα flash USB στην πίσω θύρα USB.

Figure 4-1 Τοποθέτηση μονάδας flash USB



Εμφανίζεται ένα μήνυμα στον πίνακα ελέγχου ως προειδοποίηση ότι θα γίνει διαμόρφωση της μονάδας USB. Επιλέξτε OK για να ολοκληρώσετε τη διαδικασία.

3. Ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης για να βεβαιωθείτε ότι η καρτέλα **Αποθήκευση εργασίας** είναι ορατή. Εάν είναι ορατή, η δυνατότητα είναι έτοιμη για χρήση.

Σε ένα πρόγραμμα λογισμικού, επιλέξτε **Εκτύπωση**, επιλέξτε τον εκτυπωτή σας στη λίστα των εκτυπωτών και κάντε τα εξής:

- **Windows:** Επιλέξτε **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Αποθήκευση εργασιών**.

  Εάν δεν εμφανίζεται η καρτέλα **Αποθήκευση εργασιών**, ενεργοποιήστε την ως εξής:

  Στο μενού Έναρξη, ανοίξτε τις **Ρυθμίσεις**, κάντε κλικ στην επιλογή **Συσκευές** και μετά επιλέξτε **Συσκευές και εκτυπωτές**. Κάντε δεξί κλικ στο όνομα του εκτυπωτή και επιλέξτε **Ιδιότητες εκτυπωτή**. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις συσκευής**, πατήστε **Αποθήκευση εργασιών** και μετά επιλέξτε **Αυτόματα**. Επιλέξτε **Εφαρμογή** και **OK**.

- **macOS:** Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης εμφανίζει το μενού **Αντίγραφα και σελίδες**. Ανοίξτε την αναπτυσσόμενη λίστα και κάντε κλικ στο μενού **Αποθήκευση εργασιών**.

  Εάν δεν εμφανίζεται το μενού **Αποθήκευση εργασιών**, κλείστε το παράθυρο "Εκτύπωση" και ανοίξτε το ξανά για να ενεργοποιήσετε το μενού.

Απενεργοποίηση ή ενεργοποίηση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών

Απενεργοποιήστε τη δυνατότητα αποθήκευσης εργασιών για να μην είναι διαθέσιμη ακόμη και αν τοποθετηθεί μονάδα USB στον εκτυπωτή. Ενεργοποιήστε τη δυνατότητα, για να είναι και πάλι διαθέσιμη.

1. Ανοίξτε τις **Ιδιότητες εκτυπωτή**:

   - **Windows:** Στο μενού Έναρξη, ανοίξτε τις **Ρυθμίσεις**, κάντε κλικ στην επιλογή **Συσκευές** και μετά επιλέξτε **Συσκευές και εκτυπωτές**. Κάντε δεξί κλικ στον εκτυπωτή και επιλέξτε **Ιδιότητες εκτυπωτή**.

   - **macOS:** Στο μενού Apple, ανοίξτε τις **Προτιμήσεις συστήματος** και μετά επιλέξτε **Εκτυπωτές και σαρωτές**. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και μετά επιλέξτε **Επιλογές και αναλώσιμα**.

2. Απενεργοποιήστε την επιλογή Αποθήκευση εργασιών ως εξής:

   - **Windows:** Κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις συσκευής**, κάντε κλικ στην επιλογή **Αποθήκευση εργασιών** και μετά επιλέξτε **Απενεργοποίηση**.
   - **macOS:** Στην καρτέλα **Επιλογές**, απενεργοποιήστε το πλαίσιο ελέγχου **Αποθήκευση εργασιών** .

Για να ενεργοποιήσετε τη δυνατότητα, ρυθμίστε ξανά την Αποθήκευση εργασιών στην επιλογή **Αυτόματα** (Windows) ή επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Αποθήκευση εργασιών** (macOS).

Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας (Windows)

Αποθηκεύστε εργασίες στη μονάδα flash USB για ιδιωτική εκτύπωση ή για εκτύπωση με χρονική καθυστέρηση.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα των εκτυπωτών και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το όνομα του κουμπιού διαφέρει ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.
>
> Για το πρόγραμμα οδήγησης HP PCL 6, η εφαρμογή HP AiO Printer Remote κάνει λήψη πρόσθετων λειτουργιών για το πρόγραμμα οδήγησης, όταν επιλεγεί το στοιχείο **Περισσότερες ρυθμίσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Αποθήκευση εργασιών**.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν η καρτέλα **Αποθήκευση εργασιών** δεν εμφανίζεται, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην ενότητα "Απενεργοποίηση ή ενεργοποίηση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών" για να ενεργοποιήσετε την καρτέλα.

4. Επιλέξτε **Λειτουργία αποθήκευσης εργασιών**:

   - **Διόρθωση και αναμονή**: Εκτυπώστε και διορθώστε ένα αντίγραφο μιας εργασίας και κατόπιν εκτυπώστε περισσότερα αντίγραφα. Το πρώτο αντίγραφο εκτυπώνεται αμέσως. Η εκτύπωση των επόμενων αντιγράφων πρέπει να εκκινηθεί από τον μπροστινό πίνακα ελέγχου της συσκευής. Για παράδειγμα, εάν αποσταλούν 10 αντίγραφα, ένα αντίγραφο εκτυπώνεται αμέσως και τα άλλα εννέα αντίγραφα θα εκτυπωθούν όταν ανακτηθεί η εργασία. Η εργασία διαγράφεται αφού εκτυπωθούν όλα τα αντίγραφα.
   - **Προσωπική εργασία**: Η εργασία δεν εκτυπώνεται μέχρι να την ζητήσετε στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Για αυτήν τη λειτουργία αποθήκευσης εργασιών, μπορείτε να ορίσετε μία από τις επιλογές **Προσωπική/ασφαλής εργασία**. Εάν εισαγάγετε έναν προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN) στην εργασία, θα πρέπει να δώσετε το αντίστοιχο PIN στον πίνακα ελέγχου. Εάν κρυπτογραφήσετε την εργασία, πρέπει να παρέχετε τον απαιτούμενο κωδικό πρόσβασης στον πίνακα ελέγχου. Η εργασία εκτύπωσης διαγράφεται από τη μνήμη μετά την εκτύπωση.
   - **Γρήγορη αντιγραφή**: Εκτυπώστε τον απαιτούμενο αριθμό αντιγράφων μιας εργασίας και αποθηκεύστε ένα αντίγραφο της εργασίας στη μνήμη του εκτυπωτή, ώστε να μπορείτε να την εκτυπώσετε ξανά αργότερα. Η εργασία διαγράφεται χειροκίνητα ή από το πρόγραμμα διατήρησης εργασιών.
   - **Αποθηκευμένη εργασία**: Αποθηκεύστε μια εργασία στον εκτυπωτή και επιτρέψτε σε άλλους χρήστες να εκτυπώσουν την εργασία ανά πάσα στιγμή. Για αυτήν τη λειτουργία αποθήκευσης εργασιών, μπορείτε να ορίσετε μία από τις επιλογές **Προσωπική/ασφαλής εργασία**. Εάν εισαγάγετε έναν προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN) στην εργασία, το άτομο που εκτυπώνει την εργασία πρέπει να παρέχει το απαιτούμενο PIN στον πίνακα ελέγχου. Εάν κρυπτογραφήσετε την εργασία, το άτομο που εκτυπώνει την εργασία πρέπει να παρέχει τον απαιτούμενο κωδικό πρόσβασης στον πίνακα ελέγχου. Η εργασία διαγράφεται χειροκίνητα ή από το πρόγραμμα διατήρησης εργασιών.

5. Για να χρησιμοποιήσετε ένα προσαρμοσμένο όνομα χρήστη ή όνομα εργασίας, κάντε κλικ στο κουμπί **Προσαρμογή** και, στη συνέχεια, εισαγάγετε το όνομα χρήστη ή το όνομα εργασίας.

   Ορίστε την επιλογή που θα χρησιμοποιήσετε, εάν κάποια άλλη αποθηκευμένη εργασία έχει ήδη το συγκεκριμένο όνομα:

   - **Χρήση ονόματος εργασίας + (1-99)**: Προσάρτηση ενός μοναδικού αριθμού στο τέλος του ονόματος εργασίας.
   - **Αντικατάσταση υπάρχοντος αρχείου**: Αντικατάσταση της υπάρχουσας αποθηκευμένης εργασίας από τη νέα εργασία.

6. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**. Στο πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **Εκτύπωση** για να εκτυπωθεί η εργασία.

Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας (macOS)

Αποθηκεύστε εργασίες στη μονάδα flash USB για ιδιωτική εκτύπωση ή για εκτύπωση με χρονική καθυστέρηση.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Στο μενού **Εκτυπωτής**, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Πατήστε **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες** και κατόπιν επιλέξτε το μενού **Αποθήκευση εργασιών**.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν δεν εμφανίζεται το μενού **Αποθήκευση εργασιών**, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην ενότητα "Απενεργοποίηση ή ενεργοποίηση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών" για να ενεργοποιήσετε το μενού.

4. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Mode** (Λειτουργία), επιλέξτε τον τύπο της αποθηκευμένης εργασίας.

   - **Διόρθωση και αναμονή**: Εκτυπώστε και διορθώστε ένα αντίγραφο μιας εργασίας και κατόπιν εκτυπώστε περισσότερα αντίγραφα. Το πρώτο αντίγραφο εκτυπώνεται αμέσως. Η εκτύπωση των επόμενων αντιγράφων πρέπει να εκκινηθεί από τον μπροστινό πίνακα ελέγχου της συσκευής. Για παράδειγμα, εάν αποσταλούν 10 αντίγραφα, ένα αντίγραφο εκτυπώνεται αμέσως και τα άλλα εννέα αντίγραφα θα εκτυπωθούν όταν ανακτηθεί η εργασία. Η εργασία διαγράφεται αφού εκτυπωθούν όλα τα αντίγραφα.
   - **Προσωπική εργασία**: Η εργασία δεν εκτυπώνεται μέχρι να ζητηθεί από κάποιον στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Εάν η εργασία έχει προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN), θα πρέπει να εισαγάγετε τον αριθμό PIN στον πίνακα ελέγχου. Η εργασία εκτύπωσης διαγράφεται από τη μνήμη μετά την εκτύπωση.
   - **Quick Copy** (Γρήγορη αντιγραφή): Εκτυπώστε τον απαιτούμενο αριθμό αντιγράφων μιας εργασίας και αποθηκεύστε ένα αντίγραφο της εργασίας στη μνήμη του εκτυπωτή, για να την εκτυπώσετε ξανά αργότερα. Η εργασία διαγράφεται χειροκίνητα ή από το πρόγραμμα διατήρησης εργασιών.
   - **Stored Job** (Αποθηκευμένη εργασία): Αποθηκεύστε μια εργασία στον εκτυπωτή και επιτρέψτε σε άλλους χρήστες να εκτυπώσουν την εργασία ανά πάσα στιγμή. Εάν η εργασία έχει προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN), το άτομο που θα κάνει την εκτύπωση θα πρέπει να εισαγάγει τον αριθμό PIN στον πίνακα ελέγχου. Η εργασία διαγράφεται χειροκίνητα ή από το πρόγραμμα διατήρησης εργασιών.

5. Για να χρησιμοποιήσετε ένα προσαρμοσμένο όνομα χρήστη ή όνομα εργασίας, κάντε κλικ στο κουμπί **Προσαρμογή** και, στη συνέχεια, εισαγάγετε το όνομα χρήστη ή το όνομα εργασίας.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: **macOS 10.14 Mojave και μεταγενέστερη έκδοση**: Το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης δεν περιλαμβάνει πλέον το κουμπί **Προσαρμογή**. Χρησιμοποιήστε τις επιλογές κάτω από την αναπτυσσόμενη λίστα **Λειτουργία** για να ρυθμίσετε την αποθηκευμένη εργασία.

Επιλέξτε τι θα πρέπει να γίνει, εάν κάποια άλλη αποθηκευμένη εργασία έχει το ίδιο όνομα.

- **Χρήση ονόματος εργασίας + (1-99)**: Προσάρτηση ενός μοναδικού αριθμού στο τέλος του ονόματος εργασίας.
- **Αντικατάσταση υπάρχοντος αρχείου**: Αντικατάσταση της υπάρχουσας αποθηκευμένης εργασίας από τη νέα εργασία.

6. Αν επιλέξατε **Αποθηκευμένη εργασία** ή **Προσωπική εργασία** στην αναπτυσσόμενη λίστα **Λειτουργία**, μπορείτε να προστατεύσετε την εργασία με έναν αριθμό PIN. Πληκτρολογήστε έναν 4ψήφιο αριθμό στο πεδίο **Use PIN to Print** (Χρήση PIN για εκτύπωση). Όταν κάποιο άλλο άτομο προσπαθήσει να εκτυπώσει αυτήν την εργασία, ο εκτυπωτής θα του ζητήσει να εισαγάγει τον αριθμό PIN.
7. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print** (Εκτύπωση) για να επεξεργαστείτε την εργασία.

Εκτύπωση μιας αποθηκευμένης εργασίας

Εκτυπώστε μια εργασία που είναι αποθηκευμένη σε μια μονάδα flash USB.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Εκτύπωση και κατόπιν πατήστε την επιλογή Αποθήκευση εργασιών.
2. Επιλέξτε το όνομα του φακέλου όπου είναι αποθηκευμένη η εργασία.
3. Μεταβείτε στο όνομα της εργασίας που θέλετε να εκτυπώσετε και πατήστε το.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν η εργασία είναι απόρρητη ή κρυπτογραφημένη, πληκτρολογήστε το PIN ή τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε Τέλος.

4. Για να ρυθμίσετε τον αριθμό των αντιγράφων, πατήστε το πλαίσιο στα αριστερά του κουμπιού Εκτύπωση και εισαγάγετε τον αριθμό των αντιγράφων με το πληκτρολόγιο αφής. Για να κλείσετε το πληκτρολόγιο, πατήστε Τέλος.
5. Για να εκτυπώσετε την εργασία, πατήστε το στοιχείο Εκτύπωση.

Διαγραφή μιας αποθηκευμένης εργασίας

Όταν αποθηκεύετε μια νέα εργασία σε μια μονάδα flash USB, οι προηγούμενες εργασίες που έχουν το ίδιο όνομα χρήστη και το ίδιο όνομα εργασίας αντικαθίστανται. Εάν η μνήμη στη μονάδα flash USB είναι πλήρης, εμφανίζεται το ακόλουθο μήνυμα στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή: **Η μνήμη της συσκευής αποθήκευσης flash USB εξαντλήθηκε. Διαγράψτε τις εργασίες που δεν χρησιμοποιούνται και, στη συνέχεια, δοκιμάστε ξανά.** Οι υπάρχουσες αποθηκευμένες εργασίες θα πρέπει να διαγραφούν για να μπορούν να αποθηκευτούν πρόσθετες εργασίες εκτύπωσης.

Διαγραφή εργασίας που είναι αποθηκευμένη στον εκτυπωτή

Διαγράψτε μια εργασία που είναι αποθηκευμένη σε μια μονάδα flash USB.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Εκτύπωση και κατόπιν πατήστε την επιλογή Αποθήκευση εργασιών.

2. Επιλέξτε το όνομα του φακέλου όπου είναι αποθηκευμένη η εργασία.
3. Επιλέξτε το όνομα της εργασίας που θέλετε να διαγράψετε.

> **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Εάν η εργασία είναι απόρρητη ή κρυπτογραφημένη, πληκτρολογήστε το PIN ή τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε Τέλος.

4. Πατήστε το εικονίδιο κάδου απορριμμάτων και, στη συνέχεια, πατήστε Διαγραφή για να διαγράψετε την εργασία.

Πληροφορίες που αποστέλλονται στον εκτυπωτή για σκοπούς παρακολούθησης εργασιών

Η εκτύπωση εργασιών που αποστέλλονται από προγράμματα οδήγησης στο πρόγραμμα-πελάτη, π.χ. υπολογιστή, μπορεί να στείλει αναγνωρίσιμα προσωπικά στοιχεία στις συσκευές απεικόνισης και εκτύπωσης της HP. Αυτές οι πληροφορίες μπορεί να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, όνομα χρήστη και όνομα προγράμματος-πελάτη από το οποίο προήλθε η εργασία, τα οποία μπορεί να χρησιμοποιηθούν για σκοπούς παρακολούθησης εργασιών, όπως καθορίζεται από το διαχειριστή της συσκευής εκτύπωσης. Αυτές οι ίδιες πληροφορίες μπορεί, επίσης, να αποθηκευτούν με την εργασία στη συσκευή μαζικής αποθήκευσης (π.χ., μονάδα δίσκου) της συσκευής εκτύπωσης κατά τη χρήση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασιών.

Εκτύπωση μέσω φορητών συσκευών

Οι λύσεις Mobile και ePrint επιτρέπουν την εύκολη εκτύπωση σε εκτυπωτές HP από φορητό υπολογιστή, tablet, smartphone ή άλλη φορητή συσκευή.

Εισαγωγή

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την εκτύπωση από κινητές συσκευές.

Για να δείτε ολόκληρη τη λίστα των λύσεων εκτύπωσης από φορητές συσκευές και ePrint και να προσδιορίσετε ποια είναι η καλύτερη επιλογή, επισκεφθείτε τη διεύθυνση: www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Εκτύπωση μέσω Wi-Fi Direct (μόνο σε μοντέλα με ασύρματη λειτουργία)

Με τη λειτουργία Wi-Fi Direct μπορείτε να εκτυπώνετε από ασύρματες φορητές συσκευές χωρίς να απαιτείται σύνδεση σε δίκτυο ή στο Internet.

> **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Προς το παρόν, δεν υποστηρίζονται όλα τα λειτουργικά συστήματα φορητών συσκευών από τη λειτουργία Wi-Fi Direct.

Χρησιμοποιήστε το **Wi-Fi Direct** για ασύρματη εκτύπωση από τις ακόλουθες συσκευές:

- Φορητές συσκευές Android που είναι συμβατές με την ενσωματωμένη λύση εκτύπωσης Android
- Συσκευές iPhone, iPad ή iPod touch στις οποίες χρησιμοποιείται η εφαρμογή Apple AirPrint ή η εφαρμογή HP Smart
- Φορητές συσκευές Android στις οποίες χρησιμοποιείται η εφαρμογή HP Smart ή η ενσωματωμένη λύση εκτύπωσης Android
- HP Roam

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εκτύπωση Wi-Fi Direct, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/wirelessprinting.

Το Wi-Fi Direct μπορεί να ενεργοποιηθεί ή να απενεργοποιηθεί από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Για ενεργοποίηση του Wi-Fi Direct

Για ασύρματη εκτύπωση από φορητές συσκευές, το Wi-Fi Direct πρέπει να είναι ενεργοποιημένο.

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να ενεργοποιήσετε το Wi-Fi Direct από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα κάτω την καρτέλα που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και, στη συνέχεια, πατήστε το εικονίδιο Wi-Fi Direct.
2. Επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.
3. Εάν η επιλογή Wi-Fi Direct έχει ρυθμιστεί σε Απενεργοποίηση, πατήστε τον διακόπτη για να το ενεργοποιήσετε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περιβάλλοντα όπου έχουν εγκατασταθεί περισσότερα από ένα μοντέλα του ίδιου εκτυπωτή, μπορεί να είναι χρήσιμο να εκχωρήσετε σε κάθε εκτυπωτή ένα μοναδικό όνομα Wi-Fi Direct, ώστε να αναγνωρίζεται πιο εύκολα κατά την εκτύπωση μέσω του Wi-Fi Direct.

Για να δείτε το όνομα του Direct Wi-Fi στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, μεταβείτε στην αρχική οθόνη, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα κάτω την καρτέλα Πίνακας εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο του Wi-Fi Direct.

Αλλαγή του ονόματος Wi-Fi Direct του εκτυπωτή

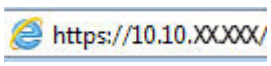
Αλλάξτε το όνομα Wi-Fi Direct του εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS):

Βήμα 1: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP

Χρησιμοποιήστε τον EWS για να διαχειριστείτε τον εκτυπωτή σας από έναν υπολογιστή αντί από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Ο εκτυπωτής σας πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο που βασίζεται σε διευθύνσεις IP για να μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

1. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.
2. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

Βήμα 2: Αλλαγή του ονόματος Wi-Fi Direct

Για να αλλάξετε το όνομα του Wi-Fi Direct, ακολουθήστε την παρακάτω διαδικασία.

1. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Δίκτυο**.
2. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Wi-Fi Direct**.
3. Κάτω από το πεδίο **Κατάσταση**, κάντε κλικ στην επιλογή **Επεξεργασία ρυθμίσεων**.
4. Στο πεδίο **Όνομα Wi-Fi Direct**, πληκτρολογήστε το νέο όνομα και κάντε κλικ στην επιλογή **Εφαρμογή**.

HP ePrint μέσω email

Χρησιμοποιήστε το HP ePrint για να εκτυπώσετε έγγραφα στέλνοντάς τα ως συνημμένα e-mail στη διεύθυνση e-mail του εκτυπωτή από οποιαδήποτε συσκευή με δυνατότητα αποστολής και λήψης e-mail.

Για να χρησιμοποιήσετε το HP ePrint, ο εκτυπωτής πρέπει να πληροί τις εξής απαιτήσεις:

- Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε ενσύρματο ή ασύρματο δίκτυο και να έχει πρόσβαση στο Internet.
- Οι Υπηρεσίες Web της HP πρέπει να έχουν ενεργοποιηθεί στον εκτυπωτή και ο εκτυπωτής πρέπει να έχει δηλωθεί στο HP Connected.

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για να ενεργοποιήσετε τις Υπηρεσίες Web της HP και να εγγραφείτε στο HP Connected:

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα κάτω την καρτέλα που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και, στη συνέχεια, πατήστε το εικονίδιο HP ePrint .
2. Στην οθόνη του ePrint της HP, πατήστε Setup (Ρύθμιση) στην κάτω δεξιά γωνία.
3. Στην οθόνη Εγκατάσταση υπηρεσιών Web, διαβάστε τους όρους της συμφωνίας χρήσης και μετά πατήστε Ναι για να αποδεχτείτε τους όρους και να ενεργοποιήσετε τις υπηρεσίες Web της HP.

   Ο εκτυπωτής ενεργοποιεί τις Υπηρεσίες Web και μετά εκτυπώνει μια σελίδα πληροφοριών. Η σελίδα πληροφοριών περιέχει τον κωδικό του εκτυπωτή που θα τον χρειαστείτε για να δηλώσετε τον εκτυπωτή στην τοποθεσία Web της HP.
4. Μεταβείτε στη διεύθυνση www.hpsmart.com για να δημιουργήσετε ένα λογαριασμό HP ePrint και να ολοκληρώσετε τη διαδικασία ρύθμισης.

AirPrint

Με τη λειτουργία Apple AirPrint, μπορείτε να εκτυπώνετε απευθείας στον εκτυπωτή από τη συσκευή iOS ή τον υπολογιστή Mac σας, χωρίς να έχετε εγκατεστημένο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

Το AirPrint υποστηρίζεται για τις συσκευές με iOS και τους υπολογιστές Mac με λειτουργικό σύστημα macOS (10.7 Lion ή νεότερη έκδοση).

Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία AirPrint για να εκτυπώσετε απευθείας στον εκτυπωτή από iPad, iPhone (3GS ή νεότερο μοντέλο) ή iPod touch (τρίτης γενιάς ή νεότερη έκδοση) στις παρακάτω εφαρμογές για φορητές συσκευές:

- Mail
- Φωτογραφίες

- Safari
- iBooks
- Επιλεγμένες εφαρμογές άλλων κατασκευαστών

Για να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία AirPrint, ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος στο ίδιο δίκτυο (υποδίκτυο) με τη συσκευή Apple. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση της λειτουργίας AirPrint και τους εκτυπωτές HP που είναι συμβατοί με τη λειτουργία AirPrint, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προτού χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία AirPrint με σύνδεση USB, επιβεβαιώστε τον αριθμό έκδοσης. Η έκδοση 1.3 του AirPrint, καθώς και οι προηγούμενες εκδόσεις, δεν υποστηρίζουν συνδέσεις USB.

Ενσωματωμένη εκτύπωση Android

Η ενσωματωμένη λύση εκτύπωσης της HP για Android και Kindle επιτρέπει στις φορητές συσκευές να βρίσκουν αυτόματα και να εκτυπώνουν σε εκτυπωτές HP που είναι συνδεδεμένοι στο δίκτυο ή βρίσκονται εντός εμβέλειας του ασύρματου δικτύου για εκτύπωση μέσω Wi-Fi Direct.

Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος στο ίδιο δίκτυο (υποδίκτυο) με τη συσκευή Android.

Η λύση εκτύπωσης είναι ενσωματωμένη στα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα. Συνεπώς δεν είναι απαραίτητη η εγκατάσταση προγραμμάτων οδήγησης ή η λήψη λογισμικού.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση της ενσωματωμένης λύσης εκτύπωσης Android και τις υποστηριζόμενες συσκευές Android, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Εκτύπωση από μονάδα flash USB

Μάθετε πώς να εκτυπώνετε απευθείας από μονάδα flash USB.

Εισαγωγή

Αυτός ο εκτυπωτής παρέχει τη δυνατότητα απευθείας εκτύπωσης μέσω μιας θύρας USB, για να εκτυπώνετε αρχεία γρήγορα χωρίς να τα στέλνετε από υπολογιστή. Ο εκτυπωτής δέχεται τυπικές μονάδες flash USB στη θύρα USB που βρίσκεται κάτω από τον πίνακα ελέγχου. Υποστηρίζει τους παρακάτω τύπους αρχείων:

- .pdf
- .jpg
- .prn και .PRN
- .pcl και .PCL
- .ps και .PS
- .doc και .docx
- .ppt και .pptx

Εκτύπωση εγγράφων USB

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να εκτυπώσετε έγγραφα από μονάδα USB.

1. Τοποθετήστε τη μονάδα flash USB στη θύρα USB στην πρόσοψη του εκτυπωτή.

   Θα εμφανιστεί το μήνυμα **Ανάγνωση...** στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

2. Στην οθόνη Επιλογές συσκευής μνήμης, πατήστε την επιλογή Εκτύπωση εγγράφων.

3. Μεταβείτε στο όνομα του αρχείου που θέλετε να εκτυπώσετε και επιλέξτε το. Εάν το αρχείο είναι αποθηκευμένο σε φάκελο, πατήστε το όνομα του φακέλου και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο όνομα του αρχείου και πατήστε το.

4. Όταν εμφανιστεί το μενού Εκτύπωση από USB, πατήστε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα στοιχεία μενού για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις για την εργασία εκτύπωσης:

   - Επιλογή δίσκου
   - Αντίγραφα
   - Ποιότητα

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για πρόσθετες επιλογές, επιλέξτε το εικονίδιο ρυθμίσεων.

5. Για να εκτυπώσετε την εργασία, πατήστε το στοιχείο Εκτύπωση.

6. Πάρτε την εκτυπωμένη εργασία από το δίσκο εξόδου και κατόπιν αφαιρέστε τη μονάδα flash USB από τη θύρα USB.

5 Αντιγραφή

Δημιουργήστε αντίγραφα με τον εκτυπωτή, μάθετε πώς να αντιγράψετε ένα έγγραφο διπλής όψης και βρείτε πρόσθετες επιλογές αντιγραφής στο Web.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Δημιουργία αντιγράφου

Αντιγράψτε ένα έγγραφο ή μια εικόνα από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Προβολή ενός βίντεο με τον τρόπο δημιουργίας ενός αντιγράφου με τη χρήση της οθόνης αφής με λευκό φόντο

1. Τοποθετήστε το πρωτότυπο με την όψη εκτύπωσης προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή με την όψη εκτύπωσης προς τα πάνω στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή .
3. Πατήστε το εικονίδιο Έγγραφο.
4. Στο μενού Αντιγραφή εγγράφων, επιλέξτε τις ρυθμίσεις για την εργασία αντιγραφής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για πρόσθετες επιλογές αντιγραφής, πατήστε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.

5. Για να προσαρμόσετε τον αριθμό των αντιγράφων, πατήστε το πλαίσιο στα αριστερά του κουμπιού Αντιγραφή και εισαγάγετε τον αριθμό των αντιγράφων μέσω του πληκτρολογίου αφής. Πατήστε το εικονίδιο πληκτρολογίου για να κλείσετε το πληκτρολόγιο.

6. Πατήστε Αντιγραφή για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

Αντιγραφή και των δύο όψεων (διπλής όψης)

Ο εκτυπωτής επιτρέπει την αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης. Μπορείτε να επιλέξετε μια αυτόματη ή μη αυτόματη μέθοδο, ανάλογα με το αν η αντιγραφή γίνεται από τροφοδότη εγγράφων ή από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.

Αυτόματη αντιγραφή και στις δύο όψεις

Χρησιμοποιήστε τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων για να αντιγράψετε ένα έγγραφο διπλής όψης χωρίς χειροκίνητη παρέμβαση.

1. Τοποθετήστε τα πρωτότυπα έγγραφα στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη της πρώτης σελίδας προς τα επάνω και με την επάνω πλευρά της σελίδας πρώτα.

2. Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού στο μέγεθος του εγγράφου.

3. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή.

4. Πατήστε το εικονίδιο Έγγραφο.

5. Πατήστε Διπλής όψης και επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για την εργασία αντιγραφής.

   Αν έχετε πρωτότυπα διπλής όψης, μπορείτε να επιλέξετε 2 σε 1 όψη για να δημιουργήσετε αντίγραφα μονής όψης ή 2 σε 2 όψεις για να δημιουργήσετε αντίγραφα διπλής όψης. Αν έχετε πρωτότυπα μονής όψης, μπορείτε να επιλέξετε από 1 σε 1 όψη για να δημιουργήσετε αντίγραφα μονής όψης ή 1 σε 2 όψεις για να δημιουργήσετε αντίγραφα διπλής όψης.

6. Για να ξεκινήσει η αντιγραφή, πατήστε το κουμπί Αντιγραφή.

Μη αυτόματη αντιγραφή διπλής όψης

Χρησιμοποιήστε τον σαρωτή για να αντιγράψετε ένα έγγραφο δύο όψεων χρησιμοποιώντας χειροκίνητη διαδικασία. Ο εκτυπωτής εμφανίζει μήνυμα όταν πρέπει να τοποθετηθεί κάθε σελίδα για να γίνει η αντιγραφή.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, με την επάνω αριστερή γωνία της σελίδας στην επάνω αριστερή γωνία της γυάλινης επιφάνειας και μετά κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή.

3. Πατήστε το εικονίδιο Έγγραφο.

4. Πατήστε Διπλής όψης και επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για την εργασία αντιγραφής.

   Μπορείτε να επιλέξετε 1 όψης από 1 όψης για να δημιουργήσετε αντίγραφο μονής όψης από πρωτότυπο μονής όψης ή 1 όψης από 2 όψεις για να δημιουργήσετε αντίγραφα μονής όψης από πρωτότυπο διπλής όψης.

5. Για να ξεκινήσει η αντιγραφή, πατήστε το κουμπί Αντιγραφή.

6. Ο εκτυπωτής σάς ζητάει να τοποθετήσετε το επόμενο πρωτότυπο έγγραφο. Τοποθετήστε την επόμενη σελίδα στη γυάλινη επιφάνεια ή γυρίστε το έγγραφο διπλής όψης ανάποδα για να αντιγράψετε τη δεύτερη όψη.

7. Πατήστε το κουμπί OK.

8. Επαναλάβετε αυτήν τη διαδικασία μέχρι να σαρώσετε και την τελευταία σελίδα. Πατήστε το εικονίδιο πληκτρολογίου για να ολοκληρωθεί η εκτύπωση των αντιγράφων.

Αντιγραφή ταυτότητας

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη λειτουργία για να αντιγράψετε και τις δύο όψεις μιας ταυτότητας ή άλλων εγγράφων μικρού μεγέθους στην ίδια όψη ενός φύλλου χαρτιού. Ο εκτυπωτής σάς καθοδηγεί να αντιγράψετε την πρώτη όψη και, στη συνέχεια, να αναποδογυρίσετε την ταυτότητα για να αντιγράψετε την άλλη όψη.

1. Τοποθετήστε την ταυτότητα στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, κοντά στο εικονίδιο στην πίσω αριστερή γωνία και σε μικρή απόσταση από τα άκρα της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή.

2. Κλείστε το κάλυμμα του σαρωτή.

3. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή.

4. Πατήστε το εικονίδιο Ταυτότητα.

5. Επιλέξτε τις ρυθμίσεις προσανατολισμού και δίσκου για το αντίγραφο και, στη συνέχεια, πατήστε Αντιγραφή.

6. Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη του πίνακα ελέγχου για να αντιγράψετε την πρώτη όψη της ταυτότητας και, στη συνέχεια, αναποδογυρίσετε την ταυτότητα για να αντιγράψετε την άλλη όψη.

Πρόσθετες εργασίες αντιγραφής

Εντοπίστε πληροφορίες στο Web για την εκτέλεση συνηθισμένων εργασιών αντιγραφής.

Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Διατίθενται οδηγίες σχετικά με εργασίες αντιγραφής, όπως:

- Αντιγραφή ή σάρωση σελίδων από βιβλία ή άλλα δεμένα έγγραφα
- Αντιγραφή εγγράφων διάφορων μεγεθών
- Αντιγραφή ή σάρωση εγγράφου σε μορφή φυλλαδίου

6 Σάρωση

Σάρωση μέσω του λογισμικού ή σάρωση απευθείας σε email, σε μονάδα flash USB, σε φάκελο δικτύου ή άλλον προορισμό.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Σάρωση με το λογισμικό HP Scan (Windows)

Χρησιμοποιήστε το λογισμικό HP Scan για να ξεκινήσετε τη σάρωση από λογισμικό στον υπολογιστή σας. Μπορείτε να αποθηκεύσετε τη σαρωμένη εικόνα ως αρχείο ή να τη στείλετε σε άλλη εφαρμογή λογισμικού.

1. Ανοίξτε το HP Printer Assistant.
   - **Windows 10**: Από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε διαδοχικά **Όλες οι εφαρμογές**, **HP** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8.1**: Κάντε κλικ στο κάτω βέλος στην κάτω αριστερή γωνία της οθόνης **Έναρξη** και επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8**: Κάντε δεξί κλικ σε μια κενή περιοχή στην οθόνη **Έναρξη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Όλες οι εφαρμογές** στη γραμμή εφαρμογών και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 7**: Από την επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε διαδοχικά **Έναρξη**, **Όλα τα προγράμματα**, **HP**, κάντε κλικ στο φάκελο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Σάρωση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Σάρωση εγγράφου ή φωτογραφίας**.
3. Αν χρειάζεται, προσαρμόστε τις ρυθμίσεις.

4. Επιλέξτε **Scan (Σάρωση)**.

Σάρωση με χρήση του λογισμικού HP Easy Scan (macOS)

Χρησιμοποιήστε το λογισμικό HP Easy Scan για να ξεκινήσετε τη σάρωση από λογισμικό στον υπολογιστή σας.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο στον τροφοδότη εγγράφων ή επάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή σύμφωνα με τις ενδείξεις στον εκτυπωτή.
2. Στον υπολογιστή, ανοίξτε το λογισμικό **HP Easy Scan**, που βρίσκεται στο φάκελο **Εφαρμογές**.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να σαρώσετε το έγγραφο.
4. Όταν σαρώσετε όλες τις σελίδες, επιλέξτε **File** (Αρχείο) και πατήστε **Save** (Αποθήκευση) για να τις αποθηκεύσετε σε ένα αρχείο.

Ρύθμιση σάρωσης σε email

Η δυνατότητα σάρωσης σε email σάς επιτρέπει να σαρώσετε ένα έγγραφο και να το στείλετε απευθείας σε μία ή περισσότερες διευθύνσεις email. Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο και η λειτουργία σάρωσης σε email πρέπει να έχει ρυθμιστεί από το διαχειριστή του δικτύου για να μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Εισαγωγή

Υπάρχουν δύο μέθοδοι για τη διαμόρφωση της Σάρωσης σε email: ο Οδηγός ρύθμισης σάρωσης σε email (Windows), που είναι εγκατεστημένος στην ομάδα προγραμμάτων HP για τον εκτυπωτή ως μέρος της πλήρους εγκατάστασης του λογισμικού, και η Ρύθμιση σάρωσης σε email μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP.

Πριν ξεκινήσετε

Για να ρυθμίσει τη λειτουργία σάρωσης σε email, ο διαχειριστής δικτύου χρειάζεται πρόσβαση στον εκτυπωτή και στις πληροφορίες SMTP, συμπεριλαμβανομένου του διακομιστή, της θύρας και των άλλων απαιτήσεων ελέγχου ταυτότητας. Ο εκτυπωτής πρέπει να έχει ενεργή σύνδεση στο ίδιο δίκτυο με τον υπολογιστή στον οποίο θα εκτελεστεί η διαδικασία εγκατάστασης.

Οι διαχειριστές χρειάζονται τις παρακάτω πληροφορίες προτού ξεκινήσουν τη διαδικασία διαμόρφωσης.

- Πρόσβαση διαχειριστή στον εκτυπωτή
- Διακομιστής SMTP (π.χ. smtp.mycompany.com)

> **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Εάν δεν γνωρίζετε το όνομα διακομιστή SMTP, τον αριθμό θύρας SMTP ή τις πληροφορίες ελέγχου ταυτότητας, επικοινωνήστε με την υπηρεσία παροχής email/Internet ή με το διαχειριστή του συστήματος για πληροφορίες. Μπορείτε να βρείτε συνήθως εύκολα τα ονόματα διακομιστή και θύρας SMTP με μια αναζήτηση στο Internet. Για παράδειγμα, χρησιμοποιήστε όρους όπως "όνομα διακομιστή smtp gmail" ή "όνομα διακομιστή smtp yahoo" στην αναζήτηση.

- Αριθμός θύρας SMTP

- Απαιτήσεις ελέγχου ταυτότητας διακομιστή SMTP για τα εξερχόμενα μηνύματα email, συμπεριλαμβανομένων του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης που χρησιμοποιούνται για τον έλεγχο ταυτότητας, εάν υπάρχουν.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Συμβουλευτείτε την τεκμηρίωση της εταιρεία παροχής υπηρεσιών e-mail για πληροφορίες σχετικά με τα όρια ψηφιακής αποστολής για το λογαριασμό e-mail σας. Ορισμένες εταιρείες παροχής υπηρεσιών μπορεί να κλειδώσουν προσωρινά το λογαριασμό σας, εάν υπερβείτε το όριο αποστολής.

Μέθοδος 1: Χρήση του Οδηγού σάρωσης σε email (Windows)

Χρησιμοποιήστε τον Οδηγό σάρωσης σε email, ο οποίος είναι διαθέσιμος από την εφαρμογή HP Printer Assistant (Windows), για να ρυθμίσετε τη λειτουργία Σάρωση σε email.

Ορισμένα λειτουργικά συστήματα δεν υποστηρίζουν τον Οδηγό σάρωσης σε Email.

1. Ανοίξτε το HP Printer Assistant.

   - **Windows 10**: Από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε διαδοχικά **Όλες οι εφαρμογές**, **HP** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8.1**: Κάντε κλικ στο κάτω βέλος στην κάτω αριστερή γωνία της οθόνης **Έναρξη** και επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8**: Κάντε δεξί κλικ σε μια κενή περιοχή στην οθόνη **Έναρξη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Όλες οι εφαρμογές** στη γραμμή εφαρμογών και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 7**: Από την επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε διαδοχικά **Έναρξη**, **Όλα τα προγράμματα**, **HP**, κάντε κλικ στο φάκελο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.

2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Σάρωση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Οδηγός σάρωσης σε E-mail**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν η επιλογή **Οδηγός σάρωσης σε email** δεν είναι διαθέσιμη, χρησιμοποιήστε τη Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας Σάρωση σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP στη σελίδα 69.

3. Στο παράθυρο διαλόγου **Προφίλ εξερχόμενων email**, κάντε κλικ στο κουμπί **Νέο**. Ανοίγει το παράθυρο διαλόγου **Ρύθμιση σάρωσης σε email**.
4. Στη σελίδα **1. Έναρξη**, εισαγάγετε τη διεύθυνση email του αποστολέα στο πεδίο **Διεύθυνση email**.
5. Στο πεδίο **Εμφανιζόμενο όνομα**, εισαγάγετε το όνομα του αποστολέα. Αυτό είναι το όνομα που θα εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
6. Για να απαιτείται η εισαγωγή ενός αριθμού PIN στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή πριν να είναι δυνατή η αποστολή email από τον εκτυπωτή, εισαγάγετε έναν τετραψήφιο αριθμό PIN στο πεδίο **PIN ασφαλείας**, στη συνέχεια εισαγάγετε ξανά το PIN στο πεδίο **Επιβεβαίωση PIN ασφαλείας** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

   Η HP συνιστά τη δημιουργία ενός PIN για την ασφάλεια του προφίλ email. Όταν δημιουργηθεί ένα PIN, πρέπει να εισάγεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή κάθε φορά που χρησιμοποιείται το προφίλ για την αποστολή μιας σάρωσης σε email.

7. Στη σελίδα **2. Έλεγχος ταυτότητας**, εισαγάγετε το όνομα του **Διακομιστή SMTP** και τον αριθμό για τη **Θύρα SMTP**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στις περισσότερες περιπτώσεις, δεν χρειάζεται να αλλάξετε τον αριθμό της προεπιλεγμένης θύρας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν χρησιμοποιείτε φιλοξενούμενη υπηρεσία SMTP όπως το Gmail, επαληθεύστε τη διεύθυνση SMTP, τον αριθμό θύρας και τις ρυθμίσεις SSL από την τοποθεσία Web της εταιρείας παροχής υπηρεσιών ή άλλες πηγές. Συνήθως, για το Gmail, η διεύθυνση SMTP είναι smtp.gmail.com, ο αριθμός θύρας 465 και θα πρέπει να είναι ενεργοποιημένο το SSL.

Ανατρέξτε σε ηλεκτρονικές πηγές για να επιβεβαιώσετε εάν ισχύουν αυτές οι ρυθμίσεις του διακομιστή κατά τη διαμόρφωση.

8. Εάν χρησιμοποιείτε το Google™ Gmail ως υπηρεσία παροχής email, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Να χρησιμοποιείται πάντα ασφαλής σύνδεση (SSL/TLS)**.

9. Επιλέξτε το **Μέγιστο μέγεθος email** από το αναπτυσσόμενο μενού.

   Η HP συνιστά τη χρήση του προεπιλεγμένου μεγέθους αρχείου **Αυτόματο** για το μέγιστο μέγεθος.

10. Εάν ο διακομιστής SMTP απαιτεί έλεγχο ταυτότητας για την αποστολή email, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Έλεγχος ταυτότητας σύνδεσης email**, εισαγάγετε το **Αναγνωριστικό χρήστη** και τον **Κωδικό πρόσβασης** και κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

11. Στη σελίδα **3. Διαμόρφωση**, για να αντιγράφεται αυτόματα ο αποστολέας σε μηνύματα email που αποστέλλονται από το προφίλ, επιλέξτε **Συμπερίληψη αποστολέα σε όλα τα μηνύματα email που αποστέλλονται με επιτυχία από τον εκτυπωτή** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

12. Στη σελίδα **4. Τέλος**, ελέγξτε ξανά τις πληροφορίες και βεβαιωθείτε ότι όλες οι ρυθμίσεις είναι σωστές. Εάν υπάρχει κάποιο σφάλμα, πατήστε το κουμπί **Πίσω** για να το διορθώσετε. Εάν οι ρυθμίσεις είναι σωστές, κάντε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση και δοκιμή** για να ελέγξετε τη διαμόρφωση.

13. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα **Συγχαρητήρια**, κάντε κλικ στο **Τέλος** για να ολοκληρώσετε τη διαμόρφωση.

14. Στο παράθυρο διαλόγου **Προφίλ εξερχόμενων Email** εμφανίζεται πλέον το νέο προφίλ αποστολέα email που μόλις προσθέσατε. Κάντε κλικ στο κουμπί **Κλείσιμο** για να κλείσετε τον οδηγό.

Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας Σάρωση σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP

Χρησιμοποιήστε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP (EWS) για να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε email. Αυτή η μέθοδος είναι διαθέσιμη σε όλα τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα.

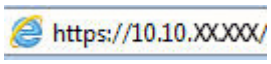
Βήμα 1: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP

Εντοπίστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή και πληκτρολογήστε την σε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web, για να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

Ο εκτυπωτής σας πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο που βασίζεται σε διευθύνσεις IP για να μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

1. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

2. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

Βήμα 2: Διαμόρφωση της λειτουργίας Σάρωση σε email

Χρησιμοποιήστε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) για να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε email. Καθορίστε τις ρυθμίσεις email και τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης και αρχείων και προσθέστε επαφές στο Βιβλίο διευθύνσεων.

1. Στην **Αρχική** καρτέλα του EWS, κάντε κλικ στην επιλογή **Σάρωση σε email**.
2. Στη σελίδα **Ρυθμίσεις εξερχόμενων email** που εμφανίζεται, κάντε τα εξής:
   - Εάν στην εταιρεία σας χρησιμοποιείται διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για όλα τα email: Καθορίστε τις διευθύνσεις email και τις πληροφορίες για τον διακομιστή SMTP. Κάντε κλικ στο κουμπί **Apply** (Εφαρμογή).
   - Εάν στην εταιρεία σας χρησιμοποιούνται πολλοί διακομιστές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για τα email: Καθορίστε τις διευθύνσεις email, τα ονόματα και τους κωδικούς PIN ασφαλείας για κάθε προφίλ email. Κάντε κλικ στο κουμπί **Apply** (Εφαρμογή).

   Αφού ολοκληρώσετε τις ρυθμίσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εμφανίζεται στον EWS η καρτέλα **Σάρωση** .
3. Στην καρτέλα **Σάρωση** κάντε κλικ στο στοιχείο **Σάρωση σε email** και μετά στις **Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις**. Επιλέξτε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης και αρχείων και κάντε κλικ στην **Εφαρμογή**.
4. Ρυθμίστε τη λίστα ή τις λίστες επαφών σας. Στην καρτέλα **Σάρωση**, κάντε κλικ στο **Βιβλίο διευθύνσεων**.
   - Μπορείτε να ορίσετε ένα τοπικό βιβλίο διευθύνσεων στη συσκευή. Κάντε κλικ στις **Επαφές** για να διαμορφώσετε ένα τοπικό βιβλίο διευθύνσεων.
   - Μπορείτε να ορίσετε ένα Διακομιστή καταλόγου δικτύου (LDAP) για αναζήτηση χρηστών εντός της εταιρείας. Κάντε κλικ στις **Ρυθμίσεις βιβλίου διευθύνσεων** για να διαμορφώσετε τον LDAP.
5. Αφού ορίσετε τις επαφές σας, κάντε κλικ στην **Εφαρμογή**.

Ρύθμιση σάρωσης σε φάκελο δικτύου

Με τη λειτουργία σάρωσης σε φάκελο μπορείτε να σαρώσετε ένα έγγραφο απευθείας σε ένα φάκελο δικτύου. Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο και η λειτουργία σάρωσης σε φάκελο πρέπει να έχει ρυθμιστεί από το διαχειριστή του δικτύου για να μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Εισαγωγή

Υπάρχουν δύο μέθοδοι για τη διαμόρφωση της Σάρωσης σε φάκελο δικτύου: ο Οδηγός ρύθμισης σάρωσης σε φάκελο δικτύου (Windows), που είναι εγκατεστημένος στην ομάδα προγραμμάτων HP για τον εκτυπωτή ως μέρος της πλήρους εγκατάστασης του λογισμικού, και η Ρύθμιση σάρωσης σε φάκελο δικτύου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP.

Πριν ξεκινήσετε

Για να ρυθμίσει τη λειτουργία σάρωσης σε φάκελο, ο διαχειριστής δικτύου χρειάζεται πρόσβαση στον εκτυπωτή και στις πληροφορίες για τη διαδρομή δικτύου και τον φάκελο προορισμού. Ο εκτυπωτής πρέπει να έχει ενεργή σύνδεση στο ίδιο δίκτυο με τον υπολογιστή στον οποίο θα εκτελεστεί η διαδικασία εγκατάστασης.

Οι διαχειριστές χρειάζονται τις παρακάτω πληροφορίες προτού ξεκινήσουν τη διαδικασία διαμόρφωσης.

- Πρόσβαση διαχειριστή στον εκτυπωτή
- Η διαδρομή δικτύου του φακέλου προορισμού (π.χ. \\servername.us.companyname.net\scans)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο φάκελος δικτύου θα πρέπει να οριστεί ως ένας κοινόχρηστος φάκελος για να λειτουργήσει η σάρωση σε φάκελο δικτύου.

Μέθοδος ένα: Χρήση του Οδηγού σάρωσης σε φάκελο δικτύου (Windows)

Χρησιμοποιήστε τον Οδηγό σάρωσης σε φάκελο δικτύου, ο οποίος είναι διαθέσιμος από την εφαρμογή HP Printer Assistant (Windows), για να ρυθμίσετε τη λειτουργία Σάρωση σε φάκελο δικτύου.

Ορισμένα λειτουργικά συστήματα δεν υποστηρίζουν τον Οδηγό σάρωσης σε φάκελο δικτύου.

1. Ανοίξτε το HP Printer Assistant.
   - **Windows 10**: Από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε διαδοχικά **Όλες οι εφαρμογές**, **HP** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8.1**: Κάντε κλικ στο κάτω βέλος στην κάτω αριστερή γωνία της οθόνης **Έναρξη** και επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8**: Κάντε δεξί κλικ σε μια κενή περιοχή στην οθόνη **Έναρξη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Όλες οι εφαρμογές** στη γραμμή εφαρμογών και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 7:** Από την επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε διαδοχικά **Έναρξη**, **Όλα τα προγράμματα**, **HP**, κάντε κλικ στο φάκελο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Σάρωση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Οδηγός σάρωσης σε φάκελο δικτύου**.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν η επιλογή **Οδηγός σάρωσης σε φάκελο δικτύου** δεν είναι διαθέσιμη, χρησιμοποιήστε το στοιχείο Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας σάρωσης σε φάκελο δικτύου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP στη σελίδα 73.
3. Στο παράθυρο διαλόγου **Προφίλ φακέλων δικτύου**, κάντε κλικ στο κουμπί **Νέο**. Ανοίγει το παράθυρο διαλόγου **Ρύθμιση σάρωσης σε φάκελο δικτύου**.
4. Στη σελίδα **1. Έναρξη**, εισαγάγετε το όνομα του φακέλου στο πεδίο **Εμφανιζόμενο όνομα**. Αυτό είναι το όνομα που θα εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
5. Συμπληρώστε το πεδίο **Φάκελος προορισμού** με έναν από τους παρακάτω τρόπους:
   a. Εισαγάγετε τη διαδρομή αρχείου με μη αυτόματο τρόπο.
   b. Κάντε κλικ στο κουμπί **Αναζήτηση** και μεταβείτε στη θέση του φακέλου.
   c. Ολοκληρώστε την ακόλουθη διαδικασία για να δημιουργήσετε έναν κοινόχρηστο φάκελο:
      i. Κάντε κλικ στην επιλογή **Διαδρομή κοινής χρήσης**.

ii. Στο παράθυρο διαλόγου **Διαχείριση κοινόχρηστων στοιχείων δικτύου**, κάντε κλικ στην επιλογή **Νέα**.

iii. Στο πεδίο **Κοινόχρηστο όνομα**, εισαγάγετε το όνομα που θα εμφανίζεται για τον κοινόχρηστο φάκελο.

iv. Για να συμπληρώσετε το πεδίο Διαδρομή φακέλου, κάντε κλικ στο κουμπί **Αναζήτηση** και, στη συνέχεια, ορίστε μία από τις παρακάτω επιλογές. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** όταν τελειώσετε.

- Μεταβείτε σε έναν υπάρχοντα φάκελο στον υπολογιστή.
- Κάντε κλικ στο στοιχείο **Δημιουργία νέου φακέλου** για να δημιουργήσετε ένα νέο φάκελο.

v. Εάν η διαδρομή κοινής χρήσης χρειάζεται μια περιγραφή, εισαγάγετε μια περιγραφή στο πεδίο **Περιγραφή**.

vi. Στο πεδίο **Τύπος κοινής χρήσης**, ορίστε μία από τις ακόλουθες επιλογές και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Εφαρμογή**.

- **Δημόσιο**
- **Ιδιωτικός**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για λόγους ασφαλείας, η HP συνιστά την επιλογή **Ιδιωτικός** ως τύπο κοινής χρήσης.

vii. Όταν εμφανιστεί ένα μήνυμα **Το κοινόχρηστο στοιχείο δημιουργήθηκε με επιτυχία**, κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.

viii. Επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου για το φάκελο προορισμού και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.

6. Για να δημιουργήσετε μια συντόμευση προς το φάκελο δικτύου στην επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Δημιουργία συντόμευσης προς το φάκελο δικτύου στην επιφάνεια εργασίας**.

7. Για να απαιτείται η εισαγωγή ενός αριθμού PIN στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή πριν να είναι δυνατή η αποστολή σαρωμένου εγγράφου σε φάκελο δικτύου από τον εκτυπωτή, εισαγάγετε έναν τετραψήφιο αριθμό PIN στο πεδίο **PIN ασφαλείας** και, στη συνέχεια εισαγάγετε ξανά το PIN στο πεδίο **Επιβεβαίωση PIN ασφαλείας**. Κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

   Η HP συνιστά τη δημιουργία ενός PIN για την ασφάλεια του φακέλου προορισμού. Όταν δημιουργηθεί ένα PIN, πρέπει να εισάγεται στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή κάθε φορά που γίνεται αποστολή μιας σάρωσης στον φάκελο δικτύου.

8. Στη σελίδα **2. Έλεγχος ταυτότητας**, εισαγάγετε το **Όνομα χρήστη** των Windows και τον **Κωδικό πρόσβασης** των Windows που χρησιμοποιούνται για σύνδεση στον υπολογιστή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

9. Στη σελίδα **3. Διαμόρφωση**, επιλέξτε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης ολοκληρώνοντας την παρακάτω εργασία και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Επόμενο**.

   a. Από την αναπτυσσόμενη λίστα **Τύπος εγγράφου**, επιλέξτε την προεπιλεγμένη μορφή αρχείου για σαρωμένα αρχεία.

   b. Από την αναπτυσσόμενη λίστα **Προτίμηση χρωμάτων**, επιλέξτε Ασπρόμαυρο ή Έγχρωμο.

   c. Από την αναπτυσσόμενη λίστα **Μέγεθος χαρτιού**, επιλέξτε το προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού για σαρωμένα αρχεία.

d. Από την αναπτυσσόμενη λίστα **Ρυθμίσεις ποιότητας**, επιλέξτε την προεπιλεγμένη ανάλυση για σαρωμένα αρχεία.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι εικόνες με υψηλότερη ανάλυση διαθέτουν περισσότερες κουκκίδες ανά ίντσα (dpi), με αποτέλεσμα να είναι πιο λεπτομερείς. Οι εικόνες με χαμηλότερη ανάλυση διαθέτουν λιγότερες κουκκίδες ανά ίντσα (dpi), και είναι λιγότερο λεπτομερείς, αλλά το μέγεθος του αρχείου είναι μικρότερο.

e. Στο πεδίο **Πρόθεμα ονόματος αρχείου**, εισαγάγετε ένα πρόθεμα ονόματος αρχείου (π.χ. MyScan).

10. Στη σελίδα **4. Τέλος**, ελέγξτε ξανά τις πληροφορίες και βεβαιωθείτε ότι όλες οι ρυθμίσεις είναι σωστές. Εάν υπάρχει κάποιο σφάλμα, πατήστε το κουμπί **Πίσω** για να το διορθώσετε. Εάν οι ρυθμίσεις είναι σωστές, κάντε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση και δοκιμή** για να ελέγξετε τη διαμόρφωση.

11. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα **Συγχαρητήρια**, κάντε κλικ στο **Τέλος** για να ολοκληρώσετε τη διαμόρφωση.

12. Στο παράθυρο διαλόγου **Προφίλ φακέλου δικτύου** εμφανίζεται πλέον το νέο προφίλ αποστολέα email που μόλις προσθέσατε. Κάντε κλικ στο κουμπί **Κλείσιμο** για να κλείσετε τον οδηγό.

Μέθοδος 2: Ρύθμιση της λειτουργίας σάρωσης σε φάκελο δικτύου μέσω του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP

Χρησιμοποιήστε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP (EWS) για να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε φάκελο δικτύου. Αυτή η μέθοδος είναι διαθέσιμη σε όλα τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα.

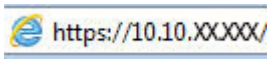
Βήμα 1: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP

Εντοπίστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή και πληκτρολογήστε την σε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web, για να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

Ο εκτυπωτής σας πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο που βασίζεται σε διευθύνσεις IP για να μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

1. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

2. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

Βήμα 2: Χρήση της λειτουργίας Σάρωση σε φάκελο δικτύου

Χρησιμοποιήστε τη διασύνδεση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP (EWS) για να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε φάκελο.

1. Στην καρτέλα **Ρυθμίσεις** του EWS, κάντε κλικ στην **Προσαρμογή πίνακα ελέγχου** και μετά στις **Γρήγορες ρυθμίσεις**.

2. Κάντε κλικ στην + (Προσθήκη), στο στοιχείο **Τύπος** επιλέξτε τη ρύθμιση **Σάρωση σε φάκελο δικτύου** και ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη για να προσθέσετε ένα προφίλ γρήγορης ρύθμισης για ένα φάκελο δικτύου. Όταν τελειώσετε, κάντε κλικ στο **Επόμενο**.

3. Σε αυτήν τη σελίδα, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να ρυθμίσετε τον φάκελο δικτύου, τις απαιτήσεις ελέγχου ταυτότητας και τις επιλογές σάρωσης και αρχείων. Όταν τελειώσετε, κάντε κλικ στο κουμπί **Εφαρμογή**.

4. Στη σελίδα ρυθμίσεων, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις σάρωσης, όπως το μέγεθος χαρτιού και η ανάλυση σάρωσης. Όταν τελειώσετε, κάντε κλικ στην **Αποθήκευση**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης και αρχείων για μελλοντικές γρήγορες ρυθμίσεις σάρωσης σε φάκελο δικτύου. Στον EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Σάρωση**, κατόπιν στην επιλογή **Σάρωση σε φάκελο δικτύου** και μετά στις **Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις**.

Ρύθμιση σάρωσης σε SharePoint

Μάθετε πώς να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε SharePoint στον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) έτσι ώστε να μπορείτε να σαρώνετε και να αποθηκεύετε αρχεία σε μια τοποθεσία SharePoint από τον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η Σάρωση σε SharePoint δεν υποστηρίζεται μέσω του SharePoint 365.

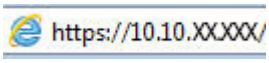
Βήμα 1: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP

Εντοπίστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή και πληκτρολογήστε την σε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web, για να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

Ο εκτυπωτής σας πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο που βασίζεται σε διευθύνσεις IP για να μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

1. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

2. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

Βήμα 2: Ρύθμιση σάρωσης σε SharePoint

Χρησιμοποιήστε το περιβάλλον εργασίας του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP (EWS) για να ρυθμίσετε τη λειτουργία σάρωσης σε SharePoint.

1. Στην καρτέλα **Ρυθμίσεις**, κάντε κλικ στο στοιχείο **Προσαρμογή πίνακα ελέγχου** και κατόπιν στο στοιχείο **Γρήγορες ρυθμίσεις**.

2. Πατήστε + (Προσθήκη), επιλέξτε στην παράμετρο **Τύπος** τη ρύθμιση **Σάρωση σε SharePoint** και ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να προσθέσετε ένα προφίλ γρήγορης ρύθμισης για τον προορισμό SharePoint. Όταν τελειώσετε, κάντε κλικ στο **Επόμενο**.

3. Σε αυτήν τη σελίδα, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να ρυθμίσετε τον προορισμό SharePoint, τις απαιτήσεις ελέγχου ταυτότητας και τις ρυθμίσεις σάρωσης και αρχείων. Όταν τελειώσετε, κάντε κλικ στο κουμπί **Εφαρμογή**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις σάρωσης και αρχείων για μελλοντικές γρήγορες ρυθμίσεις σάρωσης σε SharePoint. Στον EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Σάρωση**, κατόπιν στο στοιχείο **Σάρωση σε SharePoint** και μετά **Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις**.

Ρύθμιση σάρωσης σε υπολογιστή (Windows)

Ακολουθήστε τη διαδικασία εάν αυτή η λειτουργία έχει απενεργοποιηθεί και θέλετε να την ενεργοποιήσετε.

Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο στα Windows.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Για λόγους ασφαλείας, η σάρωση από απόσταση είναι απενεργοποιημένη από προεπιλογή. Για να ενεργοποιήσετε αυτήν τη δυνατότητα, στον Ενσωματωμένο διακομιστή Web, ανοίξτε την καρτέλα **Ρυθμίσεις**, κάντε κλικ στην επιλογή **Ασφάλεια**, κάντε κλικ στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή**, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **Ενεργοποίηση** δίπλα στην επιλογή **Σάρωση από υπολογιστή ή φορητή συσκευή** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Εφαρμογή**.

Όταν είναι ενεργοποιημένη αυτή η δυνατότητα, οποιοσδήποτε έχει πρόσβαση στον εκτυπωτή μπορεί να σαρώσει οτιδήποτε βρίσκεται στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.

Ενεργοποίηση σάρωσης σε υπολογιστή (Windows)

Χρησιμοποιήστε την εφαρμογή HP Printer Assistant για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία σάρωσης σε υπολογιστή, εάν έχει απενεργοποιηθεί.

1. Ανοίξτε το HP Printer Assistant.

   - **Windows 10**: Από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε διαδοχικά **Όλες οι εφαρμογές**, **HP** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8.1**: Κάντε κλικ στο κάτω βέλος στην κάτω αριστερή γωνία της οθόνης **Έναρξη** και επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8**: Κάντε δεξί κλικ σε μια κενή περιοχή στην οθόνη **Έναρξη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Όλες οι εφαρμογές** στη γραμμή εφαρμογών και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 7**: Από την επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε διαδοχικά **Έναρξη**, **Όλα τα προγράμματα**, **HP**, κάντε κλικ στο φάκελο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.

2. Μεταβείτε στην ενότητα **Σάρωση** .

3. Επιλέξτε **Διαχείριση σάρωσης σε υπολογιστή**.

4. Κάντε κλικ στην **Ενεργοποίηση**.

Σάρωση σε μονάδα flash USB

Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να σαρώσετε ένα αρχείο απευθείας σε μια μονάδα flash USB.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων σύμφωνα με τις ενδείξεις που υπάρχουν στον εκτυπωτή.
2. Τοποθετήστε τη μονάδα flash USB στη θύρα USB στην πρόσοψη του εκτυπωτή.

   Θα εμφανιστεί το μήνυμα **Ανάγνωση...** στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
3. Στην οθόνη Επιλογές συσκευής μνήμης, πατήστε Σάρωση σε.
4. Επιλέξτε έναν τύπο αρχείου στη λίστα Αποθήκευση ως .
5. Πατήστε το <Όνομα αρχείου> και μετά χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο για να ορίσετε ένα όνομα για το σαρωμένο αρχείο. Πατήστε Αποθήκευση .
6. Για προεπισκόπηση της σάρωσης ή για αλλαγή των επιλογών σάρωσης, κάντε τα εξής:
   - Για προεπισκόπηση της σάρωσης, πατήστε το εικονίδιο Προεπισκόπηση ή την επιλογή Πατήστε για προεπισκόπηση (η επιλογή προεπισκόπησης σάρωσης διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή).
   - Για πρόσθετες επιλογές σάρωσης, επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις .
7. Πατήστε Αποθήκευση .

Σάρωση σε email

Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να σαρώσετε ένα αρχείο απευθείας σε μια διεύθυνση email ή σε μια λίστα επαφών. Το σαρωμένο αρχείο αποστέλλεται στη διεύθυνση ως συνημμένο μηνύματος email.

Για να χρησιμοποιήσετε αυτή τη λειτουργία, ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο και η λειτουργία Σάρωση σε email πρέπει να έχει διαμορφωθεί με χρήση του Οδηγού ρύθμισης σάρωσης σε email (Windows) ή του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο επάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων σύμφωνα με τις ενδείξεις στον εκτυπωτή.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Σάρωση και μετά πατήστε E-mail.
3. Εάν σας ζητηθεί, εισαγάγετε τα στοιχεία σύνδεσής σας στην οθόνη Είσοδος.

   Με αυτόν τον τρόπο, θα οριστεί ως διεύθυνση Από (αποστολέα) η διεύθυνση email που είναι συσχετισμένη με τα στοιχεία σύνδεσής σας.
4. Εισαγάγετε τον παραλήπτη ή τους παραλήπτες του email:
   - Πατήστε Εισαγωγή διεύθυνσης email για να εισαγάγετε μια διεύθυνση email μέσω του πληκτρολογίου. Πατήστε Done (Τέλος).

- Πατήστε το εικονίδιο Βιβλίο διευθύνσεων για να επιλέξετε μια μεμονωμένη επαφή ή μια ομάδα επαφών από ένα βιβλίο διευθύνσεων.

  a. Επιλέξτε στη λίστα το βιβλίο διευθύνσεων που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και, αν χρειάζεται, εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης.

  b. Επιλέξτε τις μεμονωμένες επαφές ή τις ομάδες επαφών στις οποίες θέλετε να γίνει η αποστολή.

  c. Πατήστε Συνέχεια.

5. Πατήστε Θέμα για να προσθέσετε μια γραμμή θέματος.
6. Για προεπισκόπηση της σάρωσης ή για αλλαγή των επιλογών σάρωσης, κάντε τα εξής:
   - Για προεπισκόπηση της σάρωσης, πατήστε το εικονίδιο Προεπισκόπηση ή την επιλογή Πατήστε για προεπισκόπηση (η επιλογή προεπισκόπησης σάρωσης διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή).
   - Για πρόσθετες επιλογές σάρωσης, επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.
7. Πατήστε Αποστολή ή Έναρξη σάρωσης.

Σάρωση σε φάκελο δικτύου

Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να σαρώσετε ένα έγγραφο και να το αποθηκεύσετε σε ένα φάκελο του δικτύου.

Για να χρησιμοποιήσετε αυτή τη λειτουργία, ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο και η λειτουργία σάρωσης σε φάκελο δικτύου πρέπει να έχει διαμορφωθεί με χρήση του Οδηγού ρύθμισης σάρωσης σε φάκελο δικτύου (Windows) ή του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο επάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων σύμφωνα με τις ενδείξεις στον εκτυπωτή.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Σάρωση και μετά πατήστε το εικονίδιο Φάκελος δικτύου.
3. Στη λίστα με τους φακέλους δικτύου, επιλέξτε το φάκελο στον οποίο θέλετε να αποθηκεύσετε το έγγραφο.
4. Εάν σας ζητηθεί, εισαγάγετε το PIN.
5. Επιλέξτε έναν τύπο αρχείου στη λίστα Αποθήκευση ως .
6. Πατήστε το <Όνομα αρχείου> και χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο για να ορίσετε ένα όνομα για το σαρωμένο αρχείο. Πατήστε Done (Τέλος).
7. Για προεπισκόπηση της σάρωσης ή για αλλαγή των επιλογών σάρωσης, κάντε τα εξής:
   - Για προεπισκόπηση της σάρωσης, πατήστε το εικονίδιο Προεπισκόπηση ή την επιλογή Πατήστε για προεπισκόπηση (η επιλογή προεπισκόπησης σάρωσης διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή).
   - Για πρόσθετες επιλογές σάρωσης, επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.
8. Πατήστε Αποστολή ή Έναρξη σάρωσης.

Σάρωση σε SharePoint

Χρήση του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για σάρωση εγγράφου απευθείας σε μια τοποθεσία SharePoint.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η Σάρωση σε SharePoint δεν υποστηρίζεται μέσω του SharePoint 365.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο επάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων σύμφωνα με τις ενδείξεις στον εκτυπωτή.
2. Πατήστε το εικονίδιο Σάρωση, το εικονίδιο SharePoint και επιλέξτε το φάκελο στο SharePoint.
3. Εάν σας ζητηθεί, εισαγάγετε το PIN.
4. Επιλέξτε έναν τύπο αρχείου στη λίστα Αποθήκευση ως .
5. Πατήστε το <Όνομα αρχείου> και χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο για να ορίσετε ένα όνομα για το σαρωμένο αρχείο. Πατήστε Done (Τέλος).
6. Για προεπισκόπηση της σάρωσης ή για αλλαγή των επιλογών σάρωσης, κάντε τα εξής:
   - Για προεπισκόπηση της σάρωσης, πατήστε το εικονίδιο Προεπισκόπηση ή την επιλογή Πατήστε για προεπισκόπηση (η επιλογή προεπισκόπησης σάρωσης διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή).
   - Για πρόσθετες επιλογές σάρωσης, επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.
7. Πατήστε Αποστολή ή Έναρξη σάρωσης.

Σάρωση σε υπολογιστή (Windows)

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη λειτουργία για σάρωση απευθείας σε έναν υπολογιστή από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο στα Windows.

Προτού ξεκινήσετε τη σάρωση σε έναν υπολογιστή, βεβαιωθείτε ότι έχετε εγκαταστήσει το λογισμικό του εκτυπωτή που συνιστάται από την HP. Ο εκτυπωτής και ο υπολογιστής πρέπει να είναι συνδεδεμένοι και ενεργοποιημένοι. Το λογισμικό του εκτυπωτή πρέπει να είναι σε λειτουργία προτού ξεκινήσει η σάρωση.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο επάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων σύμφωνα με τις ενδείξεις στον εκτυπωτή.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Σάρωση.
3. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε το εικονίδιο Υπολογιστής.
4. Επιλέξτε τον υπολογιστή στον οποίο θα γίνει η σάρωση.
5. Επιβεβαιώστε ότι η Συντόμευση σάρωσης είναι η επιλογή που θέλετε να χρησιμοποιήσετε ή πατήστε Συντόμευση σάρωσης για να επιλέξετε μια διαφορετική ρύθμιση σάρωσης.
6. Εάν χρησιμοποιείτε τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων (ADF) και το πρωτότυπο είναι μονής όψης, πατήστε στην αριστερή πλευρά του ρυθμιστικού Πρωτότυπο 2 όψεων για να το μετακινήσετε στη θέση απενεργοποίησης.
7. Για να επιλέξετε οποιεσδήποτε πρόσθετες ρυθμίσεις σάρωσης, πατήστε το εικονίδιο Ρυθμίσεις.

8. Πατήστε Αποστολή ή Έναρξη σάρωσης .

Πρόσθετες εργασίες σάρωσης

Εντοπίστε πληροφορίες στο Web για την εκτέλεση συνηθισμένων εργασιών σάρωσης.

Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Διατίθενται οδηγίες για εργασίες σάρωσης, όπως:

- Τρόπος σάρωσης γενικής φωτογραφίας ή εγγράφου
- Τρόπος σάρωσης με τη μορφή επεξεργάσιμου κειμένου (OCR)
- Τρόπος σάρωσης περισσότερων σελίδων σε ένα αρχείο

7 Φαξ

Διαμορφώστε τις λειτουργίες φαξ και αποστείλετε και λάβετε φαξ μέσω του εκτυπωτή.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Σύνδεση και διαμόρφωση του εκτυπωτή για εργασίες φαξ

Προτού χρησιμοποιήσετε τον εκτυπωτή για εργασίες φαξ, συνδέστε τον σε μια τηλεφωνική γραμμή και διαμορφώστε τις ρυθμίσεις φαξ.

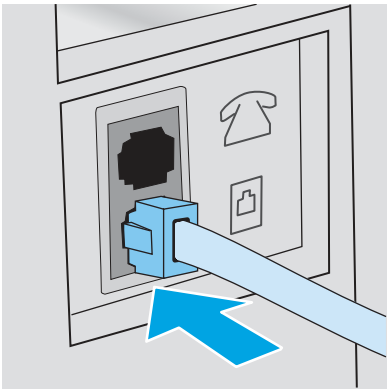
Σύνδεση του εκτυπωτή σε τηλεφωνική γραμμή

Αυτός ο εκτυπωτής είναι μια αναλογική συσκευή φαξ. Η HP συνιστά να χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε μια αποκλειστική αναλογική τηλεφωνική γραμμή.

- Συνδέστε το καλώδιο του τηλεφώνου στη θύρα φαξ του εκτυπωτή και στην πρίζα τηλεφώνου του τοίχου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε ορισμένους εκτυπωτές, η θύρα φαξ μπορεί να βρίσκεται πάνω από τη θύρα τηλεφώνου. Ανατρέξτε στα εικονίδια του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε μερικές χώρες/περιοχές ενδέχεται να απαιτείται προσαρμογέας για το καλώδιο τηλεφώνου που παρέχεται μαζί με τον εκτυπωτή.



Διαμόρφωση του εκτυπωτή για φαξ

Χρησιμοποιήστε αυτές τις πληροφορίες για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις φαξ αφού έχετε συνδέσει τον εκτυπωτή σε μια τηλεφωνική γραμμή.

Για να ξεκινήσετε, ακολουθήστε μία από τις παρακάτω μεθόδους:

- Διαμόρφωση της ώρας, της ημερομηνίας και της κεφαλίδας φαξ με τον Οδηγό ρύθμισης φαξ της HP στη σελίδα 81 (συνιστώμενη μέθοδος)
- Διαμόρφωση της ώρας, της ημερομηνίας και της κεφαλίδας από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή στη σελίδα 82
- Διαμορφώστε την ώρα, την ημερομηνία και την κεφαλίδα με χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web HP και την αρχική σελίδα του εκτυπωτή (EWS) στη σελίδα 82 (εάν το λογισμικό είναι εγκατεστημένο)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στις Ηνωμένες Πολιτείες και σε πολλές άλλες χώρες/περιοχές, η ρύθμιση της ώρας, της ημερομηνίας και των υπόλοιπων πληροφοριών κεφαλίδας φαξ απαιτείται από το νόμο.

Διαμόρφωση της ώρας, της ημερομηνίας και της κεφαλίδας φαξ με τον Οδηγό ρύθμισης φαξ της HP

Διαμορφώστε τις ρυθμίσεις φαξ με τον Οδηγό ρύθμισης φαξ της HP στα Windows.

Για να αποκτήσετε πρόσβαση στον Οδηγό ρύθμισης φαξ μετά την *αρχική* ρύθμιση και εγκατάσταση του λογισμικού, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ορισμένα λειτουργικά συστήματα δεν υποστηρίζουν τον Οδηγό ρύθμισης φαξ.

1. Ανοίξτε το HP Printer Assistant.
   - **Windows 10**: Από το μενού **Έναρξη**, επιλέξτε διαδοχικά **Όλες οι εφαρμογές**, **HP** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8.1**: Κάντε κλικ στο κάτω βέλος στην κάτω αριστερή γωνία της οθόνης **Έναρξη** και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 8**: Κάντε δεξί κλικ σε μια κενή περιοχή στην οθόνη **Έναρξη**, κάντε κλικ στην επιλογή **Όλες οι εφαρμογές** στη γραμμή εφαρμογών και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.
   - **Windows 7**: Από την επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή, επιλέξτε διαδοχικά **Έναρξη**, **Όλα τα προγράμματα**, **HP**, κάντε κλικ στο φάκελο του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, επιλέξτε το όνομα του εκτυπωτή.

2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Fax** (Φαξ) και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Fax Setup Wizard** (Οδηγός ρύθμισης φαξ).

3. Για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του φαξ, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη στον Οδηγό ρύθμισης φαξ της HP.

Διαμόρφωση της ώρας, της ημερομηνίας και της κεφαλίδας από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή

Αλλάξτε τις ρυθμίσεις φαξ χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή (μετά την αρχική ρύθμιση με τον Οδηγό ρύθμισης φαξ).

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σύρετε προς τα κάτω την καρτέλα που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης, για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και στη συνέχεια πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .

2. Πατήστε την επιλογή Προτιμήσεις και, στη συνέχεια, επιλέξτε Ημερομηνία και ώρα.

3. Πατήστε την επιλογή Ρύθμιση ημερομηνίας, σύρετε κάθε στήλη για να ρυθμίσετε τον μήνα, την ημέρα και το έτος και, στη συνέχεια, επιλέξτε Τέλος.

4. Πατήστε την επιλογή Ρύθμιση ώρας, σύρετε κάθε στήλη για να ρυθμίσετε την ώρα, το λεπτό και τη ρύθμιση ΠΜ/ΜΜ και, στη συνέχεια, επιλέξτε Τέλος.

5. Πατήστε το κουμπί επιστροφής, για να επιστρέψετε στο μενού "Ρύθμιση" και, στη συνέχεια, μεταβείτε στο στοιχείο Ρύθμιση φαξ και επιλέξτε το.

6. Πατήστε την επιλογή Προτιμήσεις και στη συνέχεια, μεταβείτε στο στοιχείο Κεφαλίδα φαξ και επιλέξτε το.

7. Εισαγάγετε το όνομα σας ή την επωνυμία της εταιρείας χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής και, στη συνέχεια, πατήστε Τέλος.

> **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Ο μέγιστος αριθμός χαρακτήρων για την κεφαλίδα του φαξ είναι 25.

8. Εισαγάγετε τον αριθμό του φαξ χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής και, στη συνέχεια, πατήστε Τέλος.

> **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Ο μέγιστος αριθμός χαρακτήρων για τον αριθμό φαξ είναι 20.

Διαμορφώστε την ώρα, την ημερομηνία και την κεφαλίδα με χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web HP και την αρχική σελίδα του εκτυπωτή (EWS)

Διαμόρφωση των ρυθμίσεων φαξ με χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS).

1. Αποκτήστε πρόσβαση στον EWS χρησιμοποιώντας μία από τις παρακάτω μεθόδους:

   Πρόσβαση στον EWS από το λογισμικό:

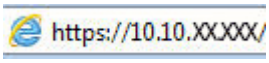
   a. Από το μενού **Έναρξη,** επιλέξτε **HP**και έπειτα επιλέξτε το όνομα εκτυπωτή για να ανοίξετε το HP Printer Assistant.

   b. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Εκτύπωση** και μετά επιλέξτε **Αρχική σελίδα εκτυπωτή (EWS)**. Θα ανοίξει ο EWS.

   Πρόσβαση στον EWS από ένα πρόγραμμα περιήγησης Web:

a. **Βρείτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή**: Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Φαξ**.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις φαξ.

Διαμόρφωση για αυτόνομο φαξ

Διαμορφώστε τον εκτυπωτή ως αυτόνομη συσκευή φαξ χωρίς να το συνδέσετε σε υπολογιστή ή δίκτυο.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά, πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση και στη συνέχεια, επιλέξτε Οδηγός ρύθμισης.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις φαξ.

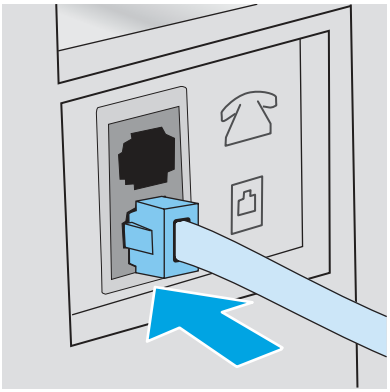
Διαμόρφωση για τηλεφωνητή

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή σε μια κοινόχρηστη γραμμή φωνητικών κλήσεων/κλήσεων φαξ με τηλεφωνητή.

1. Αποσυνδέστε όλες τις συσκευές που είναι συνδεδεμένες στην πρίζα τηλεφώνου.
2. Αφαιρέστε το βύσμα από τη θύρα εξόδου τηλεφώνου στο πίσω μέρος του εκτυπωτή.
3. Συνδέστε το καλώδιο του τηλεφώνου στη θύρα φαξ του εκτυπωτή και στην πρίζα τηλεφώνου του τοίχου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε μερικές χώρες/περιοχές ενδέχεται να απαιτείται προσαρμογέας για το καλώδιο τηλεφώνου που παρέχεται μαζί με τον εκτυπωτή.

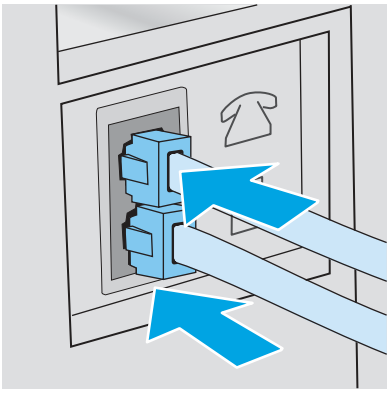
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε ορισμένους εκτυπωτές, η θύρα φαξ μπορεί να βρίσκεται πάνω από τη θύρα τηλεφώνου. Ανατρέξτε στα εικονίδια του εκτυπωτή.



4. Συνδέστε το καλώδιο τηλεφώνου του τηλεφωνητή στη θύρα εξόδου τηλεφώνου στο πίσω μέρος του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν δεν συνδέσετε τον τηλεφωνητή απευθείας στον εκτυπωτή, ο τηλεφωνητής μπορεί να καταγράφει ήχους φαξ από μια συσκευή που στέλνει φαξ, χωρίς ο εκτυπωτής να λαμβάνει το φαξ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν ο τηλεφωνητής δεν διαθέτει ενσωματωμένο τηλέφωνο, συνδέστε ένα τηλέφωνο στη θύρα OUT του τηλεφωνητή για ευκολία.



5. Διαμορφώστε τη ρύθμιση "Κουδουνίσματα πριν από την απάντηση" στον εκτυπωτή:

   a. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.

   b. Μεταβείτε στο στοιχείο Ρύθμιση φαξ, πατήστε το και μετά πατήστε Προτιμήσεις.

   c. Μεταβείτε στο στοιχείο Κουδουνίσματα πριν από την απάντηση, επιλέξτε τον αριθμό των κουδουνισμάτων και μετά πατήστε Τέλος για να επιστρέψετε στο μενού Προτιμήσεις.

6. Ρυθμίστε τον εκτυπωτή ώστε να απαντά σε κλήσεις φαξ αυτόματα:

   Στο μενού Προτιμήσεις, πατήστε Αυτόματη απάντηση για να ενεργοποιήσετε τη ρύθμιση.

Εγκατάσταση του λογισμικού φαξ της HP στα Windows (προαιρετικά)

Με το λογισμικό φαξ της HP μπορείτε να στέλνετε ηλεκτρονικά έγγραφα με φαξ από έναν υπολογιστή μέσω του εκτυπωτή.

Για να χρησιμοποιήσετε το λογισμικό φαξ της HP, πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος απευθείας στον υπολογιστή ή σε δίκτυο στο οποίο είναι συνδεδεμένος ο υπολογιστής
- Το λογισμικό του εκτυπωτή είναι εγκατεστημένο στον υπολογιστή
- Το λειτουργικό σύστημα του υπολογιστή υποστηρίζεται από τον εκτυπωτή

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το λογισμικό φαξ της HP που συνοδεύει τον εκτυπωτή είναι το μόνο πρόγραμμα φαξ για υπολογιστή που μπορεί να χρησιμοποιηθεί με τον εκτυπωτή. Ο εκτυπωτής δεν είναι συμβατός με λογισμικό φαξ άλλων κατασκευαστών.

Λήψη από το Web: Μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/support, κάντε κλικ στην καρτέλα **Λογισμικό και οδηγοί** και, στη συνέχεια, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να κάνετε λήψη του πιο πρόσφατου λογισμικού της HP.

Όταν σας ζητηθεί από το πρόγραμμα εγκατάστασης του λογισμικού, βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει το **Λογισμικό φαξ της HP** ως ένα από τα στοιχεία λογισμικού για εγκατάσταση.

Αποστολή ενός φαξ

Αποστολή φαξ από τον εκτυπωτή ή από πρόγραμμα λογισμικού τρίτου κατασκευαστή. Μάθετε πώς να χρησιμοποιείτε τις γρήγορες κλήσεις και τις καταχωρίσεις ομάδων κλήσεων.

Αποστολή φαξ με χειροκίνητη κλήση από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή

Στείλτε φαξ με χειροκίνητη κλήση μέσω του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο:
   - Εάν χρησιμοποιείτε τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή για το πρωτότυπο έγγραφο, τοποθετείστε το με την όψη προς τα κάτω στην πίσω αριστερή γωνία της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή.
   - Εάν χρησιμοποιείτε τον τροφοδότη εγγράφων για πολλές σελίδες, τοποθετήστε τις με την όψη προς τα πάνω και ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού μέχρι να εφαρμόσουν καλά στο χαρτί.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν υπάρχουν έγγραφα στον τροφοδότη εγγράφων και στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, ο εκτυπωτής θα επεξεργαστεί το έγγραφο που βρίσκεται στον τροφοδότη εγγράφων και όχι αυτό που βρίσκεται στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
3. Πατήστε Αποστολή τώρα.
4. Εισαγάγετε τον αριθμό φαξ χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να χρησιμοποιήσετε κωδικούς πρόσβασης, πιστωτικές κάρτες ή τηλεφωνικές κάρτες, πρέπει να καλέσετε μη αυτόματα τον αριθμό φαξ, για να είναι δυνατή η χρήση παύσεων και κωδικών κλήσης. Για να στείλετε ένα φαξ σε διεθνή προορισμό, καλέστε μη αυτόματα για να είναι δυνατή η χρήση παύσεων και διεθνών κωδικών κλήσης. Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις γρήγορες κλήσεις με κωδικούς πρόσβασης, πιστωτικές κάρτες, τηλεφωνικές κάρτες ή για να καλέσετε διεθνείς προορισμούς.

5. Πατήστε Αποστολή για να στείλετε το φαξ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν θέλετε να στείλετε με φαξ ένα έγγραφο από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή και το έγγραφο περιλαμβάνει πολλές σελίδες, ακολουθήστε τα μηνύματα του πίνακα ελέγχου για την επιβεβαίωση και την τοποθέτηση επιπλέον σελίδων.

Αποστολή φαξ από τον επίπεδο σαρωτή

Στείλτε ένα έγγραφο με φαξ μέσω της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.



2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

3. Πατήστε Αποστολή τώρα.

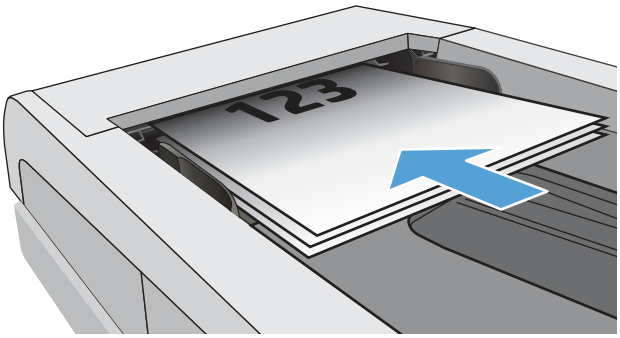
4. Εισαγάγετε τον αριθμό φαξ μέσω του πληκτρολογίου αφής και πατήστε Αποστολή.

Φαξ από τον τροφοδότη εγγράφων

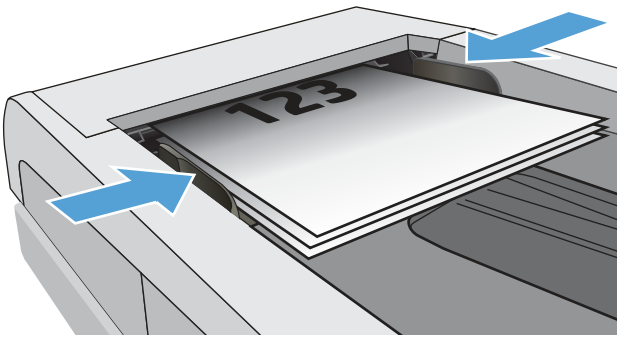
Στείλτε ένα έγγραφο με φαξ μέσω του τροφοδότη εγγράφων.

1. Εισαγάγετε τα πρωτότυπα έγγραφα στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη προς τα πάνω.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς στον εκτυπωτή, μην χρησιμοποιείτε πρωτότυπα έγγραφα που περιέχουν διορθωτική ταινία, διορθωτικό υγρό, συνδετήρες ή κλιπ συρραφής. Επίσης, μην τοποθετείτε φωτογραφίες και μικρά ή εύθραυστα πρωτότυπα έγγραφα μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.



2. Ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού μέχρι να εφαρμόσουν στο χαρτί.



3. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
4. Πατήστε Αποστολή τώρα.
5. Εισαγάγετε τον αριθμό φαξ μέσω του πληκτρολογίου αφής και πατήστε Αποστολή.

   Ο εκτυπωτής στέλνει το φαξ.

Προγραμματισμός φαξ για αποστολή αργότερα

Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή για να προγραμματίσετε την αυτόματη αποστολή ενός φαξ εντός των επόμενων 24 ωρών. Όταν χρησιμοποιείτε αυτήν την επιλογή, ο εκτυπωτής σαρώνει το έγγραφο στη μνήμη και μετά επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας ώστε να αποστείλει το έγγραφο με φαξ την καθορισμένη χρονική στιγμή.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο:

   - Εάν χρησιμοποιείτε τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή για το πρωτότυπο έγγραφο, τοποθετείστε το με την όψη προς τα κάτω στην πίσω αριστερή γωνία της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή.
   - Εάν χρησιμοποιείτε τον τροφοδότη εγγράφων για πολλές σελίδες, τοποθετήστε τις με την όψη προς τα πάνω και ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού μέχρι να εφαρμόσουν καλά στο χαρτί.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν υπάρχουν έγγραφα στον τροφοδότη εγγράφων και στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, ο εκτυπωτής θα επεξεργαστεί το έγγραφο που βρίσκεται στον τροφοδότη εγγράφων και όχι αυτό που βρίσκεται στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.

2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

3. Πατήστε Αποστολή αργότερα.

4. Σαρώστε με το δάχτυλο τις στήλες στην οθόνη για να ρυθμίσετε την ώρα και τα λεπτά στη συγκεκριμένη χρονική στιγμή που θέλετε να γίνει η αποστολή του φαξ.

5. Εισαγάγετε τον αριθμό φαξ μέσω του πληκτρολογίου αφής και πατήστε Αποστολή.

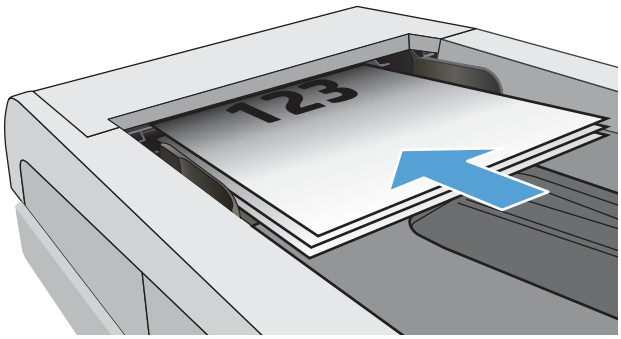
   Ο εκτυπωτής θα σαρώσει το έγγραφο και θα το αποθηκεύσει στη μνήμη του μέχρι την προγραμματισμένη ώρα, και, στη συνέχεια, θα στείλει αυτόματα το φαξ εκείνη τη στιγμή.

Χρήση καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου

Στείλτε φαξ σε ένα άτομο ή σε μια ομάδα που έχει ήδη προστεθεί στον τηλεφωνικό κατάλογο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να μπορέσετε να στείλετε φαξ χρησιμοποιώντας καταχωρίσεις του τηλεφωνικού καταλόγου, πρέπει πρώτα να προσθέσετε επαφές στον τηλεφωνικό κατάλογο.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο πάνω στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων.



2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

3. Πατήστε Αποστολή τώρα.

4. Πατήστε το εικονίδιο Τηλεφωνικός κατάλογος .

5. Πατήστε τον τοπικό τηλεφωνικό κατάλογο, πατήστε το όνομα της καταχώρισης του ατόμου ή της ομάδας που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και μετά πατήστε Επιλογή.

6. Πατήστε Αποστολή για να στείλετε το φαξ.

Αποστολή φαξ από το λογισμικό (Windows)

Αποστείλετε ένα έγγραφο με φαξ μέσω του λογισμικού Φαξ της HP στα Windows.

Η διαδικασία αποστολής ενός φαξ διαφέρει, ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του υπολογιστή σας. Ακολουθούν τα πιο τυπικά βήματα.

1. Από το μενού **Έναρξη,** επιλέξτε **HP**και έπειτα επιλέξτε το όνομα εκτυπωτή για να ανοίξετε το HP Printer Assistant.

2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Φαξ** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Αποστολή φαξ**.

   Ανοίγει το λογισμικό φαξ.

3. Εισάγετε τον αριθμό φαξ ενός ή περισσότερων παραληπτών.
4. Τοποθετήστε το έγγραφο στη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή ή στον τροφοδότη εγγράφων.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθήκη σάρωσης**.
6. Κάντε κλικ στο **Send Now** (Αποστολή τώρα).

Αποστολή φαξ από πρόγραμμα τρίτου μέρους, όπως το Microsoft Word

Εάν δημιουργήσατε ένα έγγραφο με πρόγραμμα λογισμικού τρίτου κατασκευαστή, όπως το Microsoft Word, μπορείτε να στείλετε με φαξ το έγγραφο απευθείας μέσα από το λογισμικό.

1. Ανοίξτε ένα έγγραφο σε ένα πρόγραμμα τρίτου.
2. Κάντε κλικ στο μενού **File** (Αρχείο) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
3. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης φαξ από την αναπτυσσόμενη λίστα προγραμμάτων οδήγησης εκτύπωσης.

   Ανοίγει το λογισμικό φαξ.

4. Εισάγετε τον αριθμό φαξ ενός ή περισσότερων παραληπτών.
5. Συμπεριλάβετε όσες σελίδες είναι τοποθετημένες στον εκτυπωτή. Αυτό το βήμα είναι προαιρετικό.
6. Κάντε κλικ στο **Send Now** (Αποστολή τώρα).

Δημιουργία, επεξεργασία και διαγραφή καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου

Μπορείτε να αποθηκεύσετε αριθμούς φαξ που καλείτε συχνά στον τηλεφωνικό κατάλογο ως μεμονωμένες καταχωρίσεις ή ως ομάδες.

Δημιουργία και επεξεργασία μεμονωμένων καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου

Προσθέστε νέες μεμονωμένες καταχωρίσεις στον τηλεφωνικό κατάλογο ή επεξεργαστείτε υπάρχουσες καταχωρήσεις.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε το εικονίδιο Τηλεφωνικός κατάλογος .
3. Πατήστε Τοπικός τηλεφωνικός κατάλογος και συνεχίστε με μία από τις παρακάτω επιλογές:
   - **Προσθήκη νέας επαφής**: Πατήστε το εικονίδιο Προσθήκη επαφής .
   - **Επεξεργασία υπάρχουσας επαφής**: Πατήστε το όνομα της επαφής στη λίστα.
4. Πατήστε Όνομα, εισαγάγετε (ή επεξεργαστείτε) το όνομα της επαφής χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής και μετά πατήστε Τέλος.

5. Πατήστε Αριθμός φαξ, εισαγάγετε (ή επεξεργαστείτε) τον αριθμό φαξ, χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής και μετά πατήστε Τέλος.

6. Πατήστε Προσθήκη για να αποθηκεύσετε μια νέα επαφή ή πατήστε Τέλος για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές που κάνατε σε μια υπάρχουσα επαφή.

Δημιουργία και επεξεργασία καταχωρίσεων ομάδων στον τηλεφωνικό κατάλογο

Δημιουργήστε ή επεξεργαστείτε καταχωρίσεις ομάδων στο βιβλίο διευθύνσεων.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε το εικονίδιο Τηλεφωνικός κατάλογος .

3. Πατήστε Τοπικός τηλεφωνικός κατάλογος.

4. Πατήστε το εικονίδιο Τηλεφωνικός κατάλογος και μετά πατήστε το εικονίδιο Ομάδα .

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να επεξεργαστείτε μια υπάρχουσα ομάδα, πατήστε το όνομα της ομάδας και έπειτα κάντε τις αλλαγές στο μενού Επεξεργασία ομάδας .

5. Πατήστε Προσθήκη νέας ομάδας .

6. Πατήστε Όνομα, εισαγάγετε ένα όνομα για την ομάδα χρησιμοποιώντας το πληκτρολόγιο αφής και μετά πατήστε Τέλος.

7. Πατήστε Αριθμός μελών, πατήστε τα ονόματα των επαφών που θέλετε να προσθέσετε στην ομάδα και μετά πατήστε Επιλογή.

8. Πατήστε Δημιουργία για να αποθηκεύσετε τη νέα ομάδα.

Διαγραφή καταχωρίσεων τηλεφωνικού καταλόγου

Διαγράψτε καταχωρίσεις από τον τηλεφωνικό κατάλογο.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε το εικονίδιο Τηλεφωνικός κατάλογος .

3. Πατήστε Τοπικός τηλεφωνικός κατάλογος και εντοπίστε και πατήστε το όνομα της επαφής ή της ομάδας που θέλετε να διαγράψετε.

4. Στην οθόνη Επεξεργασία επαφής ή Επεξεργασία ομάδας, πατήστε Διαγραφή και μετά πατήστε Ναι για να επιβεβαιώσετε ότι θέλετε να διαγράψετε την επαφή.

Επανεκτύπωση ληφθέντος φαξ από τη μνήμη του εκτυπωτή

Τα φαξ που λαμβάνετε και δεν εκτυπώνονται, αποθηκεύονται στη μνήμη του εκτυπωτή. Μπορείτε να επανεκτυπώσετε ένα φαξ που έχετε λάβει και είναι αποθηκευμένο στη μνήμη.

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν γεμίσει η μνήμη, ο εκτυπωτής δεν μπορεί να λάβει νέα φαξ μέχρι να εκτυπώσετε ή να διαγράψετε τα φαξ από τη μνήμη. Μπορείτε επίσης να διαγράψετε τα φαξ από τη μνήμη για λόγους ασφάλειας ή απορρήτου.

1. Βεβαιωθείτε ότι έχει τοποθετηθεί χαρτί στον κύριο δίσκο χαρτιού.
2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
3. Πατήστε Επανεκτύπωση.
4. Εντοπίστε και πατήστε το όνομα του ληφθέντος φαξ που θέλετε να εκτυπώσετε και μετά πατήστε Εκτύπωση.

Πρόσθετες εργασίες φαξ

Εντοπίστε τις πληροφορίες στο Web για την εκτέλεση συνηθισμένων εργασιών φαξ.

Επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Διατίθενται οδηγίες σχετικά με εργασίες φαξ, όπως:

- Δημιουργία και διαχείριση λιστών με ταχείες κλήσεις φαξ
- Διαμόρφωση κωδικών χρέωσης φαξ
- Χρήση χρονοδιαγράμματος εκτύπωσης φαξ
- Αποκλεισμός εισερχόμενων φαξ
- Αρχειοθέτηση και προώθηση φαξ

8 Διαχείριση του εκτυπωτή

Χρησιμοποιήστε τα εργαλεία διαχείρισης, τις ρυθμίσεις ασφαλείας και εξοικονόμησης ενέργειας και τις ενημερώσεις υλικολογισμικού για τον εκτυπωτή.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Χρήση εφαρμογών Υπηρεσιών Web της HP

Με τις Υπηρεσίες Web, μπορείτε να προσθέσετε εφαρμογές εκτύπωσης στον εκτυπωτή σας με χρήση του HP Connected. Οι εφαρμογές εκτύπωσης είναι μια πλατφόρμα παροχής περιεχομένου κατόπιν αιτήσεως που σας επιτρέπει να περιηγείστε και να βλέπετε δημοφιλείς προορισμούς Web και να εκτυπώνετε σε ευανάγνωστη μορφή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, κάντε σάρωση με το δάχτυλο προς τα δεξιά και μετά πατήστε την επιλογή Εφαρμογές.
2. Πατήστε την εφαρμογή εκτύπωσης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.

   Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις επιμέρους εφαρμογές εκτύπωσης και για να δημιουργήσετε ένα λογαριασμό, επισκεφθείτε την τοποθεσία HP Connected. Με ένα λογαριασμό HP Connected, μπορεί να προσθέσετε, να διαμορφώσετε ή να καταργήσετε εφαρμογές εκτύπωσης και να ορίσετε τη σειρά με την οποία θα εμφανίζονται οι εφαρμογές στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή σας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η τοποθεσία Web HP Connected ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμη σε όλες τις χώρες/περιοχές.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε επίσης να απενεργοποιήσετε εφαρμογές εκτύπωσης μέσω του EWS. Για να το κάνετε αυτό, ανοίξτε τον EWS (ανατρέξτε στην ενότητα Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web),

κάντε κλικ στην καρτέλα **Ρυθμίσεις** και πατήστε **Ασφάλεια** και μετά **Ρυθμίσεις διαχειριστή**. Απενεργοποιήστε την επιλογή **Μόνο εφαρμογές εκτύπωσης**.

Αλλαγή του τύπου σύνδεσης του εκτυπωτή (Windows)

Εάν χρησιμοποιείτε ήδη τον εκτυπωτή και θέλετε να αλλάξετε τον τρόπο σύνδεσής του, χρησιμοποιήστε την επιλογή **Ρύθμιση και λογισμικό συσκευής** για να αλλάξετε τη σύνδεση. Για παράδειγμα, για σύνδεση του νέου εκτυπωτή στον υπολογιστή μέσω USB ή δικτύου ή για αλλαγή της σύνδεσης από USB σε ασύρματη.

Για να ανοίξετε το παράθυρο **Ρύθμιση και λογισμικό συσκευής**, ολοκληρώστε την παρακάτω διαδικασία:

1. Από το μενού **Έναρξη,** επιλέξτε **HP**και έπειτα επιλέξτε το όνομα εκτυπωτή για να ανοίξετε το HP Printer Assistant.
2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Εργαλεία** στη γραμμή περιήγησης και μετά επιλέξτε **Ρύθμιση και λογισμικό συσκευής**.

Ρύθμιση παραμέτρων για προχωρημένους με τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) και την αρχική σελίδα εκτυπωτή της HP

Χρησιμοποιήστε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP για να διαχειριστείτε τις λειτουργίες εκτύπωσης από τον υπολογιστή σας αντί για τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

- Προβολή πληροφοριών κατάστασης εκτυπωτή
- Ενημέρωση για το χρόνο ζωής που απομένει για όλα τα αναλώσιμα και παραγγελία νέων
- Προβολή και αλλαγή διαμορφώσεων δίσκων (τύποι χαρτιού και μεγέθη)
- Προβολή και εκτύπωση εσωτερικών σελίδων
- Προβολή και αλλαγή διαμόρφωσης δικτύου

Ο Ενσωματωμένος διακομιστής Web της HP λειτουργεί όταν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο βασισμένο σε IP. Ο Ενσωματωμένος διακομιστής Web της HP δεν υποστηρίζει συνδέσεις εκτυπωτή βασισμένες σε IPX. Δεν χρειάζεται να έχετε πρόσβαση στο Διαδίκτυο για να ανοίξετε και να χρησιμοποιήσετε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP.

Όταν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στο δίκτυο, ο Ενσωματωμένος διακομιστής Web της HP είναι αυτομάτως διαθέσιμος.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η Αρχική σελίδα εκτυπωτή (EWS) είναι λογισμικό το οποίο χρησιμοποιείται για σύνδεση με τον ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP, όταν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε έναν υπολογιστή μέσω USB. Είναι διαθέσιμο μόνο εάν είχε εκτελεστεί πλήρης εγκατάσταση, όταν ο εκτυπωτής εγκαταστάθηκε σε έναν υπολογιστή. Ανάλογα με τον τρόπο σύνδεσης του εκτυπωτή, ορισμένες λειτουργίες ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμες.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο Ενσωματωμένος διακομιστής Web της HP δεν είναι προσβάσιμος πέραν του τείχους προστασίας δικτύου.

Μέθοδος ένα: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP από το λογισμικό

Χρησιμοποιήστε αυτήν τη μέθοδο για να ανοίξετε τον EWS από το λογισμικό HP Printer Assistant.

1. Από το μενού **Έναρξη,** επιλέξτε **HP**και έπειτα επιλέξτε το όνομα εκτυπωτή για να ανοίξετε το HP Printer Assistant.

2. Στο HP Printer Assistant, επιλέξτε **Εκτύπωση** και μετά επιλέξτε **Αρχική σελίδα εκτυπωτή (EWS)**.

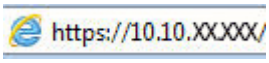
Μέθοδος 2: Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web (EWS) της HP από πρόγραμμα περιήγησης web

Χρησιμοποιήστε τον EWS για να διαχειριστείτε τον εκτυπωτή σας από έναν υπολογιστή αντί από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

Ο εκτυπωτής σας πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο που βασίζεται σε διευθύνσεις IP για να μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον EWS.

1. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

2. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

Table 8-1 Καρτέλες του ενσωματωμένου web server της HP

Καρτέλα ή ενότητα	Περιγραφή
Καρτέλα **Αρχική οθόνη** Παρέχει πληροφορίες για τον εκτυπωτή, την κατάσταση και τη διαμόρφωση.	• **Scan to Email** (Σάρωση σε email): Σαρώστε έγγραφα και στείλτε τα συνημμένα σε email. • **Ψηφιακό φαξ HP**: Διαμορφώστε τον εκτυπωτή για την αποθήκευση των φαξ σε φάκελο δικτύου ή για την προώθηση των φαξ σε μια διεύθυνση email. • **Αναστολή λειτουργίας**: Διαμορφώστε τις ρυθμίσεις αναστολής λειτουργίας. • **Υπηρεσίες Web**: Ρυθμίστε και διαχειριστείτε Υπηρεσίες Web όπως το HP ePrint και οι εφαρμογές Εκτύπωσης. • **Ενημέρωση εκτυπωτή**: Ελέγξτε για νέες ενημερώσεις για τον εκτυπωτή. • **Εκτιμώμενες στάθμες δοχείων**: Δείτε την κατάσταση των δοχείων και τις εκτιμώμενες στάθμες των δοχείων. • **Σύνοψη δικτύου**: Δείτε μια σύνοψη των ρυθμίσεων δικτύου του εκτυπωτή. • **Εργαλειοθήκη ποιότητας εκτύπωσης**: Χρησιμοποιήστε εργαλεία συντήρησης για βελτίωση της ποιότητας των εκτυπώσεών σας. • **Οδηγός ρύθμισης ασύρματης λειτουργίας**: Συνδέστε τον εκτυπωτή σε ένα ασύρματο δίκτυο. • **Wi-Fi Direct**: Δείτε και επεξεργαστείτε τις ρυθμίσεις του Wi-Fi Direct. • **AirPrint**: Δείτε και επεξεργαστείτε τις ρυθμίσεις του AirPrint. • **Πληροφορίες εκτυπωτή**: Δείτε γενικές πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή. • **Διαχειριστής**: Ρυθμίστε και διαχειριστείτε τις δυνατότητες προηγμένης ασφάλειας και ελέγχου χρήσης στον εκτυπωτή. • **Τερματισμός λειτουργίας**: Διαμορφώστε τις ρυθμίσεις του τερματισμού λειτουργίας. • **Αναφορά χρήσης**: Δείτε λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τη χρήση του εκτυπωτή. • **Αρχείο καταγραφής φαξ**: Δείτε το αρχείο καταγραφής φαξ του εκτυπωτή. • **Οδηγός ρύθμισης φαξ**: Ρυθμίστε το φαξ. • **Τείχος προστασίας**: Ρυθμίστε και διαχειριστείτε το τείχος προστασίας του εκτυπωτή. • **Αναφορές εκτυπωτή**: Δείτε τις αναφορές που είναι διαθέσιμες για τον εκτυπωτή. • **Webscan**: Σαρώστε έγγραφα από το πρόγραμμα περιήγησης Web. • **Αντίγραφο ασφαλείας**: Δημιουργήστε αντίγραφο ασφάλειας των ρυθμίσεων του εκτυπωτή σε ένα αρχείο κρυπτογραφημένο με κωδικό πρόσβασης. • **Εξατομίκευση**: Προσθέστε ή καταργήστε δυνατότητες που εμφανίζονται στην Κεντρική καρτέλα.

Table 8-1 Καρτέλες του ενσωματωμένου web server της HP (συνέχεια)

Καρτέλα ή ενότητα	Περιγραφή
Καρτέλα **Σάρωση** (μόνο σε μοντέλα MFP)	• Σάρωση σε υπολογιστή • Σάρωση σε email • Σάρωση σε φάκελο δικτύου • Σάρωση σε SharePoint • Σάρωση σε USB • Βιβλίο διευθύνσεων
Καρτέλα **Αντιγραφή/Εκτύπωση** Σας επιτρέπει να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις αντιγραφής και εκτύπωσης από τον υπολογιστή σας.	• Αντιγραφή • Εκτύπωση
Καρτέλα **Φαξ** (Μόνο για μοντέλα με δυνατότητα φαξ)	• Ρυθμίσεις • Πληροφορίες • Ψηφιακό φαξ HP
Καρτέλα **Υπηρεσίες Web**	• Ρυθμίσεις Υπηρεσιών Web
Καρτέλα **Δίκτυο** (Μόνο για εκτυπωτές συνδεδεμένους σε δίκτυο) Σας παρέχει τη δυνατότητα να αλλάζετε τις ρυθμίσεις δικτύου από τον υπολογιστή σας.	• Γενικά • Ενσύρματο (802.3) • Ασύρματο (802.11) • Wi-Fi Direct • Bluetooth Smart • AirPrint • Google Cloud Print • Internet Printing Protocol • Ασφάλεια • Advanced Settings (Ρυθμίσεις για προχωρημένους)
Καρτέλα **Εργαλεία**	• Product Information (Πληροφορίες προϊόντος) • Αναφορές • Βοηθητικά προγράμματα • Αντίγραφα ασφαλείας και επαναφορά • Επανεκκίνηση εκτυπωτή • Ενημερώσεις εκτυπωτή

Table 8-1 Καρτέλες του ενσωματωμένου web server της HP (συνέχεια)

Καρτέλα ή ενότητα	Περιγραφή
Καρτέλα **Ρυθμίσεις**	• Power Management (Διαχείριση ενέργειας) • Προτιμήσεις • Αναλώσιμα • Προσαρμογή πίνακα ελέγχου • Ασφάλεια • Ειδοποιήσεις μέσω email • Επαναφορά προεπιλογών • Τείχος προστασίας

Διαμόρφωση ρυθμίσεων δικτύου IP

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων δικτύου IP.

Εισαγωγή

Για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις δικτύου του εκτυπωτή, χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες που παρέχονται στις παρακάτω ενότητες.

Δήλωση αποποίησης κοινής χρήσης εκτυπωτή

Η HP δεν υποστηρίζει την ομότιμη δικτύωση, καθώς η δυνατότητα αυτή είναι ένα χαρακτηριστικό των λειτουργικών συστημάτων της Microsoft και όχι των προγραμμάτων οδήγησης των εκτυπωτών HP.

Μεταβείτε στην τοποθεσία της Microsoft, στη διεύθυνση www.microsoft.com.

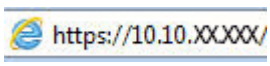
Προβολή ή αλλαγή ρυθμίσεων δικτύου

Χρησιμοποιήστε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP για προβολή ή αλλαγή των ρυθμίσεων διαμόρφωσης IP.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:

   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Δίκτυο** για να δείτε τις πληροφορίες δικτύου. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις όπως απαιτείται.

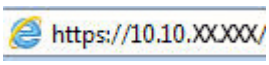
Μετονομασία του εκτυπωτή σε δίκτυο

Χρησιμοποιήστε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP για να μετονομάσετε τον εκτυπωτή που είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο έτσι ώστε να προσδιορίζεται με μοναδικό τρόπο.

1. Ανοίξτε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web (EWS) της HP:

   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Δίκτυο**.

3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στο στοιχείο **Γενικά** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν κάντε κλικ στην επιλογή **Αναγνώριση δικτύου**.

4. Στο πεδίο κειμένου **Όνομα κεντρικού υπολογιστή**, εισαγάγετε ένα όνομα που προσδιορίζει αυτόν τον εκτυπωτή με μοναδικό τρόπο και μετά πατήστε **Εφαρμογή** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

Μη αυτόματη ρύθμιση των παραμέτρων TCP/IP του IPv4 από τον πίνακα ελέγχου

Χρησιμοποιήστε τα μενού του πίνακα ελέγχου για να ορίσετε μη αυτόματα τη διεύθυνση IPv4, τη μάσκα υποδικτύου και την προεπιλεγμένη πύλη.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".

2. Πατήστε Ρύθμιση δικτύου και μετά εντοπίστε και πατήστε ένα από τα ακόλουθα μενού:

   - Ρυθμίσεις Ethernet (για ενσύρματο δίκτυο)
   - Ρυθμίσεις ασύρματης λειτουργίας (για ασύρματο δίκτυο)

3. Πατήστε Ρυθμίσεις IP.

4. Πατήστε Μη αυτόματα και μετά πατήστε Διεύθυνση IP.

5. Πατήστε καθένα από τα ακόλουθα στοιχεία μενού και μετά χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο αφής για να εισαγάγετε τις πληροφορίες:
   - Διεύθυνση IP
   - Μάσκα υποδικτύου
   - Προεπιλεγμένη πύλη
6. Πατήστε Εφαρμογή για να αποθηκεύσετε τις ρυθμίσεις.

Ρυθμίσεις ταχύτητας σύνδεσης και αμφίδρομης λειτουργίας

Η ταχύτητα σύνδεσης και ο τρόπος λειτουργίας επικοινωνίας του διακομιστή εκτυπώσεων πρέπει να αντιστοιχούν στο διανομέα του δικτύου. Στις περισσότερες περιπτώσεις, αφήστε τον εκτυπωτή σε αυτόματη λειτουργία. Λανθασμένες αλλαγές στην ταχύτητα σύνδεσης και στις ρυθμίσεις διπλής κατεύθυνσης μπορεί να αποτρέψουν την επικοινωνία του εκτυπωτή με άλλες συσκευές δικτύου. Εάν χρειάζεται να κάνετε αλλαγές, χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτά τα στοιχεία ισχύουν μόνο για δίκτυα Ethernet (ενσύρματα). Δεν ισχύουν για ασύρματα δίκτυα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ρύθμιση του εκτυπωτή πρέπει να ταιριάζει με τη ρύθμιση της συσκευής δικτύου (διανομέας, μεταγωγέας, πύλη ή υπολογιστής δικτύου).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν γίνουν αλλαγές σε αυτές τις ρυθμίσεις, ο εκτυπωτής θα απενεργοποιηθεί και θα ενεργοποιηθεί ξανά. Οι αλλαγές πρέπει να γίνονται μόνο όταν ο εκτυπωτής είναι σε κατάσταση αδράνειας.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση .
2. Πατήστε Ρύθμιση δικτύου.
3. Πατήστε Ρυθμίσεις Ethernet και μετά πατήστε Ταχύτητα σύνδεσης.
4. Ορίστε μία από τις ακόλουθες επιλογές:

Ρύθμιση	Περιγραφή
Αυτόματα	Το προϊόν διαμορφώνεται αυτόματα με την υψηλότερη ταχύτητα σύνδεσης και λειτουργία επικοινωνίας που επιτρέπεται στο δίκτυο.
10T Full	10 Mbps, λειτουργία πλήρους εκτύπωσης διπλής όψης
10T Half	10 Mbps, λειτουργία μερικής εκτύπωσης διπλής όψης
100TX Full	100 Mbps, λειτουργία πλήρους εκτύπωσης διπλής όψης
100TX Half	100 Mbps, λειτουργία μερικής εκτύπωσης διπλής όψης
1000T Full	1000 Mbps, λειτουργία πλήρους εκτύπωσης διπλής όψης

Αν κάνετε μια αλλαγή στη ρύθμιση, ο εκτυπωτής θα απενεργοποιηθεί και θα ενεργοποιηθεί ξανά.

Λειτουργίες ασφαλείας του εκτυπωτή

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με τις δυνατότητες ασφάλειας του εκτυπωτή.

Εισαγωγή

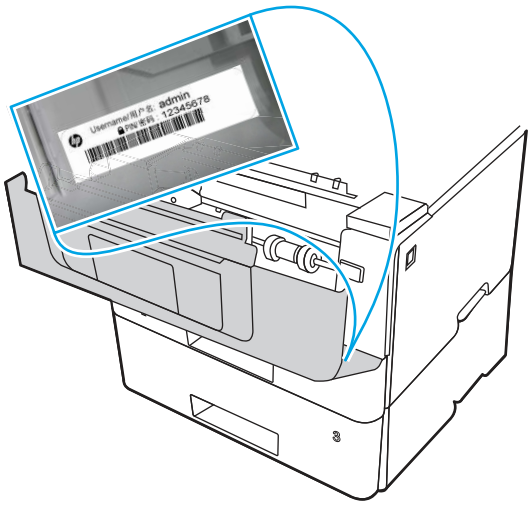
Ο εκτυπωτής διαθέτει διάφορες λειτουργίες ασφαλείας, που σας επιτρέπουν να περιορίζετε την πρόσβαση στις ρυθμίσεις διαμόρφωσης, να ασφαλίζετε τα δεδομένα και να αποτρέπετε την πρόσβαση σε πολύτιμα στοιχεία υλικού.

Assign or change the system password using the Embedded Web Server

Assign an administrator password for access to the printer and the HP Embedded Web Server so that unauthorized users cannot change the printer settings.

Access the Embedded Web Server (EWS) requires a personal identification number (PIN). The default PIN for this printer is located on a sticker inside the front door. Use this PIN to open the EWS when prompted.

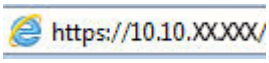
The default PIN (password) can be changed in the EWS (**Settings** > **Security** > **Password Settings**).



1. Open the HP Embedded Web Server (EWS):

   a. From the Home screen on the printer control panel, touch the Wireless icon or the Ethernet icon to view the printer's IP address or host name.

   b. Open a web browser, and in the address line, type the IP address or host name exactly as it displays on the printer control panel. Press the Enter key on the computer keyboard. The EWS opens.

   NOTE: If a message displays in the web browser indicating that the website might not be safe, select the option to continue to the website. Accessing this website will not harm the computer.

2. On the EWS Home page, click the **Settings** tab.
3. In the left navigation pane, click **Security** to expand the options, and then click **Password Settings**.
4. Enter a password.
5. Re-enter the password in the **Confirm Password** field, and then click **Apply**.

NOTE: Make note of the password and store it in a safe place.

Ρυθμίσεις εξοικονόμηση ενέργειας

Λεπτομέρειες σχετικά με τις ρυθμίσεις εξοικονόμησης ενέργειας που είναι διαθέσιμες στον εκτυπωτή σας.

Εισαγωγή

Ο εκτυπωτής διαθέτει διάφορες λειτουργίες εξοικονόμησης ενέργειας και αναλώσιμων.

Εκτύπωση με τη λειτουργία EconoMode

Ο εκτυπωτής αυτός διαθέτει μια επιλογή EconoMode για την εκτύπωση πρόχειρων αντιγράφων για τα έγγραφα. Η λειτουργία EconoMode καταναλώνει λιγότερο γραφίτη. Ωστόσο, η χρήση της λειτουργίας EconoMode μπορεί επίσης να μειώσει την ποιότητα της εκτύπωσης.

Η HP δεν συνιστά τη μόνιμη χρήση της λειτουργίας EconoMode. Εάν η λειτουργία EconoMode χρησιμοποιείται συνεχώς, ο γραφίτης ενδέχεται να διαρκέσει περισσότερο από τα μηχανικά μέρη του δοχείου γραφίτη. Εάν η ποιότητα της εκτύπωσης αρχίσει να υποβαθμίζεται και δεν είναι πλέον αποδεκτή, αντικαταστήστε το δοχείο γραφίτη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν αυτή η επιλογή δεν είναι διαθέσιμη στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, μπορείτε να τη ρυθμίσετε χρησιμοποιώντας τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**.
3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
4. Κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού στην ενότητα **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **EconoMode**.
5. Κάντε κλικ στο **OK**, για να αποθηκεύσετε την αλλαγή.

Ορισμός της ρύθμισης για την κατάσταση αναστολής λειτουργίας

Χρησιμοποιήστε τα μενού του πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το χρονικό διάστημα αδράνειας του εκτυπωτή πριν από τη μετάβαση σε αναστολή λειτουργίας.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Power Management (Διαχείριση ενέργειας)
   b. αναστολή λειτουργίας
3. Πατήστε μια επιλογή για να καθορίσετε το χρονικό διάστημα που πρέπει να παραμείνει ανενεργός ο εκτυπωτής μέχρι να μεταβεί στην κατάσταση αναστολής λειτουργίας.

Ορισμός της ρύθμισης για τον τερματισμό λειτουργίας

Χρησιμοποιήστε τα μενού του πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το χρονικό διάστημα αδράνειας πριν από τον τερματισμό λειτουργίας του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μετά τον τερματισμό λειτουργίας του εκτυπωτή, η κατανάλωση ρεύματος είναι 1 watt ή λιγότερο.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Power Management (Διαχείριση ενέργειας)
   b. Τερματισμός λειτουργίας
3. Πατήστε μια επιλογή για να καθορίσετε το χρονικό διάστημα που πρέπει να παραμείνει ανενεργός ο εκτυπωτής μέχρι να τερματιστεί η λειτουργία του.

Ορισμός της απενεργοποίησης του τερματισμού λειτουργίας

Χρησιμοποιήστε τα μενού του πίνακα ελέγχου για να απενεργοποιήσετε τον τερματισμό λειτουργίας του εκτυπωτή έπειτα από μια περίοδο αδράνειας.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Power Management (Διαχείριση ενέργειας)
   b. Απενεργοποίηση τερματισμού
3. Πατήστε μία από τις ακόλουθες επιλογές:
   - Όταν υπάρχουν ενεργές θύρες: Η λειτουργία του εκτυπωτή τερματίζεται μόνο όταν όλες οι θύρες είναι ανενεργές. Μια ενεργή σύνδεση δικτύου ή μια σύνδεση φαξ θα εμποδίσει τον τερματισμό λειτουργίας του εκτυπωτή.
   - Να μην γίνει απενεργοποίηση: Ο εκτυπωτής θα απενεργοποιείται έπειτα από μια περίοδο αδράνειας, όπως καθορίζεται από τη ρύθμιση για τον Τερματισμό λειτουργίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι Όταν υπάρχουν ενεργές θύρες.

HP Web Jetadmin

Το HP Web Jetadmin είναι ένα βραβευμένο πρωτοπόρο εργαλείο για την αποτελεσματική διαχείριση μιας ευρείας γκάμας προϊόντων δικτύου της HP, όπως εκτυπωτές, πολυλειτουργικούς εκτυπωτές και συστήματα ψηφιακής αποστολής. Αυτή η απλή λύση σας επιτρέπει να πραγματοποιείτε από απόσταση εγκατάσταση, παρακολούθηση, συντήρηση, αντιμετώπιση προβλημάτων και ασφάλιση του περιβάλλοντος εκτύπωσης και απεικόνισης — αυξάνοντας τελικά την παραγωγικότητα της επιχείρησής σας βοηθώντας σας να εξοικονομείτε χρόνο, να ελέγχετε τα κόστη και να προστατεύετε την επένδυσή σας.

Οι αναβαθμίσεις του HP Web Jetadmin γίνονται διαθέσιμες ανά χρονικά διαστήματα, ώστε να παρέχουν υποστήριξη για ειδικές λειτουργίες προϊόντων. Μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/webjetadmin για περισσότερες πληροφορίες.

Ενημέρωση του υλικολογισμικού

Η HP προσφέρει περιοδικές ενημερώσεις εκτυπωτή, νέες εφαρμογές υπηρεσιών Web και νέες λειτουργίες για υπάρχουσες εφαρμογές υπηρεσιών Web. Ακολουθήστε αυτά τα βήματα για να ενημερώσετε το υλικολογισμικό του εκτυπωτή για ένα μεμονωμένο εκτυπωτή. Όταν ενημερώνετε το υλικολογισμικό, οι εφαρμογές υπηρεσιών Web ενημερώνονται αυτόματα.

Για την ενημέρωση του υλικολογισμικού στον εκτυπωτή υπάρχουν δύο υποστηριζόμενες μέθοδοι. Χρησιμοποιήστε μόνο μία από τις παρακάτω μεθόδους για την ενημέρωση του υλικολογισμικού του εκτυπωτή.

Μέθοδος 1: Ενημέρωση του υλικολογισμικού μέσω του πίνακα ελέγχου

Χρησιμοποιήστε αυτά τα βήματα για να ενημερώσετε το υλικολογισμικό από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή (μόνο για εκτυπωτές συνδεδεμένους σε δίκτυο) ή/και να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή για αυτόματη εγκατάσταση μελλοντικών ενημερώσεων του υλικολογισμικού. Για τους εκτυπωτές που είναι συνδεδεμένοι μέσω USB, προχωρήστε στη δεύτερη μέθοδο.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε ενσύρματο (Ethernet) ή ασύρματο δίκτυο με ενεργή σύνδεση στο Internet.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος στο Internet για να ενημερώσετε το firmware μέσω μιας σύνδεσης δικτύου.

2. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.

3. Μεταβείτε στοιχείο Συντήρηση εκτυπωτή, επιλέξτε το και, στη συνέχεια, πατήστε Ενημέρωση εκτυπωτή.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν δεν εμφανίζεται η επιλογή Ενημέρωση εκτυπωτή, χρησιμοποιήστε τη δεύτερη μέθοδο.

4. Πατήστε την επιλογή Έλεγχος για ενημερώσεις εκτυπωτή τώρα για να πραγματοποιήσετε έλεγχο για ενημερώσεις.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο εκτυπωτής ελέγχει αυτόματα αν υπάρχει ενημερωμένη έκδοση. Εάν εντοπιστεί νεότερη έκδοση, η διαδικασία ενημέρωσης ξεκινά αυτόματα.

5. Ρυθμίστε τον εκτυπωτή ώστε να ενημερώνει αυτόματα το υλικολογισμικό, όταν υπάρχουν διαθέσιμες ενημερώσεις:

   a. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.

   b. Μεταβείτε στοιχείο Συντήρηση εκτυπωτή, επιλέξτε το και, στη συνέχεια, πατήστε Ενημέρωση εκτυπωτή.

   c. Πατήστε την επιλογή Διαχείριση ενημερώσεων, πατήστε την επιλογή Να επιτρέπονται ενημερώσεις και, στη συνέχεια, πατήστε την επιλογή Ναι.

   d. Πατήστε το κουμπί επιστροφής ↩, πατήστε την επιλογή Επιλογές ενημέρωσης εκτυπωτή και, στη συνέχεια, πατήστε την επιλογή Εγκατάσταση αυτόματα (συνιστάται).

Μέθοδος δύο: Ενημέρωση του υλικολογισμικού με το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Update

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να κάνετε μη αυτόματη λήψη και εγκατάσταση του βοηθητικού προγράμματος HP Printer Update.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτή η μέθοδος είναι η μόνη διαθέσιμη επιλογή ενημέρωσης υλικολογισμικού για εκτυπωτές που είναι συνδεδεμένοι στον υπολογιστή μέσω καλωδίου USB. Αυτή η μέθοδος λειτουργεί επίσης για εκτυπωτές που είναι συνδεδεμένοι σε δίκτυο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη μέθοδο, θα πρέπει να έχετε εγκατεστημένο ένα πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.

1. Επισκεφθείτε τη διεύθυνση support.hp.com, επιλέξτε **Λογισμικό και προγράμματα οδήγησης** και κατόπιν **Εκτυπωτής**.
2. Στο πεδίο κειμένου, πληκτρολογήστε το όνομα του εκτυπωτή, κάντε κλικ στο κουμπί **Υποβολή** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο μοντέλο του εκτυπωτή σας από τη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης.
3. Στην ενότητα **Υλικολογισμικό**, εντοπίστε το αρχείο **Ενημέρωση υλικολογισμικού**.
4. Επιλέξτε διαδοχικά **Λήψη** και **Εκτέλεση**.
5. Όταν ξεκινήσει το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Update, επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να ενημερώσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Ενημέρωση**.
6. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να ολοκληρώσετε την εγκατάσταση και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το βοηθητικό πρόγραμμα.

9 Επίλυση προβλημάτων

Αντιμετωπίστε τα προβλήματα που μπορεί να προκύψουν στον εκτυπωτή. Εντοπίστε επιπλέον πόρους για βοήθεια και τεχνική υποστήριξη.

Για περισσότερες πληροφορίες:

Οι παρακάτω πληροφορίες είναι σωστές κατά τη δημοσίευση του παρόντος. Για πρόσφατες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Η βοήθεια που σας παρέχει η HP για τον εκτυπωτή περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Εγκατάσταση και διαμόρφωση
- Εκμάθηση και χρήση
- Επίλυση προβλημάτων
- Λήψη ενημερώσεων λογισμικού και υλικολογισμικού
- Συμμετοχή σε φόρουμ υποστήριξης
- Εύρεση πληροφοριών για την εγγύηση και τους κανονισμούς

Υποστήριξη πελατών

Βρείτε στοιχεία επικοινωνίας για την υποστήριξη του εκτυπωτή HP.

Table 9-1 Επιλογές υποστήριξης HP

Επιλογές υποστήριξης	Στοιχεία επικοινωνίας
Λήψη τηλεφωνικής υποστήριξης για τη χώρα/περιοχή σας Να έχετε έτοιμο το όνομα του εκτυπωτή, τον αριθμό σειράς, την ημερομηνία αγοράς και την περιγραφή του προβλήματος.	Οι αριθμοί τηλεφώνου για κάθε χώρα/περιοχή υπάρχουν στο φυλλάδιο που περιλαμβάνεται στη συσκευασία του εκτυπωτή σας ή στη διεύθυνση support.hp.com.
Διαδικτυακή υποστήριξη 24 ώρες το 24ωρο και λήψη βοηθητικών προγραμμάτων λογισμικού και προγραμμάτων οδήγησης	www.hp.com/support/colorljM479MFP
Παραγγελία πρόσθετων συμβολαίων υπηρεσιών ή συντήρησης της HP	www.hp.com/go/carepack
Δήλωση του εκτυπωτή	www.register.hp.com

Σύστημα βοήθειας του πίνακα ελέγχου

Ο εκτυπωτής διαθέτει ένα ενσωματωμένο σύστημα Βοήθειας, το οποίο εξηγεί τον τρόπο χρήσης κάθε οθόνης.

Για να ανοίξετε το σύστημα βοήθειας, πατήστε το εικονίδιο Βοήθειας ? στην κάτω δεξιά γωνία της οθόνης.

Συμβουλές για χρήση της ηλεκτρονικής Βοήθειας:

- Για ορισμένες οθόνες, η Βοήθεια ανοίγει σε ένα γενικό μενού όπου μπορείτε να αναζητήσετε συγκεκριμένα θέματα. Μπορείτε να πραγματοποιήσετε περιήγηση στη δομή του μενού επιλέγοντας τα κουμπιά στο μενού.
- Μερικές οθόνες βοήθειας περιέχουν κινούμενες εικόνες που σας καθοδηγούν σε διάφορες διαδικασίες, όπως είναι η αποκατάσταση εμπλοκών.
- Για οθόνες που περιέχουν ρυθμίσεις για μεμονωμένες εργασίες, η Βοήθεια ανοίγει σε ένα θέμα το οποίο επεξηγεί τις επιλογές για αυτή την οθόνη.
- Εάν ο εκτυπωτής σάς ειδοποιήσει για κάποιο σφάλμα ή προειδοποίηση, πατήστε το εικονίδιο Βοήθειας ? για να ανοίξει ένα μήνυμα που περιγράφει το πρόβλημα. Το μήνυμα περιέχει επίσης πληροφορίες που θα σας βοηθήσουν να λύσετε το πρόβλημα.

Επαναφορά των εργοστασιακών προεπιλογών

Η επαναφορά των καθορισμένων εργοστασιακών προεπιλογών επαναφέρει όλες τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή και του δικτύου στις εργοστασιακές προεπιλογές. Δεν γίνεται επαναφορά του αριθμού σελίδων ή του μεγέθους του δίσκου.

Για επαναφορά των εργοστασιακών προεπιλεγμένων ρυθμίσεων του εκτυπωτή, ακολουθήστε αυτά τα βήματα.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Η επαναφορά των καθορισμένων εργοστασιακών προεπιλογών επαναφέρει όλες τις ρυθμίσεις στις εργοστασιακές προεπιλογές. Επίσης, διαγράφει όσες σελίδες έχουν αποθηκευτεί στη μνήμη.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Συντήρηση εκτυπωτή
   b. Επαναφορά
   c. Επαναφορά εργοστασιακών προεπιλογών

   Εκτελείται αυτόματη επανεκκίνηση του εκτυπωτή.

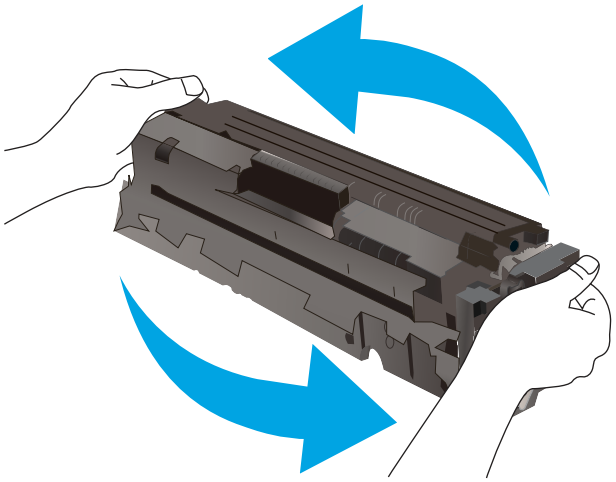
Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή εμφανίζεται το μήνυμα "Χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη" ή "Πολύ χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη"

Κατανοήστε τα μηνύματα του πίνακα ελέγχου που αφορούν τα δοχεία και τις ενέργειες που πρέπει να κάνετε.

Χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη: Ο εκτυπωτής υποδεικνύει πότε η στάθμη ενός δοχείου γραφίτη είναι χαμηλή. Ο υπολειπόμενος πραγματικός χρόνος ζωής του δοχείου γραφίτη μπορεί να διαφέρει. Συνιστάται να έχετε ένα ανταλλακτικό δοχείο, το οποίο θα χρησιμοποιήσετε όταν η ποιότητα εκτύπωσης του παλιού δοχείου δεν θα είναι πλέον αποδεκτή. Δεν απαιτείται άμεση αντικατάσταση του δοχείου γραφίτη.

Μπορείτε να συνεχίσετε την εκτύπωση με το τρέχον δοχείο, μέχρι η ανακατανομή του γραφίτη να σταματήσει να παρέχει αποδεκτή ποιότητα εκτύπωσης. Για ανακατανομή του γραφίτη, αφαιρέστε το δοχείο γραφίτη από τον εκτυπωτή και ανακινήστε το ελαφρά με οριζόντια φορά από άκρη σε άκρη. Επανατοποθετήστε την κασέτα γραφίτη στον εκτυπωτή και κλείστε το κάλυμμα.

Πολύ χαμηλή στάθμη δοχείου γραφίτη: Ο εκτυπωτής υποδεικνύει πότε η στάθμη του δοχείου γραφίτη είναι πολύ χαμηλή. Ο υπολειπόμενος πραγματικός χρόνος ζωής του δοχείου γραφίτη μπορεί να διαφέρει. Για να παρατείνετε τη διάρκεια ζωής του γραφίτη, ανακινήστε τα δοχεία ελαφρά με οριζόντια φορά από άκρη σε άκρη. Συνιστάται να έχετε ένα ανταλλακτικό δοχείο, το οποίο θα χρησιμοποιήσετε όταν η ποιότητα εκτύπωσης του παλιού δοχείου δεν θα είναι πλέον αποδεκτή. Το δοχείο γραφίτη δεν χρειάζεται να αντικατασταθεί τώρα, εκτός αν η ποιότητα εκτύπωσης δεν είναι πλέον αποδεκτή.



Η εγγύηση Premium Protection της HP λήγει όταν στη σελίδα κατάστασης αναλωσίμων ή στον EWS εμφανιστεί ένα μήνυμα που υποδεικνύει ότι η εγγύηση Premium Protection της HP σε αυτό το αναλώσιμο έχει λήξει.

Αλλαγή των ρυθμίσεων "Πολύ χαμηλή" στάθμη

Μπορείτε να αλλάξετε τον τρόπο με τον οποίο αντιδρά ο εκτυπωτής όταν η στάθμη των αναλώσιμων είναι σε κατάσταση "Πολύ χαμηλή". Δεν χρειάζεται να διαμορφώσετε εκ νέου αυτές τις ρυθμίσεις κατά την εγκατάσταση ενός νέου δοχείου γραφίτη.

Αλλαγή ρυθμίσεων "πολύ χαμηλής" στάθμης από τον πίνακα ελέγχου

Καθορίστε πώς θα σας ειδοποιεί ο εκτυπωτής για τις πολύ χαμηλές στάθμες των δοχείων.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Ρυθμίσεις αναλώσιμων
   b. Μαύρο δοχείο ή Έγχρωμο δοχείο

c. Ρύθμιση πολύ χαμηλής στάθμης

3. Ορίστε μία από τις ακόλουθες επιλογές:

   - Επιλέξτε Διακοπή για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να διακόπτει την εκτύπωση μέχρι να αντικαταστήσετε το δοχείο γραφίτη.
   - Επιλέξτε Προτροπή για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να διακόπτει την εκτύπωση και να σας ζητάει να αντικαταστήσετε το δοχείο γραφίτη. Μπορείτε να επιβεβαιώσετε το μήνυμα και να συνεχίσετε την εκτύπωση.
   - Επιλέξτε Συνέχεια για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να σας ειδοποιεί όταν η στάθμη του δοχείου γραφίτη είναι πολύ χαμηλή, αλλά να συνεχίζει την εκτύπωση.
   - (Για δοχεία έγχρωμου γραφίτη) Επιλέξτε Ασπρόμαυρη εκτύπωση για να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να σας ειδοποιεί όταν η στάθμη του δοχείου γραφίτη είναι πολύ χαμηλή, αλλά να συνεχίζει την εκτύπωση χρησιμοποιώντας μόνο μαύρο γραφίτη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή Όριο χαμηλής στάθμης σάς επιτρέπει να καθορίσετε τη στάθμη της μελάνης που θεωρείται πολύ χαμηλή.

Για εκτυπωτές με δυνατότητα φαξ

Όταν ο εκτυπωτής έχει ρυθμιστεί στην επιλογή Διακοπή ή Προτροπή, υπάρχει κίνδυνος να μην εκτυπωθούν τα φαξ, όταν το προϊόν συνεχίσει την εκτύπωση. Αυτό μπορεί να συμβεί εάν ο εκτυπωτής λάβει περισσότερα φαξ από αυτά που η μνήμη μπορεί να συγκρατήσει κατά το διάστημα αναμονής.

Ο εκτυπωτής μπορεί να εκτυπώνει φαξ χωρίς διακοπή όταν περάσει το όριο "Πολύ χαμηλή", εάν ενεργοποιήσετε την επιλογή Συνέχεια για το δοχείο γραφίτη, αλλά η ποιότητα εκτύπωσης ενδέχεται να υποβαθμιστεί.

Order supplies (Παραγγελία αναλώσιμων)

Παραγγείλετε αναλώσιμα και χαρτί για τον εκτυπωτή HP.

Table 9-2 Επιλογές για την παραγγελία αναλωσίμων

Επιλογές παραγγελίας	Στοιχεία επικοινωνίας
Παραγγελία αναλωσίμων και χαρτιού	www.hp.com/go/suresupply
Παραγγελία μέσω αντιπροσώπου συντήρησης ή υποστήριξης	Επικοινωνήστε με έναν εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο συντήρησης ή τεχνικής υποστήριξης της HP.
Παραγγελία με χρήση του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP (EWS)	Για πρόσβαση, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP ή το όνομα του κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων/URL ενός υποστηριζόμενου προγράμματος περιήγησης web στον υπολογιστή σας. Ο EWS περιέχει μια σύνδεση προς την τοποθεσία web HP SureSupply, η οποία παρέχει επιλογές για την αγορά γνήσιων αναλώσιμων HP.

Ο εκτυπωτής δεν τραβά χαρτί ή η τροφοδοσία δεν γίνεται σωστά

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την αδυναμία του εκτυπωτή να τραβήξει χαρτί ή την κακή τροφοδότηση χαρτιού.

Εισαγωγή

Οι παρακάτω λύσεις μπορούν να βοηθήσουν στην επίλυση προβλημάτων, αν ο εκτυπωτής δεν τροφοδοτείται με χαρτί από τον δίσκο ή αν τροφοδοτείται με πολλά φύλλα χαρτιού ταυτόχρονα. Και στις δύο αυτές περιπτώσεις μπορεί να προκληθεί εμπλοκή χαρτιού.

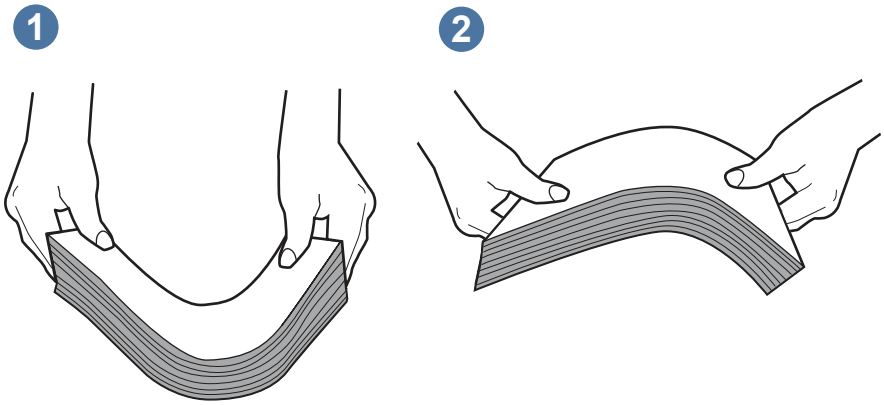
Ο εκτυπωτής τραβά πολλά φύλλα χαρτιού

Αν ο εκτυπωτής τραβά πολλά φύλλα χαρτιού από το δίσκο, δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις.

1. Αφαιρέστε τη στοίβα χαρτιού από το δίσκο, λυγίστε την, περιστρέψτε την 180 μοίρες και αναποδογυρίστε τη. *Μην ξεφυλλίζετε το χαρτί.* Βάλτε ξανά τη στοίβα χαρτιού στο δίσκο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το τίναγμα του χαρτιού δημιουργεί στατικό ηλεκτρισμό. Αντί να τινάξετε το χαρτί, λυγίστε τη στοίβα, κρατώντας την από τα άκρα και σηκώνοντάς τα προς τα επάνω για να σχηματίσετε ένα U. Στη συνέχεια, περιστρέψτε τα άκρα προς τα κάτω για να αναστρέψετε το U. Έπειτα, κρατήστε τη στοίβα χαρτιού από τις πλευρές και επαναλάβετε τη διαδικασία. Με αυτόν τον τρόπο, μπορείτε να αποκολλήσετε μεμονωμένα φύλλα χαρτιού, χωρίς να δημιουργηθεί επιπλέον στατικός ηλεκτρισμός. Προτού την τοποθετήσετε ξανά στο δίσκο, ισιώστε τη στοίβα χαρτιού πιέζοντάς την σε ένα τραπέζι.

Figure 9-1 Τεχνική για το λύγισμα της στοίβας χαρτιού



2. Χρησιμοποιείτε αποκλειστικά χαρτί που πληροί τις προδιαγραφές της HP για αυτόν τον εκτυπωτή.
3. Βεβαιωθείτε ότι η υγρασία στο δωμάτιο ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές για το συγκεκριμένο εκτυπωτή και ότι το χαρτί είναι αποθηκευμένο σε σφραγισμένα πακέτα. Τα περισσότερα πακέτα χαρτιού πωλούνται σε αδιάβροχο περιτύλιγμα για να προφυλάσσεται το χαρτί από την υγρασία.

   Σε περιβάλλοντα με υψηλή υγρασία, το χαρτί που βρίσκεται στην κορυφή της στοίβας στο δίσκο μπορεί να απορροφήσει υγρασία και ενδέχεται να μην έχει επίπεδη ή ομοιόμορφη εμφάνιση. Εάν συμβεί αυτό, αφαιρέστε 5 έως 10 φύλλα χαρτιού από την κορυφή της στοίβας.

   Σε περιβάλλοντα με χαμηλή υγρασία, τα φύλλα χαρτιού ενδέχεται να κολλήσουν μεταξύ τους λόγω υψηλών φορτίων στατικού ηλεκτρισμού. Εάν συμβαίνει αυτό, αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο και λυγίστε τη στοίβα, όπως περιγράφεται παραπάνω.
4. Χρησιμοποιείτε χαρτί που δεν είναι τσαλακωμένο, διπλωμένο ή κατεστραμμένο. Αν χρειάζεται, χρησιμοποιήστε χαρτί από διαφορετικό πακέτο.
5. Ελέγξτε τις ενδείξεις ύψους στοίβας εντός του δίσκου, για να βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος δεν είναι υπερβολικά γεμάτος. Αν είναι υπερβολικά γεμάτος, αφαιρέστε ολόκληρη τη στοίβα χαρτιού από το δίσκο, ισιώστε τη στοίβα και, στη συνέχεια, επιστρέψτε ένα μέρος του χαρτιού στο δίσκο.

Στις παρακάτω εικόνες εμφανίζονται παραδείγματα των ενδείξεων ύψους στοίβας στους δίσκους διαφόρων μοντέλων εκτυπωτών. Οι περισσότεροι εκτυπωτές HP διαθέτουν παρόμοιες ενδείξεις. Επίσης, βεβαιωθείτε ότι όλα τα φύλλα χαρτιού βρίσκονται κάτω από τις γλωττίδες κοντά στις ενδείξεις ύψους στοίβας. Αυτές οι γλωττίδες συγκρατούν το χαρτί στη σωστή θέση κατά την είσοδό του στον εκτυπωτή.

Figure 9-2 Ενδείξεις ύψους στοίβας

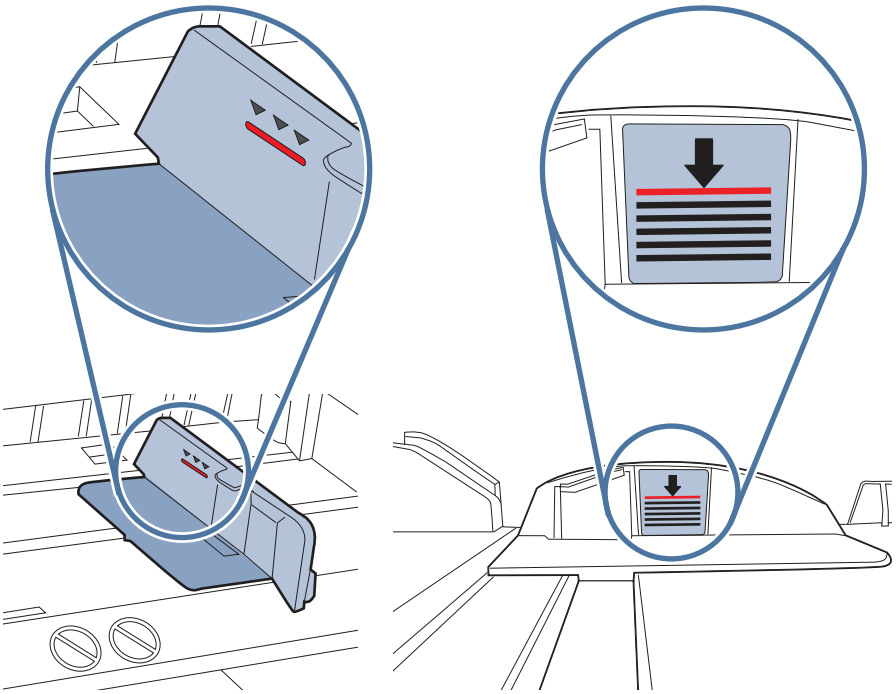
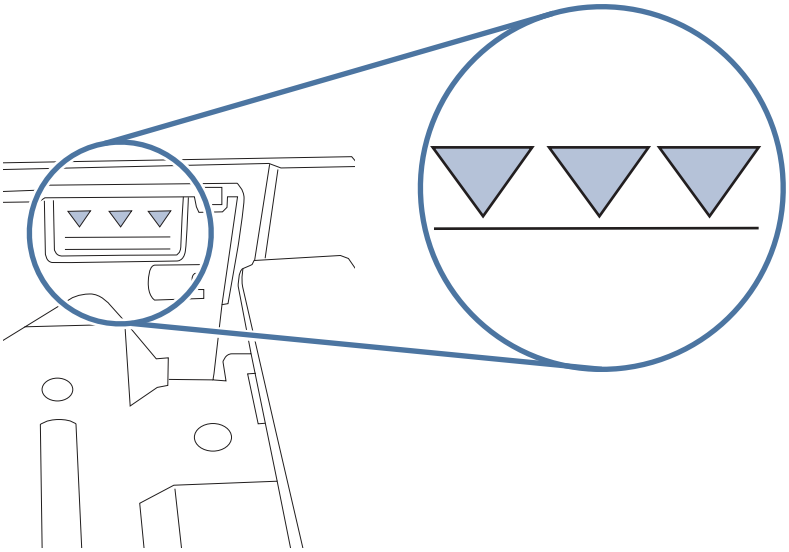


Figure 9-3 Γλωττίδα για τη στοίβα χαρτιού



6. Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί χαρτιού στο δίσκο έχουν προσαρμοστεί κατάλληλα για το μέγεθος του χαρτιού. Προσαρμόστε τους οδηγούς στην κατάλληλη εσοχή του δίσκου.
7. Βεβαιωθείτε ότι το περιβάλλον εκτύπωσης πληροί τις συνιστώμενες προδιαγραφές.

Ο εκτυπωτής δεν τραβά χαρτί

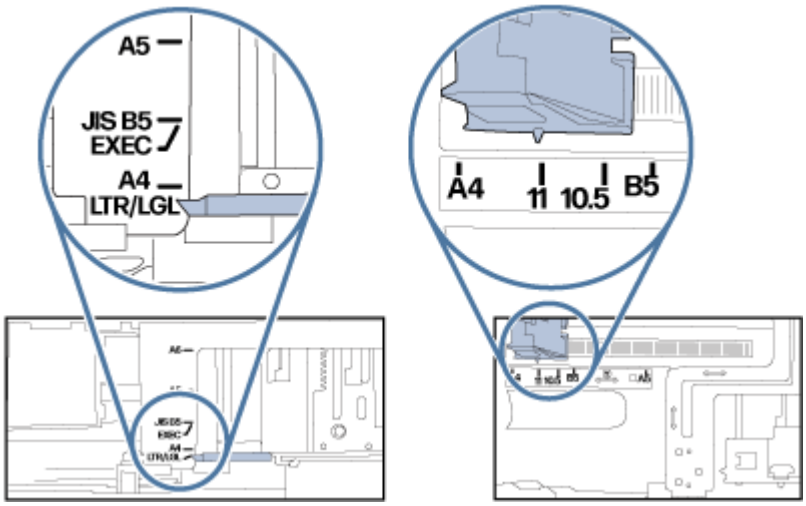
Αν ο εκτυπωτής δεν τραβά χαρτί από το δίσκο, δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις.

1. Ανοίξτε τον εκτυπωτή και αφαιρέστε φύλλα χαρτιού που τυχόν έχουν μπλοκάρει. Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν σκισμένα υπολείμματα χαρτιού στο εσωτερικό του εκτυπωτή.
2. Τοποθετήστε στο δίσκο το κατάλληλο μέγεθος χαρτιού για την εργασία.
3. Βεβαιωθείτε ότι το μέγεθος και ο τύπος του χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
4. Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί χαρτιού στο δίσκο έχουν προσαρμοστεί κατάλληλα για το μέγεθος του χαρτιού. Προσαρμόστε τους οδηγούς στην κατάλληλη εσοχή του δίσκου. Το βέλος του οδηγού δίσκου πρέπει να ευθυγραμμίζεται ακριβώς με την ένδειξη στο δίσκο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μην ρυθμίσετε τους οδηγούς χαρτιού ώστε να εφάπτονται στη στοίβα του χαρτιού. Ρυθμίστε τους στις εσοχές ή στις ενδείξεις στο δίσκο.

Στην παρακάτω εικόνα εμφανίζονται παραδείγματα των εσοχών μεγέθους χαρτιού στους δίσκους. Οι περισσότεροι εκτυπωτές HP διαθέτουν παρόμοιες ενδείξεις.

Figure 9-4 Παραδείγματα ενδείξεων μεγέθους

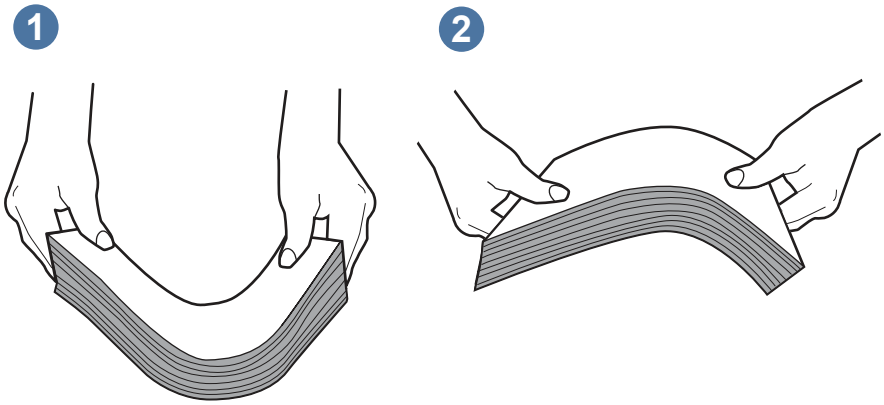


5. Βεβαιωθείτε ότι η υγρασία στο δωμάτιο ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές για το συγκεκριμένο εκτυπωτή και ότι το χαρτί είναι αποθηκευμένο σε σφραγισμένα πακέτα. Τα περισσότερα πακέτα χαρτιού πωλούνται σε αδιάβροχο περιτύλιγμα για να προφυλάσσεται το χαρτί από την υγρασία.

   Σε περιβάλλοντα με υψηλή υγρασία, το χαρτί που βρίσκεται στην κορυφή της στοίβας στο δίσκο μπορεί να απορροφήσει υγρασία και ενδέχεται να μην έχει επίπεδη ή ομοιόμορφη εμφάνιση. Εάν συμβεί αυτό, αφαιρέστε 5 έως 10 φύλλα χαρτιού από την κορυφή της στοίβας.

   Σε περιβάλλοντα με χαμηλή υγρασία, τα φύλλα χαρτιού ενδέχεται να κολλήσουν μεταξύ τους λόγω υψηλών φορτίων στατικού ηλεκτρισμού. Εάν συμβεί αυτό, αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο και λυγίστε τη στοίβα, κρατώντας την από τα δύο άκρα, ώστε να σχηματίσει ένα U. Στη συνέχεια, περιστρέψτε τα άκρα προς τα κάτω για να αναστρέψετε το U. Έπειτα, κρατήστε τη στοίβα χαρτιού από τις πλευρές και επαναλάβετε τη διαδικασία. Με αυτόν τον τρόπο, μπορείτε να αποκολλήσετε μεμονωμένα φύλλα χαρτιού, χωρίς να δημιουργηθεί επιπλέον στατικός ηλεκτρισμός. Προτού την τοποθετήσετε ξανά στο δίσκο, ισιώστε τη στοίβα χαρτιού πιέζοντάς την σε ένα τραπέζι.

Figure 9-5 Τεχνική για το λύγισμα της στοίβας χαρτιού

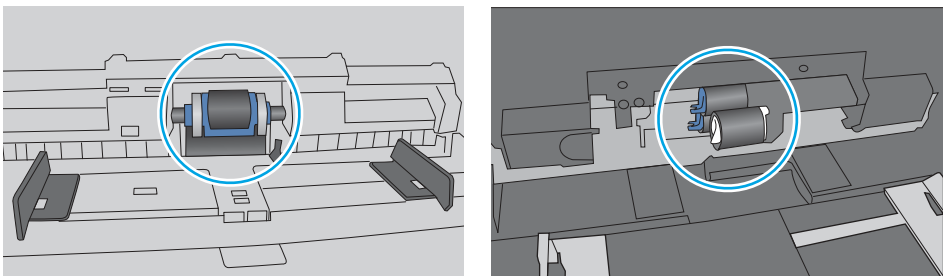


6. Ελέγξτε τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, για να δείτε αν εμφανίζεται κάποιο μήνυμα σχετικά με τη μη αυτόματη τροφοδοσία του χαρτιού. Τοποθετήστε χαρτί και συνεχίστε.
7. Οι κύλινδροι πάνω από το δίσκο ενδέχεται να έχουν λερωθεί. Καθαρίστε τους κυλίνδρους με ένα μαλακό πανί που δεν αφήνει χνούδι, βρεγμένο με ζεστό νερό. Χρησιμοποιήστε αποσταγμένο νερό, εάν είναι διαθέσιμο.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην ψεκάζετε νερό απευθείας στον εκτυπωτή. Ψεκάστε ή βρέξτε το πανί και μετά στύψτε το καλά προτού καθαρίσετε τους κυλίνδρους.

Στην παρακάτω εικόνα εμφανίζονται παραδείγματα με τις θέσεις των κυλίνδρων σε διάφορους εκτυπωτές.

Figure 9-6 Θέσεις κυλίνδρων για το δίσκο 1 ή το δίσκο πολλών χρήσεων



Ο τροφοδότης εγγράφων παρουσιάζει εμπλοκή, δεν διατηρεί ίσιο το φύλλο ή πιάνει πολλά φύλλα χαρτιού

Δοκιμάστε τις προτεινόμενες επιδιορθώσεις, εάν παρουσιάζεται εμπλοκή στον τροφοδότη εγγράφων, εάν τσαλακώνονται οι σελίδες ή εάν τροφοδοτούνται πολλά φύλλα χαρτιού ταυτόχρονα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτές οι πληροφορίες αφορούν μόνο τους εκτυπωτές MFP.

- Ενδέχεται να υπάρχει κάτι επάνω στο πρωτότυπο, όπως κλιπ συρραφής ή αυτοκόλλητες σημειώσεις, που πρέπει να αφαιρεθεί.
- Βεβαιωθείτε ότι όλοι οι κύλινδροι είναι στη θέση τους και ότι το κάλυμμα πρόσβασης στους κυλίνδρους στο εσωτερικό του τροφοδότη εγγράφων είναι κλειστό.

- Βεβαιωθείτε ότι το επάνω κάλυμμα του τροφοδότη εγγράφων είναι κλειστό.
- Ενδέχεται να μην έχουν τοποθετηθεί σωστά οι σελίδες. Ισιώστε τις σελίδες και ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού ώστε να κεντραριστεί η στοίβα.
- Οι οδηγοί χαρτιού πρέπει να ακουμπούν τις πλευρές της στοίβας χαρτιού για να λειτουργούν σωστά. Βεβαιωθείτε ότι η στοίβα χαρτιού είναι ίσια και ότι οι οδηγοί εφάπτονται στη στοίβα χαρτιού.
- Ο δίσκος εισόδου ή ο δίσκος εξόδου του τροφοδότη εγγράφων ενδέχεται να περιέχουν περισσότερες σελίδες από το μέγιστο αριθμό. Βεβαιωθείτε ότι η στοίβα χαρτιού βρίσκεται κάτω από τους οδηγούς στο δίσκο εισόδου και αφαιρέστε τις σελίδες από το δίσκο εξόδου.
- Επιβεβαιώστε ότι δεν υπάρχουν κομματάκια χαρτιού, συρραπτικά, συνδετήρες ή άλλα υπολείμματα στη διαδρομή χαρτιού.
- Καθαρίστε τους κυλίνδρους τροφοδοσίας εγγράφων και το προστατευτικό διαχωρισμού. Χρησιμοποιήστε πεπιεσμένο αέρα ή ένα καθαρό πανί που δεν αφήνει χνούδι, βρεγμένο με ζεστό νερό. Εάν η τροφοδότηση συνεχίζει να είναι προβληματική, αντικαταστήστε τους κυλίνδρους.

Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού.

Εισαγωγή

Στις παρακάτω πληροφορίες θα βρείτε και οδηγίες για την αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στον εκτυπωτή.

Experiencing frequent or recurring paper jams?

Follow the steps to solve problems with frequent paper jams. If the first step does not resolve the problem continue with the next step until you have resolved the problem.

NOTE: To print using an HP Plus printer, the printer must have genuine original HP toner cartridges installed, must have an ongoing internet connection and an active HP Plus account (for more information, go to hp.com/plus).

1. If paper has jammed in the printer, clear the jam and then print a configuration page to test the printer.
2. Check that the tray is configured for the correct paper size and type on the printer control panel. Adjust paper settings if necessary.
   a. From the Home screen on the printer control panel, swipe the tab at the top of the screen downward to open the Dashboard, and then touch the Setup icon .
   b. Touch Paper setup.
   c. Select the tray from the list.
   d. Select Paper Type, and then select the type of paper that is in the tray.
   e. Select Paper Size, and then select the size of paper that is in the tray.
3. Turn the printer off, wait 30 seconds, and then turn it on again.
4. Print a cleaning page to remove excess toner from inside the printer:

a. From the Home screen on the printer control panel, swipe the tab at the top of the screen downward to open the Dashboard, and then touch the Setup icon .

b. Open the following menus:

   i. Printer Maintenance

   ii. Print Quality Tools

   iii. Cleaning Page

5. Print a configuration page to test the printer:

   a. From the Home screen on the printer control panel, swipe the tab at the top of the screen downward to open the Dashboard, and then touch the Setup icon .

   b. Open the following menus:

      i. Reports

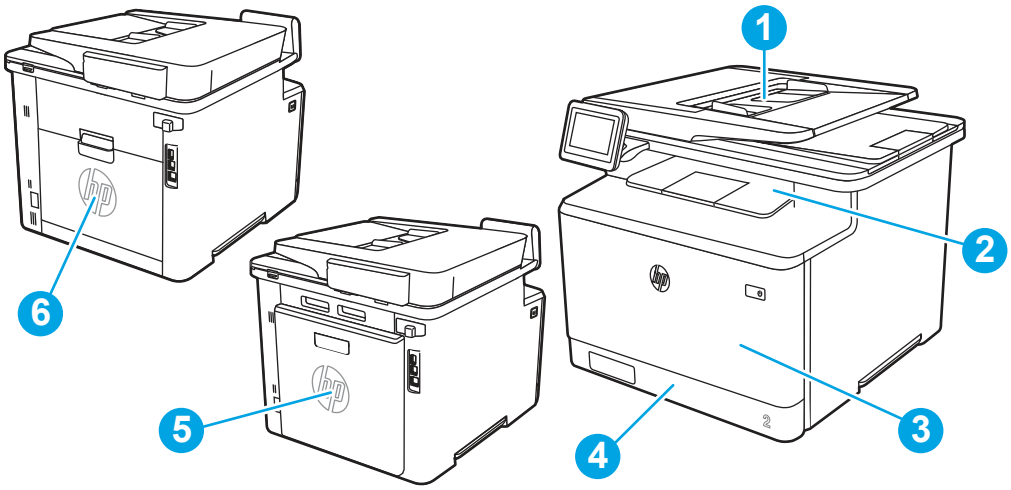
      ii. Printer Configuration Report

If none of these steps resolves the problem, the printer might need service. Contact HP customer support.

Θέσεις εμπλοκής χαρτιού

Εμπλοκές μπορεί να προκύψουν στις εξής θέσεις.

Figure 9-7 Θέσεις εμπλοκών



Αριθμός	Περιγραφή
1	Τροφοδότης εγγράφων
2	Δίσκος εξόδου
3	Δίσκος 1
4	Δίσκος 2
5	Πίσω θύρα και περιοχή μονάδας σταθεροποιητή γραφίτη
6	Μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης (μόνο για τα μοντέλα με εκτύπωση διπλής όψης)

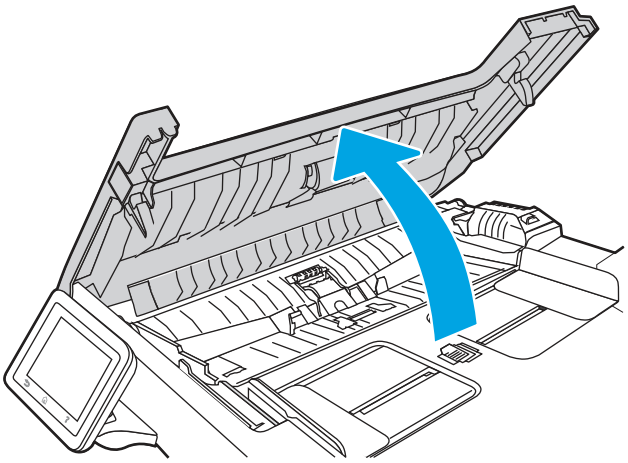
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στον τροφοδότη εγγράφων

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να ελέγξετε για χαρτί σε όλα τα πιθανά σημεία εμπλοκής που σχετίζονται με τον τροφοδότη εγγράφων.

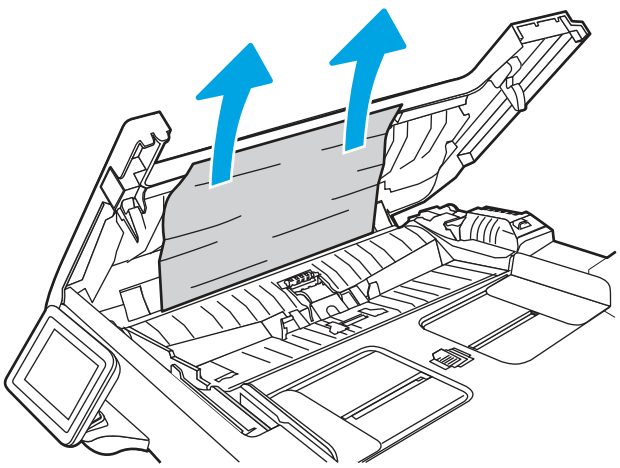
Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στον τροφοδότη εγγράφων

Όταν παρουσιαστεί εμπλοκή, ο πίνακας ελέγχου εμφανίζει μια κινούμενη εικόνα που διευκολύνει την αποκατάσταση της εμπλοκής.

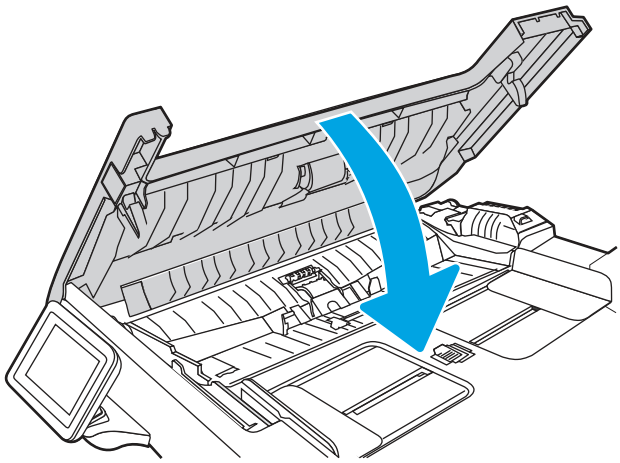
1. Ανοίξτε το κάλυμμα του τροφοδότη εγγράφων.



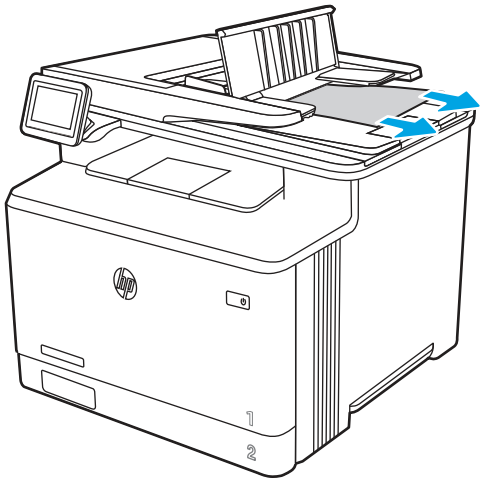
2. Αφαιρέστε τυχόν χαρτί που έχει εμπλακεί.



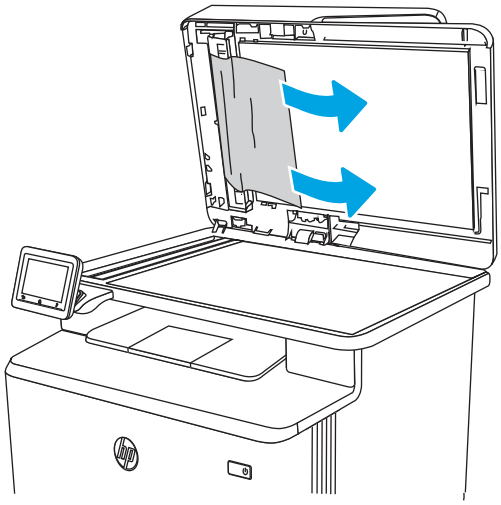
3. Κλείστε το κάλυμμα του τροφοδότη εγγράφων.



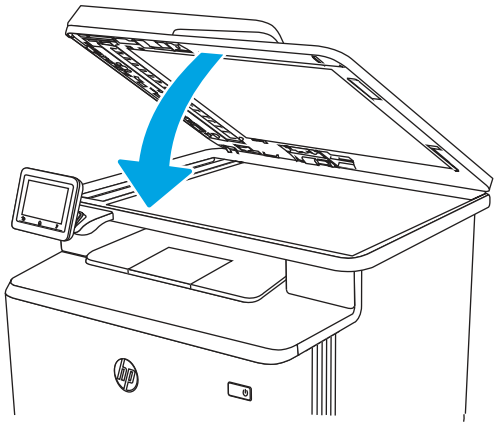
4. Σηκώστε το δίσκο εισόδου του τροφοδότη εγγράφων, για να έχετε καλύτερη πρόσβαση στο δίσκο εξόδου του τροφοδότη εγγράφων και, στη συνέχεια, απομακρύνετε το μπλοκαρισμένο χαρτί από την περιοχή εκτύπωσης.



5. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή. Αν το χαρτί έχει εμπλακεί πίσω από το λευκό πλαστικό κάλυμμα, τραβήξτε το χαρτί απαλά προς τα έξω.



6. Κατεβάστε το κάλυμμα του σαρωτή.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να αποφύγετε τις εμπλοκές, βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί στο δίσκο εισόδου του τροφοδότη εγγράφων έχουν ρυθμιστεί έτσι ώστε να ακουμπάνε πάνω στο έγγραφο. Αφαιρέστε όλα τα συρραπτικά και τους συνδετήρες από τα πρωτότυπα έγγραφα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα πρωτότυπα έγγραφα που έχουν εκτυπωθεί σε βαρύ γυαλιστερό χαρτί μπορεί να προκαλέσουν περισσότερες εμπλοκές σε σχέση με τα πρωτότυπα που έχουν εκτυπωθεί σε απλό χαρτί.

Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στο Δίσκο 1 (13.02)

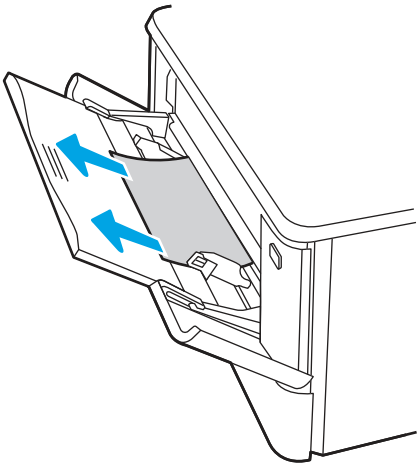
Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για την αποκατάσταση εμπλοκών στο Δίσκο 1.

When a jam occurs, the control panel displays an animation that assists in clearing the jam.

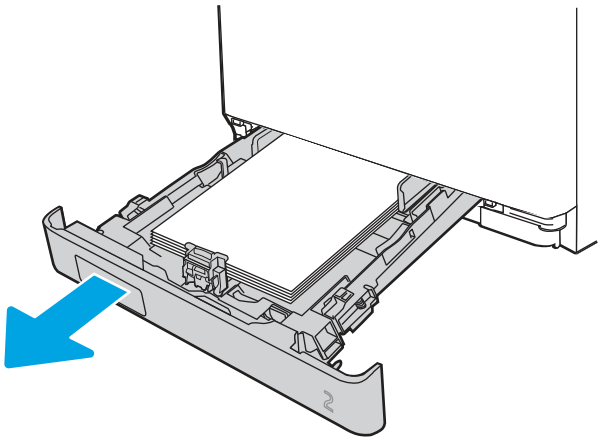
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν σκιστεί το χαρτί, αφαιρέστε όλα τα κομμάτια πριν συνεχίσετε την εκτύπωση.

Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στο Δίσκο 1

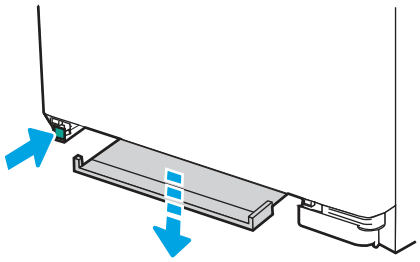
1. Εάν μπορείτε να δείτε το φύλλο που έχει μπλοκάρει στο Δίσκο 1, αφαιρέστε το τραβώντας το ίσια προς τα έξω.



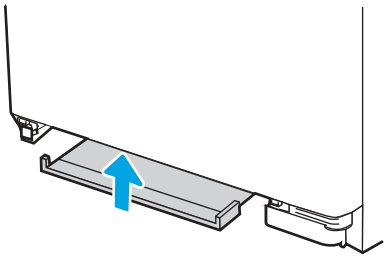
2. Εάν δεν μπορείτε να δείτε το χαρτί που έχει μπλοκάρει, κλείστε το Δίσκο 1 και αφαιρέστε το Δίσκο 2.



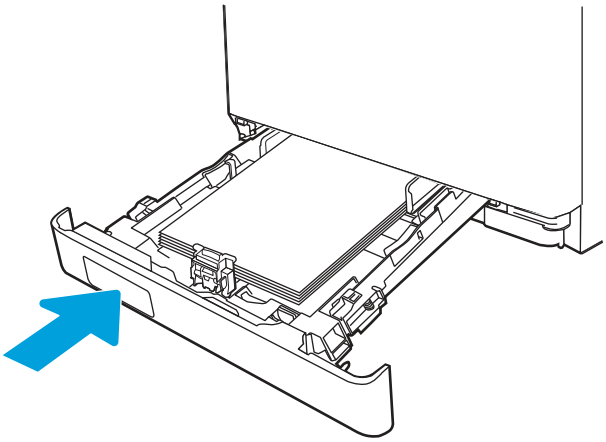
3. Στην αριστερή πλευρά της εσοχής του Δίσκου 2, πιέστε τη γλωττίδα για να κατεβάσετε την πλάκα του δίσκου και αφαιρέστε το χαρτί που τυχόν υπάρχει εκεί. Αφαιρέστε το φύλλο που έχει μπλοκάρει τραβώντας το απαλά ίσια προς τα έξω.



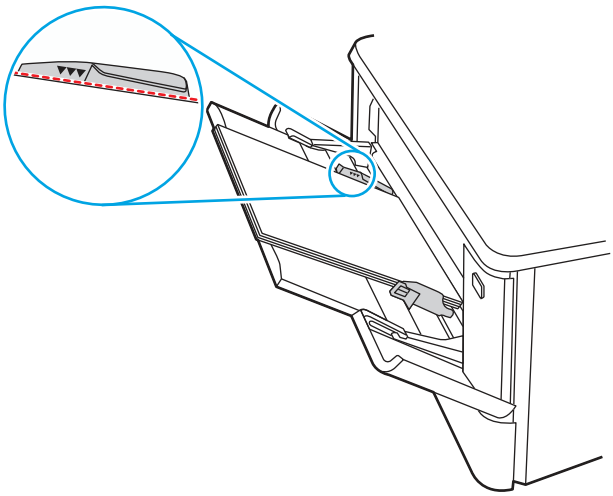
4. Πιέστε την πλάκα του δίσκου προς τα πίσω στη θέση της.



5. Επανατοποθετήστε το Δίσκο 2.



6. Ανοίξτε ξανά το Δίσκο 1 και τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο.



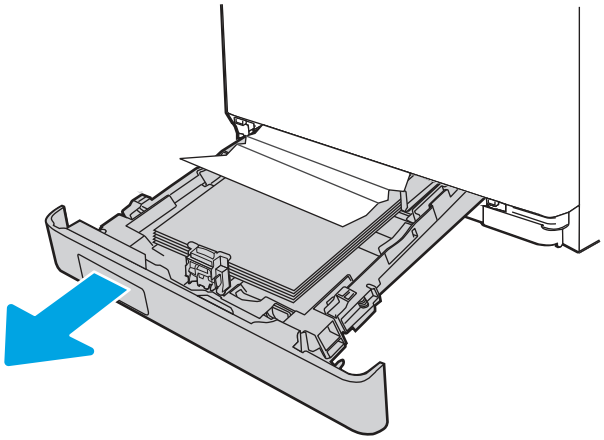
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στο Δίσκο 2 (13.03)

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να ελέγξετε για εμπλοκή χαρτιού στο Δίσκο 2.

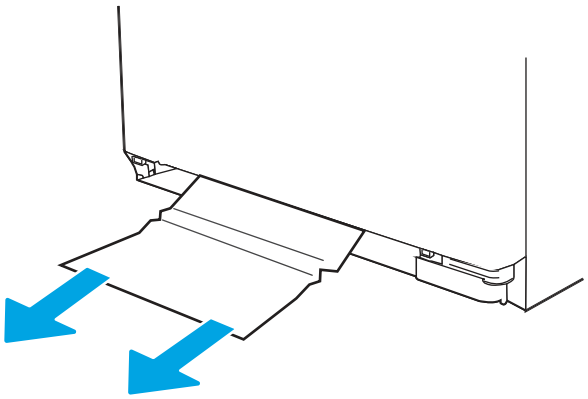
When a jam occurs, the control panel displays an animation that assists in clearing the jam.

Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στο Δίσκο 2

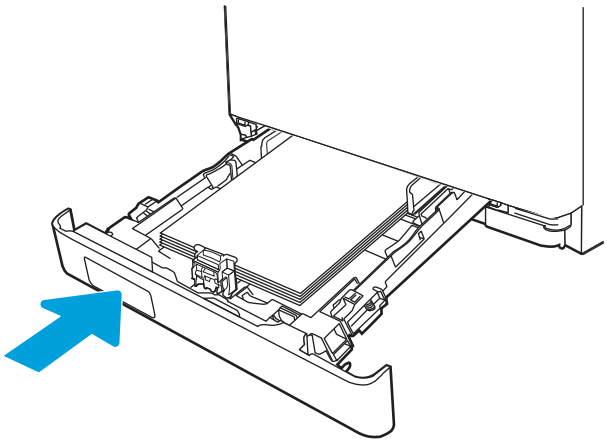
1. Τραβήξτε το δίσκο εντελώς έξω από τον εκτυπωτή.



2. Αφαιρέστε τα φύλλα χαρτιού που έχουν εμπλακεί ή υποστεί φθορά.



3. Επανατοποθετήστε και κλείστε το Δίσκο 2.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά την επανατοποθέτηση του χαρτιού, βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά για το μέγεθος του χαρτιού.

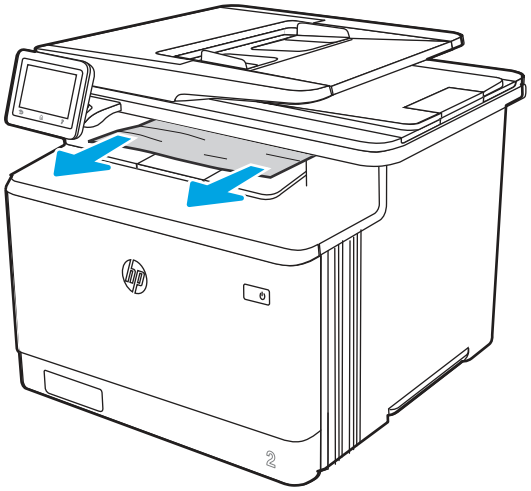
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη θήκη εξόδου (13.10, 13.11, 13.12)

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να ελέγξετε αν υπάρχει χαρτί σε όλα τα πιθανά σημεία εμπλοκής που σχετίζονται με τη θήκη εξόδου.

Όταν παρουσιαστεί εμπλοκή, ο πίνακας ελέγχου εμφανίζει μια κινούμενη εικόνα που διευκολύνει την αποκατάσταση της εμπλοκής.

Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στο δίσκο εξόδου

- Εάν το χαρτί είναι ορατό στο δίσκο εξόδου, πιάστε το εμπρός άκρο του και αφαιρέστε το.



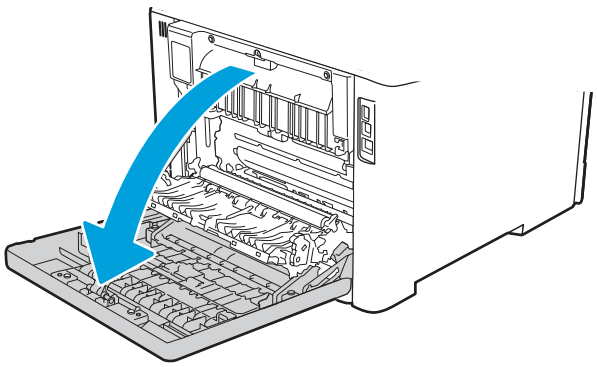
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης (μόνο για τα μοντέλα εκτύπωσης διπλής όψης) (13.14, 13.15)

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να ελέγξετε για χαρτί σε όλα τα πιθανά σημεία εμπλοκής στο προαιρετικό εξάρτημα αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης.

Όταν παρουσιαστεί εμπλοκή, ο πίνακας ελέγχου εμφανίζει μια κινούμενη εικόνα που διευκολύνει την αποκατάσταση της εμπλοκής.

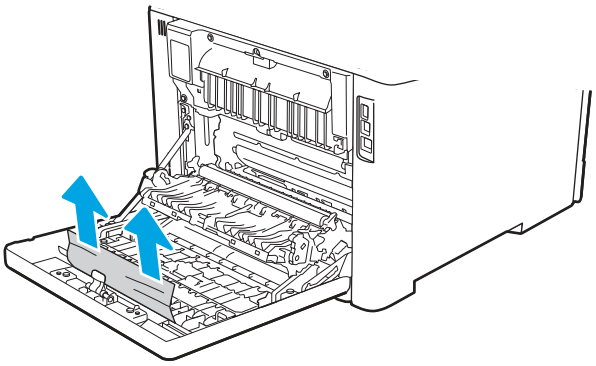
Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης

1. Στο πίσω μέρος του εκτυπωτή, ανοίξτε τη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης.

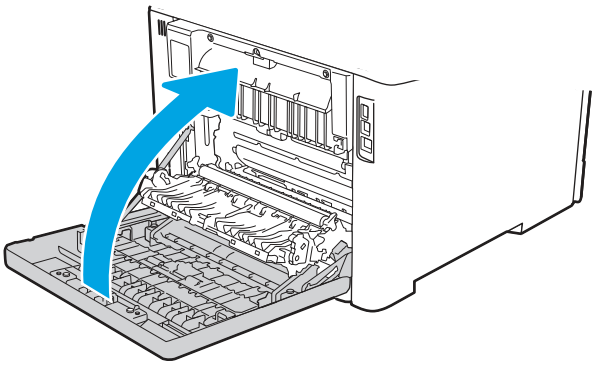


2. Αφαιρέστε τα φύλλα χαρτιού που έχουν εμπλακεί ή υποστεί φθορά.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο σταθεροποιητής βρίσκεται πάνω από την πίσω θύρα και η θερμοκρασία του είναι υψηλή. Μην επιχειρήσετε να ακουμπήσετε την επιφάνεια πάνω από την πίσω θύρα μέχρι να κρυώσει ο σταθεροποιητής.



3. Κλείστε τη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης.



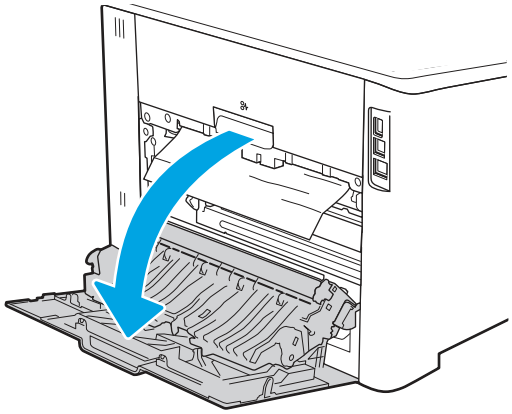
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στην περιοχή του δοχείου και του σταθεροποιητή γραφίτη (13.08, 13.09)

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να ελέγξετε για χαρτί σε όλα τα πιθανά σημεία εμπλοκής χαρτιού στην περιοχή του δοχείου ή του σταθεροποιητή γραφίτη.

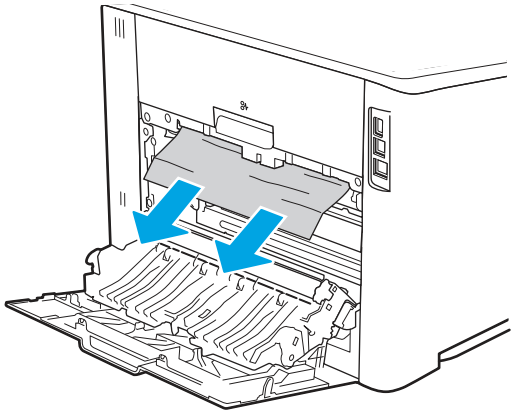
Όταν παρουσιαστεί εμπλοκή, ο πίνακας ελέγχου εμφανίζει μια κινούμενη εικόνα που διευκολύνει την αποκατάσταση της εμπλοκής.

Δείτε ένα βίντεο για τον τρόπο αποκατάστασης των εμπλοκών στην περιοχή της μονάδας δοχείου γραφίτη ή της μονάδας σταθεροποιητή γραφίτη

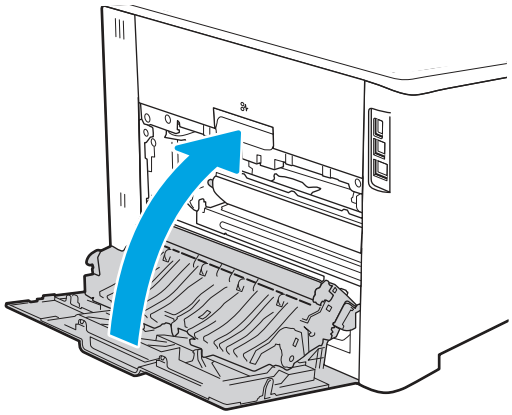
1. Ανοίξτε την πίσω θύρα.



2. Τραβήξτε προσεκτικά τυχόν μπλοκαρισμένο χαρτί έξω από τους κυλίνδρους της πίσω θύρας.



3. Κλείστε την πίσω θύρα.



Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με την επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης.

Εισαγωγή

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω πληροφορίες για την αντιμετώπιση προβλημάτων σχετικά με την ποιότητα της εκτύπωσης, συμπεριλαμβανομένων των προβλημάτων με την ποιότητα εικόνας και την ποιότητα χρώματος.

Τα βήματα αντιμετώπισης προβλημάτων μπορούν να βοηθήσουν στη διόρθωση των παρακάτω ελαττωμάτων:

- Κενές σελίδες
- Μαύρες σελίδες
- Μη ευθυγραμμισμένα χρώματα
- Παραμορφωμένο χαρτί
- Ανοιχτόχρωμες ή σκούρες κάθετες γραμμές
- Ανοιχτόχρωμες ή σκούρες ραβδώσεις
- Θολή εκτύπωση
- Γκρίζο φόντο ή σκούρα εκτύπωση
- Ανοιχτόχρωμη εκτύπωση
- Ασταθής γραφίτης
- Απουσία γραφίτη
- Διασκορπισμένες κουκκίδες γραφίτη
- Λοξές εικόνες
- Κηλίδες
- Ραβδώσεις

Αντιμετώπιση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης

Για την επίλυση προβλημάτων σχετικά με την ποιότητα εκτύπωσης, δοκιμάστε τα παρακάτω βήματα με τη σειρά που αναφέρονται.

Για να αντιμετωπίσετε τυχόν προβλήματα σχετικά με την εικόνα, ανατρέξτε στην ενότητα Αντιμετώπιση ελαττωμάτων εικόνας.

Ενημέρωση υλικολογισμικού εκτυπωτή

Δοκιμάστε να αναβαθμίσετε το υλικολογισμικό του εκτυπωτή.

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο support.hp.com.

Εκτύπωση από διαφορετικό πρόγραμμα λογισμικού

Δοκιμάστε να εκτυπώσετε από διαφορετικό πρόγραμμα λογισμικού.

Εάν η σελίδα εκτυπώνεται σωστά, υπάρχει πρόβλημα στο πρόγραμμα λογισμικού από το οποίο εκτυπώνατε.

Έλεγχος της ρύθμισης τύπου χαρτιού για την εργασία εκτύπωσης

Ελέγξτε τη ρύθμιση τύπου χαρτιού όταν εκτυπώνετε από πρόγραμμα λογισμικού και στις εκτυπωμένες σελίδες υπάρχουν μουντζούρες, θαμπάδες, σκούρα σημεία, παραμορφωμένο χαρτί, διάσπαρτες κουκκίδες γραφίτη, ασταθής γραφίτης ή μικρές περιοχές όπου λείπει ο γραφίτης.

Έλεγχος της ρύθμισης τύπου χαρτιού στον πίνακα ελέγχου

Ελέγξτε τη ρύθμιση τύπου χαρτιού στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή και αλλάξτε τη ρύθμιση, αν χρειάζεται.

1. Ανοίξτε και κλείστε τον δίσκο χαρτιού.
2. Ακολουθήστε τα μηνύματα στον πίνακα ελέγχου για να επιβεβαιώσετε ή να τροποποιήσετε τις ρυθμίσεις τύπου και μεγέθους χαρτιού για τον δίσκο.
3. Επιβεβαιώστε ότι το χαρτί που έχει τοποθετηθεί πληροί τις προδιαγραφές.
4. Προσαρμόστε τη ρύθμιση υγρασίας και αντίστασης στον πίνακα ελέγχου, ώστε να αντιστοιχεί στο περιβάλλον.
   a. Ανοίξτε τα ακόλουθα μενού:
      i. Ρυθμίσεις
      ii. Αντιγραφή/Εκτύπωση
      iii. Ποιότητα εκτύπωσης
      iv. Προσαρμογή τύπου χαρτιού
   b. Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού που ταιριάζει με τον τύπο που έχει τοποθετηθεί στον δίσκο.
   c. Χρησιμοποιήστε τα βέλη για να αυξήσετε ή να μειώσετε τη ρύθμιση υγρασίας και αντίστασης.
5. Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης συμφωνούν με τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης θα παρακάμπτουν τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου.

Έλεγχος της ρύθμισης τύπου χαρτιού (Windows)

Ελέγξτε τη ρύθμιση τύπου χαρτιού για τα Windows και αλλάξτε τη ρύθμιση, όπως απαιτείται.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης θα παρακάμπτουν τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**.
3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
4. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Τύπος χαρτιού**, κάντε κλικ στην επιλογή **Περισσότερα...**.
5. Αναπτύξτε τη λίστα επιλογών **Τύπος:**.
6. Αναπτύξτε την κατηγορία τύπων χαρτιού που ταιριάζει καλύτερα στο χαρτί σας.
7. Επιλέξτε τον τύπο χαρτιού που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.

8. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να εκτυπωθεί η εργασία.

Έλεγχος ρύθμισης τύπου χαρτιού (macOS)

Ελέγξτε τη ρύθμιση τύπου χαρτιού για macOS και αλλάξτε τη ρύθμιση, όπως απαιτείται.

1. Κάντε κλικ στο μενού **Αρχείο** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Στο μενού **Εκτυπωτής**, επιλέξτε τον εκτυπωτή.
3. Πατήστε **Εμφάνιση λεπτομερειών** ή **Αντίγραφα και σελίδες**.
4. Ανοίξτε την αναπτυσσόμενη λίστα μενού και κάντε κλικ στο μενού **Χαρτί/Ποιότητα**.
5. Επιλέξτε έναν τύπο από την αναπτυσσόμενη λίστα **Media-type** (Τύπος μέσου εκτύπωσης).
6. Κάντε κλικ στο κουμπί **Print (Εκτύπωση)**.

Έλεγχος κατάστασης δοχείου γραφίτη

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να ελέγξετε το υπόλοιπο της διάρκειας ζωής των δοχείων γραφίτη και, εάν ισχύει, την κατάσταση των υπόλοιπων εξαρτημάτων συντήρησης.

Βήμα 1: Εκτύπωση σελίδας κατάστασης αναλωσίμων

Χρησιμοποιήστε τα μενού του πίνακα ελέγχου για να εκτυπώσετε μια σελίδα κατάστασης αναλώσιμων.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .
2. Μεταβείτε στη ρύθμιση Αναφορές και επιλέξτε την.
3. Εντοπίστε και πατήστε το στοιχείο Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων για να εκτυπώσετε την αναφορά.

Βήμα 2: Έλεγχος της κατάστασης των αναλωσίμων

Η Σελίδα κατάστασης αναλωσίμων περιέχει πληροφορίες σχετικά με τα δοχεία και άλλα ανταλλακτικά εξαρτήματα συντήρησης.

1. Δείτε τη Σελίδα κατάστασης αναλωσίμων για να ελέγξετε το ποσοστό της διάρκειας ζωής των δοχείων γραφίτη που απομένει και, εάν ισχύει, την κατάσταση των υπόλοιπων ανταλλακτικών εξαρτημάτων συντήρησης.
   - Όταν χρησιμοποιείτε δοχείο γραφίτη που έχει φτάσει σχεδόν στο τέλος της διάρκειας ζωής του, μπορεί να παρουσιαστούν προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης. Η "Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων" δείχνει πότε η στάθμη ενός αναλώσιμου είναι πολύ χαμηλή.
   - Η εγγύηση Premium Protection της HP λήγει όταν στη Σελίδα κατάστασης αναλωσίμων ή στον EWS εμφανιστεί ένα μήνυμα που υποδεικνύει ότι η εγγύηση Premium Protection της HP σε αυτό το αναλώσιμο έχει λήξει.
   - Το δοχείο γραφίτη δεν χρειάζεται να αντικατασταθεί τώρα, εκτός αν η ποιότητα εκτύπωσης δεν είναι πλέον αποδεκτή. Φροντίστε να έχετε διαθέσιμο ένα ανταλλακτικό δοχείο, για να το τοποθετήσετε όταν η ποιότητα εκτύπωσης δεν θα είναι πλέον αποδεκτή.

- Εάν διαπιστώσετε ότι πρέπει να αντικαταστήσετε ένα δοχείο γραφίτη ή κάποιο άλλο ανταλλακτικό εξάρτημα συντήρησης, οι κωδικοί των γνήσιων εξαρτημάτων HP υπάρχουν στη Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων.

2. Ελέγξτε εάν χρησιμοποιείτε αυθεντικό δοχείο HP.

   Τα γνήσια δοχεία γραφίτη της HP φέρουν την ένδειξη "HP" ή το λογότυπο της HP. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την αναγνώριση των δοχείων HP, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού

Κατά τη διαδικασία εκτύπωσης μπορεί να συσσωρευτεί χαρτί, γραφίτης και σκόνη στο εσωτερικό του εκτυπωτή. Αυτά τα υλικά μπορεί να προκαλέσουν προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης όπως κόκκους ή πιτσιλιές γραφίτη, μουντζούρες, λωρίδες, γραμμές ή επαναλαμβανόμενα σημάδια.

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να εκτυπώσετε μια σελίδα καθαρισμού:

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .

2. Μεταβείτε στα παρακάτω μενού και επιλέξτε τα:

   a. Συντήρηση εκτυπωτή

   b. Εργαλεία ποιότητας εκτύπωσης

   c. Σελίδα καθαρισμού

3. Όταν σας ζητηθεί, τοποθετήστε απλό χαρτί μεγέθους Letter ή A4 και μετά πατήστε OK.

   Θα εμφανιστεί το μήνυμα **Γίνεται καθαρισμός** στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Περιμένετε μέχρι να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Πετάξτε τη σελίδα που εκτυπώνεται.

Οπτικός έλεγχος των δοχείων γραφίτη

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να επιθεωρήσετε κάθε δοχείο γραφίτη:

1. Αφαιρέστε το δοχείο γραφίτη από τον εκτυπωτή και βεβαιωθείτε ότι έχει αφαιρεθεί η ταινία σφράγισης.

2. Ελέγξτε το τσιπ της μνήμης για τυχόν ζημιά.

3. Εξετάστε την επιφάνεια του πράσινου τυμπάνου απεικόνισης.

⚠ **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μην αγγίξετε το τύμπανο απεικόνισης. Τα δαχτυλικά αποτυπώματα στο τύμπανο απεικόνισης μπορεί να οδηγήσουν σε προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης.

4. Αν δείτε γρατσουνιές, δακτυλιές ή άλλη ζημιά στο τύμπανο απεικόνισης, αντικαταστήστε το δοχείο γραφίτη.

5. Τοποθετήστε ξανά το δοχείο γραφίτη και εκτυπώστε μερικές σελίδες για να δείτε αν έχει επιλυθεί το πρόβλημα.

Έλεγχος χαρτιού και περιβάλλοντος εκτύπωσης

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω πληροφορίες για να ελέγξετε το επιλεγμένο χαρτί και το περιβάλλον εκτύπωσης.

Βήμα 1: Χρησιμοποιήστε χαρτί που πληροί τις προδιαγραφές της HP

Ορισμένα προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης οφείλονται στη χρήση χαρτιού που δεν πληροί τις προδιαγραφές της HP.

- Χρησιμοποιείτε πάντα τύπο και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται από τον συγκεκριμένο εκτυπωτή.
- Για το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα, να χρησιμοποιείτε καλής ποιότητας χαρτί, χωρίς κοψίματα, σκισίματα, κηλίδες, σκόνη, ασταθή επιφάνεια, τσαλακώματα, κενά, συνδετήρες και κυρτές ή τσαλακωμένες άκρες.
- Χρησιμοποιείτε χαρτί που δεν έχει εκτυπωθεί προηγουμένως.
- Χρησιμοποιήστε χαρτί που δεν περιέχει μεταλλικό υλικό, όπως χρυσόσκονη.
- Χρησιμοποιήστε χαρτί που έχει σχεδιαστεί ειδικά για εκτυπωτές λέιζερ. Μην χρησιμοποιείτε χαρτί που έχει σχεδιαστεί μόνο για εκτυπωτές ψεκασμού.
- Μην χρησιμοποιείτε πολύ τραχύ χαρτί. Αν χρησιμοποιήσετε πιο απαλό χαρτί, η ποιότητα εκτύπωσης θα είναι καλύτερη.

Βήμα 2: Έλεγχος του περιβάλλοντος

Το περιβάλλον μπορεί να επηρεάσει άμεσα την ποιότητα εκτύπωσης και αποτελεί συνηθισμένη αιτία για προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης ή τροφοδοσίας χαρτιού. Δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις:

- Απομακρύνετε τον εκτυπωτή από σημεία με ρεύματα αέρα, όπως ανοιχτά παράθυρα, πόρτες ή αεραγωγοί κλιματισμού.
- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής δεν είναι εκτεθειμένος σε θερμοκρασίες ή υγρασία εκτός των προδιαγραφών.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε περιορισμένο χώρο, όπως ντουλάπια.
- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε σταθερή, επίπεδη επιφάνεια.
- Αφαιρέστε οτιδήποτε εμποδίζει τους αεραγωγούς του εκτυπωτή. Πρέπει να διασφαλίζεται η καλή ροή αέρα σε όλες τις πλευρές του εκτυπωτή, συμπεριλαμβανομένου και του επάνω μέρους.
- Προστατεύστε τον εκτυπωτή από ακαθαρσίες, σκόνη, ατμό, γράσο ή άλλα στοιχεία που μεταφέρονται μέσω του αέρα και τα οποία μπορούν να αφήσουν κατάλοιπα στο εσωτερικό του εκτυπωτή.

Βήμα 3: Ρύθμιση ευθυγράμμισης μεμονωμένου δίσκου

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα εάν το κείμενο ή οι εικόνες δεν έχουν κεντραριστεί ή ευθυγραμμιστεί σωστά στην εκτυπωμένη σελίδα, όταν εκτυπώνετε από συγκεκριμένους δίσκους.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Διαχείριση δίσκων
   b. Προσαρμογή εικόνας
3. Επιλέξτε το δίσκο για τον οποίο θα γίνει η προσαρμογή και μετά πατήστε Εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας για να εκτυπώσετε την αναφορά.

4. Ακολουθήστε τις οδηγίες στις εκτυπωμένες σελίδες.

5. Πατήστε ξανά Εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας για να επαληθεύσετε τα αποτελέσματα και μετά κάντε άλλες ρυθμίσεις, εάν χρειάζεται.

Δοκιμή διαφορετικού προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης

Δοκιμάστε ένα διαφορετικό πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, αν εκτυπώνετε από πρόγραμμα λογισμικού και οι εκτυπωμένες σελίδες εμφανίζουν μη αναμενόμενες γραμμές σε γραφικά, κείμενο που λείπει, γραφικά που λείπουν, λανθασμένη μορφοποίηση ή αντικατεστημένες γραμματοσειρές.

Κάντε λήψη οποιουδήποτε από τα παρακάτω προγράμματα οδήγησης από την τοποθεσία της HP στο Web: www.hp.com/support/colorljM479MFP.

Table 9-3 Προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης

Πρόγραμμα οδήγησης	Περιγραφή
Πρόγραμμα οδήγησης HP PCL.6	Αν είναι διαθέσιμο, αυτό το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή υποστηρίζει παλαιότερα λειτουργικά συστήματα, όπως τα Windows XP και τα Windows Vista. Για να δείτε μια λίστα των υποστηριζόμενων λειτουργικών συστημάτων, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/support.
Πρόγραμμα οδήγησης HP PCL 6	Αυτό το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή υποστηρίζει τα Windows 7 και νεότερα λειτουργικά συστήματα που υποστηρίζουν τα προγράμματα οδήγησης της έκδοσης 3. Για να δείτε μια λίστα των υποστηριζόμενων λειτουργικών συστημάτων, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/support.
Πρόγραμμα οδήγησης HP PCL-6	Αυτό το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης για το συγκεκριμένο προϊόν υποστηρίζει τα Windows 8 και νεότερα λειτουργικά συστήματα που υποστηρίζουν τα προγράμματα οδήγησης της έκδοσης 4. Για να δείτε μια λίστα των υποστηριζόμενων λειτουργικών συστημάτων, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/support.
Πρόγραμμα οδήγησης HP UPD PS	• Συνιστάται για εκτυπώσεις με προγράμματα λογισμικού Adobe ή με άλλα προγράμματα λογισμικού γραφικών • Παρέχει υποστήριξη για εκτύπωση με εξομοίωση Postscript ή για γραμματοσειρές Postscript flash
HP UPD PCL 6	• Συνιστάται για την εκτύπωση σε όλα τα περιβάλλοντα Windows • Παρέχει τη συνολικά βέλτιστη ταχύτητα, ποιότητα εκτύπωσης και υποστήριξη δυνατότητας εκτυπωτή για τους περισσότερους χρήστες • Έχει σχεδιαστεί ώστε να ευθυγραμμίζεται με τη Διασύνδεση συσκευών γραφικών των Windows (GDI) για βέλτιστη ταχύτητα σε περιβάλλοντα Windows • Ενδέχεται να μην είναι πλήρως συμβατό με προσαρμοσμένα και άλλων κατασκευαστών προγράμματα λογισμικού που βασίζονται στο PCL 5

Αντιμετώπιση προβλημάτων σχετικά με την ποιότητα χρώματος

Δοκιμάστε τα προτεινόμενα βήματα εάν έχετε προβλήματα με την ευθυγράμμιση των χρωμάτων ή την ποιότητα των έγχρωμων εικόνων.

Βαθμονόμηση του εκτυπωτή για ευθυγράμμιση των χρωμάτων

Η βαθμονόμηση είναι μια λειτουργία του εκτυπωτή που βελτιστοποιεί την ποιότητα της εκτύπωσης και μπορεί να επιλύσει προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης όπως μη ευθυγραμμισμένα χρώματα, έγχρωμες σκιές, θολά γραφικά ή άλλα προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .

2. Μεταβείτε στα παρακάτω μενού και επιλέξτε τα:

   a. Συντήρηση εκτυπωτή

   b. Βαθμονόμηση χρώματος

   Το μήνυμα **Βαθμονόμηση** θα εμφανιστεί στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Η διαδικασία βαθμονόμησης διαρκεί μερικά λεπτά. Μην απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή προτού ολοκληρωθεί η διαδικασία βαθμονόμησης.

3. Περιμένετε μέχρι να ολοκληρωθεί η βαθμονόμηση του εκτυπωτή και δοκιμάστε να εκτυπώσετε ξανά.

Προσαρμογή ρυθμίσεων χρωμάτων (Windows)

Όταν κάνετε εκτύπωση από κάποιο πρόγραμμα λογισμικού, ακολουθήστε αυτά τα βήματα αν τα χρώματα στην εκτυπωμένη σελίδα δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη του υπολογιστή ή αν τα χρώματα στην εκτυπωμένη σελίδα δεν είναι ικανοποιητικά.

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.

2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**.

3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χρώμα**.

4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Εκτύπωση σε κλίμακα του γκρι** για να εκτυπώσετε ένα έγχρωμο έγγραφο σε μαύρο χρώμα και αποχρώσεις του γκρι. Με αυτή την επιλογή εκτυπώνετε έγχρωμα έγγραφα που προορίζονται για φωτοτυπία ή αποστολή μέσω φαξ. Επίσης, χρησιμοποιήστε αυτή την επιλογή για να εκτυπώσετε πρόχειρα αντίγραφα ή για να εξοικονομήσετε έγχρωμο γραφίτη.

5. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να εκτυπωθεί η εργασία.

Εκτύπωση και ερμηνεία της σελίδας ποιότητας εκτύπωσης

Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να εκτυπώσετε και να ελέγξετε τη σελίδα ποιότητας εκτύπωσης.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .

2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:

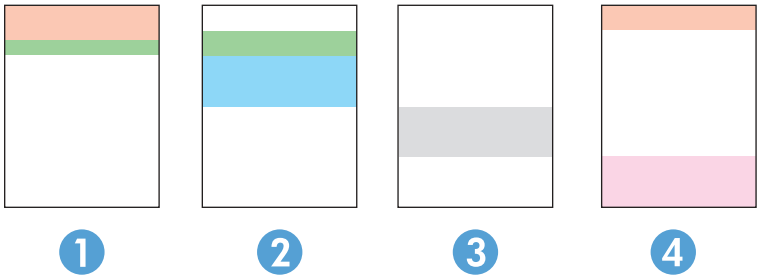
   a. Αναφορές

   b. Αναφ. ποιότητας εκτύπ.

3. Πατήστε το OK για να εκτυπώσετε το έγγραφο.

Η σελίδα περιέχει πέντε μπάντες χρώματος, οι οποίες χωρίζονται σε τέσσερις ομάδες, όπως φαίνεται στο παρακάτω σχήμα. Αν εξετάσετε κάθε ομάδα, μπορείτε να απομονώσετε το πρόβλημα σε ένα συγκεκριμένο δοχείο γραφίτη.

Figure 9-8 Σελίδα ποιότητας εκτύπωσης



Ενότητα	Δοχείο γραφίτη
1	Κίτρινο
2	Κυανό
3	Μαύρο
4	Ματζέντα

- Αν σε μία από αυτές τις ομάδες εμφανιστούν κουκκίδες ή λωρίδες, αντικαταστήστε το δοχείο γραφίτη που σχετίζεται με την ομάδα.
- Αν οι κουκκίδες εμφανίζονται σε περισσότερες από μία ομάδες, εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Αν δεν λυθεί το πρόβλημα, προσδιορίστε αν οι κουκκίδες έχουν πάντα το ίδιο χρώμα. Για παράδειγμα, αν εμφανίζονται κουκκίδες ματζέντα και στις πέντε μπάντες χρώματος. Αν όλες οι κουκκίδες έχουν το ίδιο χρώμα, αντικαταστήστε το συγκεκριμένο δοχείο γραφίτη.
- Αν οι λωρίδες εμφανίζονται σε πολλές μπάντες χρώματος, επικοινωνήστε με την HP. Το πρόβλημα οφείλεται μάλλον σε κάποιο άλλο εξάρτημα και όχι στο δοχείο γραφίτη.

Έλεγχος ρυθμίσεων λειτουργίας EconoMode

Η HP δεν συνιστά τη μόνιμη χρήση της λειτουργίας EconoMode. Εάν η λειτουργία EconoMode χρησιμοποιείται συνεχώς, ο γραφίτης ενδέχεται να διαρκέσει περισσότερο από τα μηχανικά μέρη του δοχείου γραφίτη. Εάν η ποιότητα της εκτύπωσης αρχίσει να υποβαθμίζεται και δεν είναι πλέον αποδεκτή, αντικαταστήστε το δοχείο γραφίτη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η λειτουργία είναι διαθέσιμη με το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή PCL 6 για Windows. Αν δεν χρησιμοποιείτε αυτό το πρόγραμμα οδήγησης, μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία μέσω του ενσωματωμένου διακομιστή web της HP.

Ακολουθήστε αυτά τα βήματα αν ολόκληρη η σελίδα είναι πολύ σκούρα ή πολύ ανοιχτόχρωμη:

1. Στο πρόγραμμα λογισμικού, ορίστε την επιλογή **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **Ιδιότητες** ή **Προτιμήσεις**.
3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα** και βρείτε την περιοχή **Ποιότητα εκτύπωσης**.
4. Εάν ολόκληρη η σελίδα είναι πολύ σκούρα, χρησιμοποιήστε τις εξής ρυθμίσεις:
   - Επιλέξτε **600 dpi**, αν είναι διαθέσιμο.
   - Επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **EconoMode**, για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

   Εάν ολόκληρη η σελίδα είναι πολύ ανοιχτόχρωμη, χρησιμοποιήστε τις εξής ρυθμίσεις:

- Επιλέξτε **FastRes 1200**, αν είναι διαθέσιμο.
- Αποεπιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου **EconoMode**, για να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία.

5. Κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να κλείσετε το παράθυρο διαλόγου **Ιδιότητες εγγράφου**. Στο παράθυρο διαλόγου **Εκτύπωση**, κάντε κλικ στο κουμπί **OK** για να εκτυπωθεί η εργασία.

Προσαρμογή πυκνότητας εκτύπωσης

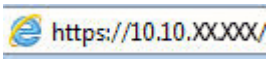
Προσαρμόστε την πυκνότητα της εκτύπωσης όταν τα αποτελέσματα της εκτύπωσης έχουν πολύ έντονα ή πολύ ανοιχτόχρωμα χρώματα.

Ολοκληρώστε τα παρακάτω βήματα για να προσαρμόσετε την πυκνότητα της εκτύπωσης:

1. Άνοιγμα του Ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP:

   a. Από την αρχική οθόνη στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε το εικονίδιο ασύρματης λειτουργίας ή το εικονίδιο Ethernet για δείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή.

   b. Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε στη γραμμή διευθύνσεων τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή, ακριβώς όπως εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή. Πατήστε το πλήκτρο Enter στο πληκτρολόγιο του υπολογιστή. Θα ανοίξει ο EWS.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα στο πρόγραμμα περιήγησης στο Web που υποδεικνύει ότι η τοποθεσία Web ενδέχεται να μην είναι ασφαλής, επιλέξτε να συνεχίσετε στην τοποθεσία Web. Η πρόσβαση σε αυτήν την τοποθεσία Web δεν θα προκαλέσει ζημιά στον υπολογιστή.

2. Στην αρχική σελίδα του EWS, κάντε κλικ στην καρτέλα **Εργαλεία**.
3. Στο αριστερό παράθυρο περιήγησης, κάντε κλικ στην επιλογή **Βοηθητικά προγράμματα** για να αναπτύξετε τις επιλογές και κατόπιν κάντε κλικ στην επιλογή **Πυκνότητα εκτύπωσης**.
4. Στην περιοχή **Πυκνότητα εκτύπωσης**, προσαρμόστε τη ρύθμιση όπως θέλετε.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply** (Εφαρμογή) για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.

Αντιμετώπιση ελαττωμάτων εικόνας

Διαβάστε παραδείγματα ελαττωμάτων εικόνας και βήματα για να διορθώσετε αυτά τα ελαττώματα.

Table 9-4 Πίνακας γρήγορης αναφοράς ελαττωμάτων εικόνας

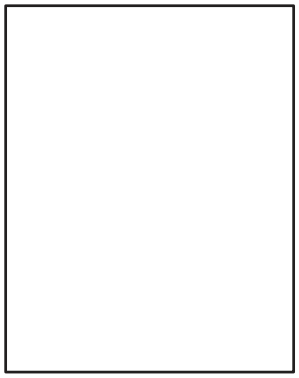
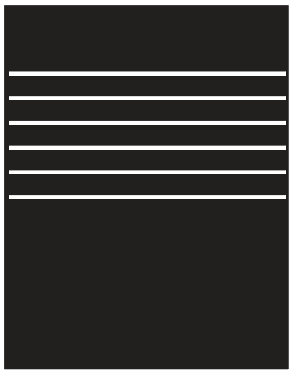
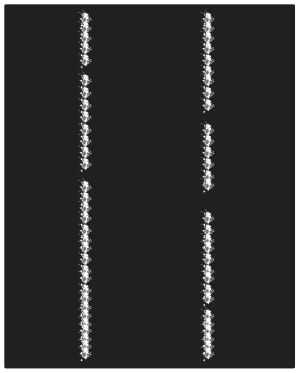
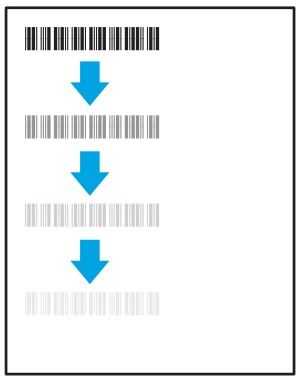
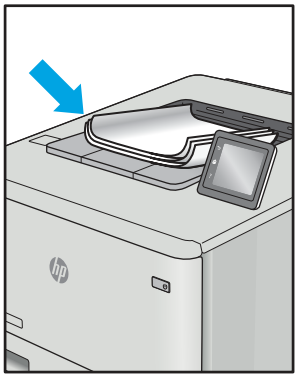
Ελάττωμα	Ελάττωμα	Ελάττωμα
Table 9-12 Ανοιχτόχρωμη εκτύπωση στη σελίδα 139	Table 9-10 Γκρίζο φόντο ή σκούρα εκτύπωση στη σελίδα 138	Table 9-7 Κενή σελίδα — Δεν εκτυπώνεται τίποτε στη σελίδα 136
		
Table 9-6 Μαύρη σελίδα στη σελίδα 135	Table 9-5 Ελαττώματα με ζώνες στη σελίδα 135	Table 9-14 Ελαττώματα λωρίδων στη σελίδα 141
		
Table 9-9 Ελαττώματα εφαρμογής/ σύντηξης στη σελίδα 137	Table 9-11 Ελαττώματα τοποθέτησης εικόνας στη σελίδα 138	Table 9-8 Ελαττώματα εγγραφής επιπέδου χρώματος (μόνο για τα έγχρωμα μοντέλα) στη σελίδα 136
		

Table 9-4 Πίνακας γρήγορης αναφοράς ελαττωμάτων εικόνας (συνέχεια)

Ελάττωμα	Ελάττωμα	Ελάττωμα
Table 9-13 Ελαττώματα εξόδου στη σελίδα 140		



Τα ελαττώματα εικόνας, ανεξάρτητα από την αιτία, μπορούν συχνά να επιλυθούν ακολουθώντας τα ίδια βήματα. Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα ως αφετηρία για την επίλυση προβλημάτων με ελαττώματα εικόνας.

1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. Τα ελαττώματα στην ποιότητα εκτύπωσης μπορεί να είναι παροδικά από τη φύση τους ή μπορεί διορθωθούν πλήρως με τη συνεχή εκτύπωση.
2. Ελέγξτε την κατάσταση του δοχείου ή των δοχείων. Εάν η στάθμη ενός δοχείου είναι **Πολύ χαμηλή** (έχει περάσει η καθορισμένη διάρκεια ζωής του), αντικαταστήστε το δοχείο.
3. Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης και της λειτουργίας εκτύπωσης του δίσκου ταιριάζουν με το μέσο εκτύπωσης που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό μέσο εκτύπωσης ή διαφορετικό δίσκο. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετική λειτουργία εκτύπωσης.
4. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής βρίσκεται εντός του εύρους τιμών θερμοκρασίας/υγρασίας λειτουργίας που υποστηρίζεται.
5. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος, το μέγεθος και το βάρος του χαρτιού υποστηρίζονται από τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στη σελίδα υποστήριξης του εκτυπωτή στην τοποθεσία support.hp.com για μια λίστα με τα υποστηριζόμενα μεγέθη και τύπους χαρτιού για τον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο όρος "σταθεροποίηση" αναφέρεται στο μέρος της διαδικασίας εκτύπωσης όπου ο γραφίτης επικάθεται πάνω στο χαρτί.

Τα παρακάτω παραδείγματα αφορούν χαρτί μεγέθους letter που έχει περάσει από τον εκτυπωτή με την κοντή πλευρά πρώτη.

Table 9-5 Ελαττώματα με ζώνες

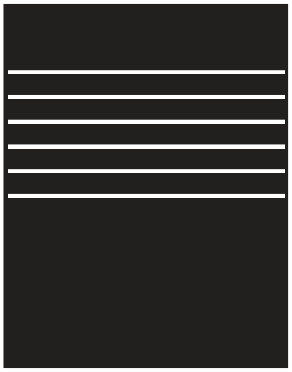
Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Σκουρόχρωμες ή ανοιχτόχρωμες γραμμές που επαναλαμβάνονται προς τα κάτω κατά μήκος της σελίδας και είναι ευρείες ζώνες ή/και ρέουσες ζώνες. Μπορεί να είναι αιχμηρές ή απαλές. Το ελάττωμα εμφανίζεται μόνο σε περιοχές γεμίσματος, όχι σε κείμενο ή σε τμήματα χωρίς εκτυπωμένο περιεχόμενο.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Δοκιμάστε να εκτυπώσετε από διαφορετικό δίσκο. 3. Αντικαταστήστε την κασέτα. 4. Χρησιμοποιήστε διαφορετικό τύπο χαρτιού. 5. **Μόνο στα μοντέλα Enterprise:** Από την αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, μεταβείτε στο μενού Προσαρμογή τύπων χαρτιού και, στη συνέχεια, επιλέξτε έναν τρόπο λειτουργίας εκτύπωσης που έχει σχεδιαστεί για ένα λίγο πιο βαρύ μέσο εκτύπωσης από αυτό που χρησιμοποιείτε. Αυτό μειώνει την ταχύτητα εκτύπωσης και ενδέχεται να βελτιώσει την ποιότητα εκτύπωσης. 6. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-6 Μαύρη σελίδα

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Ολόκληρη η εκτυπωμένη σελίδα είναι μαύρη.	1. Ελέγξτε οπτικά το δοχείο για να δείτε αν έχει ζημιά. 2. Βεβαιωθείτε το δοχείο έχει τοποθετηθεί σωστά. 3. Αντικαταστήστε την κασέτα. 4. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-7 Κενή σελίδα — Δεν εκτυπώνεται τίποτε

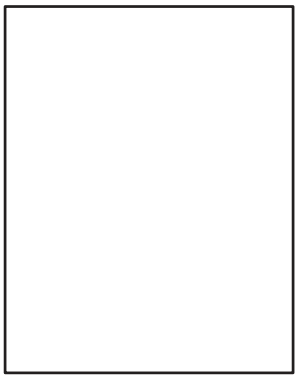
Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Η σελίδα είναι εντελώς κενή και δεν περιέχει εκτυπωμένο περιεχόμενο.	1. Βεβαιωθείτε ότι τα δοχεία είναι γνήσια δοχεία HP. 2. Βεβαιωθείτε το δοχείο έχει τοποθετηθεί σωστά. 3. Εκτυπώστε με διαφορετικό δοχείο. 4. Ελέγξτε τον τύπο του χαρτιού στο δίσκο χαρτιού και προσαρμόστε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή ανάλογα. Εάν χρειάζεται, επιλέξτε πιο ελαφρύ τύπο χαρτιού. 5. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-8 Ελαττώματα εγγραφής επιπέδου χρώματος (μόνο για τα έγχρωμα μοντέλα)

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Ένα ή περισσότερα επίπεδα χρώματος δεν είναι ευθυγραμμισμένα με τα υπόλοιπα επίπεδα χρώματος. Αυτό το σφάλμα εγγραφής παρατηρείται συνήθως με το κίτρινο χρώμα.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, βαθμονομήστε τον εκτυπωτή. 3. Εάν κάποιο δοχείο έχει **Πολύ χαμηλή** στάθμη ή το εκτυπωμένο αποτέλεσμα είναι πολύ ξεθωριασμένο, αντικαταστήστε το δοχείο. 4. Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία Επαναφορά βαθμονόμησης για να επαναφέρετε τις ρυθμίσεις βαθμονόμησης του εκτυπωτή στις εργοστασιακές προεπιλογές. 5. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-9 Ελαττώματα εφαρμογής/σύντηξης

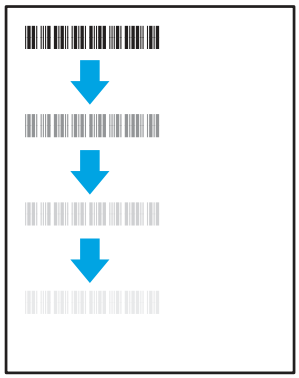
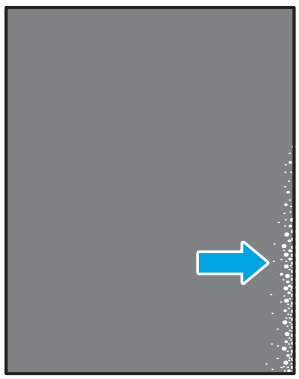
Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Ελαφρές σκιές ή αποκλίσεις της εικόνας που επαναλαμβάνονται προς τα κάτω στη σελίδα. Η επαναλαμβανόμενη εικόνα μπορεί να ξεθωριάζει μετά από κάθε εμφάνιση.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Ελέγξτε τον τύπο του χαρτιού στο δίσκο χαρτιού και προσαρμόστε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή ανάλογα. Εάν χρειάζεται, επιλέξτε πιο ελαφρύ τύπο χαρτιού. 3. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.
	Ο γραφίτης τρίβεται και αφαιρείται κατά μήκος και των δύο όψεων της σελίδας. Αυτό το ελάττωμα είναι πιο συνηθισμένο στις άκρες των εργασιών με μεγάλη κάλυψη και σε ελαφρούς τύπους χαρτιού, αλλά μπορεί να προκύψει οπουδήποτε στη σελίδα.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Ελέγξτε τον τύπο του χαρτιού στο δίσκο χαρτιού και προσαρμόστε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή ανάλογα. Εάν χρειάζεται, επιλέξτε πιο βαρύ τύπο χαρτιού. 3. **Μόνο στα μοντέλα Enterprise:** Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, μεταβείτε στο μενού Από άκρη σε άκρη και έπειτα επιλέξτε Κανονικό. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 4. **Μόνο στα μοντέλα Enterprise:** Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε Αυτόματη συμπερίληψη περιθωρίων και έπειτα επανεκτυπώστε το έγγραφο. 5. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-10 Γκρίζο φόντο ή σκούρα εκτύπωση

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Η εικόνα ή το κείμενο είναι πιο σκούρο από το αναμενόμενο ή/και το φόντο είναι γκριζαρισμένο.	1. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί στους δίσκους δεν έχει ήδη περάσει από τον εκτυπωτή. 2. Χρησιμοποιήστε διαφορετικό τύπο χαρτιού. 3. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 4. **Μόνο στα ασπρόμαυρα μοντέλα:** Από την αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, μεταβείτε στο μενού Προσαρμογή πυκνότητας γραφίτη και, στη συνέχεια, ρυθμίστε την πυκνότητα του γραφίτη σε χαμηλότερο επίπεδο. 5. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής βρίσκεται εντός του εύρους θερμοκρασίας/υγρασίας λειτουργίας που υποστηρίζεται. 6. Αντικαταστήστε την κασέτα. 7. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-11 Ελαττώματα τοποθέτησης εικόνας

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Η εικόνα δεν είναι κεντραρισμένη ή είναι τοποθετημένη στρεβλά στη σελίδα. Το ελάττωμα παρουσιάζεται όταν το χαρτί δεν έχει τοποθετηθεί σωστά, όταν τραβιέται από το δίσκο και κινείται στη διαδρομή χαρτιού.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Αφαιρέστε το χαρτί και επανατοποθετήστε χαρτί στο δίσκο. Βεβαιωθείτε ότι όλα τα άκρα του χαρτιού είναι ομοιόμορφα τοποθετημένα σε όλες τις πλευρές. 3. Βεβαιωθείτε ότι το επάνω μέρος της στοίβας χαρτιού βρίσκεται κάτω από την ένδειξη γεμάτου δίσκου. Μη γεμίζετε υπερβολικά το δίσκο. 4. Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί για το σωστό μέγεθος χαρτιού. Μην ρυθμίσετε τους οδηγούς χαρτιού ώστε να εφάπτονται στη στοίβα του χαρτιού. Ρυθμίστε τους στις εσοχές ή στις ενδείξεις στο δίσκο. 5. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-12 Ανοιχτόχρωμη εκτύπωση

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Το εκτυπωμένο περιεχόμενο σε ολόκληρη τη σελίδα είναι ανοιχτόχρωμο ή ξεθωριασμένο.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Αφαιρέστε το δοχείο και, στη συνέχεια, ανακινήστε το για να ανακατανεμηθεί ο γραφίτης. Επανατοποθετήστε τα δοχεία γραφίτη στον εκτυπωτή και κλείστε το κάλυμμα. Για τη γραφική απεικόνιση αυτής της διαδικασίας, ανατρέξτε στην ενότητα *Αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη*. 3. **Μόνο στα ασπρόμαυρα μοντέλα:** Βεβαιωθείτε ότι η ρύθμιση EconoMode είναι απενεργοποιημένη τόσο στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή όσο και στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης. 4. Βεβαιωθείτε το δοχείο έχει τοποθετηθεί σωστά. 5. Εκτυπώστε μια σελίδα κατάστασης αναλωσίμων και ελέγξτε την υπολειπόμενη διάρκεια ζωής και τη χρήση του δοχείου. 6. Αντικαταστήστε την κασέτα. 7. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-13 Ελαττώματα εξόδου

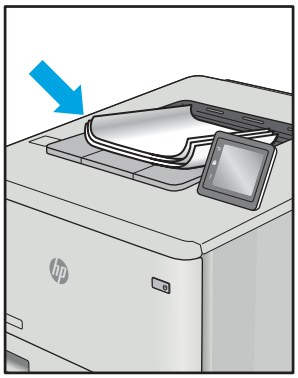
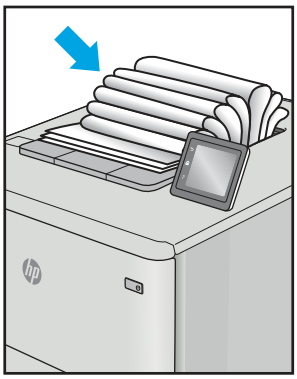
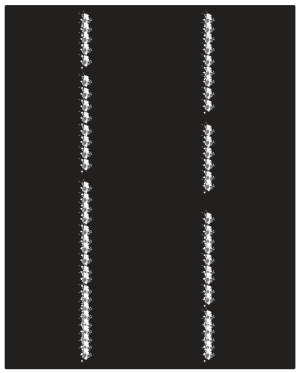
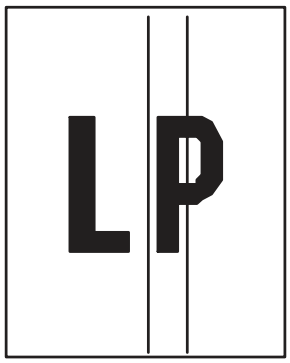
Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Οι εκτυπωμένες σελίδες έχουν κυρτωμένα άκρα. Το κυρτωμένο άκρο μπορεί να βρίσκεται στην κοντή ή στη μακριά πλευρά του χαρτιού. Είναι πιθανοί δύο τύποι κύρτωσης: • **Θετική κύρτωση:** Το χαρτί είναι κυρτωμένο προς την εκτυπωμένη πλευρά. Το ελάττωμα παρουσιάζεται σε ξηρά περιβάλλοντα ή κατά την εκτύπωση σελίδων με υψηλή κάλυψη. • **Αρνητική κύρτωση:** Το χαρτί είναι κυρτωμένο προς την αντίθετη πλευρά της εκτύπωσης. Το ελάττωμα παρουσιάζεται σε περιβάλλοντα με υψηλή υγρασία ή κατά την εκτύπωση σελίδων με χαμηλή κάλυψη.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. **Θετική κύρτωση:** Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε βαρύτερο χαρτί. Το βαρύτερο χαρτί δημιουργεί υψηλότερη θερμοκρασία για την εκτύπωση. **Αρνητική κύρτωση:** Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιλέξτε ελαφρύτερο χαρτί. Το ελαφρύτερο χαρτί δημιουργεί χαμηλότερη θερμοκρασία για την εκτύπωση. Δοκιμάστε να αποθηκεύσετε το χαρτί σε ξηρό περιβάλλον πριν από τη χρήση ή χρησιμοποιήστε χαρτί που μόλις αποσυσκευάσατε. 3. Εκτυπώστε σε λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης. 4. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.
	Το χαρτί δεν στοιβάζεται καλά στο δίσκο εξόδου. Η στοίβα ενδέχεται να είναι ανομοιόμορφη, στρεβλή ή οι σελίδες να ωθούνται έξω από το δίσκο και να πέφτουν στο δάπεδο. Οποιαδήποτε από τις ακόλουθες συνθήκες μπορεί να προκαλέσει αυτό το ελάττωμα: • Υπερβολική κύρτωση του χαρτιού • Το χαρτί στο δίσκο έχει πτυχώσεις ή είναι παραμορφωμένο • Το χαρτί είναι ένας μη τυπικός τύπος χαρτιού, όπως φάκελοι • Ο δίσκος εξόδου είναι υπερβολικά γεμάτος	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Ανοίξτε την επέκταση της κασέτας εξόδου. 3. Εάν το ελάττωμα οφείλεται σε υπερβολική κύρτωση του χαρτιού, ανατρέξτε στα βήματα της αντιμετώπισης προβλημάτων "Κύρτωση στην έξοδο". 4. Χρησιμοποιήστε διαφορετικό τύπο χαρτιού. 5. Χρησιμοποιήστε χαρτί που μόλις αποσυσκευάσατε. 6. Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο εξόδου, προτού γεμίσει υπερβολικά ο δίσκος. 7. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Table 9-14 Ελαττώματα λωρίδων

Δείγμα	Περιγραφή	Πιθανές λύσεις
	Ανοιχτόχρωμες κατακόρυφες ραβδώσεις που συνήθως εκτείνονται σε ολόκληρο το μήκος της σελίδας. Το ελάττωμα εμφανίζεται μόνο σε περιοχές γεμίσματος, όχι σε κείμενο ή σε τμήματα χωρίς εκτυπωμένο περιεχόμενο.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Αφαιρέστε το δοχείο και, στη συνέχεια, ανακινήστε το για να ανακατανεμηθεί ο γραφίτης. Επανατοποθετήστε τα δοχεία γραφίτη στον εκτυπωτή και κλείστε το κάλυμμα. Για τη γραφική απεικόνιση αυτής της διαδικασίας, ανατρέξτε στην ενότητα *Αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη*. 3. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Όταν το περιβάλλον εκτύπωσης είναι εκτός του καθορισμένου εύρους θερμοκρασίας ή υγρασίας, ενδέχεται να προκύψουν τόσο ανοιχτόχρωμες όσο και σκούρες κάθετες γραμμές. Ανατρέξτε στις προδιαγραφές περιβάλλοντος του εκτυπωτή σας για τα επιτρεπόμενα επίπεδα θερμοκρασίας και υγρασίας.
	Σκούρες κατακόρυφες γραμμές που εμφανίζονται προς τα κάτω κατά μήκος της σελίδας. Το ελάττωμα μπορεί να εμφανίζεται οπουδήποτε στη σελίδα, σε περιοχές γεμίσματος ή σε τμήματα που δεν υπάρχει εκτυπωμένο περιεχόμενο. Σε έγχρωμα μοντέλα, αυτές τις γραμμές ή ραβδώσεις θα εμφανίζονται και στη σελίδα καθαρισμού ITB.	1. Επανεκτυπώστε το έγγραφο. 2. Αφαιρέστε το δοχείο και, στη συνέχεια, ανακινήστε το για να ανακατανεμηθεί ο γραφίτης. Επανατοποθετήστε τα δοχεία γραφίτη στον εκτυπωτή και κλείστε το κάλυμμα. Για τη γραφική απεικόνιση αυτής της διαδικασίας, ανατρέξτε στην ενότητα *Αντικατάσταση των δοχείων γραφίτη*. 3. Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού. 4. Ελέγξτε τη στάθμη του γραφίτη στο δοχείο. 5. Αν το πρόβλημα παραμένει, μεταβείτε στην τοποθεσία support.hp.com.

Βελτίωση ποιότητας εικόνας αντιγραφής και σάρωσης

Μάθετε πώς μπορείτε να βελτιώσετε την ποιότητα των αντιγράφων και των σαρωμένων εικόνων και πώς να καθαρίζετε σωστά τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή.

Εισαγωγή

Εάν ο εκτυπωτής αντιμετωπίζει προβλήματα ποιότητας εικόνας, δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις με τη σειρά που εμφανίζονται για την επίλυση του προβλήματος.

Δοκιμάστε πρώτα αυτά τα απλά βήματα:

- Χρησιμοποιήστε τον επίπεδο σαρωτή και όχι τον τροφοδότη εγγράφων.
- Να χρησιμοποιείτε πρωτότυπα υψηλής ποιότητας.
- Κατά τη χρήση του τροφοδότη εγγράφων, τοποθετήστε το πρωτότυπο έγγραφο στον τροφοδότη σωστά χρησιμοποιώντας τους οδηγούς χαρτιού, για να αποφύγετε τη δημιουργία θολών ή στραβών εικόνων.

Εάν το πρόβλημα παραμένει, δοκιμάστε αυτές τις πρόσθετες λύσεις. Εάν το πρόβλημα δεν διορθώνεται, ανατρέξτε στην ενότητα "Βελτίωση ποιότητας εκτύπωσης" για περαιτέρω λύσεις.

Έλεγχος της γυάλινης επιφάνειας για σκόνη και αποτυπώματα

Με την πάροδο του χρόνου, μπορεί να συσσωρευτούν ρύποι στη γυάλινη επιφάνεια και τη λευκή πλαστική επένδυση του σαρωτή, γεγονός που μπορεί να επηρεάσει την απόδοση. Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να καθαρίσετε το σαρωτή.

1. Πατήστε το κουμπί λειτουργίας για να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή και μετά αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.
2. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
3. Καθαρίστε τη γυάλινη επιφάνεια και τη λευκή πλαστική επένδυση κάτω από το κάλυμμα του σαρωτή, με ένα μαλακό πανί ή σφουγγάρι που έχετε εμποτίσει με μη δραστικό καθαριστικό για γυάλινες επιφάνειες.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην χρησιμοποιείτε λειαντικά, ακετόνη, βενζίνη, αμμωνία, αιθυλική αλκοόλη ή τετραχλωράνθρακα σε οποιοδήποτε τμήμα του εκτυπωτή, καθώς μπορεί να τον καταστρέψουν. Μην ρίχνετε υγρά απευθείας στη γυάλινη επιφάνεια ή στην πλάκα. Ενδέχεται να περάσουν στο εσωτερικό και να προκαλέσουν ζημιά στον εκτυπωτή.

4. Στεγνώστε τη γυάλινη επιφάνεια και τα πλαστικά μέρη με σαμουά ή σφουγγάρι για να αποφευχθεί η δημιουργία στιγμάτων.
5. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας σε μια πρίζα και πατήστε το κουμπί λειτουργίας για να ενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή.

Έλεγχος ρυθμίσεων χαρτιού

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να ελέγξετε τις ρυθμίσεις χαρτιού στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.
2. Εντοπίστε και πατήστε το στοιχείο Ρύθμιση χαρτιού και μετά πατήστε το όνομα του δίσκου από τον οποίο γίνεται η εκτύπωση.
3. Πατήστε Μέγεθος χαρτιού και μετά πατήστε την επιλογή μεγέθους χαρτιού που αντιστοιχεί στο μέγεθος χαρτιού στο δίσκο.
4. Πατήστε Τύπος χαρτιού και μετά πατήστε την επιλογή τύπου χαρτιού που αντιστοιχεί στον τύπο χαρτιού στο δίσκο.

Έλεγχος ρυθμίσεων προσαρμογής εικόνας

Για να βελτιώσετε την ποιότητα αντιγραφής, προσαρμόστε τις ρυθμίσεις της εικόνας μέσω του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή.
2. Πατήστε το εικονίδιο Έγγραφο ή Δελτίο ταυτότητας.
3. Πατήστε το εικονίδιο Ρυθμίσεις και μετά εντοπίστε και πατήστε τα ακόλουθα στοιχεία μενού για να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις:
   - Quality (Ποιότητα): Επιλέξτε την ποιότητα εκτύπωσης για την εικόνα.
   - Αύξηση/Μείωση φωτεινότητας: Προσαρμόστε τη ρύθμιση φωτεινότητας/σκουρότητας.
   - Βελτιώσεις: Επιλέξτε μια ρύθμιση βελτίωσης της εικόνας.
   - Περιθώριο βιβλιοδεσίας: Ενεργοποιήσετε ή απενεργοποιήστε τη ρύθμιση για το περιθώριο βιβλιοδεσίας.
4. Πατήστε το κουμπί Πίσω για να επιστρέψετε στο κύριο μενού αντιγραφής και μετά πατήστε Αντιγραφή για να ξεκινήσει η αντιγραφή.

Βελτιστοποίηση για κείμενο ή εικόνες

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να βελτιστοποιήσετε τη λειτουργία σάρωσης ή αντιγραφής για κείμενο ή εικόνες.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το εικονίδιο Αντιγραφή.
2. Πατήστε το εικονίδιο Έγγραφο ή Δελτίο ταυτότητας.
3. Πατήστε το εικονίδιο Ρυθμίσεις και μετά εντοπίστε και πατήστε το στοιχείο Βελτιώσεις.
4. Πατήστε μία από τις παρακάτω επιλογές, ανάλογα με τον τύπο του εγγράφου που αντιγράφετε:
   - None (Καμία): Χρησιμοποιήστε τη ρύθμιση αυτή όταν δεν σας απασχολεί η ποιότητα αντιγραφής. Αυτή είναι η προεπιλεγμένη ρύθμιση.
   - Text (Κείμενο): Επιλέξτε τη ρύθμιση αυτή για έγγραφα που περιέχουν κυρίως κείμενο.
   - Φωτογραφία: Χρησιμοποιήστε αυτήν τη ρύθμιση για φωτογραφίες ή για έγγραφα που περιέχουν κυρίως γραφικά.
   - Μικτό: Χρησιμοποιήστε αυτή τη ρύθμιση για έγγραφα που περιέχουν κείμενο και γραφικά.

Έλεγχος της ανάλυσης σαρωτή και των ρυθμίσεων χρωμάτων στον υπολογιστή

Εάν τυπώνετε μια εικόνα που προήλθε από σάρωση και η ποιότητα δεν είναι η αναμενόμενη, ενδέχεται να έχετε επιλέξει κάποια ρύθμιση ανάλυσης ή χρώματος στο λογισμικό του σαρωτή, η οποία δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις σας. Η ανάλυση και το χρώμα επηρεάζουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά των εικόνων που προήλθαν από σάρωση:

- Ευκρίνεια εικόνας
- Υφή των διαβαθμίσεων χρώματος (ομαλή ή όχι)
- Χρόνος σάρωσης

- Μέγεθος παραγόμενου αρχείου

Η ανάλυση σάρωσης μετράται σε pixel ανά ίντσα (ppi).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι μονάδες σάρωσης ppi δεν αντιστοιχούν στις μονάδες εκτύπωσης dpi (κουκκίδες ανά ίντσα).

Το χρώμα, η κλίμακα του γκρι και το ασπρόμαυρο ορίζουν τον αριθμό διαθέσιμων χρωμάτων. Μπορείτε να ρυθμίσετε την ανάλυση του σαρωτή σε επίπεδο υλικού έως τα 1200 ppi.

Στην λίστα με τους πίνακες ανάλυσης και οδηγών χρώματος παρατίθενται απλές συμβουλές που μπορείτε να ακολουθήσετε ώστε να είστε σε θέση να καλύψετε τις ανάγκες σας αναφορικά με τη σάρωση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ρύθμιση της ανάλυσης και του χρώματος σε υψηλά επίπεδα μπορεί να δημιουργήσει μεγάλα αρχεία που καταλαμβάνουν μεγάλο χώρο στο δίσκο και επιβραδύνουν τη διαδικασία σάρωσης. Προτού ρυθμίσετε την ανάλυση και το χρώμα, καθορίστε τον τρόπο με τον οποίο θέλετε να χρησιμοποιήσετε την εικόνα που θα σαρωθεί.

Οδηγίες χρήσης για την ανάλυση και το χρώμα

Στον ακόλουθο πίνακα αναφέρεται η συνιστώμενη ανάλυση, καθώς και οι ρυθμίσεις χρώματος για διαφορετικούς τύπους και εργασίες σάρωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η προεπιλεγμένη ανάλυση είναι 200 ppi.

Table 9-15 Οδηγίες χρήσης για την ανάλυση και το χρώμα

Προοριζόμενη χρήση	Συνιστώμενη ανάλυση	Συνιστώμενες ρυθμίσεις χρώματος
Φαξ	150 ppi	• Ασπρόμαυρο
Email	150 ppi	• Ασπρόμαυρο, εάν η εικόνα δεν χρειάζεται εξομάλυνση των διαβαθμίσεων • Κλίμακα του γκρι, εάν η εικόνα χρειάζεται εξομάλυνση των διαβαθμίσεων • Έγχρωμο, εάν η εικόνα είναι έγχρωμη
Επεξεργασία κειμένου	300 ppi	• Ασπρόμαυρο
Εκτύπωση (γραφικά ή κείμενο)	600 ppi για σύνθετα γραφικά ή εάν θέλετε να μεγεθύνετε σημαντικά το έγγραφο 300 ppi για κανονικά γραφικά και κείμενο 150 ppi για φωτογραφίες	• Ασπρόμαυρο για κείμενο και σκίτσα • Κλίμακα του γκρι για σκιασμένα ή έγχρωμα γραφικά και φωτογραφίες • Έγχρωμο, εάν η εικόνα είναι έγχρωμη
Προβολή στην οθόνη	75 ppi	• Ασπρόμαυρο για κείμενο • Κλίμακα του γκρι για γραφικά και φωτογραφίες • Έγχρωμο, εάν η εικόνα είναι έγχρωμη

Χρώμα

Μπορείτε να ρυθμίσετε τις τιμές χρώματος στις παρακάτω ρυθμίσεις κατά τη σάρωση.

Table 9-16 Ρυθμίσεις χρώματος

Ρύθμιση	Συνιστώμενη χρήση
Χρώμα	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη ρύθμιση για έγχρωμες φωτογραφίες υψηλής ποιότητας ή για κείμενα όπου το χρώμα είναι σημαντικό.
Ασπρόμαυρο	Χρησιμοποιήστε τη ρύθμιση αυτή για έγγραφα με κείμενο.
Κλίμακα του γκρι	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη ρύθμιση αν υπάρχει πρόβλημα με το μέγεθος του αρχείου ή αν θέλετε να γίνει γρήγορη σάρωση του εγγράφου ή της φωτογραφίας.

Αντιγραφή από άκρη σε άκρη

Ο εκτυπωτής δεν μπορεί να εκτελέσει εκτύπωση πλήρους κάλυψης. Υπάρχει ένα μη εκτυπώσιμο περιθώριο 4 mm (1/6 ιντσών) γύρω από τη σελίδα.

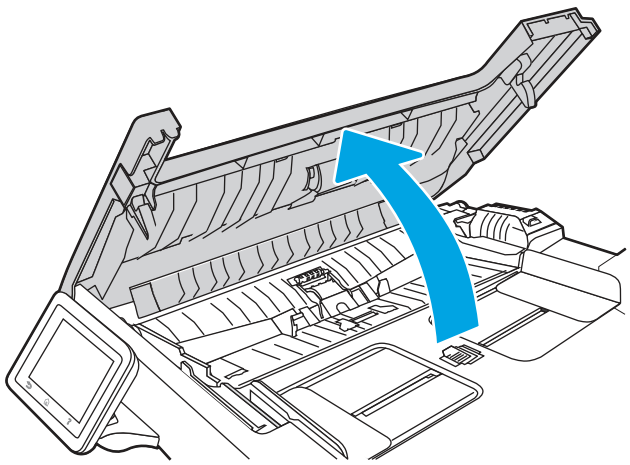
Ζητήματα για την εκτύπωση ή σάρωση εγγράφων με άκρες που έχουν περικοπεί:

- Όταν το πρωτότυπο είναι μικρότερο από το μέγεθος του αποτελέσματος, μετακινήστε το πρωτότυπο 4 mm (1/6 της ίντσας) από τη γωνία που υποδεικνύεται από το εικονίδιο επάνω στο σαρωτή. Επαναλάβετε την αντιγραφή ή τη σάρωση από αυτήν τη θέση.
- Όταν το πρωτότυπο έχει ίδιο μέγεθος με το αντίγραφο που θέλετε να εκτυπώσετε, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία Σμίκρυνση/Μεγέθυνση για να μειώσετε το μέγεθος της εικόνας, ώστε να μην περικοπεί το αντίγραφο.

Καθαρισμός των κυλίνδρων συλλογής και του προστατευτικού διαχωρισμού του τροφοδότη εγγράφων

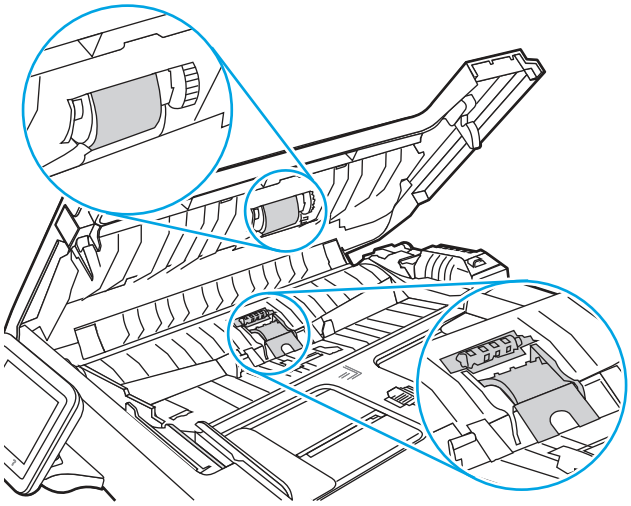
Εάν ο τροφοδότης εγγράφων αντιμετωπίζει προβλήματα με το χειρισμό του χαρτιού, όπως εμπλοκές ή τροφοδότηση πολλών σελίδων, καθαρίστε τους κυλίνδρους και το προστατευτικό διαχωρισμού του τροφοδότη εγγράφων.

1. Ανοίξτε το κάλυμμα πρόσβασης του τροφοδότη εγγράφων.

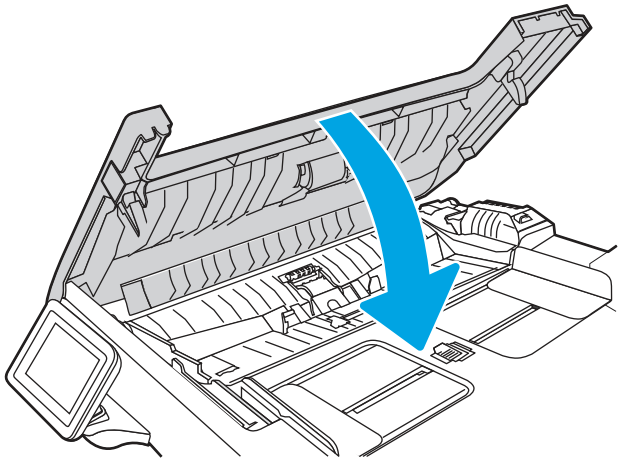


2. Χρησιμοποιήστε ένα υγρό λινό ύφασμα για να καθαρίσετε τους δύο κυλίνδρους συλλογής και το προστατευτικό διαχωρισμού, αφαιρώντας τη βρομιά.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην χρησιμοποιείτε λειαντικά, ακετόνη, βενζίνη, αμμωνία, αιθυλική αλκοόλη ή τετραχλωράνθρακα σε οποιοδήποτε τμήμα του εκτυπωτή, καθώς μπορεί να τον καταστρέψουν.



3. Κλείστε το κάλυμμα πρόσβασης του τροφοδότη εγγράφων.



Βελτίωση ποιότητας εικόνας φαξ

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες για να βελτιώσετε την ποιότητα της εικόνας φαξ.

Εισαγωγή

Εάν ο εκτυπωτής αντιμετωπίζει προβλήματα ποιότητας εικόνας, δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις με τη σειρά που εμφανίζονται για την επίλυση του προβλήματος.

Δοκιμάστε πρώτα αυτά τα απλά βήματα:

- Χρησιμοποιήστε τον επίπεδο σαρωτή και όχι τον τροφοδότη εγγράφων.

- Να χρησιμοποιείτε πρωτότυπα υψηλής ποιότητας.
- Κατά τη χρήση του τροφοδότη εγγράφων, τοποθετήστε το πρωτότυπο έγγραφο στον τροφοδότη σωστά χρησιμοποιώντας τους οδηγούς χαρτιού, για να αποφύγετε τη δημιουργία θολών ή στραβών εικόνων.

Εάν το πρόβλημα παραμένει, δοκιμάστε αυτές τις πρόσθετες λύσεις. Εάν το πρόβλημα δεν διορθώνεται, ανατρέξτε στην ενότητα "Βελτίωση ποιότητας εκτύπωσης" για περαιτέρω λύσεις.

Έλεγχος της γυάλινης επιφάνειας για σκόνη και αποτυπώματα

Με την πάροδο του χρόνου, μπορεί να συσσωρευτούν ρύποι στη γυάλινη επιφάνεια και τη λευκή πλαστική επένδυση του σαρωτή, γεγονός που μπορεί να επηρεάσει την απόδοση. Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διαδικασία για να καθαρίσετε το σαρωτή.

1. Πατήστε το κουμπί λειτουργίας για να απενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή και μετά αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.
2. Ανοίξτε το κάλυμμα του σαρωτή.
3. Καθαρίστε τη γυάλινη επιφάνεια και τη λευκή πλαστική επένδυση κάτω από το κάλυμμα του σαρωτή, με ένα μαλακό πανί ή σφουγγάρι που έχετε εμποτίσει με μη δραστικό καθαριστικό για γυάλινες επιφάνειες.

⚠ ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην χρησιμοποιείτε λειαντικά, ακετόνη, βενζίνη, αμμωνία, αιθυλική αλκοόλη ή τετραχλωράνθρακα σε οποιοδήποτε τμήμα του εκτυπωτή, καθώς μπορεί να τον καταστρέψουν. Μην ρίχνετε υγρά απευθείας στη γυάλινη επιφάνεια ή στην πλάκα. Ενδέχεται να περάσουν στο εσωτερικό και να προκαλέσουν ζημιά στον εκτυπωτή.

4. Στεγνώστε τη γυάλινη επιφάνεια και τα πλαστικά μέρη με σαμουά ή σφουγγάρι για να αποφευχθεί η δημιουργία στιγμάτων.
5. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας σε μια πρίζα και πατήστε το κουμπί λειτουργίας για να ενεργοποιήσετε τον εκτυπωτή.

Έλεγχος των ρυθμίσεων ανάλυσης φαξ αποστολής

Εάν ο εκτυπωτής δεν ήταν δυνατό να στείλει ένα φαξ επειδή η συσκευή φαξ προορισμού δεν απάντησε ή ήταν απασχολημένη, ο εκτυπωτής επιχειρεί επανάκληση με βάση τις επιλογές "επανάκληση όταν είναι απασχολημένο", "επανάκληση όταν δεν υπάρχει απάντηση" και "επανάκληση όταν προκύψει σφάλμα επικοινωνίας".

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ .
2. Πατήστε Αποστολή τώρα και μετά πατήστε το εικονίδιο Ρυθμίσεις .
3. Πατήστε Ανάλυση και επιλέξτε τη ρύθμιση που θέλετε.

   Δοκιμάστε την **Τυπική** ρύθμιση ανάλυσης, αν το φαξ δεν έχει δυνατότητα αποστολής με υψηλότερη ανάλυση.

Έλεγχος ρύθμισης της λειτουργίας διόρθωσης σφαλμάτων

Συνήθως, ο εκτυπωτής παρακολουθεί τα σήματα στην τηλεφωνική γραμμή ενώ στέλνει ή λαμβάνει ένα φαξ. Εάν ο εκτυπωτής εντοπίσει ένα σφάλμα στη διάρκεια της μετάδοσης και η λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων είναι Ενεργοποιημένη, ο εκτυπωτής μπορεί να ζητήσει την επανάληψη αποστολής του σχετικού τμήματος του φαξ. Η εργοστασιακή προεπιλογή για τη διόρθωση σφαλμάτων είναι Ενεργοποίηση.

Δεν θα πρέπει να απενεργοποιήσετε τη διόρθωση σφαλμάτων, εκτός αν αντιμετωπίζετε προβλήματα με την αποστολή ή τη λήψη ενός φαξ και είστε πρόθυμοι να δεχτείτε τα σφάλματα στη μετάδοση. Η απενεργοποίηση της λειτουργίας αποδεικνύεται χρήσιμη για την αποστολή φαξ σε υπερπόντιες χώρες/περιοχές ή για τη λήψη φαξ από αυτές, ή εάν χρησιμοποιείτε τηλεφωνική σύνδεση μέσω δορυφόρου.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση.
3. Πατήστε Προτιμήσεις.
4. Μεταβείτε στο στοιχείο Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων και μετά πατήστε το κουμπί για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε τη ρύθμιση.

Αποστολή σε άλλη συσκευή φαξ

Δοκιμάστε να στείλετε το φαξ σε ένα διαφορετικό μηχάνημα φαξ. Εάν η ποιότητα του φαξ είναι καλύτερη, το πρόβλημα σχετίζεται με τις ρυθμίσεις της συσκευής φαξ του αρχικού παραλήπτη ή με την κατάσταση των αναλώσιμων.

Έλεγχος συσκευής φαξ αποστολέα

Ζητήστε από τον αποστολέα να δοκιμάσει να στείλει από διαφορετική συσκευή φαξ. Εάν η ποιότητα του φαξ είναι καλύτερη, υπάρχει πρόβλημα στη συσκευή φαξ του αποστολέα. Εάν δεν υπάρχει διαθέσιμη κάποια διαφορετική συσκευή φαξ, ζητήστε από τον αποστολέα να σκεφτεί το ενδεχόμενο να πραγματοποιήσει τις παρακάτω αλλαγές:

- Βεβαιωθείτε ότι το πρωτότυπο έγγραφο βρίσκεται σε λευκό (και όχι χρωματιστό) χαρτί.
- Αυξήστε τις τιμές στις ρυθμίσεις για την ανάλυση, το επίπεδο της ποιότητας ή την αντίθεση του φαξ.
- Εάν είναι δυνατόν, στείλτε το φαξ από ένα πρόγραμμα λογισμικού υπολογιστή.

Επίλυση προβλημάτων ενσύρματου δικτύου

Ελέγξτε τις παρακάτω πληροφορίες για να επιλύσετε προβλήματα που σχετίζονται με το ενσύρματο δίκτυο.

Εισαγωγή

Ορισμένοι τύποι προβλημάτων μπορεί να υποδεικνύουν ότι υπάρχει κάποιο πρόβλημα επικοινωνίας δικτύου. Αυτά τα προβλήματα περιλαμβάνουν τα παρακάτω ζητήματα:

Κακή ενσύρματη σύνδεση

Ελέγξτε τις συνδέσεις των καλωδίων.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στη σωστή θύρα δικτύου μέσω καλωδίου με κατάλληλο μήκος.
2. Βεβαιωθείτε ότι οι συνδέσεις καλωδίου είναι σταθερές.
3. Ελέγξτε τη σύνδεση θύρας δικτύου στο πίσω μέρος του εκτυπωτή και βεβαιωθείτε ότι η κίτρινη λυχνία αναβοσβήνει υποδεικνύοντας κυκλοφορία δικτύου και ότι η πράσινη λυχνία κατάστασης σύνδεσης είναι σταθερά αναμμένη υποδεικνύοντας σύνδεση δικτύου.

4. Εάν το πρόβλημα παραμένει, δοκιμάστε ένα διαφορετικό καλώδιο ή μια διαφορετική θύρα στο διανομέα.

Ο υπολογιστής χρησιμοποιεί εσφαλμένη διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή

Αν ο υπολογιστής χρησιμοποιεί εσφαλμένη διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή, δοκιμάστε αυτές τις λύσεις.

1. Ανοίξτε τις ιδιότητες του εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Θύρες**. Βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η τρέχουσα διεύθυνση IP του εκτυπωτή. Η διεύθυνση IP του εκτυπωτή εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή.
2. Αν χρησιμοποιήσατε την τυπική θύρα TCP/IP της HP κατά την εγκατάσταση του εκτυπωτή, επιλέξτε το πλαίσιο δίπλα στο στοιχείο **Εκτύπωση πάντα σε αυτόν τον εκτυπωτή, ακόμα και αν αλλάζει η διεύθυνση IP**.
3. Αν η εγκατάσταση του εκτυπωτή έγινε με μια τυπική θύρα TCP/IP της Microsoft, χρησιμοποιήστε το όνομα κεντρικού υπολογιστή αντί της διεύθυνσης IP.
4. Εάν η διεύθυνση IP είναι σωστή, διαγράψτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, προσθέστε τον πάλι.

Ο υπολογιστής δεν μπορεί να επικοινωνήσει με τον εκτυπωτή

Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής επικοινωνεί με το δίκτυο και τον υπολογιστή σας.

1. Για να ελέγξετε την επικοινωνία του δικτύου, κάντε ping στο δίκτυο.
   a. Ανοίξτε μια γραμμή εντολών στον υπολογιστή.
      - Στα Windows, πατήστε **Έναρξη**, επιλέξτε **Εκτέλεση**, πληκτρολογήστε `cmd` και πατήστε Enter.
      - Σε macOS, επιλέξτε **Εφαρμογές** και έπειτα **Βοηθητικά προγράμματα** και ανοίξτε το στοιχείο **Τερματικό**.
   b. Πληκτρολογήστε πρώτα `ping` και έπειτα τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή.
   c. Εάν στο παράθυρο εμφανίζονται οι χρόνοι αποστολής και επιστροφής, τότε το δίκτυο λειτουργεί.
2. Αν η εντολή ping απέτυχε, βεβαιωθείτε ότι οι διανομείς του δικτύου είναι ενεργοποιημένοι και, στη συνέχεια, βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις δικτύου, ο εκτυπωτής και ο υπολογιστής έχουν διαμορφωθεί για το ίδιο δίκτυο (επίσης γνωστό ως υποδίκτυο).
3. Εάν το δίκτυο λειτουργεί, βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής χρησιμοποιεί τη σωστή διεύθυνση IP για τον εκτυπωτή.
   a. Ανοίξτε τις ιδιότητες του εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Θύρες**. Βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η τρέχουσα διεύθυνση IP του εκτυπωτή. Η διεύθυνση IP του εκτυπωτή εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του εκτυπωτή.
   b. Αν χρησιμοποιήσατε την τυπική θύρα TCP/IP της HP κατά την εγκατάσταση του εκτυπωτή, επιλέξτε το πλαίσιο με την ετικέτα **Εκτύπωση πάντα σε αυτόν τον εκτυπωτή, ακόμα και αν αλλάζει η διεύθυνση IP**.
   c. Α η εγκατάσταση του εκτυπωτή έγινε με μια τυπική θύρα TCP/IP της Microsoft, χρησιμοποιήστε το όνομα κεντρικού υπολογιστή του εκτυπωτή αντί της διεύθυνσης IP.
   d. Εάν η διεύθυνση IP είναι σωστή, διαγράψτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, προσθέστε τον πάλι.

Ο εκτυπωτής χρησιμοποιεί εσφαλμένες ρυθμίσεις σύνδεσης και διπλής όψης για το δίκτυο

Η HP συνιστά να αφήνετε αυτές τις ρυθμίσεις στην αυτόματη λειτουργία (η προεπιλεγμένη ρύθμιση). Αν αλλάξετε αυτές τις ρυθμίσεις, πρέπει επίσης να τις αλλάξετε για το δίκτυό σας.

Τα προβλήματα συμβατότητας μπορεί να οφείλονται σε νέα προγράμματα.

Βεβαιωθείτε ότι τυχόν νέα προγράμματα λογισμικού εγκαταστάθηκαν σωστά και ότι χρησιμοποιούν το σωστό πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Ο υπολογιστής ή ο σταθμός εργασίας μπορεί να μην έχει ρυθμιστεί σωστά

Η λανθασμένη διαμόρφωση του υπολογιστή μπορεί να προκαλέσει προβλήματα στην εκτύπωση.

1. Ελέγξτε τα προγράμματα οδήγησης δικτύου, τα προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης και τις ρυθμίσεις αναδρομολόγησης δικτύου.
2. Βεβαιωθείτε ότι το λειτουργικό σύστημα έχει διαμορφωθεί σωστά.

Ο εκτυπωτής έχει απενεργοποιηθεί ή κάποιες άλλες ρυθμίσεις δικτύου είναι εσφαλμένες

Ελέγξτε τις ρυθμίσεις δικτύου.

1. Ελέγξτε τις σελίδες διαμόρφωσης/δικτύωσης του εκτυπωτή, για να δείτε την κατάσταση των ρυθμίσεων δικτύου και τα πρωτόκολλα.
2. Τροποποιήστε τις ρυθμίσεις δικτύου, εάν απαιτείται.

Επίλυση προβλημάτων ασύρματου δικτύου

Για την επίλυση προβλημάτων δικτύου, δοκιμάστε τα παρακάτω βήματα με τη σειρά που αναφέρονται.

Εισαγωγή

Χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες αντιμετώπισης προβλημάτων για να βοηθηθείτε κατά την επίλυση προβλημάτων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να διαπιστώσετε αν η εκτύπωση μέσω Wi-Fi Direct είναι ενεργοποιημένη στον εκτυπωτή σας, εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή

Λίστα ελέγχου ασύρματης συνδεσιμότητας

Διαβάστε τις παρακάτω πληροφορίες για να ελέγξετε την ασύρματη συνδεσιμότητα.

- Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο δικτύου δεν είναι συνδεδεμένο.
- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής και ο ασύρματος δρομολογητής έχουν ενεργοποιηθεί και τροφοδοτούνται με ρεύμα. Επίσης, βεβαιωθείτε ότι ο ασύρματος δέκτης του εκτυπωτή έχει ενεργοποιηθεί.

- Βεβαιωθείτε ότι το αναγνωριστικό συνόλου υπηρεσιών (SSID) είναι σωστό. Εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης για να προσδιορίσετε το SSID. Αν δεν είστε σίγουροι για την ορθότητα του SSID, εκτελέστε ξανά τη ρύθμιση της ασύρματης σύνδεσης.
- Στα προστατευμένα δίκτυα, βεβαιωθείτε ότι τα στοιχεία ασφαλείας είναι σωστά. Αν τα στοιχεία ασφαλείας είναι εσφαλμένα, εκτελέστε ξανά τη ρύθμιση της ασύρματης σύνδεσης.
- Αν το ασύρματο δίκτυο λειτουργεί σωστά, προσπελάστε άλλους υπολογιστές στο ασύρματο δίκτυο. Αν το δίκτυο έχει πρόσβαση στο Internet, συνδεθείτε στο Internet μέσω ασύρματης σύνδεσης.
- Βεβαιωθείτε ότι η μέθοδος κρυπτογράφησης (AES ή TKIP) του εκτυπωτή είναι η ίδια με τη μέθοδο του σημείου ασύρματης πρόσβασης (σε δίκτυα με ασφάλεια WPA).
- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής βρίσκεται εντός της εμβέλειας του ασύρματου δικτύου. Στα περισσότερα δίκτυα, ο εκτυπωτής πρέπει να βρίσκεται σε ακτίνα 30 μέτρων (100 ποδιών) από το σημείο ασύρματης πρόσβασης (ασύρματος δρομολογητής).
- Βεβαιωθείτε ότι το σήμα της ασύρματης σύνδεσης δεν εμποδίζεται. Αφαιρέστε τυχόν μεγάλα μεταλλικά αντικείμενα ανάμεσα στο σημείο πρόσβασης και στον εκτυπωτή. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής και το σημείο ασύρματης πρόσβασης δεν χωρίζονται μεταξύ τους με στύλους, τοίχους ή κολόνες από μέταλλο ή τσιμέντο.
- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής βρίσκεται μακριά από ηλεκτρονικές συσκευές που μπορεί να προκαλέσουν παρεμβολές στο σήμα της ασύρματης σύνδεσης. Πολλές συσκευές μπορούν να προκαλέσουν παρεμβολές στο σήμα της ασύρματης σύνδεσης (π.χ. μοτέρ, ασύρματα τηλέφωνα, κάμερες συστημάτων ασφαλείας, άλλα ασύρματα δίκτυα και μερικές συσκευές Bluetooth).
- Βεβαιωθείτε ότι το πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης έχει εγκατασταθεί στον υπολογιστή.
- Βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει την κατάλληλη θύρα του εκτυπωτή.
- Βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής και ο εκτυπωτής συνδέονται στο ίδιο ασύρματο δίκτυο.
- Για macOS, βεβαιωθείτε ότι ο ασύρματος δρομολογητής υποστηρίζει το Bonjour.

Όταν ολοκληρωθεί η ρύθμιση παραμέτρων της ασύρματης σύνδεσης, ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει

Αν ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει μετά την ολοκλήρωση της ρύθμισης παραμέτρων της ασύρματης σύνδεσης, δοκιμάστε αυτές τις λύσεις.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι ενεργοποιημένος και σε κατάσταση ετοιμότητας.
2. Απενεργοποιήστε τυχόν τείχη προστασίας άλλου κατασκευαστή στον υπολογιστή.
3. Βεβαιωθείτε ότι το ασύρματο δίκτυο λειτουργεί σωστά.
4. Βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής λειτουργεί σωστά. Αν χρειαστεί, επανεκκινήστε τον υπολογιστή.
5. Βεβαιωθείτε ότι μπορείτε να ανοίξετε τον Ενσωματωμένο διακομιστή Web της HP του εκτυπωτή από έναν υπολογιστή στο δίκτυο.

Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει, ενώ στον υπολογιστή έχει εγκατασταθεί τείχος προστασίας άλλου κατασκευαστή

Αν ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει και στον υπολογιστή έχει εγκατασταθεί τείχος προστασίας άλλου κατασκευαστή, δοκιμάστε αυτές τις λύσεις.

1. Ενημερώστε το τείχος προστασίας με τις πιο πρόσφατες ενημερώσεις από τον κατασκευαστή.
2. Εάν τα προγράμματα ζητούν πρόσβαση από το τείχος προστασίας, κατά την εγκατάσταση του εκτυπωτή ή κατά την εκτύπωση, τότε βεβαιωθείτε ότι επιτρέπετε την εκτέλεση των προγραμμάτων.
3. Απενεργοποιήστε προσωρινά το τείχος προστασίας και, στη συνέχεια, εγκαταστήστε τον ασύρματο εκτυπωτή στον υπολογιστή. Όταν ολοκληρώσετε την εγκατάσταση της ασύρματης σύνδεσης, ενεργοποιήστε το τείχος προστασίας.

Η ασύρματη σύνδεση δεν λειτουργεί μετά τη μετακίνηση του ασύρματου δρομολογητή ή του εκτυπωτή

Αν η ασύρματη σύνδεση δεν λειτουργεί μετά τη μετακίνηση του ασύρματου δρομολογητή ή του εκτυπωτή, δοκιμάστε τις εξής λύσεις.

1. Βεβαιωθείτε ότι ο δρομολογητής ή ο εκτυπωτής συνδέεται στο ίδιο δίκτυο με τον υπολογιστή.
2. Εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης.
3. Συγκρίνετε το αναγνωριστικό συνόλου υπηρεσιών (SSID) της σελίδας διαμόρφωσης με το SSID της διαμόρφωσης του εκτυπωτή για τον υπολογιστή.
4. Αν οι κωδικοί δεν είναι ίδιοι, οι συσκευές δεν συνδέονται στο ίδιο δίκτυο. Διαμορφώστε ξανά τη ρύθμιση ασύρματης λειτουργίας του εκτυπωτή.

Δεν είναι δυνατή η σύνδεση περισσότερων υπολογιστών στον ασύρματο εκτυπωτή

Αν δεν είναι δυνατή η σύνδεση περισσότερων υπολογιστών στον ασύρματο εκτυπωτή, δοκιμάστε αυτές τις λύσεις.

1. Βεβαιωθείτε ότι οι υπόλοιποι υπολογιστές βρίσκονται εντός της ακτίνας ασύρματης κάλυψης και ότι το σήμα δεν εμποδίζεται. Στα περισσότερα δίκτυα, η ακτίνα ασύρματης κάλυψης είναι 30 μέτρα ((100 πόδια)) από το σημείο ασύρματης πρόσβασης.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι ενεργοποιημένος και σε κατάσταση ετοιμότητας.
3. Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν περισσότεροι από 5 ταυτόχρονοι χρήστες Wi-Fi Direct.
4. Απενεργοποιήστε τυχόν τείχη προστασίας άλλου κατασκευαστή στον υπολογιστή.
5. Βεβαιωθείτε ότι το ασύρματο δίκτυο λειτουργεί σωστά.
6. Βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής λειτουργεί σωστά. Αν χρειαστεί, επανεκκινήστε τον υπολογιστή.

Ο ασύρματος εκτυπωτής χάνει την επικοινωνία κατά τη σύνδεσή του σε VPN

Συνήθως, δεν μπορείτε να συνδέεστε ταυτόχρονα σε VPN και σε άλλα δίκτυα.

Το δίκτυο δεν εμφανίζεται στη λίστα ασύρματων δικτύων

Αν το δίκτυο δεν εμφανίζεται στη λίστα ασύρματων δικτύων, δοκιμάστε αυτές τις λύσεις.

- Βεβαιωθείτε ότι ο ασύρματος δρομολογητής έχει ενεργοποιηθεί και τροφοδοτείται με ρεύμα.
- Το δίκτυο μπορεί να μην είναι ορατό. Ωστόσο, μπορείτε να συνδεθείτε σε μη ορατό δίκτυο.

Το ασύρματο δίκτυο δεν λειτουργεί

Αν το ασύρματο δίκτυο δεν λειτουργεί, δοκιμάστε τις παρακάτω λύσεις.

1. Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο δικτύου δεν είναι συνδεδεμένο.
2. Για να εξετάσετε αν το δίκτυο έχει χάσει την επικοινωνία, συνδέστε κι άλλες συσκευές στο δίκτυο.
3. Για να ελέγξετε την επικοινωνία του δικτύου, κάντε ping στο δίκτυο.
   a. Ανοίξτε μια γραμμή εντολών στον υπολογιστή.
      - Στα Windows, πατήστε **Έναρξη**, επιλέξτε **Εκτέλεση**, πληκτρολογήστε `cmd` και πατήστε Enter.
      - Σε macOS, επιλέξτε **Εφαρμογές** και έπειτα **Βοηθητικά προγράμματα** και ανοίξτε το στοιχείο **Τερματικό**.
   b. Πληκτρολογήστε `ping` και μετά τη διεύθυνση IP του δρομολογητή.
   c. Εάν στο παράθυρο εμφανίζονται οι χρόνοι αποστολής και επιστροφής, τότε το δίκτυο λειτουργεί.
4. Βεβαιωθείτε ότι ο δρομολογητής ή ο εκτυπωτής συνδέεται στο ίδιο δίκτυο με τον υπολογιστή.
   a. Εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης.
   b. Συγκρίνετε το αναγνωριστικό συνόλου υπηρεσιών (SSID) της αναφοράς διαμόρφωσης με το SSID στη διαμόρφωση του εκτυπωτή για τον υπολογιστή.
   c. Αν οι κωδικοί δεν είναι ίδιοι, οι συσκευές δεν συνδέονται στο ίδιο δίκτυο. Διαμορφώστε ξανά τη ρύθμιση ασύρματης λειτουργίας του εκτυπωτή.

Εκτέλεση διαγνωστικού ελέγχου ασύρματου δικτύου

Από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή μπορείτε να εκτελέσετε διαγνωστικό έλεγχο ο οποίος παρέχει πληροφορίες για τις ρυθμίσεις του ασύρματου δικτύου.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" ⚙.
2. Μεταβείτε στη ρύθμιση Αναφορές και επιλέξτε την.
3. Μεταβείτε στην επιλογή Αναφορά δοκιμής ασύρματης λειτουργίας και επιλέξτε την.

   Ο εκτυπωτής εκτυπώνει μια δοκιμαστική σελίδα με τα αποτελέσματα της δοκιμής.

Μείωση παρεμβολών σε ασύρματο δίκτυο

Ακολουθήστε τις παρακάτω συμβουλές, για να μειώσετε τις παρεμβολές ενός ασύρματου δικτύου:

- Διατηρήστε τις ασύρματες συσκευές μακριά από μεγάλα μεταλλικά αντικείμενα (π.χ. αρχειοθήκες) και άλλες ηλεκτρομαγνητικές συσκευές (π.χ. φούρνοι μικροκυμάτων και ασύρματα τηλέφωνα). Αυτά τα αντικείμενα διακόπτουν τα ραδιοηλεκτρικά σήματα.
- Διατηρήστε τις ασύρματες συσκευές μακριά από μεγάλους τοίχους και άλλα κτίσματα. Αυτά τα αντικείμενα απορροφούν τα ραδιοκύματα και μειώνουν την ισχύ του σήματος.
- Τοποθετήστε τον ασύρματο δρομολογητή σε κεντρικό σημείο, σε οπτική επαφή με τους ασύρματους εκτυπωτές του δικτύου.

Επίλυση προβλημάτων φαξ

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω πληροφορίες για να επιλύσετε προβλήματα σχετικά με τη λειτουργία φαξ.

Εισαγωγή

Χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες αντιμετώπισης προβλημάτων φαξ για να επιλύσετε σχετικά ζητήματα.

Λίστα ελέγχου αντιμετώπισης προβλημάτων φαξ

Μετά από κάθε προτεινόμενη ενέργεια, επαναλάβετε την αποστολή/λήψη φαξ, για να δείτε αν έχει λυθεί το πρόβλημα.

Για καλύτερα αποτελέσματα κατά την επίλυση προβλημάτων με το φαξ, βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο από τον εκτυπωτή είναι απευθείας συνδεδεμένο στη θύρα τηλεφώνου στον τοίχο. Αποσυνδέστε όλες τις άλλες συσκευές που έχουν συνδεθεί στον εκτυπωτή.

1. Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο τηλεφώνου είναι συνδεδεμένο στη σωστή θύρα στην πίσω πλευρά του εκτυπωτή.
2. Για να ελέγξετε την τηλεφωνική γραμμή, δοκιμάστε την αποστολή φαξ:
   a. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση" .
   b. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
      i. Ρύθμιση φαξ
      ii. Εργαλεία
      iii. Εκτέλεση δοκιμής φαξ

      Ο εκτυπωτής εκτυπώνει μια αναφορά δοκιμαστικής αποστολής φαξ.

      Η αναφορά περιέχει τα παρακάτω πιθανά αποτελέσματα:

      - **Επιτυχία**: Η αναφορά περιέχει όλες τις τρέχουσες ρυθμίσεις φαξ για έλεγχο.
      - **Αποτυχία**: Η αναφορά υποδεικνύει τη φύση του σφάλματος και περιέχει προτάσεις επίλυσης του προβλήματος.
3. Βεβαιωθείτε ότι έχετε την πιο πρόσφατη έκδοση υλικολογισμικού του εκτυπωτή:

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να προσδιορίσετε την τρέχουσα έκδοση υλικολογισμικού του εκτυπωτή σας, εκτυπώστε μια αναφορά κατάστασης εκτυπωτή από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, εντοπίστε στην αναφορά τον κωδικό ημερομηνίας του υλικολογισμικού. Στη συνέχεια, επισκεφτείτε τη σελίδα υποστήριξης προϊόντος της HP (χρησιμοποιώντας τα παρακάτω βήματα) και συγκρίνετε τον κωδικό ημερομηνίας υλικολογισμικού με την πιο πρόσφατη έκδοση του υλικολογισμικού που είναι διαθέσιμη από την HP. Εάν υπάρχει διαθέσιμη μια νεότερη έκδοση, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να ενημερώσετε το υλικολογισμικό του εκτυπωτή σας.

   a. Μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/support, κάντε κλικ στη σύνδεση **Προγράμματα οδήγησης και λογισμικό**, πληκτρολογήστε το όνομα του εκτυπωτή στο πεδίο αναζήτησης, πατήστε το κουμπί ENTER και κατόπιν επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης.

b. Επιλέξτε λειτουργικό σύστημα.

c. Στην ενότητα **Firmware** (Υλικολογισμικό), εντοπίστε το στοιχείο **Firmware Update Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα ενημέρωσης υλικολογισμικού).

> ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε το βοηθητικό πρόγραμμα ενημέρωσης υλικολογισμικού που είναι κατάλληλο για το μοντέλο του εκτυπωτή σας.

d. Πατήστε **Download** (Λήψη), επιλέξτε **Run** (Εκτέλεση) και, στη συνέχεια, πατήστε ξανά **Run** (Εκτέλεση).

e. Όταν το βοηθητικό πρόγραμμα εκκινήσει, επιλέξτε τον εκτυπωτή από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο, και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί **Αποστολή firmware**.

f. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη για να ολοκληρώσετε την εγκατάσταση και, στη συνέχεια, πατήστε το κουμπί **Exit** (Έξοδος) για να κλείσετε το βοηθητικό πρόγραμμα.

4. Βεβαιωθείτε ότι το φαξ είχε ρυθμιστεί κατά την εγκατάσταση του λογισμικού του εκτυπωτή.

   Στον υπολογιστή, στο φάκελο προγραμμάτων της HP, εκτελέστε το βοηθητικό πρόγραμμα ρύθμισης φαξ.

5. Βεβαιωθείτε ότι η υπηρεσία τηλεφωνίας υποστηρίζει τη λειτουργία αναλογικού φαξ.

   - Αν χρησιμοποιείτε ISDN ή ψηφιακό PBX, επικοινωνήστε με την εταιρεία παροχής υπηρεσιών, για πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση αναλογικής γραμμής φαξ.
   - Εάν χρησιμοποιείτε μια υπηρεσία VoIP, αλλάξτε τη ρύθμιση Ταχύτητα φαξ σε Αργή ταχύτητα (9600 bps). Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου, επιλέξτε Φαξ, επιλέξτε Ρύθμιση και, στη συνέχεια, επιλέξτε Προτιμήσεις.
   - Ρωτήστε τον πάροχο υπηρεσιών αν υποστηρίζει τη λειτουργία φαξ, καθώς και ποια είναι η συνιστώμενη ταχύτητα του φαξ μόντεμ. Για ορισμένες εταιρείες, απαιτείται η χρήση προσαρμογέα.
   - Εάν χρησιμοποιείτε υπηρεσία DSL, βεβαιωθείτε ότι στη σύνδεση της τηλεφωνικής γραμμής με τον εκτυπωτή περιλαμβάνεται φίλτρο. Αν δεν διαθέτετε φίλτρο, επικοινωνήστε με την εταιρεία παροχής υπηρεσιών DSL ή αγοράστε ένα φίλτρο DSL. Αν υπάρχει εγκατεστημένο φίλτρο DSL, δοκιμάστε κάποιο άλλο φίλτρο, καθώς τα φίλτρα μπορεί να είναι ελαττωματικά.

Επίλυση γενικών προβλημάτων φαξ

Διαβάστε τις υποδείξεις και τις συμβουλές για την επίλυση διάφορων προβλημάτων που σχετίζονται με τις λειτουργίες φαξ.

Η αποστολή των φαξ γίνεται με χαμηλή ταχύτητα

Ο εκτυπωτής αντιμετωπίζει προβλήματα λόγω κακής κατάστασης της τηλεφωνικής γραμμής.

Δοκιμάστε τις παρακάτω προτεινόμενες ενέργειες για να διορθώσετε το πρόβλημα:

- Δοκιμάστε να στείλετε ξανά το φαξ όταν βελτιωθούν οι συνθήκες της γραμμής.
- Ρωτήστε την εταιρεία παροχής υπηρεσιών τηλεφωνίας για να επαληθεύσετε ότι η γραμμή υποστηρίζει φαξ.
- Απενεργοποιήστε τη ρύθμιση Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων:

  1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.

2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση.
3. Πατήστε Προτιμήσεις.
4. Μεταβείτε στο στοιχείο Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων και πατήστε το κουμπί για να απενεργοποιήσετε τη ρύθμιση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί να μειωθεί η ποιότητα της εικόνας.

- Χρησιμοποιήστε λευκό χαρτί για το πρωτότυπο. Μην χρησιμοποιείτε χρώματα όπως το γκρι, το κίτρινο ή το ροζ.
- Αυξήστε τη ρύθμιση Ταχύτητα φαξ:
  1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
  2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση.
  3. Πατήστε Προτιμήσεις και μεταβείτε στο στοιχείο Ταχύτητα και πατήστε το.
  4. Πατήστε τη ρύθμιση ταχύτητας που θέλετε.
- Χωρίστε τις μεγάλες εργασίες φαξ σε μικρότερα τμήματα και, στη συνέχεια, στείλτε τα μεμονωμένα με φαξ.

Η ποιότητα του φαξ είναι χαμηλή

Τα φαξ είναι θολά ή υπερβολικά ανοιχτόχρωμα.

Δοκιμάστε τις παρακάτω προτεινόμενες ενέργειες για να διορθώσετε το πρόβλημα:

- Αυξήστε την ανάλυση των αποστελλόμενων φαξ:

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ανάλυση δεν επηρεάζει τα φαξ που λαμβάνετε.

  1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
  2. Πατήστε το εικονίδιο Αποστολή τώρα.
  3. Επιλέξτε το εικονίδιο Ρυθμίσεις και πατήστε Ανάλυση.
  4. Επιλέξτε τη ρύθμιση ανάλυσης που θέλετε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν αυξάνεται η ανάλυση, μειώνεται η ταχύτητα μετάδοσης.

- Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων:
  1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Φαξ.
  2. Σαρώστε με το δάχτυλο προς τα δεξιά και πατήστε το εικονίδιο Ρύθμιση.
  3. Πατήστε Προτιμήσεις.
  4. Μεταβείτε στο στοιχείο Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων και πατήστε το κουμπί για να ενεργοποιήσετε τη ρύθμιση.
- Ελέγξτε τα δοχεία γραφίτη και, αν χρειάζεται, αντικαταστήστε τα.

- Ζητήστε από τον αποστολέα να μειώσει τη φωτεινότητα της ρύθμισης αντίθεσης στη συσκευή φαξ του αποστολέα και, στη συνέχεια, στείλτε ξανά το φαξ.

Το φαξ κόβεται ή εκτυπώνεται σε δύο σελίδες

Εάν οι ρυθμίσεις μεγέθους χαρτιού στον εκτυπωτή δεν ταιριάζουν με το μέγεθος του χαρτιού του εγγράφου που αποστέλλεται με φαξ, στο φαξ που θα ληφθεί μπορεί να λείπει περιεχόμενο ή μπορεί να γίνει εκτύπωση σε δύο σελίδες.

Δοκιμάστε τις παρακάτω προτεινόμενες ενέργειες για να διορθώσετε το πρόβλημα:

- Ρυθμίστε το Προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού:

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα φαξ εκτυπώνονται σε ένα ενιαίο μέγεθος χαρτιού, ανάλογα με τις ρυθμίσεις στο πεδίο Προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού.

1. Στην αρχική οθόνη του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, σαρώστε προς τα κάτω με το δάχτυλο την καρτέλα στο πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε τον πίνακα εργαλείων και μετά πατήστε το εικονίδιο "Ρύθμιση".
2. Εντοπίστε με κύλιση και ανοίξτε τα εξής μενού:
   a. Διαχείριση δίσκων
   b. Αντιστοίχιση δίσκων
   c. Προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού
3. Πατήστε το μέγεθος χαρτιού που θέλετε στη λίστα επιλογών.

- Καθορίστε τον τύπο και το μέγεθος χαρτιού για το δίσκο που χρησιμοποιείται για τα φαξ.

Index

A

AirPrint 58, 60

C

chip μνήμης (γραφίτης)
εντοπισμός 39

E

Ethernet (RJ-45)
εντοπισμός 3

H

HP ePrint 60
HP EWS, χρήση 93
HP Web Jetadmin 102

J

Jetadmin, HP Web 102

L

LAN port (Θύρα SMTP)
εντοπισμός 3

M

Microsoft Word, αποστολή φαξ από 85

O

online βοήθεια, πίνακας ελέγχου 106
online υποστήριξη 105

U

USB port (Θύρα SMTP)
εντοπισμός 3

W

Wi-Fi Direct Print 11
Windows
αποστολή φαξ από 85
Word, αποστολή φαξ από 85

Symbols/Numerics

ακουστικές προδιαγραφές 14
αναλώσιμα
Αντικατάσταση δοχείων γραφίτη 39
κωδικοί εξαρτημάτων 31
παραγγελία 30
ρυθμίσεις χαμηλού ορίου 106
χρήση με χαμηλή στάθμη 106
ανταλλακτικά
κωδικοί εξαρτημάτων 33
αντιγραφή
βελτιστοποίηση για κείμενο ή εικόνες 141
έγγραφα διπλής όψης 64
μεμονωμένα αντίγραφα 63
πλευρές των εγγράφων 141, 145
πολλαπλά αντίγραφα 63
ρύθμιση μεγέθους και τύπου χαρτιού 141
αντιγραφή διπλής όψης 64
αντιγραφή δύο όψεων 64
αντικατάσταση
δοχεία γραφίτη 39
αντιμετώπιση προβλημάτων
ασύρματο δίκτυο 150
έλεγχος κατάστασης δοχείου γραφίτη 124, 126
εμπλοκές 113
ενσύρματο δίκτυο 148
ποιότητα εκτύπωσης 124
ποιότητα χρώματος 129
προβλήματα δικτύου 148
προβλήματα τροφοδότησης χαρτιού 108
φαξ 154
αντιμετώπιση προβλημάτων φαξ
λίστα ελέγχου 154
αξεσουάρ
κωδικοί εξαρτημάτων 31
παραγγελία 30
απαιτήσεις προγράμματος περιήγησης
Ενσωματωμένος web server της HP 93
απαιτήσεις προγράμματος περιήγησης στο Web
Ενσωματωμένος web server της HP 93
απαιτήσεις συστήματος
ελάχιστες 7
Ενσωματωμένος web server της HP 93
αποθηκευμένες εργασίες
δημιουργία (Mac) 53
δημιουργία (Windows) 53
διαγραφή 53, 57
εκτύπωση 53
αποθήκευση εργασιών
στα Windows 53
αποθήκευση εργασιών
εκτύπωσης 53
αποθήκευση, εργασία
ρυθμίσεις Mac 53
αποστολή φαξ
από λογισμικό 85
από τον επίπεδο σαρωτή 85
από τον τροφοδότη εγγράφων 85
από υπολογιστή (Windows) 85
αριθμός αντιγράφων, αλλαγή 63
αριθμός προϊόντος
εντοπισμός 2
αριθμός σειράς
εντοπισμός 2
Αρχική σελίδα εκτυπωτή της HP, χρήση 93

ασύρματο δίκτυο
αντιμετώπιση προβλημάτων 150
αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης
ρυθμίσεις (Windows) 47
βαθμονομήστε
χρώματα 129
βάρος, εκτυπωτής 12
Βιβλίο διευθύνσεων
ρύθμιση 69
βοήθεια, πίνακας ελέγχου 106
γνήσια δοχεία HP 34
γρήγορες κλήσεις
διαγραφή καταχωρίσεων 89
επεξεργασία καταχωρίσεων 89
προγραμματισμός 85
γυάλινη επιφάνεια,
καθαρισμός 141, 146
διαγραφή
αποθηκευμένες εργασίες 53, 57
διακόπτης λειτουργίας
εντοπισμός 2
διαστάσεις, εκτυπωτής 12
δίκτυα
HP Web Jetadmin 102
υποστηρίζεται 7
διπλής όψης 64
δίσκοι
εντοπισμός 2
περιλαμβάνεται 7
χωρητικότητα 7
δίσκοι χαρτιού
κωδικοί εξαρτημάτων 31
δίσκοι χαρτιού 550 φύλλων
κωδικοί εξαρτημάτων 31
Δίσκος 1
εμπλοκές 117
προσανατολισμός χαρτιού 18
τοποθέτηση φακέλων 28
φόρτωση 16
Δίσκος 2
εμπλοκές 119
φόρτωση 20
Δίσκος 2
προσανατολισμός χαρτιού 23
Δίσκος 3
προσανατολισμός χαρτιού 26
φόρτωση 24
δίσκος εξόδου
αποκατάσταση εμπλοκών 115, 121
εντοπισμός 2
δοχεία
κωδικοί παραγγελίας 40
δοχεία γραφίτη
αντικατάσταση 39
εξαρτήματα 39
κωδικοί εξαρτημάτων 31
κωδικοί παραγγελίας 39, 40
δοχεία μελάνης
κωδικοί παραγγελίας 39
δοχείο
αντικατάσταση 39
δυναμική ασφάλεια 33
δοχείο γραφίτη
δυναμική ασφάλεια 33
ρυθμίσεις χαμηλού ορίου 106
χρήση με χαμηλή στάθμη 106
δυναμική ασφάλεια
δοχείο γραφίτη 33
δυνατότητες ασφαλείας 99
εκτύπωση
από μονάδες flash USB 61
αποθηκευμένες εργασίες 53
εκτύπωση διπλής όψης
Mac 50
Windows 47
αυτόματα (Windows) 48
μη αυτόματα (Mac) 50
μη αυτόματα (Windows) 47
ρυθμίσεις (Windows) 47
εκτύπωση επιτόπου μέσω USB 61
Εκτύπωση μέσω Wi-Fi Direct 58
εκτύπωση μέσω φορητών συσκευών
Συσκευές Android 58, 61
εκτύπωση μέσω φορητών συσκευών,
υποστηριζόμενο λογισμικό 11
εκτύπωση στις δύο όψεις
Mac 50
Windows 47
μη αυτόματα, Windows 47
ρυθμίσεις (Windows) 47
εμπλοκές
αιτίες 113
Δίσκος 1 117
Δίσκος 2 119
δίσκος εξόδου 115, 121
εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης 121
θέσεις 114
σταθεροποιητής γραφίτη 122
τροφοδότης εγγράφων 115
εμπλοκές χαρτιού
Δίσκος 1 117
Δίσκος 2 119
δίσκος εξόδου 115, 121
εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης 121
θέσεις 114
σταθεροποιητής γραφίτη 122
τροφοδότης εγγράφων 115
Ενσωματωμένος διακομιστής Web (EWS)
δυνατότητες 93
εκχώρηση κωδικών πρόσβασης 99
Ενσωματωμένος διακομιστής Web της HP (EWS)
δυνατότητες 93
εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης
αποκατάσταση εμπλοκών 121
Εξυπηρέτηση πελατών HP 105
επιλογές χρώματος
αλλαγή, Windows 129
επίλυση προβλημάτων
φαξ 154, 155
εργασίες, αποθηκευμένες
δημιουργία (Windows) 53
διαγραφή 53, 57
εκτύπωση 53
ρυθμίσεις Mac 53
εφαρμογές
λήψη 92
ηλεκτρονικά φαξ
αποστολή 85
θήκη, έξοδος
εντοπισμός 2
Θύρα RJ-45
εντοπισμός 3
θύρα εκτύπωσης USB 2.0
εντοπισμός 3
θύρα φαξ
εντοπισμός 3
θύρες
εντοπισμός 3
θύρες διασύνδεσης
εντοπισμός 3
ιδιωτική εκτύπωση 53
καθαρισμός
γυάλινη επιφάνεια 141, 146
διαδρομή χαρτιού 124
καθυστέρηση αναστολής λειτουργίας
ρύθμιση 101
Κουμπί αρχικής οθόνης
εντοπισμός 4
Κουμπί βοήθειας
εντοπισμός 4
Κουμπί εισόδου
εντοπισμός 4
Κουμπί Έναρξη αντιγραφής
εντοπισμός 4
κουμπί ενεργοποίησης/απενεργοποίησης
εντοπισμός 2

Κουμπί εξόδου
εντοπισμός 4
κωδικοί εξαρτημάτων
αναλώσιμα 31
ανταλλακτικά 33
αξεσουάρ 31
δοχεία γραφίτη 31
λειτουργικά συστήματα, υποστηριζόμενα 10
λίστα ελέγχου
αντιμετώπιση προβλημάτων φαξ 154
ασύρματη συνδεσιμότητα 150
Λίστες επαφών
ρύθμιση 69
λογισμικό
αποστολή φαξ 85
Λογισμικό HP Easy Scan (macOS) 67
Λογισμικό HP Scan (Windows) 66
Μενού "Εφαρμογές" 92
μη αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης
Mac 50
Windows 47
μνήμη
περιλαμβάνεται 7
μονάδες flash USB
εκτύπωση από 61
οθόνη αφής
εντοπισμός λειτουργιών 4
παραγγελία
αναλώσιμα και εξαρτήματα 30
παρεμβολές ασύρματου δικτύου 150, 153
πιθανός κίνδυνος ηλεκτροπληξίας 2
πίνακας ελέγχου
βοήθεια 106
εντοπισμός 2
εντοπισμός λειτουργιών 4
ποιότητα εικόνας
έλεγχος κατάστασης δοχείου γραφίτη 124, 126
Πολιτική δοχείων 34
πολλές σελίδες ανά φύλλο
εκτύπωση (Mac) 50
εκτύπωση (Windows) 47
προβλήματα έλξης χαρτιού
επίλυση 108-110
προβλήματα ποιότητας εικόνων
παραδείγματα και λύσεις 123
προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης, υποστηριζόμενα 10
προγράμματα οδήγησης, υποστηριζόμενα 10
προδιαγραφές
εκτυπωτής 7
προστασία δοχείων 34, 37
Προστασία δοχείων 34, 37
ρυθμίσεις δικτύου 97
ρυθμίσεις δικτύου IP
διαμόρφωση 97
ρυθμίσεις οικονομίας 101
ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης για Mac
Αποθήκευση εργασιών 53
ρύθμιση λειτουργίας
EconoMode 101, 124
ρύθμιση σάρωσης
σάρωση σε SharePoint 74
σάρωση σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο 67
σάρωση σε υπολογιστή 75
σάρωση σε φάκελο δικτύου 70
σάρωση
από το λογισμικό HP Easy Scan (macOS) 67
από το λογισμικό HP Scan (Windows) 66
σε email 76
σε SharePoint 78
σε μονάδα USB 76
σε υπολογιστή 78
σε φάκελο δικτύου 77
Σάρωση σε email
ρύθμιση με τον EWS 69
Σάρωση σε φάκελο
ρύθμιση με τον EWS 73
σαρωτής
καθαρισμός γυάλινης επιφάνειας 146
Σαρωτής
αποστολή φαξ από 85
καθαρισμός γυάλινης επιφάνειας 141
σελίδες ανά λεπτό 7
σελίδες ανά φύλλο
επιλογή (Windows) 47
με επιλογή (Mac) 50
σταθεροποιητής γραφίτη
εμπλοκές 122
σύνδεση τροφοδοσίας
εντοπισμός 3
Συσκευές Android
εκτύπωση από 58, 61
τερματισμός λειτουργίας μετά από καθυστέρηση
ρύθμιση 101
τεχνική υποστήριξη
ηλεκτρονική 105
τηλεφωνικός κατάλογος, φαξ
προσθήκη καταχωρίσεων 85, 89
τοπικό δίκτυο (LAN)
εντοπισμός 3
τοποθεσίες Web
HP Web Jetadmin, λήψη 102
Τοποθεσίες Web
υποστήριξη πελατών 105
τροφοδοσία
κατανάλωση 14
τροφοδότης εγγράφων 64
αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης 64
αποστολή φαξ από 85
εμπλοκές 115
προβλήματα τροφοδότησης χαρτιού 112
τύποι χαρτιού
με επιλογή (Mac) 50
τύπος χαρτιού
επιλογή (Windows) 47
υλικολογισμικό
ενημέρωση 103
Υπηρεσίες Web
ενεργοποίηση 92
εφαρμογές 92
Υπηρεσίες Web HP
ενεργοποίηση 92
εφαρμογές 92
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα 10
υποστήριξη
ηλεκτρονική 105
υποστήριξη πελατών
ηλεκτρονική 105
φάκελοι
προσανατολισμός 28
φόρτωση 28
φαξ
αποστολή από λογισμικό 85
γρήγορες κλήσεις 85, 89
επίλυση γενικών προβλημάτων 154, 155
φόρτωση
χαρτί στο Δίσκο 1 16
χαρτί στο Δίσκο 2 20
χαρτί στο Δίσκο 3 24
χαρτί
Δίσκος 1 προσανατολισμός 18
Δίσκος 3 προσανατολισμός 26
εμπλοκές 113
επιλογή 124, 127, 128
προσανατολισμός στο Δίσκο 2 23

τοποθέτηση στο Δίσκο 1 16
τοποθέτηση στο Δίσκο 2 20
τοποθέτηση στο Δίσκο 3 24
χαρτί, παραγγελία 30
χρώματα
βαθμονομήστε 129
χρωματικό θέμα
αλλαγή, Windows 129